CONTRATO PARA EL SERVICIO DE "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO CENTRAL DEL PALACETE MUNICIPAL".

En la ciudad de Asunción, República del Paraguay a los……. días del mes de……..del año 2.013, entre la Municipalidad de Asunción, representada en este acto por el Intendente Municipal, Señor Arnaldo Samaniego González, con Cédula de Identidad Nº 1.106.646, con domicilio en la calle Avda. Mcal. López Nº 5.556 en adelante denominada **"EL COMPRADOR"** por una parte y por la otra la **Firma …….** con R.U.C.**Nº ……**con domicilio en la Calle ……. de la Ciudad de ……, representada en este acto por ……. con Cedula de Identidad Nº …….., denominada en adelante el **VENDEDOR,** denominadas en conjunto **"LAS PARTES"** e, individualmente, **"PARTE",** acuerdan celebrar el presente **"CONTRATO PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO CENTRAL DEL PALACETE MUNICIPAL"** que se regirá por la siguientes cláusulas y condiciones;

CLAUSULA PRIMERA: OBJETO

El objeto del presente contrato es establecer los derechos y obligaciones entre las partes, para la prestación a cargo del VENDEDOR del **"CONTRATO PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRE ACONDIOCNADO CENTRAL DEL PALACETE MUNICIPAL"**, de acuerdo a las Especificaciones contenida en la Carta Invitación y Solicitud de Cotización formulada por la Municipalidad de Asunción y la Oferta del Vendedor, documentos estos que forman parte del presente contrato.

El procedimiento se llevó a cabo bajo la modalidad de Contratación Directa, establecido dentro de los parámetros del Art. 16 de la Ley 2.051/03 "De Contrataciones Públicas" y el "Decreto Reglamentario" **Nº 21.909/03,** siendo el Rubro Presupuestario afectado el **246**, Disponibilidad Presupuestaria **Nº ……,** conforme al Programa Anual de Contrataciones Nº 252.922.

CLAUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO.

Los documentos que forman parte del contrato y prevalecen el uno sobre el otro son:

a) El presente contrato y sus anexos.
b) Previsión y Disponibilidad Presupuestaria.
c) Previsión en el Plan Anual de Contrataciones - PAC.
d) La solicitud de cotización
e) Especificaciones Técnicas contenidas en la Carta de Invitación.

f) La oferta adjudicada, y,
g) Toda documentación emitida durante y con respecto al proceso.

CLAUSULA TERCERA: VIGENCIA DEL CONTRATO.
El contrato tendrá vigencia a partir de la firma y hasta el 31 de diciembre de 2013.

CLAUSULA CUARTA: PRECIO DEL CONTRATO.
El monto total del presente Contrato asciende a la suma de Gs. …… (Guaraníes ……) IVA incluido,

El precio especificado contempla la provisión total a cargo del VENDEDOR, conforme a las Especificaciones Técnicas contenidas en el presente contrato, Carta de Invitación, Solicitud de Cotización y la Oferta presentada por el Vendedor.

CLAUSULA QUINTA: FORMA DE PAGO
La forma de pago será a crédito, de acuerdo a las cantidades proveídas y/o recepcionadas y a la prestación del servicio realizado, la factura deberá ser conformada por la Dirección de Servicios Administrativos. LA MUNICIPALIDAD abonará el precio unitario fijado de acuerdo a la Oferta presentada por EL VENDEDOR.

Recepcionado la provisión por la dependencia solicitante y con el Visto Bueno de la Dirección responsable, EL VENDEDOR deberá emitir su respectiva factura legal, expresando el servicio prestado, precios unitarios y totales – IVA incluido, la cual será remitida a la Dirección de Adquisiciones para el proceso de pago.

El pago será realizado conforme a la disponibilidad financiera de la Institución, previa verificación de los precios y cantidades expresadas en función a las especificaciones de este contrato.

CLAUSULA SEXTA: REAJUSTE DE PRECIO.

Los precios ofertados y adjudicados, estarán sujetos a reajuste de precios, siempre y cuando exista una variación sustancial de precios en la economía nacional y ésta se vea reflejada en el Índice de Precios de Consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay, en un valor igual o mayor al quince por ciento (15%) sobre la inflación oficial.

