# CONGRESO DE LA NACIÓN

*Comisión Bicameral de Presupuesto*

*Sub Unidad Operativa de Contratación*

Asunción, 05 de mayo de 2015

Señores
PROVEEDORES
Presente

Tenemos el agrado de dirigirnos a Uds. con el objeto de remitirle(s) la Comunicación Suplementaria Nº 02 en la cual se transcribe la Adenda N° 01, en el marco de la Contratación Directa N° **06/2015**, **ID N° 286.203** para el **ALQUILER DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADORA PARA LA COMISIÓN BICAMERAL DE PRESUPUESTO**, el mismo pasa a formar parte del Pliego de Bases y Condiciones.

**Adenda Nº 01**

La Sub Unidad Operativa de Contrataciones, amparada en lo que dispone el artículo 22º de la Ley 2051/03 y el artículo 40 del Decreto Nº 21909 que reglamenta la Ley 2051/03, en el marco de la Contratación Directa N° **06/2015**, **ID N° 286.203** para el **ALQUILER DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADORA PARA LA COMISIÓN BICAMERAL DE PRESUPUESTO**, procede a introducir las siguientes modificaciones al Pliego de Bases y Condiciones:

1. **En el ANEXO C Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a ser adquiridos, Se modifica el Punto 1, quedando como sigue:**

| **ID N° 286.203** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ALQUILER DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADORA** | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Ítem** | **Código Catalogo** | **Descripción del Bien** | **Especificaciones** | **Unidad de Medida** | **CANTIDAD MÍNIMA** | **CANTIDAD MÁXIMA** |
| 1 | 80161504-001 | ALQUILER DE DOS EQUPOS DE FOTOCOPIADORA DE GRAN PORTE | • Operación, supervisión y control totalmente digital.<br>• Velocidad de copias nominal 35 ppm como mínimo.<br>• Alimentador automático doble faz de documentos.<br>• Deberá poseer en forma estándar la función de recircular el original para copias de ambas caras (doble faz) en forma automática.<br>• e. Resolución en copiado 600 x 600 ppp.<br>• Realizar ampliaciones y reducciones variables en incrementos de a 1%.<br>• Deberá poseer en forma estándar la función de pre compaginado electrónico con programación por adelantado.<br>• Código para usuarios: 50 códigos como mínimo.<br>• Realizar copias en papel tamaño carta, A4, oficio y A3, como mínimo.<br>• Volumen de copias del equipo: 80.000<br>• MEMORIA RAM 512 MB Y DISCO DURO DE 60 GBM, como mínimo<br>• Conectividad a red 10/100 y 1 (una) tarjeta inalámbrica<br>• Contar como mínimo con 2 Bandejas de hojas. Bandeja Principal de 550 hojas (como mínimo).<br>• Centro autorizado de Servicios. | UNIDAD | 125.000 | 250.000 |

| ID N° 286.203 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ALQUILER DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADORA** | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Ítem** | **Código Catalogo** | **Descripción del Bien** | **Especificaciones** | **Unidad de Medida** | **CANTIDAD MÍNIMA** | **CANTIDAD MÁXIMA** |
| 2 | 80161504-001 | ALQUILER DE UN EQUPO DE FOTOCOPIADORA DE MEDIANO PORTE | • Operación, supervisión y control totalmente digital.<br>• Velocidad de copias nominal 25 ppm como mínimo.<br>• Alimentador automático doble faz de documentos.<br>• Deberá poseer en forma estándar la función de recircular el original para copias de ambas caras (doble faz) en forma automática.<br>• Resolución en copiado 600 x 600 ppp.<br>• Realizar ampliaciones y reducciones variables en incrementos de a 1%.<br>• Deberá poseer en forma estándar la función de pre compaginado electrónico con programación por adelantado.<br>• Código para usuarios: 50 códigos como mínimo.<br>• Realizar copias en papel tamaño carta, A4, oficio y A3 como mínimo.<br>• Volumen de copias del equipo: 45.000<br>• MEMORIA RAM 512 MB Y DISCO DURO DE 60 GBM, como mínimo<br>• Conectividad a red 10/100 y 1 (una) tarjeta inalámbrica<br>• Contar como mínimo con 2 Bandejas de hojas. Bandeja Principal de 550 hojas (como mínimo).<br>• Centro autorizado de Servicios. | UNIDAD | 50.000 | 100.000 |

2. **En el ANEXO B Datos de la Contratación (DDLC), Se modifica el Punto 7, quedando como sigue:**

   **Fecha y hora límites para realizar consultas: 08/05/2015, hasta las 12:00 horas.**

3. **En el ANEXO B Datos de la Contratación (DDLC), Se modifica el Punto 17, quedando como sigue:**

   **Para propósitos de la presentación de las ofertas: La dirección de la Convocante es:** *14 de mayo e/ Avda. República. Congreso Nacional, Comisión Bicameral de Presupuesto. Planta Baja*
   De no contar con un mínimo de 3 (tres) ofertas vencido el plazo de entrega, la Autoridad competente de la Entidad, bajo su exclusiva responsabilidad, podrá disponer la evaluación de las que se hubieren presentado, sin necesidad de realizar una prórroga, debiendo en todos los casos asegurar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación, o prorrogar la fecha de entrega y apertura de ofertas, según lo estipulado en las Resoluciones DNCP N° 522/2015, 805/2009 y el Art. 34 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas"

   Atención: *LIC. VANESSA VARGAS MELGAREJO*
   *Dirección: 14 DE MAYO E/ Avda. Republica*
   *Número del Piso/Oficina: Planta Baja. Comisión Bicameral de Presupuesto*
   *Ciudad: Asunción, Paraguay*
   *Código postal: NO*
   *La fecha límite para presentar las ofertas es:*
   ***Fecha: 11/05/2015***
   ***Hora: HASTA LAS 10:00 am.***

**4. En el ANEXO B Datos de la Contratación (DDLC), Se modifica el Punto 18, quedando como sigue:**

**La apertura de las ofertas tendrá lugar en: Dirección:**

*Número del Piso/Oficina: Planta Baja. Comisión Bicameral de Presupuesto*
*Ciudad: Asunción, Paraguay*
*Código postal: NO*
*La fecha de apertura de sobres de ofertas es:*
***Fecha: 11/05/2015***
***Hora: A LAS 10:15 am.***

Este documento, pasa a formar parte del Pliego de Bases y Condiciones.

COMISION BICAMERAL DE PRESUPUESTO • PODER LEGISLATIVO •

Lic. Vanessa Vargas Melgarejo
Directora
Sub-Unidad Operativa de Contratación