POLICÍA NACIONAL

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapetã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

Dirección General de Administración y Finanzas
Departamento de Unidad Operativa de Contrataciones

ADENDA N° 1

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS POR SBE Nº 09/2018, PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA – AD REFERÉNDUM –ID N° 341415

Asunción, 05 de abril de 2018

Señores
OFERENTES
Presente

El Departamento de la Unidad Operativa de Contratación (UOC), de conformidad a lo establecido en el Numeral 17.3 Adendas, de las Instrucciones a los Oferentes para la Subasta a la Baja Electrónica (IAO) del Pliego de Bases y Condiciones y el Art. 22, Ley N° 2051/03, procede a efectuar ENMIENDAS al Pliego de Bases y Condiciones.

Asimismo, les recordamos que las modificaciones y enmiendas realizadas formarán parte del Pliego de Bases y Condiciones; y, por consiguiente, serán de observación y aplicación obligatoria por parte de los oferentes.

1. **MODIFIQUESE** en la **SECCIÓN II– CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN 2. REQUISITOS PARA CALIFICACIÓN POSTERIOR c) Solicitud de Muestras:** quedando de la siguiente manera:

LOTE N° 13

Ítem	Descripción del Bien
1	Hipoclorito de sodio, concentración al 12%

LOTE N° 14

Ítem	Descripción del Bien
2	Hipoclorito de sodio

LOTE N° 15

Ítem	Descripción del Bien
1	Jabón de lavar en pan
2	Jabón de lavar en pan
3	Suavizante para ropa
4	Jabón Líquido de Lavar

LOTE N° 16

Ítem	Descripción del Bien
1	Desodorante de ambiente en aerosol

LOTE N° 17

Ítem	Descripción del Bien
1	Detergente liquido
10	Desodorante de ambiente liquido
19	Desodorante para inodoro/mingitorio

LOTE N° 18

Ítem	Descripción del Bien
1	Repuesto de aromatizante de ambiente
4	Provisión e Instalación de Aromatizantes de ambientes

LOTE N° 19

Ítem	Descripción del Bien
1	Limpia vidrio con atomizador
6	Limpia vidrio sin atomizador
8	Limpiador líquido para equipos informáticos
12	Lustra muebles

DIREC. GRAL. DE ADM. Y FINANZAS Dpto. U.O.C.

2. **MODIFIQUESE** en la **SECCION III REQUISITOS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS. 1. Especificaciones Técnicas.**

LOTE Nº 13

Ítem	Programa	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación
1	2-2-0	Hipoclorito de sodio, concentración al 12%	Plantilla DNCP EL047 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón

LOTE Nº 14

Ítem	Programa	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación

ADENDA N° 1

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS POR SBE Nº 09/2018, PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA – AD REFERÉNDUM –ID N° 341415

2	2-1-6	Hipoclorito de sodio	Plantilla DNCP EL020 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
3	1-2-0	Hipoclorito de sodio	Plantilla DNCP EL020 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
4	2-1-2	Hipoclorito de sodio	Plantilla DNCP EL020 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
5	2-1-1	Hipoclorito de sodio	Plantilla DNCP EL020 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
6	2-1-10	Hipoclorito de sodio	Plantilla DNCP EL020 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
7	2-1-7	Hipoclorito de sodio	Plantilla DNCP EL020 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
8	2-1-9	Hipoclorito de sodio	Plantilla DNCP EL020 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
9	2-1-5	Hipoclorito de sodio	Plantilla DNCP EL020 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón

LOTE N° 15

Ítem	Programa	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación
1	2-1-5	Jabón de lavar en pan	Jabón de coco en panes de 40 gramos paquete de 10 unidades	Unidad	Paquete
2	2-1-2	Jabón de lavar en pan	Jabón de coco en panes de 40 gramos paquete de 10 unidades	Unidad	Paquete
3	2-2-0	Suavizante para ropa	Suavizante para ropas, aromas varios, en bidones de 5 litros como mínimo. Cotizar por bidón.	Unidad	Bidón
4	2-2-0	Jabón Líquido de Lavar	Jabón Líquido, para lavarropas automáticos industrial, en bidones de 5 litros como mínimo. Fragancias a convenir. Cotizar por bidones	Unidad	Bidón

