República del Paraguay
Municipalidad de Coronel Bogado
Peatonal Yegros Nº. 839 e/ Mcal. Estigarribia y Julia Cueto de Estigarribia

Teléfono y Fax: (0595) 741-252211
Departamento de Itapúa.

Coronel José Félix Bogado, 15 de marzo de 2017.

ADENDA Nº 01

Por la presente la Municipalidad de Coronel Bogado, emite la Adenda N°01 del llamado a *Contratación Directa N°06/2017, para la Adquisición de Útiles de Oficina, ID N°322.651*, a fin de anexar las siguientes modificaciones al Pliego de Bases y Condiciones.

1- DONDE DICE:

ANEXO B

(b) Capacidad financiera:

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se consideraran los siguientes:

Índices para todos los Ítems:

a. ***Ratio de Liquidez:*** activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2013,2014 y 2015)

b. ***Endeudamiento***: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años (2013,2014 y 2015)

c. ***Rentabilidad:*** Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital

El promedio en los últimos 3 años (2013,2014 y 2015), no deberá ser negativo

DEBE DECIR:

ANEXO B

(b) Capacidad financiera:

NO APLICA

2- DONDE DICE:

(d) Experiencia:

La empresa deberá acreditar su experiencia a través de la presentación de **copia/s de contrato/s ejecutado/s y/o facturas de ventas emitidas para la provisión de útiles de oficina,** sean estas con entidades públicas y/o empresas privadas**, en los últimos 3 (tres) años (2014, 2015 y 2016)** por un monto equivalente al **50 % (cincuenta por ciento) como mínimo del monto total ofertado** en la presente licitación. Podrán presentar la cantidad de contratos, facturas de ventas y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto mínimo solicitado, siempre que hayan sido ejecutados en los 3 (tres) últimos años (2014, 2015, 2016).-

DEBE DECIR:

(d) Experiencia:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia:

Demostrar experiencia de (3) tres años como mínimo en la venta y provisión de Insumos de Oficina y Tóner dentro del territorio nacional; para lo cual deberá presentar copias de contratos ejecutados o facturaciones de provisión a entidades públicas o privadas, correspondiente a los años 2013, 2014 y 2015.

MUNICIPALIDAD DE CNEL BOGADO
Unidad Operativa de Contrataciones

República del Paraguay
Municipalidad de Coronel Bogado
Peatonal Yegros Nº. 839 e/ Mcal. Estigarribia y Julia Cueto de Estigarribia

Teléfono y Fax: **(0595) 741-252211**
Departamento de Itapúa.

3- DONDE DICE:

V. Otros documentos.
-Catálogo -Autorización del fabricante. - - Declaración Jurada por la cual asegura la provisión de repuestos de la marca ofertada. - Balances de los últimos cinco años. - Copia de contratos o facturas de venta de bienes similares,

DEBE DECIR:

V. Otros documentos.
-Catálogo -Autorización del fabricante. - - Declaración Jurada por la cual asegura la provisión de repuestos de la marca ofertada. - Copia de contratos o facturas de venta de bienes similares,

4- DONDE DICE:

Sistema de Contrataciones

Forma de Pago al Proveedor/Contratista

Forma de Pago: Contra entrega

DEBE DECIR:

Sistema de Contrataciones

Forma de Pago al Proveedor/Contratista

Forma de Pago: A plazos

MUNICIPALIDAD DE CNEL. BOGADO
Unidad Operativa de Contrataciones

Sr. Carlos Adrian Bareiro
Departamento de UOC
Municipalidad de Coronel Bogado