Pro forma Contrato Nº /2012.-

En la ciudad de Coronel Oviedo, República del Paraguay, a los ……días del mes de setiembre del año 2012, entre la Municipalidad de Coronel Oviedo, representada por el Intendente Municipal **Abog. EDGAR G. OLMEDO SILVA** y Refrendado por la Secretaria General **Lic. DELIA MARIA JILEK**, quienes constituyen domicilio en la calle Tuyutí c/ Avda. Defensores del Chaco, sede de la Municipalidad de la ciudad de Coronel Oviedo, en adelante **CONTRATANTE** por una parte; por la otra …… con C.I. Nº. ……, domiciliado en , en adelante **CONTRATISTA**; convienen en celebrar el presente **Contrato**, en base a la Resolución de Adj. No. /2012 que se regirá por las siguientes cláusulas y condiciones.

CLAUSULA PRIMERA:
OBJETO DEL CONTRATO

1.1. El/La CONTRATISTA se obliga a ejecutar las obras que forman parte del llamado Contratación por CD No 31/2012 Construcción de muro de canalización calle Indalecio Flores y Tte .Rojas Silva (2 cuadras), conforme especificaciones técnicas y carta oferta.

CLAUSULA SEGUNDA:
MONTO ADJUDICADO Y DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

2.1 .- La Contratista percibirá por este trabajo la suma de **Gs……**(Guaraníes) I.V.A. incluido que será abonado en base a presentación de Facturas e informes proveídos por la Dirección de Obras de la Municipalidad y/o fiscalizador.

2.2.- Las partes contratantes entienden y convienen en que los trabajos contratados serán ejecutados de acuerdo con los documentos abajo indicados, los cuales constituyen partes de este contrato y quedan a él incorporados completa y efectivamente.

a) El presente Contrato.
b) Especificaciones Técnicas.
c) La oferta del Contratista.
d) Resolución de adjudicación.
e) Carta de invitación publicada.

CLAUSULA TERCERA:
DESCRIPCION DE OBRAS

3.1. Los trabajos que el/la CONTRATISTA se obliga a ejecutar están descriptos en la Carta de Invitación publicadas DNCP , detallados en el formulario de ofertas y computo métrico.

3.2. El/La CONTRATISTA declara que tiene claro conocimiento de todas las condiciones que afectan los trabajos a ser realizados, habiendo previsto para este fin todos los estudios e investigaciones a su parecer necesarios.

CLÁUSULA CUARTA:

FONDOS PARA LA OBRA

4. Los fondos requeridos para esta obra están previstos en el Presupuesto General de Gastos de la Municipalidad, según el Ejercicio Fiscal 2012, SGOG 520, FF 30 OF 11 . Royalties.

CLAUSULA QUINTA:

El/LA CONTRATISTA asegurará contra todo riesgo la Obra, con todos los materiales existentes durante la ejecución de la misma y hasta 30 días después de la fecha de recepción final. **Así mismo, deberá presentar dentro de los diez días de la firma del presente contrato garantía de fiel cumplimiento de contrato 10 % (diez) porciento monto total de la oferta duración hasta el 31 de diciembre del 2012.**

CLAUSULA SEXTA:

RELACION ENTRE LAS PARTES

6.1. La representación de la MUNICIPALIDAD en todos los asuntos pertinentes a la ejecución de la obra, así como la fiscalización y supervisión general estará a cargo de la Dirección de Obras de la Municipalidad, en adelante denominado LA FISCALIZACIÓN y/o Fiscalizador contratado.

6.2 El/LA CONTRATISTA será representado en la obra por una persona especializado y/o con experiencia en construcciones similares y que tendrá plenos poderes para resolver los asuntos relacionados con la obra.

CLAUSULA SÉPTIMA:

PLAZOS DE EJECUCIÓN DE OBRA

7.1. EL/La CONTRATISTA iniciará los trabajos desde la firma del contrato, a partir del cual se computará el plazo de obra.

7.2 El/LA CONTRATISTA se compromete a ejecutar la obra en su totalidad en 60 (sesenta) días calendarios y tendrá un avance sostenido y regular.

CLAUSULA OCTAVA:

EQUIPOS .

8.1- El/La CONTRATISTA proveerá todas las unidades de equipos, herramientas, y materiales requeridos por la obra, en el momento oportuno para su utilización. Así mismo mantendrá un equipo para ensayos de laboratorio que sea requerido para el caso, por LA FISCALIZACIÓN.

