Anexo 1

Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa

1. La Convocante____*Gobernación de Misiones*__ emite estos Documentos que forman parte de las condiciones de la **Contratación Directa N° 9** para los *Servicios de mantenimiento y reparación de la sede gubernamental de Misiones, la Casa de la Cultura de la Gobernación de Misione y el Centro Agropecuario y Vial de la Gobernación de Misiones.*

La cantidad, descripción, las especificaciones técnicas, plazo y lugar de entrega (o de prestación de servicios) y condiciones de pago se especifican en el Anexo 3.

2. Los fondos para la presente contratación se encuentran expresamente previstos en el rubro __ N° 240 del Presupuesto General de la Nación.

3. Podrán participar en este procedimiento únicamente los oferentes que posean sucursal, domicilio legal o representación legal dentro del Departamento de Misiones y que no se no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas o para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03

4. Los Oferentes que participen en este procedimiento de contratación deberán observar los más altos niveles éticos. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el Oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, ha incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas,
   - Se descalificará la oferta del oferente directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas;
   - Se remitirán los antecedentes del oferente directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas en el Título Séptimo de la Ley N° 2051/03.
   - Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

5. Ninguna de las condiciones contenidas en este documento, así como en las ofertas presentadas por los participantes podrán ser negociadas

6. Todo Oferente potencial que requiera alguna aclaración sobre estos Documentos deberá comunicarse con la Convocante por escrito hasta *el* **día miércoles 05 de mayo hasta las 12:00 hrs.** y en la dirección *_Mñor Rojas e/ Martín Maria Llano- Gobernación de Misiones*. La Convocante responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba hasta la fecha límite para realizar consultas. La Convocante enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los oferentes invitados. Así mismo, difundirá dichas respuestas a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py)

7. La Convocante podrá, modificar estos documentos mediante adendas numeradas hasta *el 06 de mayo.* Toda Adenda emitida por la Convocante, formará parte integral de los Documentos y serán notificadas por escrito a los oferentes invitados. Además, serán difundidas a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py). La Convocante podrá, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las adendas en la preparación de sus ofertas.

8. El Oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, y la Convocante no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso de contratación.

9. La Oferta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta intercambiados entre el Oferente y la Convocante deberán ser redactados en idioma castellano. __*NO*__ se permitirán la presentación de catálogos y/o folletos en el idioma de origen de los bienes.

10. El oferente deberá presentar con su oferta los siguientes documentos:

a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2.
b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;
c) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC);
d) Certificado de cumplimiento tributario y del Impuesto a la Renta del ultimo Ejercicio Fiscal.
e) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente;
f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica);
g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio).
h) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. “w”, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.

Observaciones:

Los oferentes que tengan la constancia del Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) no necesitarán presentar los documentos indicados en los incisos b), c), d), e). f), g) y h), cuando en el mismo conste que dichos documentos se hallan activos, para la presentación de la oferta.

11. La moneda de oferta y pago será expresada en GUARANÍES. La cotización en moneda diferente será motivo de rechazo de la oferta. Se mantendrá la moneda de la oferta como moneda del contrato.

12. Las ofertas deberán permanecer válidas por _*45 días hábiles*___días, contado a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecida por la Convocante. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por la Convocante. El Oferente garantizará el mantenimiento de su oferta durante dicho plazo de validez mediante la declaración jurada que suscribe al firmar el formulario de oferta adjunto como anexo 2.

13. Las ofertas deberán presentarse en sobres cerrados dirigidos a la Convocante. La Convocante no asumirá responsabilidad alguna por el traspapelamiento o la apertura prematura de las ofertas.

14. Todas las páginas de la oferta deberán estar firmadas y foliadas por el oferente. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o la media firma de la persona que firma la Oferta. La falta de foliatura de los documentos de la oferta, podrá ser salvada, únicamente en el acto de apertura, quedando constancia de ello en el acta respectiva.

15. Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en *_Mñor. Rojas e/ Martín Maria Llano* y a más tardar el día **11 de mayo del 2.010** hasta las **09: 00** horas. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la Convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.

16. La Convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en *Departamento de la U.O.C Gobernación de Misiones*, el día **11 de mayo del 2.010** a las **__09:15__**horas. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del Decreto N° 21909.

17. se tendrá en cuenta los siguientes condicionamientos:

1. **Capacidad legal**:

   a) No estar comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar. Este requisito se acredita con el formulario de presentación de oferta que contiene las declaraciones juradas;

   b) Tener capacidad legal para presentar ofertas y ejecutar el contrato. Este requisito se acredita con el poder, con los estatutos y con la declaración jurada de tener las calificaciones para ejecutar el contrato. El objeto de la sociedad debe permitir que el oferente pueda ejecutar el contrato requerido. En caso de poseer la constancia del SIPE, se acredita con dicha constancia.

2. **Experiencia:**

   a) Este requisito sólo es exigido cuando a criterio de la Convocante se considerare necesario de acuerdo al tipo de trabajo. La experiencia requerida, en el caso que sea necesario, se refiere a la del personal clave que indique la Convocante y no precisamente a la experiencia de la empresa. Puede requerirse la experiencia del personal clave en actividades similares en términos de volumen y complejidad. El requisito se acredita con el currículo vital del personal clave indicado por la Convocante y que debe presentar el Oferente con su oferta. Como regla general, no se considera necesario solicitar antigüedad mínima de la empresa. (N.A.)

Capacidad financiera:

Con excepción de las contrataciones de Obras, como regla general, no se considera necesario exigir requisitos de capacidad financiera. (N.A.)

Art. 28 ADJUDICACION y el Art. 63 “Criterios de Adjudicación”, del Decreto Reglamentario 21909/03, que dice, atendiendo a lo dispuesto en el Art. 28, la adjudicación deberá recaer en el Oferente cuya oferta:

1. cumple con las condiciones legales y técnicas estipuladas en la Pro Forma de Invitación.
2. Tenga las calificaciones y capacidades necesarias para ejecutar el Contrato.
3. Presente el Precio evaluado como el más bajo**.**

Además se aplicarán las disposiciones establecidas en los artículos 56, 57, 58, 59, 60, 61 y 64 del Decreto Reglamentario de la Ley N° 2051/03.

Las ofertas se aceptarán siempre que provengan de personas físicas o jurídicas que cuenten con la solvencia técnica, económica y legal suficiente para responder a los compromisos asumidos frente al Estado Paraguayo y que su actividad comercial o industrial se encuentre vinculada con el tipo de bienes, servicios u obras a contratar.

18. El Sistema de Adjudicación de la presente contratación es: *por* **lote**.

19. La adjudicación se efectuará conforme con los criterios establecidos en el artículo 63 del Decreto Reglamentario de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas. La Convocante se reserva el derecho de declarar desierta o cancelar el proceso de contratación, únicamente conforme con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los Oferentes.

20. La adjudicación será notificada por nota a cada uno de los oferentes. Deberá difundirse además en el Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py).

21. Las personas interesadas podrán protestar por escrito ante la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, contra los actos que contravengan las disposiciones que rijan la materia objeto de este documento, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a aquel en que éste ocurra o el Oferente tenga o deba haber tenido conocimiento del acto impugnado, de acuerdo a la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas.

22. Cualquier persona puede realizar las denuncias de supuestos hechos de corrupción o de irregularidades en este proceso de contratación o en cualquier otro, que tenga conocimiento, a través del Portal de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py), utilizando el Programa de Protección al Denunciante, que garantiza la confidencialidad de los datos del denunciante, y cuya investigación puede monitorearse a través del Portal.

23. Se dará preferencia de un margen del 50% a favor de los productos nacionales con relación a productos de igual naturaleza, que sean importados, según las condiciones establecidas en los Inc. d), Art. 2 del Decreto Nº. 4008/10.

Anexo 2

Formulario de carta/oferta. Procedimiento de contratación directa.

