10 de marzo de 2020

DUOC: Nº 024/2020

Señores
Oferentes

ADENDA Nº 02

Contratación Directa Nº 1/2020 – Mantenimiento y reparación de impresoras varias - Ad Referéndum 2020."
ID Nº 374.842

En cumplimiento a lo establecido en la Resolución 5.695/2010, le remitimos las modificaciones realizadas en el SICP en cuanto al sistema de adjudicación, las fechas de; tope de consultas, entrega y apertura de ofertas y las modificaciones a la Carta de Invitación.

ANEXO B

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

10. Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor: ***Si aplica***
* ***Para fabricante:*** *Acreditar ser fabricante. Presentar copia autenticada del registro de marca y declaración jurada de poseer la capacidad de producción para proveer la cantidad oferta en el tiempo solicitado.*

* ***En caso de ser distribuidor****: deberá presentar copia autenticada de la autorización expedida por el representante para el Paraguay de la marca ofertada y esta autorización deberá estar acompañada del documento autenticado que acredite la representación invocada y lo habilite a nombrar distribuidor. Además si oferta marcas nacionales la autorización deberá ser dada por el fabricante.*

* ***Para Representante****: acreditar ser representante mediante documento autenticado por Escribanía. Declaración jurada expedida por el mismo de poseer capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado.*

En todos los casos, todas las copias de documentos presentados deberán contar con la debida autenticación ante Escribano Público.

11. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:

d) **Capacidad técnica:**

- El oferente deberá proporcionar documentos que demuestre contar con técnicos calificados de la marca para la realización de los trabajos de mantenimientos.

ANEXO C

1. Especificaciones Técnicas- (Contrato Abierto por monto máximo y mínimo)

Mantenimiento y Reparación de impresoras					
Ítem	**Código de catalogo**	**Descripción del Servicio***	**Unidad de medida**	**Cantidad**	**Presentación**
Lote 1 - Mantenimiento y reparación de impresoras HP					
1	**81111812-002**	Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet P2035	Unidad	1	Evento
1.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
1.2		Rodillo inferior de presión de fusor	Unidad	1	Evento
1.3		Manga de película de fusor	Unidad	1	Evento
1.4		LED Display PCA Board (Pantalla led)	Unidad	1	Evento
1.5		Bandeja alimentador de hojas	Unidad	1	Evento
1.6		Unidad de impresión laser	Unidad	1	Evento
1.7		Dash con botones del panel de control	Unidad	1	Evento
1.8		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
1.9		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
2	**44103103-005**	Tóner para impresora HP Laserjet P2035	Unidad	1	Evento
2.1		Tóner, cartuchos de capacidad estándar HP CE505A	Unidad	1	Evento
3	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet P2015**	Unidad	1	Evento
3.1		Kit de mantenimiento preventivo	Unidad	1	Evento
3.2		Unidad de control del motor ECU	Unidad	1	Evento
3.3		Kit de servicio de fusor	Unidad	1	Evento
3.4		Unidad laser impresora	Unidad	1	Evento
3.5		Cassette de entrada de bandeja de papel (Bandeja de alimentación de papel)	Unidad	1	Evento
3.6		Imaging DRUM (Unidad de imagen)	Unidad	1	Evento
3.7		Bandeja para papel	Unidad	1	Evento
3.8		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
3.9		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
4	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Color Laserjet M176n**	Unidad	1	Evento
4.1		Tambor de imagen	Unidad	1	Evento
4.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento

4.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
5	**44103103-005**	**Tóner para impresora HP Color Laserjet M176n**	Unidad	1	Evento
5.1		Tóner negro HP 130A	Unidad	1	Evento
5.2		Tóner CYAN HP 130A	Unidad	1	Evento
5.3		Tóner amarillo HP 130A	Unidad	1	Evento
5.4		Tóner Magenta HP 130A	Unidad	1	Evento
6	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet Pro 400 M451w**	Unidad	1	Evento
6.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
6.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
6.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
7	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet CP 1025**	Unidad	1	Evento
7.1		Tambor de imágenes	Unidad	1	Evento
7.2		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
7.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
7.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
8	**44103103-005**	**Tóner para impresora HP Laserjet CP 1025**	Unidad	1	Evento
8.1		Tóner negro 126A	Unidad	1	Evento
8.2		Tóner cyan 126A	Unidad	1	Evento
8.3		Tóner amarillo 126A	Unidad	1	Evento
8.4		Tóner magenta 126A	Unidad	1	Evento
9	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet M154**	Unidad	1	Evento
9.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
9.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
9.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
10	**44103103-005**	**Tóner impresora HP Laserjet M154**	Unidad	1	Evento
10.1		Tóner negro HP CF510A	Unidad	1	Evento
10.2		Tóner cyan HP CF510A	Unidad	1	Evento
10.3		Tóner amarillo HP CF510A	Unidad	1	Evento
10.4		Tóner magenta HP CF510A	Unidad	1	Evento
11	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet 1020**	Unidad	1	Evento
11.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
11.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
11.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento

12	**44103103-005**	**Tóner para impresora HP Laserjet 1020**	Unidad	1	Evento
12.1		Tóner negro HP 12A	Unidad	1	Evento
13	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet color 1300 (monocromática)**	Unidad	1	Evento
13.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
13.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
13.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
14	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet color 2420 (monocromática)**	Unidad	1	Evento
14.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
14.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
14.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
15	**44103103-005**	**Tóner para impresora HP Laserjet color 2420 (monocromática)**	Unidad	1	Evento
15.1		Tóner negro HP 11A	Unidad	1	Evento
16	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet P1102W**	Unidad	1	Evento
16.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
16.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
16.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
17	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet MPF 127fn**	Unidad	1	Evento
17.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
17.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
17.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
18	**44103103-005**	**Tóner para impresora HP Laserjet MPF 127fn**	Unidad	1	Evento
18.1		Tóner negro HP 83A	Unidad	1	Evento
19	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet color Pro 400**	Unidad	1	Evento
19.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
19.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
19.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento

20	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet 700m**	Unidad	1	Evento
20.1		Kit de mantenimiento (Fusor y rodillos de goma)	Unidad	1	Evento
20.2		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
20.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
20.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
21	**44103103-005**	**Tóner para impresora HP Laserjet 700m**	Unidad	1	Evento
21.1		Tóner negro HP 14A	Unidad	1	Evento
22	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet M12**	Unidad	1	Evento
22.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
22.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
22.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
23	**44103103-005**	**Tóner para impresora HP Laserjet M12**	Unidad	1	Evento
23.1		Tóner negro HP 79A	Unidad	1	Evento
24	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet 1200**	Unidad	1	Evento
24.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
24.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
24.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
25	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet P3015**	Unidad	1	Evento
25.1		Kit de mantenimiento (Rodillos de goma)	Unidad	1	Evento
25.2		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
25.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
25.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
26	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet P1606dn**	Unidad	1	Evento
26.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
26.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
26.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
27	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet Pro 400, M401, M425**	Unidad	1	Evento
27.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
27.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento

27.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
28	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet M605**	Unidad	1	Evento
28.1		Kit de mantenimiento (Fusor y rodillos de goma)	Unidad	1	Evento
28.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
28.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
29	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora HP Laserjet P1005**	Unidad	1	Evento
29.1		Kit de mantenimiento (Rodillos de goma)	Unidad	1	Evento
29.2		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
29.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
29.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
30	**44103103-005**	**Tóner para impresora HP Laserjet P1005**	Unidad	1	Evento
30.1		Tóner negro HP 35A	Unidad	1	Evento
Lote 2 - Mantenimiento y reparación de impresoras Kyocera					
1	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Kyocera FS-C5200DN**	Unidad	1	Evento
1.1		Banda de transferencia	Unidad	1	Evento
1.2		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
1.3		Unidad de imagen	Unidad	1	Evento
1.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
1.5		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
2	**44103103-005**	**Tóner para impresora Kyocera FS-C5200DN**	Unidad	1	Evento
2.1		Tóner negro TK552K	Unidad	1	Evento
2.2		Tóner cyan TK552C	Unidad	1	Evento
2.3		Tóner magenta TK552M	Unidad	1	Evento
2.4		Tóner amarillo YK552Y	Unidad	1	Evento
3	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Kyocera MFP3040**	Unidad	1	Evento
3.1		Unidad de imagen	Unidad	1	Evento
3.2		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
3.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
3.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento

4	**44103103-005**	**Mantenimiento y reparación de impresora Kyocera MFP3040**	Unidad	1	Evento
4.1		Tóner negro TK-352	Unidad	1	Evento
5	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Kyocera Ecosys color P6130cdn**	Unidad	1	Evento
5.1		Kit de mantenimiento (Tambor de imagen, fusor, 4 unidades)	Unidad	1	Evento
5.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
5.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
6	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Kyocera Ecosys P3045dn**	Unidad	1	Evento
6.1		Kit de mantenimiento	Unidad	1	Evento
6.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
6.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
Lote 3 - Mantenimiento y reparación de impresoras Canon					
1	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Canon Image Runner 2520 GPR 35**	Unidad	1	Evento
1.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
1.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
1.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
2	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Canon Image Runner 2535 GPR 34**	Unidad	1	Evento
2.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
2.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
2.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
3	**44103103-005**	**Tóner para impresora Canon Image Runner 2535 GPR 34**	Unidad	1	Evento
3.1		Cartucho de tóner - Tóner negro 2786B002	Unidad	1	Evento
4	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Canon Image class MF210**	Unidad	1	Evento

4.1		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
4.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
5	**44103103-005**	**Tóner para impresora Canon Image class MF210**	Unidad	1	Evento
5.1		Cartucho de tóner - Tóner negro 9435B001AA	Unidad	1	Evento
6	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Canon Image class MF735 CX**	Unidad	1	Evento
6.1		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
6.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
7	**44103103-005**	**Tóner para impresora Canon Image class MF735 CX**	Unidad	1	Evento
7.1		Cartucho de tóner - Tóner negro Cartridge 046 Black	Unidad	1	Evento
7.2		Cartucho de tóner - Tóner negro Cartridge 046 Cyan	Unidad	1	Evento
7.3		Cartucho de tóner - Tóner negro Cartridge 046 Magenta	Unidad	1	Evento
7.4		Cartucho de tóner - Tóner negro Cartridge 046 Yellow	Unidad	1	Evento
Lote 4 - Mantenimiento y reparación de impresoras Lexmark					
1	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Lexmark MS 310**	Unidad	1	Evento
1.1		Tambor de imagen	Unidad	1	Evento
1.2		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
1.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
1.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
2	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Lexmark E340**	Unidad	1	Evento
2.1		Kit Foto conductor	Unidad	1	Evento
2.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
2.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
3	**44103103-005**	**Tóner para impresora Lexmark E340**	Unidad	1	Evento
3.1		Tóner negro 34018HL	Unidad	1	Evento
4	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Lexmark Pro 715**	Unidad	1	Evento
4.1		Cabezal de impresión	Unidad	1	Evento
4.2		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento

4.3		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
5	**44103103-005**	**Tóner para impresora Lexmark Pro 715**	Unidad	1	Evento
5.1		Tóner negro 14N1607E	Unidad	1	Evento
5.2		Tóner cyan 14N1608E	Unidad	1	Evento
5.3		Tóner magenta 14N1609E	Unidad	1	Evento
5.4		Tóner amarillo 14N1610E	Unidad	1	Evento
Lote 5 - Mantenimiento y reparación de impresoras OKI					
1	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Lasserjet OKI C530dn**	Unidad	1	Evento
1.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
1.2		Cinta de transferencia	Unidad	1	Evento
1.3		Unidad Drum	Unidad	1	Evento
1.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
1.5		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
Lote 6 - Mantenimiento y reparación de impresoras Xerox					
1	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Xerox Phaser 3610**	Unidad	1	Evento
1.1		Pickup Roller (Rodillo de arrastre)	Unidad	1	Evento
1.2		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
1.3		Unidad Drum	Unidad	1	Evento
1.4		Media Tray Roller kit (Kit de rodillos)	Unidad	1	Evento
1.5		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
1.6		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
2	**81111812-002**	**Mantenimiento y reparación de impresora Xerox Phaser 3260dni**	Unidad	1	Evento
2.1		Unidad de fusor	Unidad	1	Evento
2.2		Rodillo de calor	Unidad	1	Evento
2.3		Unidad Drum	Unidad	1	Evento
2.4		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación correctivo (cambio de las piezas)	Unidad	1	Evento
2.5		Mano de obra técnica por Mantenimiento y Reparación preventivo (limpieza, lubricaciones, ajustes , configuraciones estándar, etc)	Unidad	1	Evento
3	**44103103-005**	**Tóner para impresora Xerox Phaser 3260dni**	Unidad	1	Evento
3.1		Cartucho de tóner - Tóner negro 106R02775	Unidad	1	Evento