CLAUSULA NOVENA:

PERSONAL Y SALARIO

9.1. El/La CONTRATISTA proveerá y mantendrá una organización y un cuadro de personal adecuado y suficiente para ejecutar eficientemente los trabajos descriptos en el presente Contrato; especificar cantidad de personal necesario para la ejecución de cada rubro conforme al cronograma de trabajo.

9.2. El/LA CONTRATISTA por su propia cuenta y bajo su exclusiva responsabilidad, deberá contratar y pagar al personal, los sueldos, salarios beneficios sociales y demás obligaciones que le imponen las leyes y reglamentaciones legales en materia laboral de Previsión Social.

CLAUSULA DÉCIMA:

PRECIO DE OBRA

ITem	Descripción	Cantidad	Precio unitario
1	**Construcción de muro de canalización**	**260 ml.**	

10.1 A los efectos de este Contrato las partes convienen en establecer los precios unitarios y globales especificados planilla más arriba cuyo monto total asciende a la suma de **Gs.** (Guaraníes).

10.2 Los precios unitarios del presupuesto de obra incluyen todos los costos, gastos generales y utilidades de la CONTRATISTA para la completa y eficiente ejecución de la obra indicada.

CLAUSULA UNDÉCIMA:

11.1 CANTIDAD DE TRABAJO
Los pagos restantes se efectuaran de acuerdo al avance de obras y medidos que sean aprobadas por la Fiscalización, multiplicada por los Precios Unitarios del Formulario de Ofertas y de acuerdo a Disponibilidad de recurso de la Institución Municipal. La CONTRATISTA estará obligado a ejecutar la cantidad de trabajo expresada en el Formulario de ofertas sin modificación de los precios unitarios.

CLAUSULA DÉCIMO SEGUNDA:
RECEPCION DE OBRAS

12.1-RECEPCION PROVISORIA
Terminada la Obra, LA FISCALIZACIÓN procederá a la Recepción provisoria de la Obra a solicitud de la CONTRATISTA si existen observaciones sobre la Obra deberá prepararse una lista a ser ejecutada por la CONTRATISTA antes de ser solicitada la Recepción Definitiva.-

12.2-RECEPCION DEFINITIVA.
Luego de verificado el cumplimiento de todas las correcciones o modificaciones si las hubiere en la Recepción Provisoria, a los 30 (treinta) días de la misma se procederá a la Recepción Definitiva.

CLAUSULA DECIMO TERCERA:
RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

Son responsabilidades de la CONTRATISTA las siguientes:
13.1.La provisión de todos los materiales, insumos, mano de obra, equipamiento y dirección técnica, necesarias para la construcción de la Obra.-
13.2..Los seguros y beneficios sociales de los obreros y Seguros contra terceros.-
13.3. La firma, preparación y presentación de las carpetas técnicas para el permiso municipal.-
13.4.La vigilancia y limpieza del sitio de Obras.-
13.5.El/la CONTRATISTA es el único e integral responsable de la buena calidad y comportamiento de la obra construida.-
13.6.Las omisiones de la FISCALIZACIÓN y cualquier estipulación del presente Contrato no eximen al Contratista de su completa responsabilidad para la perfección de la obra.-
13.7.Hasta la recepción definitiva establecida estará a cargo exclusivo de la CONTRATISTA el mantenimiento y protección contra daños y perjuicios de la obra.-

CONTRATISTA por su cuenta reconstruirá, reparará y restaurará cualquier daño o defecto de la obra antes de la recepción definitiva de la misma.-

CLAUSULA DÉCIMO CUARTA:

14.1-LA FISCALIZACION actuando como representante de la MUNICIPALIDAD ejercerá la inspección de los trabajos ejecutados por la Contratista teniendo atribuciones tales como:

a- Inspeccionar todos los trabajos y operaciones constructivas de la CONTRATISTA para verificar la calidad de los materiales y de la mano de obra y si satisface los requisitos de este Contrato, rechazando lo que juzgue inadecuados, o exigiendo su corrección. Aprobar los métodos constructivos del Contratista.-

b- Interpretar los requisitos de este Contrato y de los documentos que lo integran, en los puntos que, eventualmente, sean discutibles o posibles de doble interpretación.-

c- Inspeccionar en cualquier momento los equipos e instalaciones de la CONTRATISTA, aprobando aquellos que a su parecer están en estado de conservación y funcionamiento satisfactorios y solicitando la sustitución de los no aprobados.-

d- Verificar los certificados de ensayos de materiales de construcción presentados por la CONTRATISTA.

e- Efectuar mediciones y evaluaciones en la obra junto con CONTRATISTA, para verificar el progreso de la obra, y estimar los pagos parciales de los trabajos.-

f- Examinar, verificar y visar los certificados mensuales de trabajo sometidos por la CONTRATISTA para los pagos de los trabajos efectuados.

