LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS (LCO) N° 03/16

CONSTRUCCION DE 4 AULAS 7.20X 7.20 CON TECHO DE H° A ° - PLANTA BAJA - CENTRO DE CAPACITACION CETEC

ID N° 316.923

Addenda 2, fecha, 15/09/2016

Donde Dice

IAO 8.1	**Para propósitos de consultas:** **Fecha tope de consultas: 19/09/2016** **Hora tope de consultas:** hasta las 09:00 Hs. am A la Atención de: MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA Dirección: Ruta Mariscal Estigarribia esq/ Capitán Montiel.- Ciudad: Fernando de la Mora, Paraguay Teléfono: 021 522143 Fax: 021 522143 Dirección de correo electrónico **morauoc2016@hotmail.com**
IAO 22.1	Para **propósitos de presentación de ofertas** exclusivamente, la dirección de la Convocante es: Atención: Lic. ELIGIO ACOSTA Calle y No.: Ruta Mariscal Estigarribia Esq./ Capitán Montiel Piso/ Oficina: Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones Ciudad: FERNANDO DE LA MORA **La fecha límite para la presentación de ofertas es:** **Fecha : 26/09/2016** **Hora: 8:00 am**

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
UOC

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

IAO 25.1	La **apertura de ofertas** tendrá lugar en: Calle y No.: Ruta Mariscal Estigarribia Esq./ Capitán Montiel Piso/ Oficina: Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones Ciudad: Fernando de la Mora **Fecha: 26/09/2016** **Hora: 8:30 am**

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

DEBE DECIR

IAO 8.1	**Para propósitos de consultas:** **Fecha tope de consultas: 22/09/2016** **Hora tope de consultas:** hasta las 09:00 Hs. am A la Atención de: MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA Dirección: Ruta Mariscal Estigarribia esq/ Capitán Montiel.- Ciudad: Fernando de la Mora, Paraguay Teléfono: 021 522143 Fax: 021 522143 Dirección de correo electrónico **morauoc2016@hotmail.com**
IAO 22.1	Para **propósitos de presentación de ofertas** exclusivamente, la dirección de la Convocante es: Atención: Lic. ELIGIO ACOSTA Calle y No.: Ruta Mariscal Estigarribia Esq./ Capitán Montiel Piso/ Oficina: Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones Ciudad: FERNANDO DE LA MORA **La fecha límite para la presentación de ofertas es:** **Fecha : 30/09/2016** **Hora: 8:00 am**
IAO 25.1	La **apertura de ofertas** tendrá lugar en: Calle y No.: Ruta Mariscal Estigarribia Esq./ Capitán Montiel Piso/ Oficina: Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones Ciudad: Fernando de la Mora **Fecha: 30/09/2016** **Hora: 8:30 am**

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Eligio Acosta
Director de UOC

PUNTO 1 DONDE DICE

IAO 6.2	La visita al sitio de obras se llevará a cabo hasta el 16, 19 Y 20 de septiembre de 2016, a partir de las 07:00 horas a las 10:00 hs, acompañado de un integrante del Departamento de Obra, quienes deberán expedir la Constancia de visita al sitio de obras. Todo oferente que no efectúe dicha visita, deberá declarar en su oferta expresamente que conoce el sitio de los trabajos y que cuenta con la información necesaria relativa a la zona para preparar la oferta y celebra el contrato, art. 50 decreto Nº 21909.-

DEBE DECIR

IAO 6.2	La visita al sitio de obras se llevará a cabo hasta el 19, 20 y 21 de septiembre de 2016, a partir de las 07:00 horas a las 10:00 hs, acompañado de un integrante del Departamento de Obra, quienes deberán expedir la Constancia de visita al sitio de obras. Todo oferente que no efectúe dicha visita, deberá declarar en su oferta expresamente que conoce el sitio de los trabajos y que cuenta con la información necesaria relativa a la zona para preparar la oferta y celebra el contrato, art. 50 decreto Nº 21909.-

PUNTO 2 DONDE DICE

DONDE DICE ADDENDA 1

2. Experiencia General en Obras					
Requisitos Mínimos	**Requisitos de Cumplimiento**				**Documentación requerida**
	Oferente Individual	**Consorcios**			
		Todas las Partes Combinadas	**Cada Socio**	**Socio Líder**	
• Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a 40% del flujo anual de fondos estimado de copias de contratos o facturas presentadas con la oferta.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir por lo menos con el 25% de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el 40%de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 6 y 7,** y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el **Anexo I, G**).

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Secretaría de Contrataciones
U.O.C.
Elgio Acosta
Director de UOC

• El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente. Se evaluaran los años 2011, 2012, 2013,2014 y 2015 • La empresa deberá tener como actividad económica principal el rubro de construcciones.					