LOTE N° 16

Ítem	Programa	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación
1	1-2-0	Desodorante de ambiente en aerosol	Plantilla DNCP EL028 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
2	2-2-0	Desodorante de ambiente en aerosol	Plantilla DNCP EL028 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
3	2-1-6	Desodorante De ambiente en aerosol	Plantilla DNCP EL028 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
4	2-1-1	Desodorante De ambiente en aerosol	Plantilla DNCP EL028 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
5	2-1-10	Desodorante De ambiente en aerosol	Plantilla DNCP EL028 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
6	2-1-7	Desodorante de ambiente en aerosol	Plantilla DNCP EL028 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
7	2-1-9	Desodorante de ambiente en aerosol	Plantilla DNCP EL028 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
8	2-1-5	Desodorante de ambiente en aerosol	Plantilla DNCP EL028 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco

LOTE N° 17

Ítem	Programa	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación
1	1-2-0	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
2	2-2-0	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
3	2-1-6	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
4	2-1-1	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
5	2-1-10	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
6	2-1-7	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
7	2-1-9	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
8	2-1-5	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
9	2-1-2	Detergente liquido	Plantilla DNCP EL030 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
10	2-1-2	Desodorante de ambiente liquido	Plantilla DNCP EL029 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
11	1-2-0	Desodorante de ambiente liquido	Plantilla DNCP EL029 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
12	2-1-6	Desodorante de ambiente liquido	Plantilla DNCP EL029 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
13	2-1-1	Desodorante de ambiente liquido	Plantilla DNCP EL029 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
14	2-1-10	Desodorante de ambiente liquido	Plantilla DNCP EL029 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
15	2-1-7	Desodorante de ambiente liquido	Plantilla DNCP EL029 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
16	2-1-9	Desodorante de ambiente liquido	Plantilla DNCP EL029 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
17	2-1-5	Desodorante de ambiente liquido	Plantilla DNCP EL029 , ver ficha en el SICP	Unidad	Bidón
18	1-2-0	Desodorante para inodoro/mingitorio	Plantilla DNCP EL026 , ver ficha en el SICP	Unidad	Paquete

DIREC. GRAL. DE ADM. Y FINANZAS Dpto. U.O.

ADENDA N° 1

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS POR SBE Nº 09/2018, PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA – AD REFERÉNDUM –ID N° 341415

19	2-1-1	Desodorante para inodoro/mingitorio	Plantilla DNCP EL026 , ver ficha en el SICP	Unidad	Paquete
20	2-1-10	Desodorante para inodoro/mingitorio	Plantilla DNCP EL026 , ver ficha en el SICP	Unidad	Paquete
21	2-1-7	Desodorante para inodoro/mingitorio	Plantilla DNCP EL026 , ver ficha en el SICP	Unidad	Paquete

LOTE N° 18

Ítem	Programa	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación
1	2-1-1	Repuesto de aromatizante de ambiente	Provisión de fragancias en forma líquida para el equipo de dispenser de 250 ml o superior. Como mínimo 7 fragancias: Vainilla frutilla, limón, lavanda, etc. El vencimiento no puede ser menos de 2017	Unidad	Unidad
2	2-1-10	Repuesto de aromatizante de ambiente	Provisión de fragancias en forma líquida para el equipo de dispenser de 250 ml. o superior. Como mínimo 7 fragancias: Vainilla, frutilla, limón, lavanda etc. El vencimiento no puede ser menos del año 2016	Unidad	Unidad
3	2-1-5	Provisión de fragancias para dispenser	Provisión de fragancias en forma líquida para el equipo de dispenser de 250 ml o superior. Como mínimo 7 fragancias: Vainilla frutilla, limón, lavanda, etc. El vencimiento no puede ser menos de 2017	Unidad	Unidad
4	2-1-10	Provisión e Instalación de Aromatizantes de ambientes	Provisión e Instalación de Aromatizantes de ambientes para pared. Dispenser digital a batería (debe incluir 2 pilas alcalinas tipo AA por cada equipo) Capacidad 250 ml o superior	Unidad	Unidad

LOTE N° 19

Ítem	Programa	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación
1	1-2-0	Limpia vidrio con atomizador	Plantilla DNCP EL022 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
2	2-1-6	Limpia vidrio con atomizador	Plantilla DNCP EL022 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
3	2-1-1	Limpia vidrio con atomizador	Plantilla DNCP EL022 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
4	2-1-7	Limpia vidrios con atomizador	Plantilla DNCP EL022 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
5	2-1-5	Limpia vidrios con atomizador	Plantilla DNCP EL022 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
6	2-1-1	Limpia vidrio sin atomizador	Plantilla DNCP EL023 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
7	2-1-10	Limpia vidrio sin atomizador	Plantilla DNCP EL023 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
8	2-1-1	Limpiador líquido para equipos informáticos	Limpiador para equipos informáticos con atomizador de 500 ml como mínimo	Unidad	Frasco
9	2-1-10	Limpiador líquido para equipos informáticos	Limpiador para equipos informáticos con atomizador de 500 ml como mínimo	Unidad	Frasco
10	2-1-7	Limpiador líquido para equipos informáticos	Limpiador para equipos informáticos con atomizador de 500 ml como mínimo	Unidad	Frasco
11	2-1-2	Limpiador líquido para equipos informáticos	Limpiador para equipos informáticos con atomizador de 500 ml como mínimo	Unidad	Frasco
12	2-1-1	Lustra muebles	Plantilla DNCP EL037 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
13	2-1-10	Lustra muebles	Plantilla DNCP EL037 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco
14	2-1-5	Lustra muebles	Plantilla DNCP EL037 , ver ficha en el SICP	Unidad	Frasco

