DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE CONTRATACIONES

Asunción 27 de agosto de 2018

Señores:
……..
Teléf.: ……..
E- Mail: …….
Presente

ACLARACION Nº 2

Ref.: LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTA LCO Nº 13/18, ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS" ID PORTAL Nº 348.492

CONSULTA 1:

Ítem 5: FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL; en las especificaciones técnicas solicitan tiempo para la primera impresión: menos de 7 segundos según la publicación de consultas y respuestas indica que se aceptara equipos cuya velocidad de impresión sea de 8 segundos o menos, en la Adenda Nº 3 de fecha 16-08-18 no indica esta modificación. Solicitamos indicación de la misma.

Respuesta: se da lugar se aceptaran equipos cuya velocidad de 1ra impresión sea de 8 segundos o menos **Remitirse a la Adenda 5**

CONSULTA 2:

Ítem 5: FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL; en las especificaciones técnicas solicitan copiado múltiple: hasta 999

Consultamos puede ofertarse equipos con copiado múltiple hasta 99, teniendo en cuenta que dicha función no afecta el desempeño general del equipo más aun si la bandeja de entrada de papel que solicitan es de tan solo 250 hojas.

Respuesta: no se da lugar, remitirse al PBC

CONSULTA 3:

Ítem 6 IMPRESORA LASER:

En las especificaciones técnicas solicitan memoria RAM estándar: 256 MB o superior

Consultamos si es posible que acepten equipo con memoria RAM estándar: 128 MB considerando que los equipos de impresión monocromática de este segmento, no requieren mucha utilización de memoria RAM.

Respuesta: no se da lugar, remitirse al PBC

CONSULTA 4:

Ítem 6 IMPRESORA LASER:

En las especificaciones técnicas solicitan año de lanzamiento; 2017 o superior

Lic. Teresita L. de Gwynn
Directora de Contrataciones
SENAVE

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE CONTRATACIONES

Consultamos si es posible que acepten equipo con año de lanzamiento al mercado mundial 2015 y año de fabricación 2017 siendo de que los equipos cuyo lanzamiento al mercado en el año 2015 aun se sigue fabricando.

Respuesta: Se aceptarán equipos cuyo año de lanzamiento sea 2016 o superior.

Remitirse a la Adenda 5

CONSULTA 5:

Ítem 3 GABINETE RACKEABLE

El equipo deberá tener8 slots PCI Express 3.0 como mínimo

Consulta: Solicitamos amablemente que sean aceptados servidores que cuenten con 6 y 7 ranuras PCI Express 3.0 ya que esto no implica en ninguna manera la disminución de características de rendimiento, capacidad de procesamiento, expansión del almacenamiento y potencia. Aunado a ello, para el tipo de equipamiento un eventual salto/actualización a un modelo superior (en cuanto a procesamiento, memoria y potencia) es normal que ocurra antes de observar una necesidad de crecimiento de interfaces para los cuales las tarjetas PCI Express serian necesarias.

Respuesta: No se aceptarán equipos que cuenten con 6 y 7 ranuras PCI Express 3.0 remitirse al PBC.

CONSULTA 6:

ITEM 5 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL

Consultamos: Con el debido respeto que la convocante se merece, analizar la posibilidad de flexibilizar sin causar perjuicio alguno para los usuarios de la institución que estarían utilizando los mismos ni mucho menos desviar la necesidad a cubrir o el tipo de equipo que se pretende adquirir al ACEPTAR equipos con:

a) **MEMORIA DE 512 MB AMPLIABLE A 1 GB y b) CAPACIDAD DE ENTRADA DE PAPEL MAXIMO 850 HOJAS;**

Realizamos esta petición atendiendo a que la capacidad de memoria en equipos de 40 ppm en adelante oscila en ese rango de potencia y la capacidad de entrada de papel máximo para 850 hojas ya que este último requisito resulta meramente referencial puesto que si mi equipo cumple con todos las demás carga de papel y solo soportar carga total hasta 850 hojas no cumpliría con la misma, además permitiría a la convocante aceptar la mayor captación de participantes en el presente llamado considerando los siguiente puntos pues técnicamente aplica en equipos del tipo solicitado que básicamente son de mediano porte con velocidades d 40 ppm y no garantizan la robustez de los mismos a los efectos de durabilidad de los componentes principales para su funcionamiento.

Ítem 5 – Fotocopiadora Multifuncional, Memoria RAM

Respuesta: a) No se da lugar, remitirse al PBC

Lic. Teresa F. de Gwynn
Directora de Contrataciones
SENAVE

Ítem 5 – Fotocopiadora Multifuncional, Gestión de Papel

Respuesta: b) se aceptarán equipos cuya capacidad de entrada de papel sea máxima 850 hojas.
Remitirse a la Adenda 5

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE CONTRATACIONES

CONSULTA 7:

Con la relación a las especificaciones técnicas del ítem 5- Fotocopiadora Multifuncional

Consultamos a la convocante si podrían considerar equipos cuyo tiempo de calentamiento sea de 15 segundos o menos, considerando que los fabricantes incorporan día a día mejoras en los tiempos de respuesta de los equipos y es para total beneficio de los usuarios internos y externos.

Respuesta: Estamos solicitando equipos con tiempo de calentamiento desde el encendido de 21 segundo o menos, por ende, se aceptaran equipos de 15 segundos o menos, ya que cumplen con el rango solicitado en el PBC

CONSULTA 8:

Con relación a las especificaciones técnicas del Ítem 5- fotocopiadora Multifuncional

Consultamos a la convocante si podrían considerar equipos cuya velocidad de escaneo sea de 65 ipm o superior, esto considerando la inmersión en el ambiente digital en donde en oficinas se digitaliza de forma masiva y se requiere generalmente de contar con equipos que sean capaces de escanear ágilmente y ahorrando mayor cantidad de tiempo posible.