Señor:
(Identificar a la convocante)

Contratación Directa N° 09 para Servicios de mantenimiento y reparación de la sede gubernamental de Misiones, la Casa de la Cultura de la Gobernación de Misione y el Centro Agropecuario y Vial de la Gobernación de Misiones
ID N° 189315

Nos dirigimos a ustedes en el procedimiento de contratación directa de referencia, con el objeto de presentar oferta y declarar bajo juramento cuanto siguiente:

1. No nos encontramos comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03;
2. Nos abstenemos, por nosotros mismos o a través de interpósitas personas, de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la Convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que nos otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
3. Contamos con las calificaciones requeridas para ejecutar el contrato.
4. Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a las condiciones de este procedimiento de contratación directa, incluyendo las adendas No: __ _____*[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda];*
5. En las condiciones requeridas en los documentos de este procedimiento de contratación directa, ofrecemos proveer los Bienes/Servicios cuya descripción y precios unitarios y totales, incluidos los tributos o gravámenes que correspondieran, se indican en la planilla siguiente:

MANTENIMIENTO Y REPARACION GENERAL DE LA SEDE GUBERNAMENTAL DE MISIONES:

Planilla de Precios

LOTE Nº. 1

1	2	3	4	5	6	7	8		9	
Item	Descripción	Presentación	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	Cantidad		Precio Total (IVA incluido si correspondiese)	
	[indicar la descripción de los Bienes o servicios.]	**[indicar la forma de presentación de los Bienes]**			**[indicar la unidad de medida de los Bienes]**	**[indicar el precio unitario por ítem]**	**[indicar la cantidad de los bienes**		**[indicar el precio total por ítem]**	
							Cant. Min.	Cant. Max.	**Precio Min.**	**Precio Max.**
1	**Mantenimiento y/o Reparación de Edificio**									
1.1.	Reparación de revoques	EVENTO			m2		5	10		

Item	Descripción	Presentación	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	Cantidad **[indicar la cantidad de los bienes**		Precio Total (IVA incluido si correspondiese) **[indicar el precio total por ítem]**	
	[indicar la descripción de los Bienes o servicios.]	**[indicar la forma de presentación de los Bienes]**			**[indicar la unidad de medida de los Bienes]**	**[indicar el precio unitario por ítem]**	Cant. Min.	Cant. Max.	Precio Min.	Precio Max.
1.2.	Servicio de Pintura en Interiores, tipo látex				*m2*		900	1.800		
1.3.	Servicio de Pintura en exteriores, tipo látex				**m2**		100	200		
1.4	Reparación de canaleta embutida de 50 cm de ancho				**ml**		15	30		
1.5	Reparación de cañería de aire				**Gl.**		1	2		
1.6.	Reparación de pasamanos: pintura sintética				**ml**		2	4		
1.7	Reparación de techo				**m2**		750	1.500		
2	**MANTENIMIENTO DE PUERTAS**									
2.1	cambio de cerradura o tambor				Unidad		10	14		
2.2.	Cambio de cerraduras para puerta blindex de bronce				Unidad		1	2		
3	**Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias**									
3.1.	Mantenimiento de cisternas				Unidad		4	8		
3.2.	Mant. Y reparación de canilla para lavatorio				Unidad		4	8		
3.3.	Elemento de cisterna a mochila				Unidad		3	6		
3.4.	Cambio de tapa de inodoro				Unidad		3	6		
3.5.	Canilla de ¾				Unidad		4	8		
3.6.	Codo de ¾ pug.				Unidad		4	8		
3.7.	Codo de ½				Unidad		4	8		
3.8	Canilla de ½				Unidad		4	8		
3.9.	Unión corrediza de ½				Unidad		4	8		
3.10	Unión Corrediza de 3/4				Unidad		3	6		
3.11	**Reparación de desagüe cloacal**				Unidad		1	2		

