DEPARTAMENTO DE COMPRAS MENORES – SUOC/S3

ADENDA N° 1

ASUNCIÓN, 09 DE SETIEMBRE DE 2015

SEÑORES
OFERENTES
PRESENTE

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ustedes, con respecto a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 31/2015 (ID N° 286485)** para contratación de **Servicio de Mantenimiento y Reparación de Central Telefónica,** realizado en el marco de la Dirección General de Salud Ambiental, con el objeto de poner a su conocimiento el presente documento que modifica el Pliego de Bases y Condiciones, en los puntos que se exponen a continuación:

1) **ANEXO B – DATOS DE LA CONTRATACION, 7. FECHA Y HORA PARA REALIZAR CONSULTAS.** Se modifica el presente punto que queda redactado como sigue:
La fecha y hora límites para realizar consultas será hasta el ***Martes, 15 de setiembre de 2015 hasta las 10:00 hs.***

2) **ANEXO B – DATOS DE LA CONTRATACION, 17. PLAZO DE ENTREGA DE LAS OFERTAS.** Se modifica el presente punto que queda redactado como sigue:

*Las ofertas deberán ser recibidas a más tardar hasta el **Viernes, 18 de setiembre de 2015 hasta las 10:15 horas**. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la Convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía, rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.*

3) **ANEXO B – DATOS DE LA CONTRATACION, 18. FECHA Y HORA DEL ACTO DE APERTURA.** Se modifica el presente punto que queda redactado como sigue: *La apertura se llevará a cabo el **Viernes, 18 de setiembre de 2015 a las 10:30 horas**. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del Artículo 54° del Decreto N° 21909/03.*

4) **ANEXO C – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS,** se modifica el presente punto que queda redactado como sigue:

DONDE DICE:

1.- Especificaciones Técnicas

Ítem	O.G	Línea Presupuestaria	F. F.	Código Catalogo	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas
1	240	2 02 2	10	72102203-998	Mantenimiento y Reparación de Central Telefónica	Mantenimiento y Reparación de Central Telefónica. Marca Intelbras Deberá Incluir. - Cableado de anexos. - Instalación de líneas telefónicas. - Configuración o Programación de la central telefónica. - Levantamiento de información (programación). - Limpieza externa e interna de la central telefónica. - Verificación del buen estado de la batería de respaldo. - Ordenamiento de MDF. - Identificación de anexos y líneas telefónicas. - Informe con la distribución física de cada anexo. El costo total deberá incluir la Mano de Obra, materiales y repuestos necesarios para el mantenimiento y la reparación.

Ing. Arnaldo González Galván, Director
Sub Unidad Operativa de Contrataciones S3
Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social

Carlos E. Parina López, Jefe
Departamento de Compras Menores
SUOC S3 - MSP y BS

ADENDA N° 1

2. Plan de Entregas
10 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO. EL OFERENTE ADJUDICADO DEBERÁ ACUDIR A LA DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL SITO EN LA AVDA. EUGENIO A. GARAY N° 152 C/ VIRGEN DEL ROSARIO PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO.

ADMINISTRADOR DEL CONTRATO: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD AMBIENTAL (DIGESA)

DEBERÁ DECIR:

1.- Especificaciones Técnicas

Ítem	O.G	Linea Presupuestaria	F. F.	Código Catalogo	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas
1	240	2 02 2	10	72102203-998	Mantenimiento Preventivo de Central Telefónica	Mantenimiento Preventivo de Central Telefónica. Marca Intelbras Deberá incluir como mínimo (2) dos Mantenimientos Preventivos durante la vigencia del contrato que consistirán en la revisión del funcionamiento general de la plataforma de comunicación, tanto en hardware como en software, así como las terminales telefónicas que componen el sistema
2	240	2 02 2	10	72102203-998	Mantenimiento Correctivo de Central Telefónica	Mantenimiento Correctivo de Central Telefónica. Marca Intelbras Deberá Incluir. - Cableado de anexos. - Instalación de líneas telefónicas. - Configuración o Programación de la central telefónica. - Levantamiento de información (programación). - Limpieza externa e interna de la central telefónica. - Verificación del buen estado de la batería de respaldo. - Ordenamiento de MDF. - Identificación de anexos y líneas telefónicas. - Informe con la distribución física de cada anexo. -Además deberá incluir el cambio de cualquier tipo de repuestos o piezas que puedan sufrir algún tipo de desgaste o avería por el uso normal del equipo, o que puedan dañadas por eventos climáticos, cuyos costos quedarán a cargo de la Empresa Adjudicada.- El costo total deberá incluir la Mano de Obra, materiales y repuestos necesarios para el mantenimiento y la reparación.

2. Plan de Entregas
10 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO. EL OFERENTE ADJUDICADO DEBERÁ ACUDIR A LA DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL SITO EN LA AVDA. EUGENIO A. GARAY N° 152 C/ VIRGEN DEL ROSARIO PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO.

ADMINISTRADOR DEL CONTRATO: DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL DIGESA)

Ing. Arnaldo González Galvan, Director
Sub Unidad Operativa de Contrataciones S3
Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social

Carlos E. Parma López, Jefe
Departamento de Compras Menores
SUOC/S3 - MSP y BS

ADENDA N° 1

Requerimientos Adicionales

1. OBJETIVO

- ✓ Mejorar la operatividad de la entidad y la atención del servicio brindado a la Comunidad.
- ✓ Recibir asistencia y soporte técnico para la funcionalidad de la Central Telefónica de la DIGESA.
- ✓ Reparar, o reinstalar los internos de la Dirección de Laboratorio, desde la Central Telefónica en el predio de DIGESA a SENASA.

