NOTA ACLARATORIA Nº 1

LLAMADO MOPC N° 12/ 2015

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS PARA EL "SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE MS SHAREPOINT ID N° 285.967

Consultas 16 MAR 2015

Consulta N° 1

Favor aclarar si el Servicio Técnico indicado en las Especificaciones Técnicas corresponde o es parte del Servicio de Soporte, Migración, Instalación, implementación y Configuración de SharePoint Server 2013?

Respuesta: Correcto, es parte del Servicio de Soporte, Migración, Instalación, implementación y Configuración de SharePoint Server 2013

Consulta N° 2

En relación a la Migración de contenido (documentos, contactos, calendarios, listas de tareas, etc.) de la versión SharePoint Foundation 2010 (en producción) a SharePoint Server 2013.-

Solicitamos Definir alcance en relación a las listas de tareas, cantidad de tareas a migrar, estados de las tareas, históricos, etc.

Respuesta: Se deben migrar todas las tareas existentes en las respectivas listas en uso, actualmente se encuentran en producción 5 tareas.

Consulta N° 3

En relación a la Implementación de contactos y calendarios compartidos con MS OUTLOOK ya utilizados en SharePoint Foundation 2010.

Solicitamos Aclarar si utilizan la funcionalidad nativa o fue realizado algún desarrollo adicional?

Respuesta: Se utiliza la funcionalidad nativa de interconexión entre el SharePoint 2010 y el Outlook para contactos y calendarios compartidos.

Consulta N° 4

En relación a Banner: Se proveerá un banner que muestra imágenes que deben cumplir con ciertos requerimientos de tamaños, resolución, etc. Se proveerá una herramienta de administración para dicha funcionalidad. Con la que se permitirá cargar, hacer visible por un tiempo o bien eliminar lo que ya no sea necesario.

Lic. LILIAN CAÑETE
Directora
Unidad Operativa de Contratación

Solicitamos aclarar si la provisión del banner (WebPart de terceros) queda a cargo del proveedor, y el diseño del contenido del banner a cargo de la Institución o ambas deben ser por cuenta del proveedor?

Respuesta: El proveedor deberá entregar los WebParts y la Institución se encargará del contenido. OK

Consulta N° 5 En relación a Noticias...

Favor Aclarar que para este ítem si pueden ser utilizadas funcionalidades que ya se encuentran incluidas de manera estándar en el SharePoint?

Respuesta: Se utilizará las funcionalidades estándar del SharePoint.

Consulta N° 6

En relación a Cumpleaños

Se requiere de la provisión de un Webpart (desarrollo de terceros)?

Respuesta: Se podrán utilizar un Webpart de desarrollo de propio o de terceros

Consulta N° 7

En relación a Sitios modelos estándares de subsitios;

Favor Aclarar si lo mencionado entre paréntesis "pero no limitada" se refiere a las limitaciones del SharePoint (alcance de la herramienta/portal)

Respuesta: Se refiere a la cantidad de subsitios solicitados, (pueden ser más de 6 subsitios) y funcionalidades (bibliotecas, listas, etc.) a ser utilizadas.

Consulta N° 8

Favor aclarar Cuántos son los sitios actualmente utilizados y que deben ser migrados?

Respuesta: Actualmente se utilizan 10 subsitios.

Consulta N° 9

El proveedor deberá crear hasta 6 sub sitios para departamentos a direcciones, adicionales a los que por la migración vayan a ser utilizados?

Respuesta: Se crearán al menos 6 subsitios nuevos independientes a los subsitios migrados.

Lic. LILIAN CAÑETE
Directora
Unidad Operativa de Contratación

Consulta N° 10

En relación a Búsquedas.

Favor aclarar como implicaría búsqueda en carpetas compartidas externas al equipo que contienen la solución y con el fin de validar si es factible realizarlo con las funcionalidades incluidas en SharePoint 2013

Respuesta: Si, deben contemplar la funcionalidad de búsqueda en carpetas compartidas externas al equipo que contiene la solución.

Consulta N° 11

En relación a Diseño: Se hará que la página principal sea modificada según las directivas de diseño.

Favor Aclarar si las plantillas requieren de diseño adicional a las ya incluidas en forma nativa?

Respuesta: Si, la página principal será modificada con directivas de diseño de la Institución y no se usará las nativas.