DEBE DECIR

3. **Experiencia General en Obras**					
Requisitos Mínimos	**Requisitos de Cumplimiento**				**Documentación requerida**
	Oferente Individual	**Consorcios**			
		Todas las Partes Combinadas	**Cada Socio**	**Socio Líder**	
• Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años (2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015), en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a 40% del flujo anual de fondos estimado de copias de contratos o facturas presentadas con la oferta. • El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir por lo menos con el 25% de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el 40%de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 6 y 7,** y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el **Anexo I, G**).

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.
Eligio Acosta
Director de UOC

PUNTO 3 DONDE DICE

4. Experiencia Específica en Obras					
Requisitos Mínimos	**Requisitos de Cumplimiento**				**Documentación requerida**
	Oferente Individual	**Consorcios**			
		Todas las Partes Combinadas	**Cada Socio**	**Socio Líder**	
• Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos un 3 contrato, durante los últimos diez 10 años, similares a las obras propuestas. • La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección V. Alcance de las Obras. • A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un 70% por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir por lo menos con el 25% de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el 40%de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 8,** y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el **Anexo I, G**).
• "Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período 2006 – 2015 en las siguientes actividades clave: CONSTRUCCIONES DE AULAS EN : Preparacion de obra, obrador Limpieza de obra Preparacion de obra, replanteo y marcaci	Debe cumplir con el requisito.		Debe cumplir por lo menos con el 25% de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el 40% de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 5 y 6,** y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el **Anexo I, G**).

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
U.O.C.
Unidad Operativa de Contrataciones

Rodrigo Acosta
Director de UOC

Cimiento, 7léctricas para zapatas y vigas de fundacion					
Cimiento, zapatas					
cimiento, vigas de fundacion					
Pilares y troncos					
Viga superior					
Colocacion de pisos – losas esp:12cm					
Preparacion de obra, 7léctricas para cimiento en galeria					
Cimiento PBC en galeria					
Preparacion de obra, muro de nivelacion					
Preparacion de obra, muro de 7léctricas 0,30m					
Aislacion horizontal de 0,30					
Aislacion horizontal de 0,20					
Aislacion horizontal de 0,15					
Preparacion de obra, 7léctrica de muro 0,15m-ladrillo comon					
Preparacion de obra, 7léctrica de muro 0,3m-ladrillo comon					
Preparacion de obra, 7léctrica de muro 0,20m-ladrillo comon					
Preparacion de obra, 7léctrica de muro 0,20m-ladrillo visto una cara					
cimiento, envarillado 8 mm					
Revoques interior y exterior					
Revoques pilares					
Revoques de vigas y losas					
mochetas en ventana					
contrapisos de cascotes					
piso de baldosa calcarea					
Colocacion de zocaloscalcareo					
contrapiso encause de agua					
carpeta 7léctrica encause de agua					
babetas					
Servicio de pintura asfaltica					
Preparacion de obra, 7léctricas de membrana					

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Eligio Acosta
Director de UOC

Construccion e instalaciones 8léctricas, a					
Construccion e instalaciones 8léctricas, ta					
Construcción e instalaciones 8léctricas, b					

DEBE DECIR

5. Experiencia Específica en Obras

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
• Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos tres(3) contrato, durante los últimos diez 10 años(2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015), similares a la obra solicitada por la convocante • La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección V. Alcance de las Obras. • A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un 70% por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir por lo menos con el 25% de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el 40%de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 8,** y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el **Anexo I, G**).

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

• "Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período 5 cinco (2011, 2012, 2013, 2014, 2015) años en las siguientes actividades clave: CONSTRUCCIONES DE OBRAS Y SIMILARES SOLICITADAS POR LA CONVOCANTE	Debe cumplir con el requisito.		Debe cumplir por lo menos con el 25% de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el 40% de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 5 y 6,** y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el **Anexo I, G**).

PUNTO 4

SECCION IV CGC 17.2.1 DEDUCCION QUE DEBAN REALIZARSE PARA EL PAGO DE LAS CERTIFICACIONES MENSUALES INDICAN NO APLICA. DEBIDO A QUE NO SE PAGARA SOBRE CERTIFICACIONES, SINO POR EL TOTAL

PUNTO 5 DONDE DICE

CGC 46.1, 46, 4 B) Y E)	la recepción provisoria de las obras será total la recepción provisoria de los trabajos se dará lugar como máximo a los 60 días de firmada el acta de inicio de las obras y la recepción final a los 15 posterior a la recepción provisoria. El periodo de ejecución de la obra será de 60 dias.

DEBE DECIR

CGC 46.1, 46, 4 B) Y E)	**la recepción provisoria de las obras será total** El periodo de ejecución de la obra será de 60 dias.

