MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA
Avda. Jóvenes Mártires por la Democracia N° 402 y Dr. Luis Riart
Dpto de Misiones – Paraguay
Telefono: 083-240216

ADDENDA N° 2

POR LA CUAL SE MODIFICA UNA PARTE DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACION DEL LLAMADO A CONTRATACIÓN DIRECTA CON ID N° 303424 PARA LA CONSTRUCCION DE SANITARIOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVA CONVOCADA POR LA MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA.-

Villa Florida, 8 de abril de 2016

Se comunica a los oferentes interesados en participar en la presente Contratación, que el Pliego de Bases y Condiciones queda modificado de la siguiente manera:

Se modifica el ANEXO I Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa, quedando de la siguiente forma:

DONDE DICE

5. Todo Oferente potencial que requiera alguna aclaración sobre estos Documentos deberá comunicarse con la Convocante por escrito hasta la fecha 5 de abril de 2016 hasta las 12:00 hs. y en la dirección ***Avda. Jóvenes Mártires por la Democracia Nº 402 y Dr. Luis Riart***. La Convocante responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba hasta la fecha límite para realizar consultas. La Convocante enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los oferentes invitados. Así mismo, difundirá dichas respuestas a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py), la dirección de correo para comunicaciones con la entidad es **carloscaba.8924@hotmail.com**

9. El oferente deberá presentar con su oferta los siguientes documentos:

a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2. Sustancial
b) Formulario Anexo 4 DD.JJ de que en caso de ser adjudicado, se dará estricto cumplimiento a lo establecido en el Decreto Nº 6225, de fecha 04 de marzo de 2011.
c) Formulario Anexo 5, DD.JJ de disponibilidad inmediata de equipos.
d) Formulario Anexo 6. Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. Sustancial
e) Formulario Anexo 7. Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA U.O.C.

f) Formulario Anexo 8. Lista de equipos a utilizarse.
g) Formulario de Compromisos Contractuales vigentes.
h) Formulario de cronograma de utilización de equipos
i) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;
j) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC);
k) Fotocopia de constancia del RUC
l) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y el Impuesto a la Renta 2012-2013-2014;
m) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente (1º semestre 2016);
n) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica);
o) Presentar copia del título profesional de un Representante Técnico Profesional del Área, con antigüedad mínima de cinco años, se debe acompañar la copia simple de la patente profesional del mismo y el contrato que lo ligue a la firma oferente.
p) Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el Oferente es cliente;
q) Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del Oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al Oferente;
r) Referencias que confirmen un desempeño satisfactorio.
s) Actas de recepción finales de obras similares realizado en instituciones educativas
t) listado de personales a ser contratados quien deberán ser de la comunidad con sus números de cedula; cargo y domicilio
u) Constancia de visita a la zona de la Obra expedido por la Convocante o Declaración Jurada de conocer el lugar de las obras
v) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio).
w) Constancia de la función pública que la propietaria o representante legal que firma de oferta no se encuentra comprometida como funcionaria publico. La misma deberá presentarse con la oferta en el momento de la apertura de sobre.
x) **Experiencia General en obras**:

Copias de contratos en construcciones de obras similares. Se considera obras similares la experiencia en la construcción de aula, cocina comedor y sanitarios como mínimo tres contratos cuyos montos contratados de cada una sean igual o mayor al 50% de la cantidad licitada correspondiente a los últimos tres años (2013, 2014 y 2015), con sus respectivas acta de recepción final.

a) Póliza de Garantía de mantenimiento de oferta, del 5% correspondiente al monto de la oferta. Sustancial, expedido por una aseguradora de plaza.
b) Carta de compromiso que cuenta con una línea de crédito equivalente al 80% de monto de la oferta emitido por un banco público o privado

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA · U.O.C

c) **Visita al sitio de obra se llevara a cabo el día 8 de marzo de 2016, desde las 08: 00 hasta las 10:00 en donde el Dpto. de obra certificara dicha visita; o la empresa interesada deberá presentar con su oferta en forma de declaración jurada de conocer el sitio de obra.**

14. Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la ***Avda. Jóvenes Mártires por la Democracia Nº 402 y Dr. Luis Riart*** a más tardar el día **8 de abril de 2016 hasta** las **07:30** horas. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la Convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y **devuelta** al Oferente remitente **sin abrir.**

15. La Convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Villa Florida, el día **8 de abril de 2016 a las 07:35** hs. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del Decreto N° 21909/2003.

16. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

1. ***Capacidad Financiera***

Los oferentes deberían presentar copia simple de los Balances correspondientes a los años 2011-2012-2013. Los índices a utilizar para el cálculo son:

Ratio de Liquidez, activo corriente/ pasivo corriente; el promedio de los últimos 3 años deberá ser igual o mayor que 1;
Endeudamiento; pasivo total / activo total; el promedio de los últimos 3 años no deberá ser mayor a 0,80; y
Rentabilidad / Patrimonio, porcentaje de utilidad después de impuestos o perdida con respecto al capital; el promedio de los últimos años, no deberá ser negativo.