Lote 1	
Monto Mínimo	31.750.000
Monto Máximo	63.500.000

Lote 2	
Monto Mínimo	16.600.000
Monto Máximo	33.200.000

Lote 3	
Monto Mínimo	9.050.000
Monto Máximo	18.100.000

Lote 4	
Monto Mínimo	4.850.000
Monto Máximo	9.700.000

Lote 5	
Monto Mínimo	3.250.000
Monto Máximo	6.500.000

Lote 6	
Monto Mínimo	9.500.000
Monto Máximo	19.000.000

Los trabajos de mantenimientos y /o reparaciones deberán realizarse in situ en el lugar donde se encuentran los equipos ; salvo casos especiales en que deban ser trasladados a la Oficina-taller del Oferente, por lo que él cuidado y traslado correrán por cuenta del Oferente. Al analizar los trabajos deberá elevar un informe de lo realizado a la Convocante.
El oferente deberá garantizar los servicios de reparaciones, los repuestos utilizados y la mano de obra, por el término de 6 (seis) meses, contados a partir de la recepción del equipo por parte la Convocante.
El oferente responderá por la garantía del servicio prestado en dicho periodo sin cargo alguno para la Institución

Observación; La contratante, en casos excepcionales, podrá solicitar la provisión de otros servicios que no hayan podido ser previstos en la adjudicación, no especificados en este contrato; para lo cual la Contratada emitirá un presupuesto, el que deberá ser autorizado por la Dirección Administrativa de la FP-UNA, previo análisis comparativo con precios referenciales de mercado

2. Plan de Entrega

N°.Lotes	Descripción del Servicio	Cantidad	Presentación	Unidad de medida	Lugar de entrega de los servicios	Fecha(s) final(es) de entrega de los servicios
1	Mantenimiento y reparación de impresoras HP	1	evento	UNIDAD	Instalaciones de la FP-UNA en coordinación con la Dirección de tecnología de la Información y la Comunicación	dentro de los 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio con su correspondiente acuse de recibo
2	Mantenimiento y reparación de impresoras Kyocera	1	evento	UNIDAD	Instalaciones de la FP-UNA en coordinación con la Dirección de tecnología de la Información y la Comunicación	dentro de los 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio con su correspondiente acuse de recibo
3	Mantenimiento y reparación de impresoras Canon	1	evento	UNIDAD	Instalaciones de la FP-UNA en coordinación con la Dirección de tecnología de la Información y la Comunicación	dentro de los 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio con su correspondiente acuse de recibo
4	Mantenimiento y reparación de impresoras Lexmark	1	evento	UNIDAD	Instalaciones de la FP-UNA en coordinación con la Dirección de tecnología de la Información y la Comunicación	dentro de los 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio con su correspondiente acuse de recibo
5	Mantenimiento y reparación de impresoras OKI	1	evento	UNIDAD	Instalaciones de la FP-UNA en coordinación con la Dirección de tecnología de la Información y la Comunicación	dentro de los 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio con su correspondiente acuse de recibo
6	Mantenimiento y reparación de impresoras Xerox	1	evento	UNIDAD	Instalaciones de la FP-UNA en coordinación con la Dirección de tecnología de la Información y la Comunicación	dentro de los 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio con su correspondiente acuse de recibo

El lugar de entrega: Campus - Universidad Nacional de Asunción - Instalaciones de la FP-UNA en coordinación con la Dirección de tecnología de la Información y la Comunicación
Dirección: Ruta Mcal. Estigarribia Km 10 San Lorenzo.
Horarios: De Lunes a Viernes de 7:30 a 13:30 horas.

