Gral. Díaz e/ Mcal. López y Mcal. Estigarribia
Tel: (0541) 42255 – 43210 – Fax: 42180
Email: municipalidadvca@gmail.com

ADENDA Nº 1

VILLARRICA 13, DE FEBRERO DEL 2017.-

SEÑORES:

PROVEEDORES DEL ESTADO
PRESENTE

REF.: **ID Nº. 322135 "CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA VERIFICACION, ASESORAMIENTO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES DEL EJERCICIO FISCAL 2017 DE LOS ESTADOS PRESUPUESTARIOS, FINANCIEROS Y CONTABLES DE LOS EGRESOS Y LOS INGRESOS PERCIBIDOS POR LA MUNICIPALIDAD DE VILLARRICA"**

Por la presente, cumplimos en informar las siguientes modificaciones del pliego de Bases y Condiciones del llamado de referencia:

MODIFICAR LOS DATOS DE LA CONTRATACION, como sigue:

PUNTO 1
Modificar el numeral 14 la cual queda redactada de la siguiente manera:

14 El porcentaje de garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser del: *0%*

PUNTO 2
Modificar el numeral 18 la cual queda redactada de la siguiente manera:

Las ofertas (Sobres Nros. 1 y 2) deberán ser recibidas por la Convocante, en la oficina de mesa de entradas de la Municipalidad de Villarrica, el **24 de febrero del de 2017** hasta las **07:30 horas**. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la Convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.

La Convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas del SOBRE N° 1 – OFERTA TÉCNICA en público en la Oficina de la UOC de la Municipalidad de Villarrica, el **24 de febrero de 2017** a **la 08:00,** horas. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del Decreto N° 21909. El resultado de la evaluación del Sobre N° 1 será comunicado por escrito a los oferentes participantes en un plazo máximo de dos días, contados a partir de la fecha de apertura precitada. El Sobre N° 2 quedará depositado en custodia en la UOC hasta la fecha de apertura de la misma.

El SOBRE N° 2 – OFERTA ECONOMICA se abrirá entre 2 y 5 días hábiles posteriores a la fecha de notificación del resultado de la evaluación del Sobre N° 1. En la misma participarán los oferentes que pasaron la evaluación técnica. A los oferentes que no alcanzaron el puntaje mínimo en la Evaluación de Calidad, se les devolverá el SOBRE N° 2 sin abrir.

PUNTO 3
Modificar el numeral 29 la cual queda redactada de la siguiente manera:

El Oferente adjudicado deberá presentar a la Contratante, dentro de los 10 días siguientes de la firma del contrato, un "SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL PROFESIONAL", extendida mediante una Póliza de Seguro emitida por una compañía de seguros que cumpla con el Margen de Solvencia y Fondo de Garantía establecidos por la Superintendencia de Seguros, a satisfacción y a la orden de la Municipalidad de Villarrica, por el 10% del monto contratado, y un plazo que exceda en 30 días la vigencia del contrato.

MUNICIPALIDAD DE VILLARRICA · Unidad Operativa de Contrataciones Públicas

MUNICIPALIDAD DE VILLARRICA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
Gral. Díaz e/ Mcal. López y Mcal. Estigarribia
Tel: (0541) 42255 – 43210 – Fax: 42180
Email: municipalidadvca@gmail.com

PUNTO 4
Modificar el numeral 36 la cual queda redactada de la siguiente manera:

La vigencia del contrato u orden de compra/servicio será hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

PUNTO 5
Modificar el Anexo C la cual queda redactada de la siguiente manera:

- Egresado de la Universidad Nacional de Asunción y/o Universidad Católica Nuestra Señora de la Asunción y otros.

PUNTO 6
Modificar el Anexo E la cual queda redactada de la siguiente manera:

SOBRE N° 1 (oferta técnica)

a. Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;
b. Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC);
c. Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta;
d. Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones, cuando corresponda;
e. Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio), cuando corresponda;
f. Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas;
g. Calificación y Experiencia del consultor propuesto – currículum vitae indicando formación académica y experiencia laboral.
h. Declaración Jurada por la que el oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la Constitución Nacional, los convenios 138 y 182 de la organización internacional del trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay;

SOBRE N° 2 (oferta económica)

a. El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2;

MUNICIPALIDAD DE VILLARRICA · Unidad Operativa de Contrataciones

LORENZO FLEITAS
RESPONSABLE DE LA DE LA UOC