Los oferentes que hayan iniciados sus actividades posterior a los ejercicios indicados y que no cuenten con los balances requeridos; deberán presentar copia simple de sus facturaciones legales cuyo valor deberá ser en una proporción no menor al 70% del monto de la oferta.

8. ***Capacidad Técnica***

Las empresas deberán tener una experiencia mínima en el rubro de construcciones, a ser comprobado con la Constancia del RUC emitida por la SET. El mismo deberá estar en la categoría principal de CONSTRUCCIONES

2. ***Experiencia.-***

A los efectos de evaluar la capacidad técnica, para la ejecución de los trabajos, se requerirá que el oferente presente por lo menos copia de 3 (tres) contratos de construcción de aula y sanitaria, como contratista principal a Instituciones Publicas, procesados en el marco de la Ley 2051/2003, Así mismo, el oferente podrá presentar como mínimo un contrato en el sector privado como contratista principal.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA U.O.C.

Las empresas deberán tener una experiencia 2 año como mínima en el rubro de construcciones a ser comprobado con la Constancia del RUC emitida por la SET

DEBE DECIR

5. Todo Oferente potencial que requiera alguna aclaración sobre estos Documentos deberá comunicarse con la Convocante por escrito hasta la fecha 14 de abril de 2016 hasta las 12:00 hs. y en la dirección ***Avda. Jóvenes Mártires por la Democracia Nº 402 y Dr. Luis Riart***. La Convocante responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba hasta la fecha límite para realizar consultas. La Convocante enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los oferentes invitados. Así mismo, difundirá dichas respuestas a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py), la dirección de correo para comunicaciones con la entidad es **carloscaba.8924@hotmail.com**

9. El oferente deberá presentar con su oferta los siguientes documentos:

➢ **Documento sustancial.**

- ❖ El Formulario de oferta o carta de oferta.
- ❖ Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- ❖ Garantía de mantenimiento de oferta, del 5% correspondiente al monto de la oferta, mediante una Póliza de seguros emitida por una compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguro de caución o una Garantía Bancaria emitida por un banco establecido en la república del Paraguay que cuente con autorización del Banco Central del Paraguay
- ❖ Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;
- ❖ Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC);
- ❖ Fotocopia de constancia del RUC

➢ **Documentos formales no sustanciales**

- ❖ Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay.
- ❖ Lista de equipos a utilizarse.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA U.O.C.

- Fotocopia simple de su última declaración de IVA
- Certificado de cumplimiento de tributario
- Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica);
- Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente (1º semestre 2016
- Referencias que confirmen un desempeño satisfactorio.
- Presentar copia del título profesional de un Representante Técnico Profesional del Área, con antigüedad mínima de cinco años, se debe acompañar la copia simple de la patente profesional del mismo y el contrato que lo ligue a la firma oferente.
- Cronograma fisico de avance de Obras
- Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio).
- Constancia de la función pública que la propietaria o representante legal que firma de oferta no se encuentra comprometida como funcionaria público.
- Formulario de Experiencia General en Construcción
- Formulario de Facturación Anual Media en Construcción
- Formulario de Experiencia específica en construcción
- Formulario de Lista de personal propuesto para la obra
- Formulario de Composición de precios unitarios
- La visita al sitio de obras se llevará a cabo el día 14 de abril del 2016 a partir de las 08:30 Hs. como punto de partida en la dirección: Avda Jovenes Martires por la Dmocracia Nº 402 Y Dr. Luis Riart (Local de la Municipalidad de Villa Florida), o presentar una declaración jurada de conocer el sitio de obra.

14. Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la ***Avda. Jóvenes Mártires por la Democracia Nº 402 y Dr. Luis Riart*** a más tardar el día **20 de abril de 2016 hasta** las **07:30** horas. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la Convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y **devuelta** al Oferente remitente **sin abrir.**

15. La Convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Villa Florida, el día **20 de abril de 2015 a las 07:35** hs. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del Decreto N° 21909/2003.

16. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

Capacidad Financiera

i. Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al Oferente;
ii. Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el Oferente es cliente
iii. Presentar Balances Generales de los tres últimos ejercicios fiscales. 2012-2013 y 2014.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA · U.O.C. ·

Los oferentes que hayan iniciados sus actividades posterior a los ejercicios indicados y que no cuenten con los balances requeridos; deberán presentar copia simple de sus facturaciones legales cuyo valor deberá ser en una proporción no menor al 70% del monto de la oferta.