Fórmula a Aplicar: $P = Po \times \frac{C}{Co}$;

Donde:

P = Precio reajustado de la Oferta.
Po = Precio Original de la Oferta.

C = Tipo de Cambio del Mercado Libre Fluctuante del dólar emitido por el Banco Central del Paraguay correspondiente al día anterior de la emisión de la factura.
Co= Tipo de Cambio del Mercado Libre Fluctuante del dólar emitido por el Banco Central del Paraguay correspondiente a la fecha de Apertura de sobre-ofertas.

P2 = P1 x (1 x (U$S2/U$S1))
Donde:
P2 = Precio Reajustado
P1 = Precio Ofertado

U$S2/U$S1 = Cociente de la variación de la tasa de cambio del Dólar de los Estados Unidos de América, tipo vendedor entre la fecha de reajuste (U$S2) y la fecha de celebración del contrato (U$S1)

CLAUSULA SEPTIMA: TRANSFERENCIA DEL CONTRATO.
El presente contrato no podrá ser cedido total o parcialmente a terceros por EL VENDEDOR, ni podrá asociarse para su cumplimiento, salvo autorización por escrito por LA MUNICIPALIDAD.

CLAUSULA OCTAVA: RESCISIÓN DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES A LA MUNICIPALIDAD.

EL VENDEDOR podrá solicitar la resolución del contrato en caso de incumplimiento por parte de LA MUNICIPALIDAD del pago estipulado por el servicio, objeto de la presente contratación.

En tal caso, EL VENDEDOR, antes de solicitar la resolución del contrato, deberá formular una intimación de pago a LA MUNICIPALIDAD por Telegrama Colacionado o Carta Certificada con treinta días de antelación bajo apercibimiento expreso de resolver el contrato. Si dentro de dicho lapso LA MUNICIPALIDAD no realizare el pago de las obligaciones vencidas exigibles, EL VENDEDOR podrá solicitar la resolución, determinación que deberá comunicar en forma fehaciente.

CLAUSULA NOVENA: RESCISIÓN DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA.

a) Incumplimiento de disposiciones legales, reglamentarias o contractuales en forma constante y reiterada.

b) Atraso, disminución de ritmo o interrupción del Servicio sin causa justificada.
c) Por Quiebra del VENDEDOR.
d) Por fraude o grave negligencia debidamente comprobado del VENDEDOR.
e) Cesión total o parcial del contrato, asociación con terceros para el cumplimiento del objeto del contrato o la sub- contratación total o parcial sin autorización previa de LA MUNICIPALIDAD.
f) Si el Servicio no reúne las condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas establecidas en el presente contrato y en la Oferta presentada por el VENDEDOR.
g) Cuando el valor de las multas supera el monto de la garantía de cumplimiento del contrato.
h) Grave negligencia.
i) Negativa del VENDEDOR en acatar las observaciones de la FISCALIZACIÓN, siempre que las mismas fueran realizadas en el marco del contrato
j) Falta de presentación, falta de entrega oportuna y/o ajuste de Garantía de fiel cumplimiento de contrato y de los seguros obligatorios. A tal efecto, EL VENDEDOR queda obligado a presentar con un mes de antelación al vencimiento de las pólizas y/o garantías requeridas por el presente, sus respectivas renovaciones.
k) Mutuo acuerdo entre las partes.

El incumplimiento por parte del VENDEDOR de cualquier cláusula contenida en el presente contrato, autoriza a LA MUNICIPALIDAD exigir su estricto cumplimiento, o bien acordar la rescisión del mismo.

En caso de dolo, fraude o engaño por parte del VENDEDOR, se dispondrá la rescisión del contrato. Cuando el contrato se rescinde por culpa del VENDEDOR, LA MUNICIPALIDAD procederá a la ejecución de la Garantía del Fiel Cumplimiento de Contrato.

CLAUSULA DECIMA: EXTINCIÓN DEL CONTRATO.

