Asunción, 20 de julio de 2011

SEÑOR (ES)
.....
RUC:
Teléfono:

Ref. : ADDENDA Nº 1

De nuestra consideración:

Tenemos el agrado de dirigirnos a ustedes, con el objeto de invitarles a participar en el procedimiento de **Contratación Directa BNF CD Nº 38/2011, ID Nº 221802 para el "Servicio de test de seguridad – Hackeo Ético – Interno y Externo para el Banco Nacional de Fomento". (PRORROGA)**

El plazo límite para la presentación de la oferta es el día: **viernes 29 de julio de 2011 a las 10:55 hs.**

La Convocante llevará a cabo el **Acto de Apertura las ofertas técnica** en público en *la Unidad Operativa de Contrataciones del BNF – Casa Matriz Planta Baja* el **día viernes 29 de julio de 2011 a las 11:00 horas**.

Las ofertas deberán ajustarse a las condiciones del presente procedimiento de contratación establecidas en los siguientes documentos que se adjuntan:

Anexo 1. Instrucciones a los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa.
Anexo 2. Formulario de presentación de oferta.
Anexo 3. Cantidad, descripción y especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos. Plazo y lugar de entrega o ejecución y condiciones de pago.
Anexo4. Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03.
Anexo 5. Declaración Jurada por la cual se garantiza que no se encuentra involucrado en las practicas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la Constitución Nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el código del trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la Republica del Paraguay.
Anexo 6. Formulario - Descripción del enfoque, metodología y plan de actividades para la ejecución del trabajo.
Anexo 7. Formulario – Composición del equipo y asignación de responsabilidades.
Anexo 8. Formulario – Curriculo del/Los Profesionales/Es Propuestos.
Anexo 9. Formulario – Calendario de actividades del personal.
Anexo 10. Formulario – Plan de trabajo.

Atentamente,

MARIA E. CAMPOS KRAUER
Jefa UOC
BANCO NACIONAL DE FOMENTO

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
BNF