DIREC. GRAL. DE ADM. Y FINANZAS Dpto. U.O.C.

3. **MODIFIQUESE** en la **Sección IV. Condiciones Especiales del Contrato. (CEC)**

CGC 14.1; 14.2 y 14.3	**Las formas y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán:** dentro de los 60 (sesenta) días calendario posteriores a la presentación de la factura crédito por los bienes recibidos y estará sujeto a la disponibilidad del Plan de Caja Institucional dispuesto por el Ministerio de Hacienda. EL PROVEEDOR solicitará por escrito el pago, a lo que deberá acompañar deben estar detallados los bienes en concordancia con las Órdenes de Compra/Servicio respectivas, que deberán contener indefectiblemente los siguientes detalles: Los bienes requeridos se darán por entregados con la/s Nota/s de Remisión/es. Estos documentos deberán contener los siguientes detalles: a. Fecha de entrega b. Cantidad del bien c. Descripción del bien d. Firma y aclaración de los responsables de la recepción de los bienes, Jefe de

ADENDA N° 1

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS POR SBE Nº 09/2018, PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA – AD REFERÉNDUM –ID N° 341415

	adquisiciones de la tesorería correspondiente, y un representante de Auditoria Interna. Los pagos se realizarán por Pago Directo a Proveedores, conforme al Decreto Nº 7781/2006. Estos pagos se harán en base a los precios que figuran en la Planilla de Precios. Se retendrá el equivalente a cero puntos cuatro por ciento (0.4%) sobre el importe de cada factura, deducido los impuestos correspondientes, conforme lo establecido en el Art. 1º de la Ley 3439/07 que modifica el Art. 41 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas. Para tener derecho a todo cobro la contratada deberá presentar: ✓ Factura legal (original) ✓ Nota de remisión aprobada por el Administrador del Contrato, ✓ Certificado de Cumplimiento Tributario vigente, ✓ Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social vigente, y ✓ Formularios FIP y FIS. **OBS:** Todos los documentos deberán presentarse en la Tesorería administradoras del contrato, en los lugares indicados en la Sección III, numeral 2

4. **MODIFIQUESE** en la **SECCIÓN V Modelo de Contrato N° - 7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE LOS BIENES**

Los bienes deberán ser entregados en un plazo no mayor a tres días hábiles posterior a la recepción por parte de la empresa adjudicada de las respectivas órdenes de compra, que serán emitidas por la Administradora del Contrato (Tesorerías).

Los bienes requeridos se darán por entregados con la/s Nota/s de Remisión/es. Estos documentos deberán contener los siguientes detalles:

a) Fecha de entrega
b) Cantidad del bien
c) Descripción del bien
d) Firma y aclaración de los responsables de la recepción de los bienes, Jefe de adquisiciones de la tesorería correspondiente, y un representante de Auditoria Interna

Las entregas de los bienes podrán ser de forma total o parcial, 72 horas posteriores a la recepción de la Orden de Provisión y/o nota de pedido emitida por de la Tesorería Administradora del Contrato, la cual será remitida vía correo electrónico, fax o a domicilio, cuyos datos serán establecidos por los oferentes en su oferta.

Los documentos originales quedarán en poder de la convocante y una copia de los mismos con el oferente.

Los responsables de la recepción estarán a cargo de verificar que los bienes entregados cumplan con las exigencias establecidas en las Especificaciones Técnicas, en caso de no concordar con los requerimientos solicitados, deberán informar a la Unidad Administradora de Contratos para el reclamo pertinente.

Obs.: **Los requisitos no modificados en esta Adenda quedan invariables.**

POLICIA NACIONAL PARAGUAY DIREC. GRAL. DE ADM. Y FINANZAS Dpto. U.O.C.

IGNACIA BRITEZ DE MORENO
C.P.N Subcomisario INTD
Jefa Interina - Departamento UOC.