	LOTE Nº. 2									
Ítem	Descripción	Presentación	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	CANTIDAD **[indicar la cantidad de los bienes**		Precio Total (IVA incluido si correspondiese)	
	[Indicar la descripción de los Bienes o servicios.]	**[indicar la forma de presentación de los Bienes]**			**[indicar la unidad de medida de los Bienes]**	**[indicar el precio unitario por ítem]**	**Min.**	**Max.**	**Precio Min.**	**Precio Max.**
4	**Instalación de artefactos de energía eléctrica**									
4.1.	Cambio de iluminación dicroica por lámpara bajo consumo				Unidad		9	18		
4.2	Cambio lámpara para reflector de 400 HPT				Unidad		5	10		
4.3.	Cambio artefacto reflector de 150 watts				Unidad		2	4		
4.4.	Cambio de tubo de 30 watts				Unidad		40	60		
4.5.	Cambio de tubo de 20 watts				Unidad		12	24		
4.6.	Cambio de arrancador				Unidad		30	60		
4.7.	Cambio de reactancia				Unidad		15	30		
4.8.	Cambio de zócalo para florecente				Unidad		7	14		
4.9.	Cambio de foco dicroica				Unidad		7	14		
5	**Mantenimiento y reparación de tablero eléctrico**									
5.1	Cambio y reposición de conductor delimitador a tablero general de 30 a 40 metros				Unidad		1	2		

LOTE Nº. 3

Ítem	Descripción	Presentación	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	CANTIDAD **[indicar la cantidad de los bienes**		Precio Total (IVA incluido si correspondiese)	
	[Indicar la descripción de los Bienes o servicios.]	**[indicar la forma de presentación de los Bienes]**			**[indicar la unidad de medida de los Bienes]**	**[indicar el precio unitario por ítem]**	Min.	Max.	Min.	Max.
6	**Mantenimiento y reparación de sistema de extinción de incendio**									
6.1.	Cambio de extintores				Unidad		6	12		
6.2.	Cambio de baterías de detector de humo y calor				Unidad		6	12		
6.3.	**Mantenimiento de bocas de incendio**				Unidad		1	2		

LOTE Nº. 4.

Ítem	Descripción **[Indicar la descripción de los Bienes o servicios.]**	Presentación **[indicar la forma de presentación de los Bienes]**	Marca	Procedencia	Unidad de Medida **indicar la unidad de medida de los Bienes]**	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	Cantidad **[indicar la cantidad de los bienes**	Precio Total (IVA incluido si correspondiese)
7	**mantenimiento y reparación de torre de comunicación y radio base**				Unidad		1	

LOTE Nº. 5

Ítem	**Descripción [Indicar la descripción de los Bienes o servicios.]**	**Presentación [indicar la forma de presentación de los Bienes]**	**Marca**	**Procedencia**	**Unidad de Medida indicar la unidad de medida de los Bienes]**	**Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)**	**Cantidad [indicar la cantidad de los bienes**	**Precio Total (IVA incluido si correspondiese)**
10	**Mantenimiento de equipo por circuito cerrado**				**Unidad**		1	
							Precio Total	

El precio total es de guaraníes _____(*completar en letras*)_____

6. Nuestra oferta se mantendrá vigente por un período de 45 días, contados a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período. Garantizamos que si no cumplimos con esta obligación de mantener la oferta durante el plazo de validez y la retiramos antes de este plazo, abonaremos a la Convocante una multa equivalente al 3% del monto total de la oferta.;

7. Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal (o la Orden de compra) haya sido perfeccionado por las partes.

8. Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierto el procedimiento de contratación o rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del Contrato, conforme con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los Oferentes.

_____*(firma)*_____
Oferente

Datos del oferente: (Especificar el nombre completo de la empresa, si la oferta es presentada por una persona jurídica.)

Datos del firmante de la oferta: (Indicar el nombre, documento de identidad y cargo del firmante de la oferta).

Anexo 3.

