BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LCO – Nº 41/2013 – ADENDA Nº 02

Asunción, 14 de agosto de 2013

Señores

PRESENTE

De nuestra consideración:

En atención a lo establecido en el punto 8.1 de la Sección I – Datos de la Licitación, del pliego de bases y condiciones para la **"LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 41/2013 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIONES PARA EL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY – ID255.367"**, aprobada por Resolución N° 15 Acta N° 52 de fecha 23 de julio de 2013 del Directorio del Banco Central del Paraguay, cumplimos en informar las siguientes modificaciones al pliego de bases y condiciones:

Punto 1

En la Sección III. Servicios Requeridos – Numeral 1. Especificaciones Técnicas, los siguientes apartados quedan modificados de la siguiente forma:

Lote 1 - Ítem 1.1

1.1. INFORME DE GESTION DEL FONDO DE GARANTÍA DE DEPÓSITOS.

- Diseño gráfico tapa, contratapa y contenido Informe de Gestión-2013 del Fondo de Garantía de Depósitos
- Tapa y contratapa selección de colores más Plata y Dorado.
- Papel Ilustración 240 gr. plastificada.
- Tamaño A4 (Abierto)
- 20 Páginas en papel ilustración mate de 90 gr. Impreso en selección de colores.
- Disco compacto (CD) con documento digital de la versión final del material en PDF, con su correspondiente etiqueta y sobre, para distribución con cada material impreso.
- Disco compacto (CD) con la versión final del material, en archivo con formato de Programa Adobe o similar, para ubicarlo luego en la Página Web del BCP.
- **Cantidad Máxima: 200 unidades**
- **Cantidad Minina: 100 unidades**

El plazo máximo para la ejecución total de los trabajos es de 45 días calendarios, a partir de la aprobación de la muestra.

Observación: Se aclara que también debe incluirse la impresión de los folletos.

Lote 2 - Ítem 2.2

2.2. FOLLETOS CONFERENCIA DEL ING. RAMON BENITEZ CIOTTI MUSEO DE NUMISMÁTICA Y DE JOYAS "PRIMERA MONEDA DEL PARAGUAY"

- Diagramación, digitalización e impresión.
- 16 Páginas impresas en papel obra 1ra. de 90 gr., más tapa de papel ilustración brillo de 150 gr., tapa y contratapa de 21 cms. de ancho x 29 cms. de alto, engrampado a caballo.
- **Dimensión**: 21 cms. X 29 cms.
- **Total de páginas**: 16 unidades.
- El adjudicado presentará una muestra impresa para su aprobación por la Unidad de Coordinación Área Cultural antes de proceder a su impresión total.
- A la entrega del material impreso de parte de la firma adjudicada, entregara la matriz digitalizada final del material que será propiedad del Banco Central del Paraguay.
- **Cantidad Máxima: 1.500 unidades**
- **Cantidad Minina: 750 unidades**
- **Publicación: Año 2013**

El plazo máximo para la ejecución total de los trabajos es de 45 días calendarios, a partir de la aprobación de la muestra.

Observación: Las impresiones tienen que ser en selección de colores, tanto en las páginas internas, retiración de tapa y contratapa.

Lote 3 - Ítem 3.2

3.2. TRIPTICOS - DPTO. DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO

- **Impresión total de 1.500 unidades de trípticos.**
- **Tipo de material**: papel ilustración IL de 200 gramos.
- **Medida:** base 16 cms. por altura de 28 cms.

Alcibiades Maricevich
Director U.O.C

Silvia Núñez
Gerente "C"

CARLOS D. BENÍTEZ VIEIRA
Sub Gerencia Gral. de Admin. y Finanzas
Sub Gerente Gral.

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LCO – Nº 41/2013 – ADENDA Nº 02

- Impresión full color, ambas caras, en imágenes y fondo de texto.
- Se entregará una matriz digitalizada sobre la que deberán realizar ajustes de texto.
- Deberá realizar un diseño y diagramación por la empresa adjudicada.
- El Banco entregará en CD el texto de la información a incluir.
- La empresa adjudicada presentará una muestra impresa láser color en el material solicitado, para su aprobación por el Área Técnica antes de proceder a su impresión total.
- A la entrega del material impreso de parte de la firma adjudicada también entregara la matriz digitalizada final que será propiedad del Banco Central del Paraguay.
- **Forma de Pago**: A la recepción definitiva del trabajo y con la conformidad del Área Técnica.
- **Cantidad Máxima: 1.500 unidades**
- **Cantidad Minina: 750 unidades**

El plazo máximo para la ejecución total de los trabajos es de 45 días calendarios a partir de la aprobación de la muestra.

Observación: Para el tríptico, la medida cerrada es de 16 cms. y abierta es de 48 cms. de base y la altura es de 28 cms.

Lote 3 - Ítem 3.3

3.2. TRIPTICOS INFORMATIVOS SOBRE EL FONDO DE GARANTIA DE DEPOSITOS.

- Diseño gráfico e impresión en papel ilustración-brillo de 240 gramos.
- Tamaño del tríptico 30 cms. de largo por 20 cms. de ancho.
- Impresión con selección de colores.
- Disco compacto (CD) con la versión final del material, en archivo con formato de Programa Adobe o similar, para ubicarlo luego en la Página Web del BCP.
- **Cantidad solicitada:** Tres mil unidades.
- **Cantidad Máxima: 3.000 unidades**
- **Cantidad Minina: 1.500 unidades**

El plazo máximo para la ejecución total de los trabajos es de 45 días calendarios a partir de la aprobación de la muestra.