- *Las planillas de especificaciones técnicas y el plan de entrega deberán estar debidamente completados y firmados*

MODELO DE CONTRATO N° _

Entre la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción, domiciliada en el Campus Universitario, República del Paraguay, representada para este acto por el Sr. Teodoro Salas Coronel, con Cédula de Identidad N° 807.289, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma _____, domiciliada en _____, República del Paraguay, representada para este acto por _____, con Cédula de Identidad N° _____, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE "Mantenimiento y reparación de impresoras varias - Ad referéndum 2020", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

CD N° 01/2020 – "Mantenimiento y reparación de impresoras varias - Ad referéndum 2020"

2. **DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.**

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) La carta de Invitación y sus Adendas y modificaciones;
c) Las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
d) Los datos cargados en el SICP;
e) La oferta del proveedor;
f) La Resolución de Adjudicación del Contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;
g) Especificaciones técnicas

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 374.842

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 01/2020, convocado por la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N°_____

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Nro. De Orden	Nro. De Ítem/Lote	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
					Precio total:	

*Monto mínimo	.-Gs.
*Monto máximo	.- Gs.

Total: *[sumatoria de columna de montos mínimos y sumatoria de columna de montos máximos]*

El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de_____ y el monto máximo es de_____

La contratante, en casos excepcionales, podrá solicitar la provisión de otros servicios que no hayan podido ser previstos en la adjudicación, no especificados en este contrato; para lo cual la Contratada emitirá un presupuesto, el que deberá ser autorizado por la Dirección Administrativa de la FP-UNA, previo análisis comparativo con precios referenciales de mercado

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es a será desde su suscripción hasta el 31/12/2020.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, (dentro de los 3 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Servicio con su correspondiente acuse de recibo.-); en la siguiente dirección: Ruta Mcal. López - Km 10- San Lorenzo Campus Universitario- Instalaciones de la FP-UNA en coordinación con la Dirección de tecnología de la Información y la Comunicación.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: _____

9. CONDICIONES DE PAGO

Las formas y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán las siguientes:

Forma de pago: Crédito, La Contratante efectuará los pagos sin exceder sesenta (60 días) después de la presentación de la factura por el Proveedor, y después de que la Contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación, estará sujeto a la disponibilidad financiera, una vez que se cumplan los siguientes requisitos:

- Emisión del Código de Contratación por parte de la DNCP
- Emisión de la Orden de Servicio.
- Informe de la buena prestación del servicio solicitado por el área solicitante.
- La moneda de pago será en todos los casos y sin excepción alguna en guaraníes, a los efectos de este contrato en aplicación del Art. 41 de la Ley Nº 3439/2007 "Que modifica la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas
- De cada pago la Contratante realizará una retención del 0.4 % (cero coma cuatro por ciento) en concepto de Contribución sobre contratos suscriptos según Art.41 de la Ley 3439/07 que modifica el Art. de la Ley 2051/03.
- Deberá acompañar el cumplimiento a las leyes laborales, previsionales, tributarias o ambientales y los formularios (FIP y FIS).

10. REAJUSTES DE PRECIOS

El precio adjudicado estará sujeto a reajustes, siempre y cuando el IPC, publicado por el BCP, haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) con relación al vigente a la fecha d apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula: A = P x I.I.B.C.P.
A= Precio ajustado de los bienes y/o servicios conexos facturados
P= Precio facturado de los bienes y/o servicios conexos ofertados.
El reajuste solo será aplicado a solicitud del proveedor, que deberá ser presentado por escrito a la Coordinación de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la DNCP, y se dará curso si a convocante cuenta con suficiente disponibilidad presupuestaria, y verifica que se hallan dadas las condiciones para otorgarse el anticipo. La solicitud debe realizarse dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente, será aplicado sobre el saldo contractual no ejecutado o sobre los servicios pendientes a ser realizados, posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones
No se reconocerá reajuste de precios si el servicio se encuentra atrasado respecto al plan de entregas aprobado.-

11. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al __5___% del monto máximo del contrato.-

12. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 “De Contrataciones Públicas”.

13. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

15. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad San Lorenzo, República del Paraguay al día_____ mes_____ y año 2020.

Firmado por: *[indicar firma]* en nombre de la Contratante.

Firmado por: *[indicar la(s) firma(s)]* en nombre del Proveedor.

Atentamente.

Celeste Ruiz Diaz
Sub Unidad Operativa de Contrataciones.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
FACULTAD POLITÉCNICA
1979
Sub-Unidad de Contrataciones