1. **Cantidad de los bienes,2). Descripción 3) Especificaciones técnicas de los bienes / servicios requeridos**

Especificaciones Técnicas:

Ítem	Descripción	Código de Catalogo	Unidad de Medida	Cantidades		Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido si correspondiese)	
				Cant. Min.	Cant. Max.		Precio Min.	Precio Max.
			LOTE Nº 1					
1	**Mantenimiento y/o Reparación de Edificio**							
1.1.	Reparación de revoques	72101607-001	Metro Cuadrado	5	10			
1.2.	Servicio de Pintura en Interiores, tipo látex	72131601-012	Metro Cuadrado	900	1.800			
1.3.	Servicio de Pintura en exteriores, tipo látex	72131601-012	Metro Cuadrado	100	200			
1.4	Reparación de canaleta embutida de 50 cm de ancho	72102802- 001	Metro	20	30			
1.5	Reparación de cañería de aire	72102802- 001	Global	1	2			
1.6.	Reparación de pasamanos: pintura sintética	72102602-003	Unidad	2	4			
1.8	Reparación de techo	72101601-002	metros cuadrados	750	1.500			
2	**MANTENIMIENTO DE PUERTAS**	72102602-001						
2.1	cambio de cerradura o tambor		Unidad	7	14			
2.3.	Cambio de cerraduras para puerta blindex de bronce		Unidad	1	2			
3	**Mantenimiento y reparación de instalaciones sanitarias**	72102304-001						
3.1.	Mantenimiento de cisternas		Unidad	4	8			
3.2.	Mant. Y reparacion de canilla para lavatorio		Unidad	4	8			
3.3.	Elemento de cisterna a mochila		Unidad	3	6			
3.4.	Cambio de tapa de inodoro		Unidad	3	6			
3.5.	Canilla de ¾		Unidad	8	8			
3.6.	Codo de ¾ pug.		Unidad	8	8			
3.7.	Codo de ½		Unidad	5	8			
3.8	Canilla de ½		Unidad	8	8			
3.9.	Unión corrediza de ½		Unidad	8	8			
3.10	Unión Corrediza de 3/4		Unidad	3	6			
	Reparación de desagüe cloacal	72102304-003	Global	1	2			
			LOTE Nº 2					
4	**Instalación de artefactos de energía eléctrica**	72102201-003						
4.1.	Cambio de iluminación dicroica por lámpara bajo consumo		Unidad	9	18			
4.2	Cambio lampara para reflector de 400 HPT		Unidad	8	10			
4.3.	Cambio artefacto reflector de 150 wats		Unidad	2	4			
4.4.	Cambio de tubo de 30 wats		Unidad	30	60			
4.5.	Cambio de tubo de 20 wats		Unidad	12	24			

4.6.	Cambio de arrancador		Unidad	50	60			
4.7.	Cambio de reactancia		Unidad	20	30			
4.8.	Cambio de zócalo para florecente		Unidad	10	14			
4.9.	Cambio de foco dicroica		Unidad	10	14			
5	**Mantenimiento y reparación de tablero eléctrico**	72102201-012						
5.1	Cambio y reposición de conductor delimitador a tablero general de 30 a 40 metros		Global	1	2			
LOTE Nº 3								
6	**Mantenimiento y reparación de sistema de extinción de incendio**	92121702-001						
6.1.	Mantenimiento de extintores	92121702-003	Unidad	6	12			
6.2.	Cambio de baterías de detector de humo y calor		Unidad	6	12			
	Mantenimiento y reparacion de bocas de incendio	81141805-001	Unidad	1	2			
LOTE Nº 4								
7	**mantenimiento y reparación de torre de comunicación**	72102203-004	Unidad	1	1			
LOTE Nº 5								
10	**Mantenimiento de equipo por circuito cerrado**	83111802-001	Global	1	1			

2. **Plazo de entrega de los bienes/ o de realización de los servicios.**

   El plazo de duración del Contrato será de 6 meses, y el plazo de entrega de los servicios prestados durante este periodo del contrato, será de la siguiente forma:

   Los plazos para su ejecución una vez entregada la orden de servicio emanada por el Jefe de Servicios Generales, será de 30 días por cada orden de servicio recibida.