Consulta N° 12

Permisos: Configuración de permisos a usuarios o grupos de acuerdo a roles a ser creados.

Solicitamos aclarar la cantidad de usuarios/grupos y roles a ser replicados en la nueva plataforma

Respuesta: Se deberán migrar todos los usuarios/grupos y roles actuales, actualmente conformado por 60 usuarios y 20 grupos.

Consulta N° 13

En relación a la Personalización de sitios: De acuerdo a instrucciones a ser indicadas en su momento.

Favor indicar si este ítem requiere de desarrollo de diseño?

Respuesta: Si, se requiere el diseño.

Consulta N° 14

En el ítem 3 solicitan: Servidor Rackeable con Interfaces de periféricos 8 USB (Vers 2.0) como mínimo. Solicitamos tengan a bien aceptar servidores con 7 puertos USB considerando, de ser aceptada esta solicitud se dará oportunidad a mayor cantidad de oferentes a participar en este llamado.

Lic. LILIAN CAÑETE
Directora
Unidad Operativa de Contratación

Respuesta Remitirse a la adenda N° 2

Consulta N° 15

En el punto G) Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 19 de estas IAO 8 y 9 solicitan Certificado técnico acreditado en Advanced Solutions of Microsoft SharePoint Server 2013. En cuanto a este punto solicitamos tengan a bien aceptar Niveles de certificación MCSD: SharePoint Applications Solutions Developer: y no solamente el Advanced. El nivel de certificación sugerido es un nivel superior al Advanced y el cual prepara al profesional para implementaciones del tipo solicitado. La implementación solicitada en este llamado requiere del conocimiento mínimo de un profesional de este tipo y la certificación de MCSD: SharePoint Applications Solutions Developer es un skill imprescindible para el desarrollo de Intranet sobre plataforma SharePoint 2013.

Respuesta Remitirse al Pliego de Bases y Condiciones

Consulta N° 16

El tipo de solución solicitada se basa en base de datos SQL, por lo que consultamos, ser requiere de profesional técnico con nivel de certificación en Microsoft SQL?

Respuesta: Sí. Se requiere un profesional con nivel de certificación en Microsoft SQL.

Consulta N° 17

En la sección II
(b.1) CRITERIOS QUE ACREDITEN LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS.
3. Capacidad de Suministros y Nivel de Facturación en el ramo de Implementación de MS Sharepoint, podrán presentarse la cantidad de copias Autenticadas de contratos y/o, facturaciones y/o recepciones finales que fueren Necesarios para acreditar que el volumen de negocio generado en promedio de Los 3 (tres) últimos años (2012, 2013, 2014) Podrán presentarse la cantidad de Documentos que fueran necesarios para acreditar que sumados alcancen volumen De facturación equivalente al 30% de su oferta (se calculara de la sumatoria total De los últimos 3 años), y comprendidos dentro el periodo mencionado.

¿Se aceptaran facturas de 2012/2013/1014 de Enterprise Agreement dentro del cual están implementados MS-SHAREPOINT para acreditar el volumen de facturación y acreditados por los clientes?

Respuesta: Si se aceptarán facturas de Enterprise Agreement y acreditados por el cliente.

Lic. LILIAN CAÑETE
Directora
Unidad Operativa de Contratación

Consulta N° 18

Para el ítem 3 – Servidor Rackeable, solicitan:

Interfaces de periféricos: 8 USB (Vers 2.0) como mínimo.

Solicitamos respetuosamente sean aceptados equipos con Interfaces de periféricos: 5 USB (Vers 2.0), o en su defecto, sean aceptados HUB USB y cumpliendo con la cantidad requerida, de manera a no limitar la participación de oferentes.

Respuesta: Remitirse a la addenda N° 2

Consulta N° 19

Para el ítem 3 – Servidor Rackeable, solicitan:

Tarjeta Gráfica: Puerto grafico de 16MB integrado con resolución máxima de 1600x1200 a 75 Hz con 16 M colors.

Solicitamos respetuosamente sean aceptados equipos con puerto gráfico de 16MB integrado con resolución máxima de 1280x1024 a 75 Hz con 16 M colors, siendo no imprescindible técnicamente dicha característica, de manera a no limitar la participación de oferentes.

Respuesta: Remitirse a la addenda N° 2

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN
U.O.C.

LIC. LILIAN CAÑETE
Directora
Unidad Operativa de Contratación