HOSPITAL MATERNO INFANTIL SAN PABLO

Anexo 3.

Ítem	Códigos	Cantidad	Presentación	Descripción	Especificación
1	14111507-003	750	caja	Hojas	Resmas de Papel para fotocopia en Cajas x 10 resmas - oficio
2	14111525-001	5001	unidad	Papel Madera	Pliego
3	14111507-004	25	caja	Formulario	de hoja continua 12x24
4	14111704-001	800	unidad	Papel Higiénico	Blanco rollos de 300 mts. Con dispensador incluido.
5	14111610-001	1500	pliego	Cartulina	lisa de colores varios
6	14111705-001	1000	paquete	servilleta	de papel 20x24
7	14111703-001	500	Rollo	Toalla de papel	Blanca rollos de 300 mts.
8	14111704-002	1500	Rollo	Papel Higiénico	Blanco de 40 mts.
9	14111508-001	70	Rollo	Papel	para FAX rollo
10	14121810-001	20	Caja	Papel	Carbónico tamaño oficio con 100 unidades
11	14111531-001	70	Unidad	Libro de Registro	tipo acta x 200 hojas

1. **Plazo de entrega de los bienes.**
   La provisión de bienes adjudicados deberá cubrir el monto total adjudicado, se podrá recepcionar en forma total o de acuerdo a necesidad especificada en Orden de Compra, cuando la CONTRATANTE lo solicitare, dentro de seis meses, a contar desde la fecha suscripción del presente contrato a entera satisfacción del CONTRATANTE.----------
2. **Lugar de entrega de los bienes**
   En el Departamento de Suministros del Hospital M. I. San Pablo
3. **Condiciones de pago**
   A crédito.
4. **Margen Preferencial de Productos Nacionales 20%**
5. **Se aplicara la formula de reajuste en los casos que corresponda**

   $$V_1 = P * \{(CMC/CO) - 1\}$$

6. **<u>Póliza de Garantía de de cumplimiento de contrato por el 10% del monto total del contrato y con la misma duración del contrato.</u>**

7. **Multas**
   El valor de las multas será: 1 (uno) % del suministro en demora por cada semana de atraso o fracción mayor a 3 (tres) días, y la multa ira hasta cubrir la garantía del fiel cumplimiento del Contrato.

8. La Convocante en caso que necesite, podrá solicitar al Oferente, en la etapa de evaluación, muestras a fin de evaluar y proceder a desestimar aquellos bienes que no reúnan las especificaciones técnicas solicitadas, concluida el análisis las mismas serán devueltas al Oferente.

Sr. Jorge R. Molinas A.
AdministradorInterino

Dr. Vicente Acuña Appleyard
Director General