Capacidad Técnica

Las empresas deberán tener una experiencia mínima en el rubro de construcciones, a ser comprobado con la Constancia del RUC emitida por la SET. El mismo deberá estar en la categoría principal de CONSTRUCCIONES

Experiencia.-

A los efectos de evaluar la experiencia, para la ejecución de los trabajos, se requerirá que el oferente presente por lo menos

- 3 copia de contratos de construcción en obras civiles(ya sea de cocina comedor, construcción de aula, construcción de casa, Construcción de sanitarios) en el sector público y asimismo podrá presentar copia de contrato de los mencionado en el sector privado
- 1 copia de contrato de refacción de edificio en el sector público y asimismo podrá presentar copia de contrato de los mencionado en el sector privado

El oferente deberá presentar contrato como contratista principal a Instituciones Publicas u *empresa privada.*

Las empresas deberán tener una experiencia 3 año como mínima en el rubro de construcciones a ser comprobado con la Constancia del RUC emitida por la SET

FORMULARIOS SON DOCUMENTOS FORMALES NO SUSTANCIALES HASTA QUE EL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTA CONSIDERE PERTINENTE SU PRESENTACIÓN

Experiencia General en Construcción

Nombre legal del Oferente: _____ Fecha: _____

Nombre legal del miembro del Consorcio: _____

Inicio Día/Mes /año	Fin Día/Mes /año	Años	Identificación del contrato	Función del Oferente
_____	_____		Nombre del contrato: Breve descripción de las obras realizadas por el Oferente: Nombre del Contratante: Dirección: Teléfono: Monto:	_____

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA U.O.C.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA
Avda. Jóvenes Mártires por la Democracia Nº 402 y Dr. Luis Riart
Dpto de Misiones – Paraguay
Telefono: 083-240216

Facturación Anual Media en Construcción

Nombre legal del Oferente: _____ Fecha: _____
Nombre legal del miembro de un Consorcio: _____

Datos de facturaciones anuales (sólo construcción)		
Año	Monto y Moneda	Equivalente en Guaraníes
* Facturación anual media en construcción		

Experiencia específica en construcción

Nombre legal del Oferente: _____ Fecha: _____

Nombre legal del miembro de un Consorcio: _____

Número de contrato similar: _____ de ___ requeridos.	**Información**		
Identificación del contrato			
Fecha de suscripción Fecha de terminación	_____ _____		
Función en el contrato	☐ Contratista		☐ Subcontratista
Monto total del contrato	_____		Gs._____
Si es miembro de un Consorcio o subcontratista, especificar la participación en el monto total del contrato.	_____%	_____	Gs._____
Nombre del Contratante:			
Dirección: Números de teléfono/fax: Correo electrónico:	_____ _____ _____ _____		
Descripción de la similitud conforme a la Sección III. A.3:			
_____			
Descripción de las actividades clave conforme al Subfactor A.3 de la Sección III:			
_____			

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA U.O.C.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA
Avda. Jovenes Mártires por la Democracia N° 402 y Dr. Luis Riart
Dpto de Misiones – Paraguay
Telefono: 083-240216

Lista de personal propuesto para la obra.

Nombre legal del Oferente: _____ Fecha: _____
Nombre legal del miembro de un Consorcio: _____

N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO PROPUESTO EN LA OBRA	AÑOS DE EXPERIENCIA	DOMICILIO ACTUAL

Este documento deberá estar acompañado de los Curriculum Vitae de cada uno de los profesionales propuestos y de una carta de los mismos en donde se compromete a prestar servicios para la firma Oferente en caso de resultar adjudicada.

Información sobre el Oferente

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
Página _____ de _____ páginas

1. Nombre o Razón Social del Oferente *[indicar el nombre legal del Oferente]*
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: *[indicar el nombre legal de cada miembro del Consorcio]*
3. País donde está constituido o incorporado el Oferente en la actualidad o País donde intenta constituirse o incorporarse *[indicar el país de ciudadanía del Oferente en la actualidad]*
4. Año de constitución o incorporación del Oferente: *[indicar el año de constitución o incorporación del Oferente]*
5. Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado: [*indicar la Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado]*
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado]* Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado]* Números de teléfono y facsímile: *[indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]* Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]*
7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: *[marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]* (***Documentos legales indicados en el Anexo I***)

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA U.O.C.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA
Avda. Jovenes Mártires por la Democracia N° 402 y Dr. Luis Riart
Dpto de Misiones – Paraguay
Telefono: 083-240216