2. SERVICIOS

- ✓ **Se denominará Servicio Preventivo:** A las visitas Técnicas Programadas, que deberá realizar la Empresa Adjudicada.-
- ✓ **Se denominará Servicio Correctivo:** A las visitas Técnicas bajo demanda de la Contratante, que deberá realizar la Empresa Adjudicada.-
- ✓ **Cantidad de Horas previstas:** de acuerdo a la necesidad de la convocante, distribuidas en Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Horario Laboral y en Horario Extendido.

3. HORARIO DE ATENCIÓN

- ✓ Se requerirá un Horario de Atención que deberá ser como mínimo de lunes a viernes de 7:00 a 17:00 Hs.

4. CONDICIONES GENERALES

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

- ✓ Deberá incluir como mínimo (2) dos Mantenimientos Preventivos durante la vigencia del contrato que consistirán en la revisión del funcionamiento general de la plataforma de comunicación, tanto en hardware como en software, así como las terminales telefónicas que componen el sistema.-
- ✓ Los días y horarios para dichos mantenimientos preventivos serán coordinados con la convocante.-

MANTENIMIETO CORRECTIVO

- ✓ Deberá incluir el servicio de reparación por personal calificado y reemplazo de las partes que se encuentren defectuosas por repuestos nuevos y originales. Las partes defectuosas, si las hubiere, podrán ser enviadas a fábrica para su reparación. En caso de que se necesitaran repuestos nuevos o la reparación y/o el envió tenga algún costo, esto quedara a cargo de la empresa adjudicada.-
- ✓ Se tomara en cuenta lo siguiente en cuanto a los tiempos y duración de respuesta a la solicitud de mantenimiento correctivo
  - Se denomina Tiempo de Atención, al tiempo trascurrido entre la comunicación a la Empresa Adjudicada por parte de la Contratante de la existencia del mal funcionamiento de los equipos y la llegada del personal técnico de la Empresa para realizar la reparación respectiva
  - Se denomina Tiempo de Resolución, al tiempo trascurrido entre la llegada del personal técnico de la Empresa Adjudicada al sitio de la Contratante, y la reparación o reemplazo y puesta en funcionamiento del equipo a satisfacción del Cliente.-

Ing. Arnaldo González Galván, Director
Sub Unidad Operativa de Contrataciones S3
Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social

Carlos E. Fariña López, Jefe
Departamento de Compras Menores
SUOC/S3 - MSPyBS

ADENDA N° 1

- ✓ La Empresa Adjudicada notificara las anomalías que se presenten, incluyendo la siguiente información:
  - Fecha y Hora
  - Descripción del Problema
  - Usuarios afectados
  - Nivel presunto de gravedad de la falla
  - Contacto para el Cliente
- ✓ El mantenimiento deberá ser brindado por personal especializado y autorizado por las empresas fabricante de los equipos involucrados en esta contratación. En caso de que se optara por realizar a través de subcontratistas, la Empresa Adjudicada deberá presentar los avales correspondientes emitidos por el fabricante, que indiquen que los mismos se encuentran en condiciones de llevar a cabo dichos servicios, de igual forma el personal del subcontratista deberá estar certificado.
- ✓ Todos los costos del material y/o equipos pasivos y/o activos que tengan que ser reemplazados, como ser cables de comunicación, conectores, materiales de instalación etc., deberán ser absorbidos por la empresa adjudicada.

5. EQUIPOS DE RESPALDO

La empresa adjudicada deberá garantizar que el o los sistemas no estén fuera de servicio por el tiempo de respuesta garantizado. Para ello la empresa adjudicada deberá proveer al Cliente equipos de respaldo y el reemplazo de ser necesario, sin cargo alguno.-

OBSERVACIÓN:

La oferta deberá incluir cada vez que la convocante lo requiera;

- Mantenimiento y Soporte Técnico
- Servicio Preventivo y Correctivo
- Equipos de Respaldo
- Materiales y/o repuestos necesarios para el buen funcionamiento del equipo.
- Costo de la Mano de Obra

5) **ANEXO D FORMULARIOS 1,** se modifica el presente punto que queda redactado como sigue:

DONDE DICE:

1.- Formulario de Ofertas.

PLANILLA DE PRECIOS									
Ítem	Código Catalogo	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	72102203-98	Mantenimiento y Reparación de Central Telefónica			Unidad	1	Evento		
TOTAL GENERAL									

Ing. Arnaldo González Galván, Director
Sub Unidad Operativa de Contrataciones S3
Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social

Carlos E. Fariña López, Jefe
Departamento de Compras Menores
SUOC S3 - MSP y BS

ADENDA N° 1

DEBE DECIR:

1.- Formulario de Ofertas.

PLANILLA DE PRECIOS									
Ítem	Código Catalogo	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	72102203-998	Mantenimiento Preventivo de Central Telefónica			Unidad	2	Evento		
2	72102203-98	Mantenimiento Correctivo de Central Telefónica			Unidad	1	Evento		
TOTAL GENERAL									

*TODA DISPOSICIÓN CONTRARIA QUEDA SIN VALOR, EN VISTA A LA ENTRADA EN VIGENCIA DE LA MODIFICACIÓN. LOS DEMÁS PUNTOS DEL PBC QUEDAN INALTERABLES.

Carlos E. Tarifa López, Jefe
Departamento de Compras Menores
SUOC S3 - MSP, BS

ING.ARNALDO GONZALEZ GALVAN
SUB UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES- S3