RESOLUCIÓN D.G.M. N° 199.-

POR LA CUAL SE AUTORIZA A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES A PROCEDER AL LLAMADO PARA LA ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA, TINTAS Y TONER" EN LA MODALIDAD DE LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS LCO Nº 05/2022 ID Nº 413.270

Asunción, 23 de marzo de 2022

VISTO: *La Nota Dpto. de Bs. y Ss. N° 35/2022 de fecha 08 de marzo de 2022 del Departamento de Bienes y Servicios, en la que solicita la adquisición de insumos solicitados según Memorándum de la Sección Suministros Nº 12/2022 de fecha 04 de marzo de 2022 (adquisición de insumos y útiles); la cual cuenta con providencia de la Dirección de Administración y Finanzas de fecha 10 de marzo de 2022, dirigida a la Unidad Operativa de Contrataciones (U.O.C), autorizando iniciar los trámites correspondientes, y.----------*

CONSIDERANDO: Que*, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas", la Ley 3439/07 y el Decreto Reglamentario Nº 2190/03 definen y establecen los procedimientos para la adquisición de servicios en el sector publico.----------*

Que, *la* ***Ley Nº 978/96 "De Migraciones"*** *dice en el* ***artículo 146****, "…* ***inc. f)*** *Administrar los fondos previstos en el Presupuesto General de la Nación, para la institución y demás recursos establecidos en esta ley; en concordancia con el* ***inc. g)*** *Realizar los demás actos necesarios para el mejor cumplimiento de los fines y objetivos de la Dirección General de Migraciones".----------*

Que, *el* ***Decreto 11539/13****, expresa en el* ***artículo 6°.- Funciones y Atribuciones:*** *La Dirección General tiene las siguientes funciones y atribuciones: "…****inc. u)*** *Aprobar y rubricar los documentos elaborados por la Unidad Operativa de Contrataciones, previa verificación y aprobación por parte de la Dirección de Administración y Finanzas…"----------*

Que*, el* ***Decreto Reglamentario Nº 18295/97****, enuncia en el* ***artículo 47.-*** *Facultase al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario.----------*

POR TANTO, *en uso de sus atribuciones legales*
LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES

RESUELVE:

Artículo 1º ***APROBAR*** *el Pliego de Bases y Condiciones en la modalidad de LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS – LCO Nº 05/2022, para la* ***"ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA, TINTAS Y TONER"*** *con* ***ID Nº 413.270****----------*

Artículo 2º ***AUTORIZAR*** *a la Dirección de Administración y Finanzas responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones a realizar el Llamado para la* ***"ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA, TINTAS Y TONER"****.----------*

Artículo 3º ***COMUNICAR,*** *a quien corresponda y cumplida, archivar.----------*

Abg. Dixon O. Colman Báez
Secretario General

Lic. María de los Ángeles Arriola R.
Directora General