Respuesta: Estamos solicitando equipos con 40 ipm o superior, por ende se aceptaran equipos con 65 ipm o superior, ya que cumplen con el rango solicitado en el PBC.

CONSULTA 9:

Con relación a las especificaciones técnicas del Ítem 5- Fotocopiadora Multifuncional

Solicitamos a la convocante considerar equipos cuyas copias se realicen **hasta legal desde el ADF** considerando que el conjunto de los requerimientos apunta a un segmento de equipos de bajas prestaciones y estos en general no aplican vidrios de exploración en los tamaños solicitados en los términos de referencia.

Respuesta: remitirse al PBC

CONSULTA 10:

¿Con relación a las especificaciones técnicas del ítem 5 – Fotocopiadora Multifuncional consultamos a la convocante si los puertos USB para impresión segura se refiere a que son 2 entradas adicionales al puerto de conectividad? ¿Es decir que el equipo requerido deba tener 3 puertos? Solicitamos aclaración.

Respuesta: No Se requiere de un 3er puerto

CONSULTA 11:

Con relación a las especificaciones técnicas del ítem 6- Impresora Laser consultamos a la convocante si podrían considerar equipos cuya capacidad en cuanto a gramaje de papel sea de 60 a 163 g/m2 ya que lo establecido en la última adenda es restrictivo en cuanto al cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas.

Respuesta: Se aceptarán también equipos con gramaje de papel de 60 – 163 g/m2

Lic. Teresa M. de Gwynn
Directora de Contrataciones
SENAVE

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE CONTRATACIONES

CONSULTA 12:

Con relación a las especificaciones técnicas del ítem 6 – Impresora Laser

Consultamos a la convocante sí podrían considerar equipos cuya capacidad de Tóner entre las de inicio y tóner adicional sea en su totalidad de 5.600 impresiones considerando que lo solicitado en total es una capacidad de 6.000 impresiones y la poca diferencia entre lo requerido en el PBC y los solicitado actualmente con el fin de poder participar bajo las mismas condiciones y ajustados al presupuesto con el que cuenta la institución para éste proceso de compra

Respuesta: Remitirse al PBC

CONSULTA 13:

Con relación a las especificaciones técnicas del Ítem 7–Fotocopiadora Multifuncional Color

Consultamos a la convocante sí podrían considerar equipos cuya "Bandejas de Papel: Estándar: Una (1) unidad de 550 hojas o superior. Bandeja bypass: Bandeja de 100 hojas o superior "con el fin de poder incorporar mejoras en el suministro de papel en los equipos que serán instalados.

Respuesta: Estamos solicitando equipos cuya capacidad de bandeja de papel estándar sea de 500 hojas o superior y bandeja bypass de 100 hojas o superior, por ende se aceptaran equipos cuya capacidad de bandeja de papel estándar sea de 550 hojas o superior y bandeja bypass de 100 hojas o superior, ya que cumplen con el rango solicitado en el PBC.

CONSULTA 14:

Con relación a las especificaciones técnicas del Ítem 7–Fotocopiadora Multifuncional Color

Consultamos a la convocante sí podrían considerar equipos cuyo Tiempo de primera Impresión en Color: menos a 8 segundos considerando que los fabricantes incorporan día a día mejoras en los tiempos de respuesta de los equipos y es para total beneficio de los usuarios internos y externos.

Respuesta: Estamos solicitando equipos cuyo tiempo de 1ra impresión en color sea menos a 12 segundos, por ende se aceptara equipos cuyo tiempo de 1ra impresión en color sea menos a 8 segundos, ya que cumplen con el rango solicitado.

CONSULTA 15:

Con relación a las especificaciones técnicas del Ítem 7–Fotocopiadora Multifuncional Color.

Consultamos a la convocante sí podrían considerar equipos cuyo Tiempo de calentamiento: menos a 15 segundos (desde modo stand by o inactivo) considerando que los fabricantes incorporan día a día mejoras en los tiempos de respuesta de los equipos y es para total beneficio de los usuarios internos y externos.

Respuesta: Estamos solicitando equipos cuyo tiempo de calentamiento desde el modo stand by sea menos a 20 segundos, por ende se aceptaran equipos cuyo tiempo de calentamiento desde el modo stand by sea menos a 15 segundos, ya que cumplen con el rango solicitado.

Lic. Teresa E. de Gwynn
Directora de Contrataciones
SENAVE

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE CONTRATACIONES

CONSULTA 16:

Con relación a las especificaciones técnicas del Ítem 7–Fotocopiadora Multifuncional Color

Consultamos a la convocante sí podrían considerar equipos cuyo "Rendimiento mínimo de tóner Negro de 16.000 páginas al 5% de cobertura o superior. Rendimiento mínimo de tóner Cyan, Magenta y Amarrillo de 10.000 al 5% de cobertura o superior considerando que los fabricantes incorporan día a día mejoras en insumos para que el costo operativo de los mismos se reduzcan además que se considere que la compra de insumos de bajo rendimiento son más costosos para la institución a la hora de realizar compras de insumos de reposición

Respuesta: Lo ofertado cumple con el rango solicitado.

CONSULTA 17

Con relación a las especificaciones técnicas del Ítem 7–Fotocopiadora Multifuncional Color

Consultamos a la convocante sí podrían aceptar equipos cuyo Año de lanzamiento sea 2014 o superior de modo a brindar mayor participación a los demás potenciales oferentes.

Respuesta: Remitirse al pliego

Lic. Teresa E. de Gwynn
Directora