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Dirección de Obras
U.O.C.
Ing. Eligio Acosta
Director de UOC

PUNTO 6 EL MODELO DE CONTRATO CLAUSULA 2 QUEDA COMO SIGUIE

2- DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;

(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;

(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;

(d) La oferta del Proveedor;

(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

(f) [Agregar aquí cualquier otro(s) documento(s)]

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en el PBC.

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Unidad Operativa de Contrataciones
U.O.C.

Eligio Acosta
Director de UOC

PUNTO 7 LOS FORMULARIOS 16 Y 17 QUEDAN DE LA SIGUIENTE FORMA

FORMULARIO Nº 16 NO APLICA

Garantía de Anticipo

*[Formulario para ser utilizado en **Garantía Bancaria**]*

Fecha:

_____

LCO Nº.: _____

A: _____(Entidad, Organismo o MunicipalidadConvocante)

De acuerdo con lo establecido en el Contrato, en relación con pagos de anticipos, _____ (en lo sucesivo denominado "el Contratista") suministrará al Contratante una garantía _____, para asegurar el fiel cumplimiento de las obligaciones del Contrato, por la suma de _____

Nosotros los suscritos _____, de _____, con domicilio legal en _____ _____ (en lo sucesivo denominado "el Garante"), en cumplimiento de instrucciones recibidas del Contratista, nos obligamos incondicional e irrevocablemente a garantizar, en calidad de obligados principales y no como simple fiadores, a pagar al Contratante, contra su primera solicitud y sin derecho a objeción alguna de nuestras partes y sin que el Contratante tenga que presentar primero una reclamación ante el Contratista, una suma que no excederá de _____.

Esta garantía permanecerá válida y en pleno vigor desde la fecha en que el Contratista reciba el anticipo en virtud del Contrato hasta el día _____ de _____ de _____.

Nombre _____ En calidad de_____

Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de _____ _____

El día _____ del mes de _____ de ____.

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA
Lic. Eligio Acosta
Director de UOC

FORMULARIO Nº 17 NO APLICA

PROGRAMA DE INVERSIÓN DEL ANTICIPO

[Este formulario será exigido al Contratista luego de la suscripción del contrato y en oportunidad de la solicitud de pago de anticipo, conforme a la CGC 15.4. Este formulario es una estimación de las inversiones que el Contratista se propone realizar con el anticipo previsto en las Condiciones Especiales del Contrato. El formulario contiene los datos mínimos respecto a las inversiones del anticipo, pudiendo la Convocante incorporar mayores datos, toda vez que tengan por objeto proporcionar mejor información acerca del destino de los montos que entregará al contratista en concepto de adelanto.]

Fecha: [_____]

En nombre y representación de la Firma _____, teniendo en cuenta el programa de trabajos, la obra tendrá la siguiente inversión del anticipo calculado con base a la programación y el plazo solicitados, discriminando por actividad y meses.

ID N°: *[indicar Id del Portal]*

Objeto del Contrato:*[_____]*

Contratante: *[indicar el nombre de la Institución Contratante]*

Contratista: *[Nombre del representante del Contratista]*

Monto del Contrato: *[indicar el monto total del contrato]*

Valor del Anticipo: *[indicar el valor a pagar]*

Corresponde al: *[indicar porcentaje del valor del contrato que corresponde al anticipo, no superior al indicado en la CEC 15.4.1]*

Plazo de ejecución de las obras: *[indicar el plazo de ejecución establecido en el contrato]*

DATOS ESPECÍFICOS							
		Valores en Guaraníes					
ITEM	DESCRIPCION	MES 1	MES 2	MES 3	MES XX	VALOR TOTAL Gs.	VALOR TOTAL EN PORCENTAJE %
1	*[MANO DE OBRA]*						0,00%
2	*[MATERIALES]*						0,00%
	Ej: Cemento						
	Ej: Acero						
3	*[ALQUILER DE EQUIPOS]*						0,00%
	Ej: Compactador a						
4	*[OTROS]*						0,00%
TOTAL							100%

Eligio Acosta
Director de UOC

Nota: Los porcentajes se toman sobre el 100% del valor del anticipo a ser recibido por el contratista.
El proponente colocará los gastos que considere más pertinente a financiar con el anticipo.

El manejo del anticipo se encuentra garantizado por la *[Garantía Bancaria / Póliza de Seguro]* N° *[número]*, vigente desde el *[__/__/__]* hasta el *[__/__/__]* emitida por *[Entidad Bancaria o Compañía de Seguros]*

Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma y Aclaración Contratista o Representante Legal	***Firma y cargo Responsable Contratante***	***Firma y cargo Responsable Contratante***

PUNTO 8 BALANCES REQUERIDOS DE CONFORMIDAD A LA SECCION II CRITERIOS DE EVALUACION

LOS BALANCES A SER EXIGIDOS SON 2013, 2014 Y 2015

Lic. Eligio Acosta
Director de UOC