INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA "Que la prioridad sea lo nuestro" GOBIERNO NACIONAL

ADENDA N°2

CONTRATACION DIRECTA N° 21/2015

MONTAJE DE STAN D – EXPO INDIGENA

Por el presente se modifica la de invitación del llamado **CONTRATACION DIRECTA N° 21/2015**

MONTAJE DE STAND – EXPO INDIGENA, que en la parte modificada queda redactada de la siguiente manera::

2. Especificaciones Técnicas

Ítem	Código Catalogo	Descripción del Bien	ESPECIFICACIONES TECNICAS	Cantidad
1	90151803-001	Stand en exposiciones y ferias	De acuerdo al detalle de trabajos a ser realizados, según se indica mas abajo.	1

DETALLE DE LOS TRABAJOS A REALIZAR PARA EL MONTAJE DEL STAND

ITEMS	DESCRIPCION	UNID. DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	**TOLDOS 6x5** con estructura de caño y techo de incluir cerramiento preferentemente de color blanco	UNI	10		
2	**TOLDO 10x10** con estructura de caño y techo de incluir cerramiento preferentemente de color blanco	UNI	1		
3	**MESAS** Las mesas serán de tipo tablón de dos metros de largo con caballetes de metal	UNI	180		
4	**MATELES** en tela de Gabardina en color bordo incluido los pollerones	UNI	180		
5	**SILLAS – Plásticas con posabrasos**	UNI	250		
6	**TARIMA CON ALFOMBRA Y DECORACION TRICOLOR** la tarima debe ser como mínimo de 6x6 metros y con escalera de madera o metal	UNI	1		

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA – UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES – REPUBLICA DEL PARAGUAY

ANTONIO CANTERO M.
Director
Unidad Operativa de Contrataciones
IPA

7	**INSTALACION ELECTRICA PARA TODOS LOS TOLDOS SOLICITADOS** la Instalación eléctrica debe ser en todos los toldos con tubos fluorescentes necesarios para una buena iluminación. Todos los artefactos eléctricos una vez culminado la feria formara parte del patrimonio de la institución	UNI	11		
8	**ENTRETELADO DE TODOS LOS TOLDOS** SOLICITADOS el entretelado debe ser para todos los toldos en tela gabardina y color a elegir por la institución – Todas las telas utilizadas para la Decoración una culminado la feria formara parte del patrimonio del IPA	***UNI***	***11***		
9	**EQUIPO DE AUDIO** se debe proveer consola micrófonos para parlante como mínimo diez que deben estar distribuidos en los toldos	***UNI***	***1***		
			TOTAL		

Obs.: El monto total de la planilla debe registrarse en la planilla de precios.

En los Item donde no se menciona que los bienes utilizados deben ser entregados a la institución, los mismos deben ser desmontados y retirados en su totalidad por el proveedor una vez culminado la feria

El proveedor se hara responsable de los daños ocurridos por bienes durante la ejecución de la feria

2. Plan de Entregas

- EL PROVEEDOR DEBERÁ HACER ENTREGA DE LOS SERVICIOS ADJUDICADOS EN UN **PLAZO NO MAYOR 3 dias hábiles** POSTERIORES A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA EMITIDA POR EL **INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA**
- **Lugar de entrega: Local del Instituto Paraguayo**
- **La Provisión de los servicios solicitados mas arriba por cuatro días contados a partir de la Recepción ,**

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA
REPUBLICA DEL PARAGUAY
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

ANTONIO CANTERO M.
Director
Unidad Operativa de Contrataciones
IPA

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA

"Que la prioridad sea lo nuestro"

GOBIERNO NACIONAL

Lista de Precios

							Fecha:_____ CD No: 21/2015		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**	Precio Total (IVA incluido)**
1-	90151803-001	Stand en exposiciones y ferias			UNI	1	Evento		
								Precio Total:	

***Campo a ser completado por el Convocante**
****Campo a ser completado por el Oferente**

ITEMS	DESCRIPCION	UNID. DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	**TOLDOS 6x5** con estructura de caño y techo de incluir cerramiento preferentemente de color blanco	UNI	10		
2	**TOLDO 10x10** con estructura de caño y techo de incluir cerramiento preferentemente de color blanco	UNI	1		
3	**MESAS** Las mesas serán de tipo tablón de dos metros de largo con caballetes de metal	UNI	180		
4	**MATELES** en tela de Gabardina en color bordo incluido los pollerones	UNI	180		
5	**SILLAS – Plásticas con posabrasos**	UNI	250		
6	**TARIMA CON ALFOMBRA Y DECORACION TRICOLOR** la tarima debe ser como mínimo de 6x6 metros y con escalera de madera o metal	UNI	1		
7	**INSTALACION ELECTRICA PARA TODOS LOS TOLDOS SOLICITADOS** la Instalación eléctrica debe ser en todos los toldos con tubos fluorescentes necesarios para una buena iluminación. Todos los artefactos eléctricos una vez culminado la fereria formara parte del patrimonio de la institución	UNI	11		

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

ANTONIO CANTERO M.
Director
Unidad Operativa de Contrataciones
IPA

8	**ENTRETELADO DE TODOS LOS TOLDOS SOLICITADOS** el entretelado debe ser para todos los toldos en tela gabardina y color a elegir por la institución – Todas las telas utilizadas para la Decoración una culminado la feria formara parte del patrimonio del IPA	**UNI**	**11**		
9	**EQUIPO DE AUDIO** se debe proveer consola micrófonos para parlante como mínimo diez que deben estar distribuidos en los toldos	**UNI**	**1**		
				TOTAL	

Obs.: El monto total de la planilla debe registrarse en la planilla de precios.

En los Item donde no se menciona que los bienes utilizados deben ser entregados a la institución, los mismos deben ser desmontados y retirados en su totalidad por el proveedor una vez culminado la feria

El proveedor se hara responsable de los daños ocurridos por bienes durante la ejecución de la feria

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]*
En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*
Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*
Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [*indicar el nombre completo del Oferente]*
El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la fecha de la firma*

INSTITUTO PARAGUAYO DE ARTESANIA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

ANTONIO CANTERO M.
Director
Unidad Operativa de Contrataciones
IPA