Observación: Para el tríptico, la medida cerrada es de 10 cms. y abierta de 30 cms. de base y la altura es de 20 cms.

Lote 6 - Ítem 6.3

6.3 IMPRESIÓN DE AFICHES - DPTO. DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO

- Diagramación, diseño, digitalización e impresión de afiches referentes al calendario de actividades de la Administración de la Sede Social del Banco Central del Paraguay o de eventos que realiza o apoya la Institución.
- **Hasta 5 diagramaciones diferentes.**
- **Tipo de material:**
- Impresiones a colores en papel ilustración brillante de 120 gramos, (100) cien unidades de afiches para cada evento.
- **Medida**: **base** 30 cms. por **altura** de 40 cms.
- Deberá ser diseñado y diagramada por la empresa adjudicada, para cada impresión.
- El Banco entregará en **CD** el texto de la información a incluir.
- El adjudicado presentará una muestra impresa de los afiches para su aprobación por el Dpto. de Comunicación Institucional y Protocolo antes de proceder a su impresión total.
- A la entrega del material impreso de parte de la firma adjudicada
- entregará la matriz digitalizada final de cada afiche que será propiedad del Banco Central del Paraguay.
- El plazo de entrega de los trabajos será de (4) cuatro días, posterior a la autorización del trabajo a realizar.
- **Cantidad Máxima: 500 unidades**
- **Cantidad Minina: 250 unidades**
- ***La forma de pago: se realizará por trabajado ejecutado y aprobado por la Unidad de Coordinación Área Cultural.***
- **Contrato Abierto Ejercicio 2013/2014.**

Lote 9 - Ítem 9.2

9.2 DISEÑO E IMPRESIÓN DE TARJETAS Y SOBRES

- **Impresión total de 2.000 unidades de sobres y Tarjetas.**
- **Tipo de material**: Cartulina Hilo.
- **Medida del sobre:** base 13.5 cms. por altura de 18.5 cms. papel de hilo, con texto en el ángulo e impresión del logo seco en solapa triangular.
- **Medida de la Tarjeta:** 13,0cms.x 18,0 papel de hilo con logo seco.
- Deberá realizar el diseño y la diagramación por la empresa adjudicada.
- El Banco entregará en CD el texto de la información a incluir.
- La empresa adjudicada presentará una muestra impresa láser en el material solicitado, para su aprobación por el Área Técnica antes de proceder a su impresión total.

Alcibiades Maricevich
Director - U.O.C

Silvia Núñez
Gerente "GPL"

CARLOS D. BENÍTEZ VIEIRA
Sub Gerencia Gral. de Admin. y Finanzas
Sub Gerente Gral.

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LCO – Nº 41/2013 – ADENDA Nº 02

- A la entrega del material impreso de parte de la firma adjudicada también entregara la matriz digitalizada final que será propiedad del Banco Central del Paraguay.
- **Forma de Pago**: A la recepción definitiva del trabajo y con la conformidad del Área Técnica.
- **Cantidad Máxima: 2.000 unidades**
- **Cantidad Minina: 1.000 unidades**

Lote 9 - Ítem 9.3

9.3 DISEÑO E IMPRESIÓN DE TARJETAS Y SOBRES

- **Impresión total de 2.000 unidades de sobres y Tarjetas.**
- **Tipo de material**: Cartulina Vergé blanco
- **Medida del sobre:** base 12 cms. por altura de 17 cms. cartulina Vergé blanco tipo probus con logo seco.
- **Medida de la cartulina:** 11 cms.x 16 CMS. cartulina vergé blanco con recuadro y logo seco.
- Deberá realizar el diseño y la diagramación por la empresa adjudicada.
- El Banco entregará en CD el texto de la información a incluir.
- La empresa adjudicada presentará una muestra impresa láser en el material solicitado, para su aprobación por el Área Técnica antes de proceder a su impresión total.
- A la entrega del material impreso de parte de la firma adjudicada también entregara la matriz digitalizada final que será propiedad del Banco Central del Paraguay.
- **Forma de Pago**: A la recepción definitiva del trabajo y con la conformidad del Área Técnica.
- **Cantidad Máxima: 2.000 unidades**
- **Cantidad Minina: 1.000 unidades**

Lote 9 - Ítem 9.8

9.6. DISEÑO E IMPRESIÓN DE BLOCKS

- **Impresión total de 4.000 unidades de hojas blocks de 100 hojas**
- **Tipo de material**: Papel de Hilo.
- **Medidas:** base 17,8 cms. por altura de 22 cms. con texto y logo seco.
- Deberá realizar el diseño y la diagramación por la empresa adjudicada.
- El Banco entregará en CD el texto de la información a incluir.
- La empresa adjudicada presentará una muestra impresa láser en el material solicitado, para su aprobación por el Área Técnica antes de proceder a su impresión total.
- A la entrega del material impreso de parte de la firma adjudicada también entregara la matriz digitalizada final que será propiedad del Banco Central del Paraguay.
- **Forma de Pago**: A la recepción definitiva del trabajo y con la conformidad del Área Técnica.
- **Cantidad Máxima: 4.000 unidades**
- **Cantidad Minina: 2.000 unidades**

Atentamente,

ALCIBIADES MARICEVICH FARÍAS
Director
Unidad Operativa de Contratación

SILVIA P. NUÑEZ MAZACOTTE
Gerente
Gerencia de Patrimonio y Logística

CARLOS BENITEZ VIEIRA
Sub-Gerente General
Sub-Gerencia General de Administración y Finanzas

JORGE A. VILLALABA LEGUIZAMON
Gerente General
Banco Central del Paraguay