Asunción, ... de agosto de 2012.

Señor(es)
PROVEEDORES
Presente

Me dirijo a usted(es), con el objeto de remitirle(s) la Comunicación Suplementaria N° 04 en la cual se transcribe el Addendum N° 04, en el marco de la Contratación Directa N° 33/12, para la contratación del "Servicio de Alquiler de Fotocopiadoras para el Parlamento del Mercosur", con ID N° 242769, el mismo pasa a formar parte de la Nota de Invitación a Proveedores; con el fin de prorrogar la fecha de apertura de sobres, para el día 24 de agosto de 2012 a las 09:00 horas.

ADDENDUM N° 4

La Unidad Operativa de Contrataciones, amparada en lo que dispone el artículo 22° de la Ley 2051/03 y el artículo 40 del Decreto N° 21909 que reglamenta la Ley 2.051/03, en el marco de la Contratación Directa N° 33/12, para la contratación del "Servicio de Alquiler de Fotocopiadoras para el Parlamento del Mercosur" con ID N° 242769, procede a introducir las siguientes modificaciones a la Nota de Invitación a Proveedores:

1- **En la Carta de Invitación a Proveedores:**
Donde dice:
El plazo límite para la presentación de la oferta es el 23 de agosto de 2012 a las 09:00 horas.
Debe decir:
El plazo límite para la presentación de la oferta es el 24 de agosto de 2012 a las 09:00 horas.

2- **En el Anexo 1 "Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa":**
✓ En el punto 16:
Donde dice:
16. Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la oficina de la U.O.C. del Congreso de la Nación en 14 de mayo esq. Avda. República – Ex Casa de la Cultura y a más tardar el día 23 de agosto de 2012 hasta las 09:00 horas. La convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al oferente remitente sin abrir.
Debe decir:
16. Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la oficina de la U.O.C. del Congreso de la Nación en 14 de mayo esq. Avda. República – Ex Casa de la Cultura y a más tardar el día 24 de agosto de 2012 hasta las 09:00 horas. La convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al oferente remitente sin abrir.

✓ En el punto 17:
Donde dice:
17. La convocante llevará a cabo el acto de apertura de las ofertas en público en la sala de reuniones de la Dirección General Administrativa y Financiera del Congreso de la Nación en 14 de mayo esq. Avda. República – Ex Casa de la Cultura, el día 23 de agosto de 2012 a las 09:00 horas. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del Decreto N° 21909.
Debe decir:
17. La convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la sala de reuniones de la Dirección General Administrativa y Financiera del Congreso de la Nación en 14 de mayo esq. Avda. República – Ex Casa de la Cultura, el día 24 de agosto de 2012 a las 09:00 horas. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del Decreto N° 21909.

3. **En el Anexo 2 "Formulario de carta/oferta":**
✓ Se modifica la Planilla de Precios quedando como sigue:

Planilla de Precios

Ítem	Código Catalogo	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Cantidad	Unidad de Medida	Precio por copia (IVA incluido si correspondiese)	Precio total (IVA incluido si correspondiese)
1	8016150 4-001	- Alquiler de Fotocopiadoras: • 1 (un) equipo con capacidad 40 mil o más copias mensuales. • 1 (un) equipo con capacidad 15 mil o más copias mensuales. - CARACTERISTICAS: o Tecnología digital. o Velocidad de copiado: de 40 copias por minuto para equipos de 40 mil. / de 15 copias por minuto para equipos de 15 mil. o Sistema duplex de copiado para copias doble faz para las máquinas de 40 mil o	[indicar la marca de los Equipos]	[indicar la procedencia de los Equipos]	1	Unid.	[indicar el precio por copia]	[indicar el precio total en base a la cantidad máxima]

		más copias mensuales. o Alimentador automático. o Suministro de papel como mínimo de 500 hojas. o Deberá realizar reducciones y ampliaciones variables. o Deberá poseer contador de copias. o Los equipos deberán venir acompañados de sus respectivas mesas para su ubicación y puesta en funcionamiento. - Sistema de pago por copias. - Los equipos ofertados, podrán ser nuevos, también se aceptarán equipos en buen estado de funcionamiento, cuya fecha de fabricación no sea anterior al año 2008. - En caso de que algún equipo quede fuera de servicio, el mismo deberá ser reemplazado de forma inmediata por otro de igual característica, dentro de los 180 min. de haber recibido el informe de fuera de servicio. - La Convocante podrá solicitar equipos adicionales, para eventos especiales, bajo las mismas condiciones y con las mismas características que los equipos ofertados - La institución se reserva el derecho de verificar in situ el estado de los equipos ofertados.						

4. En el Anexo 3.

Cantidad de los bienes/Descripción/Especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos:

✓ Se modifica la Planilla quedando como sigue:

Ítem	Código Catalogo	Descripción del Bien	Cantidad
1	8016150 4-001	- Alquiler de Fotocopiadoras: • 1 (un) equipo con capacidad 40 mil o más copias mensuales. • 1 (un) equipo con capacidad 15 mil o más copias mensuales. - CARACTERISTICAS: o Tecnología digital. o Velocidad de copiado: de 40 copias por minuto para equipos de 40 mil. / de 15 copias por minuto para equipos de 15 mil. o Sistema duplex de copiado para copias doble faz para las máquinas de 40 mil o más copias mensuales. o Alimentador automático. o Suministro de papel como mínimo de 500 hojas. o Deberá realizar reducciones y ampliaciones variables. o Deberá poseer contador de copias. o Los equipos deberán venir acompañados de sus respectivas mesas para su ubicación y puesta en funcionamiento. - Sistema de pago por copias. - Los equipos ofertados, podrán ser nuevos, también se aceptarán equipos en buen estado de funcionamiento, cuya fecha de fabricación no sea anterior al año 2008. - En caso de que algún equipo quede fuera de servicio, el mismo deberá ser reemplazado de forma inmediata por otro de igual característica, dentro de los 180 min. de haber recibido el informe de fuera de servicio. - La Convocante podrá solicitar equipos adicionales, para eventos especiales, bajo las mismas condiciones y con las mismas características que los equipos ofertados - La institución se reserva el derecho de verificar in situ el estado de los equipos ofertados.	1

El presente documento pasa a formar parte de la nota de invitación a proveedores.

Justina Casco González
Directora
Unidad Operativa de Contratación.