   El proveedor deberá entregar una planilla mensual del detalle de los trabajos efectuados a los equipos de aires acondicionados de las diferentes secretarías y dependencias de la Gobernación.

3. **Lugar de entrega de los bienes/ o de prestación de los servicios**

   Gobernación de Misiones.

4. **Condiciones de pago**

   Los pagos se efectuaran de forma mensual previa prestación de la Factura Crédito. En este rubro están contempladas las compras de piezas o repuestos utilizadas para el mantenimiento.

   Los pagos podrán ser efectuados una vez emitida el Código de Contratación por la DNCP, y para que dicho código sea emitido el oferente adjudicado deberá estar inscripto en el SIPE.

   El oferente adjudicado deberá presentar en un lapso de 10 días posteriores a la firma de contrato, una garantía de fiel cumplimiento de Contrato, por un valor del 10% sobre el monto del contrato suscripto.

DECLARACION JURADA
DE NO ENCONTRARSE COMPRENDIDO EN LAS INHABILIDADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 40 Y DE INTEGRIDAD ESTABLECIDA EN EL ARTICULO 20, INCISO "W", AMBOS DE LA LEY 2051/03 de CONTRATACIONES PUBLICAS

Fecha: _____

Proceso de Contratación: Modalidad:
Descripción del llamado:
ID (Portal):

A la Convocante:

_____

Yo/Nosotros, quien suscribe/n, declaro/amos Bajo Fe de Juramento que, no me/nos encuentro/encontramos comprendido/s en ninguna de las inhabilidades previstas por el Artículo 40 de la Ley Nº 2.051/03 para presentar propuestas y/o contratar con el Estado Paraguayo en general, y con esta Convocante en particular y al proceso de contratación arriba individualizado.-

Asimismo, declaro/amos Bajo Fe de Juramento, que me/nos abstengo/abstenemos de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la Convocante en el presente llamado, induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que pudiera/n otorgarme/nos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, como por ejemplo, y de manera enunciativa y no limitativa, el soborno y la colusión.-

Asumo/imos el compromiso de comunicar por medios fehacientes a la Entidad Convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración en la situación jurídica respecto de las citadas inhabilidades, dejando expresa constancia que independiente a esta situación, automáticamente resta eficacia y validez a la presente.-

La presente declaración jurada, la hago/hacemos, en los términos y condiciones del Artículo 47 del Decreto Reglamentario Nº 21.909/03 y el artículo 20, inciso "W", de la Ley 2051/03, de "Contrataciones Públicas". Así mismo, declaro conocer y aceptar el contenido y las disposiciones de la Resolución N° 3 30/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.-

_____

Firma El/los Oferente/s Aclaración de Firma/s

Adjunto/amos copia/s de documentos	SI: .	NO .

FORMULA DE REAJUSTE:

El precio del contrato *será reajustable*.

El precio del contrato estará sujetos a reajuste, siempre y cuando durante el proceso de contratación se produjeran variaciones:

1) En el salario mínimo oficial, la Gobernación de Misiones reconocerá un reajuste de precios por el mismo porcentaje de aumento decretado, a partir de la fecha de vigencia de la disposición legal, sobre el ochenta por ciento (80%) del valor de los Bienes a ser realizados, del presente Contrato, conforme a la siguiente fórmula:

   $$PR = Po\left[1 + 0{,}80\left(\frac{S}{So} - 1\right)\right]$$

   Donde:

   PR: Precio Reajustado

   Po: Precio básico de la oferta a ser reajustado

   S: Salario mínimo mensual, establecido por la Dirección del Trabajo del Ministerio de Justicia y Trabajo, vigente en el me de prestación de los Bienes.

2) En los precios de los repuestos de origen del fabricante ofertados, estarán sujetos a reajuste, siempre y cuando se produjeran variaciones en la cotización del dólar americano, tal que la suma de las mismas produjera una variación igual o mayor que al diez por ciento (10%).