Composición de precios unitarios

Fecha	Item Nº			
	Obra		Unidad :	
a) Equipo a utilizar	Modelo de Equipo	Horas de c/ equipo	Costo Horario Gs.	Costo Total Hora Horario Gs.
A)			Total Gs.	
b) Mano de Obra	Cantidad de Trabajadores	Horas de c/ Trabajador	Costo Horario Gs.	Costo Total Hora Horario Gs.
B)			Total Gs.	
C) equipo p/h= Horario (A+B)			Producción de Costos	
D) la Ejecución (A+B)/C =D			Costo Unitario de	
E) Materiales	Unidad	Consumo	Costo Horario Gs.	Costo Total Hora Horario Gs.
			C) Total Gs.	
E) ransporte	DMT KM	Consumo	Costo Horario Gs.	Costo Total Hora Horario Gs.
			C) Total Gs.	
Costo Directo Total [D+E+F]			Gs	
Gastos Generales [% s/ (CDT)] (GG)			Gs	
Beneficio e Impuestos [% s/ (CDT)] (Bel)			Gs	
Costo Unitario [CDT + G.G. + BEL] (CU)			Gs	
IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.)				
COSTO UNITARIO ADOPTADO [CU + IVA]				

Lista de Equipos, herramientas, maquinarias e implementos destinados a la ejecución de los trabajos.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA U.O.C.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA
Avda. Jovenes Mártires por la Democracia N° 402 y Dr. Luis Riart
Dpto de Misiones – Paraguay
Telefono: 083-240216

N°	Descripción del equipo	Características			Año Fabricación	Propietario (P) Alquilado (A)	Ubicación actual
		Marca	Modelo	Capacidad			

En mi/nuestra calidad de Oferente declaro/amos bajo fe de juramento que:

1) Los equipos indicados en el listado precedente son de propiedad del Oferente, o están comprometidos por el o los propietarios de los mismos para cumplir con el objeto de la presente Licitación mediante contratos de locación específicos;
2) Los Equipos, herramientas, maquinarias e implementos se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de que nuestra oferta resulte adjudicada;
3) Se encuentran en buen estado y en condiciones satisfactorias para realizar los trabajos a los cuales serán destinados;

Garantía de Mantenimiento de Oferta
MODELO PARA USO DE GARANTIA BANCARIA

Fecha: _____
A: _____ *[nombre completo de la Convocante]*
POR CUANTO_____, en lo sucesivo denominado "el Oferente" ha presentado su oferta de fecha _____ para la CD_____ No. _____ para el suministro de_____ en lo sucesivo denominada "la Oferta".

POR LA PRESENTE dejamos constancia que _____de _____ con domicilio legal en _____ _____ (en lo sucesivo denominado "el Garante"), hemos contraído una obligación con _____(en lo sucesivo denominado "la Convocante") por la suma de _____, que el Garante, sus sucesores o cesionarios pagarán a la Convocante. Otorgada y firmada por el Garante el día _____ de _____ de _____.
Esta Garantía será ejecutada en los siguientes casos:

- Si un Oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas indicado por dicho Oferente en la Presentación de Oferta;
- Si no acepta la corrección del precio de su oferta, de conformidad con la Sub-cláusula 31.4 de la Sección I, Instrucciones a los Oferentes (IAO); o
- Si el adjudicatario no proceda, por causa imputable al mismo a:
- Firmar el contrato; o
- Suministrar la garantía de cumplimiento de contrato;
- Presentar los certificados expedidos por las autoridades competentes que le sean requeridos por la Convocante para comprobar que no se encuentra comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar con el Estado, conforme al artículo 40 de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas y de acuerdo al artículo 47 del Decreto Reglamentario N° 21909/03 y su modificación, el Decreto N° 5174/05.
- Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el Oferenteadjudicado con su oferta sean falsas; o

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA U.O.C.

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA
Avda. Jóvenes Mártires por la Democracia N° 402 y Dr. Luis Riart
Dpto de Misiones – Paraguay
Teléfono: 083-240216

- Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas

El Garante se obliga a pagar a la Convocante, hasta el monto arriba indicado, contra recibo de la primera solicitud por escrito por parte de la Convocante, sin que ésta tenga que justificar su demanda. El pago se condiciona a que la Convocante haga constar en su solicitud la suma que le es adeudada en razón de que ha ocurrido por lo menos una de las condiciones antes señaladas, y de que indique expresamente las condiciones que se hubiesen dado. Esta garantía permanecerá en vigor durante el plazo indicado en la subcláusula 20.2 (f) de las DDL, y toda reclamación pertinente deberá ser recibida por el Garante a más tardar en la fecha indicada.

Nombre _____ En calidad de_____
Firma _____
Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de _____
_____
El día _____ del mes de _____ de _____.

Los demás puntos de esta sección quedan vigentes y se aplican a la fecha.

La presente adenda será considerada parte del Pliego de Bases y Condiciones en este procedimiento de Licitación, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 22° de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

MUNICIPALIDAD DE VILLA FLORIDA · U.O.C. ·

Carlos J. Cabañas
Jefe de la UOC