14.2. El/La CONTRATISTA cumplirá todas las instrucciones de la Fiscalización y cooperará con el mismo proveyendo todos los medios a su alcance para el buen desempeño de sus funciones.

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA:
CAUSAS FORTUITAS O DE FUERZA MAYOR

15.1. El/LA CONTRATISTA no será culpable por demoras debidas a causas de fuerza mayor. En el caso de que la Contratista se vea impedido, entera o parcialmente por fuerza mayor debidamente comprobada, las obras serán suspendidas por la duración de la fuerza mayor.

CLAUSULA DÉCIMO SÉXTA:

ATRASO EN CRONOGRAMA DE OBRAS

16.1. En caso de atraso por causas atribuibles al CONTRATISTA, ésta abonará a la MUNICIPALIDAD. en concepto de multa el 1% del valor total del contrato por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMO SEPTIMA:

CAUSAS RESCISORIAS DE CONTRATO.

17.1. El presente Contrato podrá ser rescindido por la MUNICIPALIDAD por las causas siguientes: -

Imposibilidad del Contratista para iniciar el trabajo en la fecha estipulada.-

Incumplimiento del Contratista en observar cualquier requisito fundamental de los documentos contractuales.-

Quiebra

Cuando sin causa justificada interrumpa la ejecución de los trabajos por mas de cinco días corridos.-siempre que las mismas hubieren sido realizadas en el marco del Contrato.-

Por las demás causas establecidas en las leyes vigentes.-

Serán consideradas faltas si el Contratista:

a. No ejecuta adecuadamente la construcción.-
b. Descuida o rehúsa el retiro de materiales o ejecutar tal trabajo que fuera rechazado como defectuoso o inadecuado.-
c. Interrumpe la continuidad del trabajo.-
d. Por otras causas no continúa el trabajo en forma aceptable.-

LA MUNICIPALIDAD avisará al CONTRATISTA por escrito con 5 (cinco) días de anticipación, la fecha de rescisión del Contrato.-

EL/LA CONTRATISTA será responsables de los daños causados a la MUNICIPALIDAD por la rescisión del Contrato.-

17.2. El presente Contrato podrá ser rescindido por el CONTRATISTA con previo aviso de 10 (diez) días a LA MUNICIPALIDAD.-

a. Si LA MUNICIPALIDAD dejase de proveer los fondos necesarios .

b. Incumplimiento permanente de lo que se estipula en el control por la MUNICIPALIDAD, en los aspectos que perjudiquen al desarrollo normal de la obra.-

CLAUSULA DÉCIMO OCTAVA: VIGENCIA Y AMPLIACION DE CONTRATO

18.1 El presente contrato tendrá vigencia hasta el 30 de noviembre del 2012 desde el día de su celebración.

18.2. La Intendencia podrá ampliar los trabajos en el Contrato vigente, y antes del cumplimiento del Plazo establecido, siempre que el monto total de la modificación no sobrepase, en conjunto, el veinte por ciento (20 %) del monto o cantidad de los trabajos originalmente establecidos y el precio de los mismos sea igual al pactado originalmente.

18.3 . Cualquier modificación al contrato deberá formalizarse por escrito por parte de los contratantes y los instrumentos legales respectivos serán suscriptos por el Contratista y el Intendente.

18.4. Queda prohibido realizar modificaciones contractuales que se refieran a precios , pagos progresivos , especificaciones y en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas al Contratista comparadas con las establecidas originalmente.(Art. 62 de la Ley 2051/2003).

CLAUSULA DECIMO NOVENA: SOLUCION DE CONTROVERSIAS.

19.1.Por cualquier controversia que se suscitare en la interpretación y cumplimiento del presente contrato, las partes se someten libre y voluntariamente agotar las instancias ante la DNCP conforme lo establecen las normativas vigentes en materia de Contrataciones Públicas.

En prueba de conformidad, previa lectura y ratificación de su contenido, firman las partes el presente documento en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.-

.....
Contratista.

Lic. DELIA MARIA JILEK
Secretaria General

Abog. EDGAR G. OLMEDO SILVA
Intendente Municipal.