ADENDA N° 001

Señores

Oferentes

P R ES E N T E

REF.: Contratación Directa N° 14/2017 "Adquisición de tóner para el Rectorado", ID N° 338479.

CARTA DE INVITACIÓN

a) ANEXO B

Donde dice:

ANEXO B

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

El precio adjudicado estará sujeto a reajustes. La fórmula y procedimiento para el cálculo de reajustes serán los siguientes:

Fórmula a Aplicar: $Pr = P \times \frac{IPC\,1}{IPC0}$

Donde:

Pr = Precio reajustado
P = Precio adjudicado
IPC1 = Índice de precios al consumidor publicado por el BCP correspondiente a la fecha de la resolución de adjudicación.
IPC0 = índice de precios al consumidor publicado por el BCP, correspondiente al mes de la apertura de sobres.

25. Las condiciones de pago: *En guaraníes, a plazos. Los pagos serán efectuados a través de la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la Universidad Nacional de Caaguazú, de acuerdo al plan de caja asignado, contra la presentación de las facturas por las provisiones efectuadas, las cuales deben estar acompañadas por la nota de recepción emitidos para el efecto; se retendrá el 0,4 % sobre el importe de cada factura, deducido los impuestos correspondientes (Renta 0,2%) que presente al cobro el Proveedor. El plazo de pago de factura al proveedor será como máximo de 60 días.*

Scanned by CamScanner

Debe decir:

ANEXO B

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

"Los datos de la contratación serán consignados en la presente sección y en el SICP, los mismos forman parte de los Documentos de la presente contratación".

24. El precio adjudicado estará sujeto a reajustes. La fórmula y procedimiento para el cálculo de reajustes serán los siguientes:

Fórmula a Aplicar: Pr = P x IPC 1
IPC0

Donde:
Pr = Precio reajustado
P = Precio adjudicado
IPC1 = Índice de precios al consumidor publicado por el BCP correspondiente a la fecha de la resolución de adjudicación.
IPC0 = índice de precios al consumidor publicado por el BCP, correspondiente al mes de la apertura de sobres.

26. Las condiciones de pago: *En guaraníes, a plazos. Los pagos serán efectuados a través de la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la Universidad Nacional de Caaguazú. de acuerdo al plan de caja asignado, contra la presentación de las facturas por las provisiones efectuadas. las cuales deben estar acompañadas por la nota de recepción emitidos para el efecto: se retendrá el 0.4 % sobre el importe de cada factura, deducido los impuestos correspondientes (Renta 0.2%) que presente al cobro el Proveedor. El plazo de pago de factura al proveedor será como máximo de 30 días, la misma está sujeta a la disponibilidad y liberación del plan de caja por parte del Ministerio de Hacienda.*

b) ANEXO C

Donde dice:

1. Especificaciones Técnicas

	DESCRIPCION	CANTIDAD

Scanned by CamScanner

44103103-001	Toner para impresora Brother Modelo TN - 1060 rendimiento de 1000 paginas tecnologia de impresión laser monocromatico modelo compatible con impresoras brother modelo HL - 1112, HL - 1212 & SKU 56618.	25
44103103-001	Toner para impresora Ricoh 842141 original de la marca del equipo para fotocopiadora Ricoh Mp305+ spf	11

Debe decir:

1. Especificaciones Técnicas

	DESCRIPCION	CANTIDAD
44103103-001	Toner compatible con la impresora Brother Modelo TN - 1060 rendimiento de 1000 paginas tecnologia de impresión laser monocromatico modelo compatible con impresoras brother modelo HL - 1112, HL - 1212 & SKU 56618.	25
44103103-001	Toner compatible con la impresora Ricoh 842141 original de la marca del equipo para fotocopiadora Ricoh Mp305+ spf	11

RECTORADO
DIRECCION DE UOC

Abg. Bernardino Santos M.
Director de la UOC
Universidad Nacional de Caaguazú

Scanned by CamScanner