La relación contractual quedará extinguida por:

a) Vencimiento del plazo.
b) Cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente contrato.
c) Mutuo acuerdo de las partes
d) Rescisión por causa imputable al VENDEDOR.
e) Rescisión por causa imputable a LA MUNICIPALIDAD.
f) Quiebra o liquidación del VENDEDOR.
g) Por fraude debidamente comprobado del proveedor.
h) Por incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente contrato.

CLAUSULA DECIMA PRIMERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

a) EL VENDEDOR será responsable de la ejecución total del Servicio, objeto del presente contrato, de manera que resulten entero, completo y adecuado a su fin, en un todo de acuerdo a las Especificaciones Técnicas establecidas en el presente instrumento, Solicitud de Cotización y en la Oferta Adjudicada.
b) EL VENDEDOR deberá utilizar personal técnico debidamente calificado para la realización del servicio y será responsable de los actos u omisiones de los mismos, corriendo a su cargo el cumplimiento de las Leyes de previsiones sociales y laborales, respecto a los mismos. En caso de conflicto laboral LA MUNICIPALIDAD queda relevada de cualquier reclamo y/o muerte que pudiera sufrir el personal durante el curso de la prestación del servicio. En tales casos LA MUNICIPALIDAD se obliga a guardar neutralidad quedando relevada de cualquier reclamo y/o pago de indemnización alguna.
c) Deberá implementar las medidas de seguridad necesaria y pertinente para eliminar los riesgos de accidentes en el sitio de la prestación del servicio, y en consecuencia, será el único y exclusivo responsable en relación a tales eventos, según sea el caso.
d) Será responsable Civil y Penalmente por las deficiencias del Servicio prestado y por los daños a LA MUNICIPALIDAD o a terceros.
e) Presentar en tiempo y forma las Garantías correspondientes.
f) Cumplir las Leyes, Decretos – Leyes, Ordenanzas Municipales y todas las demás disposiciones vigentes en la República del Paraguay.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: ORDEN DE SERVICIO.

El requerimiento del Servicio del VENDEDOR se realizará únicamente por Órdenes de Servicios impartidas por la Dirección de Servicios Administrativos

EL VENDEDOR deberá prestar el Servicio dentro del plazo de 2 (dos) días a partir de la recepción de la Orden de Servicio por parte de la empresa.

Cualquier Servicio realizado por EL VENDEDOR, fuera de las Ordenes de Servicio o excediendo los precios y términos especificados en este contrato, será de su única y exclusiva responsabilidad, no pudiendo reclamar nada a LA MUNICIPALIDAD por tales servicios.

CLAUSULA DECIMA TERCERA: DE LAS MULTAS

En caso de incumplimiento de los Servicios Ordenados y/o del incumplimiento del plazo que se indicare en la Orden de Provisión respectiva, LA MUNICIPALIDAD podrá aplicar al VENDEDOR una multa consistente en el 2% (dos por ciento) del total monto de la

factura emitida. LA MUNICIPALIDAD aplicará las Multas automáticamente y de pleno derecho y los montos serán deducidos del pago que corresponda hacer al VENDEDOR.

CLAUSULA DECIMA CUARTA: DEL CONTROL Y DE LA FISCALIZACIÓN POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD.

En lo que respecta a la Provisión, la supervisión, vigilancia y examen de la Provisión encomendado AL VENDEDOR, estará cargo de la Dirección de Servicios Administrativos en el carácter de UNIDAD FISCALIZADORA.

EL VENDEDOR se encuentra obligado a facilitar por todos los medios a su alcance la función del FISCALIZADOR destacado a tal efecto.

LA MUNICIPALIDAD puede citar en cualquier momento AL VENDEDOR para requerir los informes que considere pertinentes, a efectos de controlar la ejecución de la provisión.

A pesar del ejercicio de la vigilancia municipal, EL VENDEDOR conserva su responsabilidad en todo lo concerniente a la calidad y especificaciones detalladas en la oferta, sin que EL VENDEDOR tenga derecho a invocar a su favor la vigilancia ejercida, o no, por LA MUNICIPALIDAD.

CLAUSULA DECIMA QUINTA: GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.

EL VENDEDOR se obliga a constituir una Declaración Jurada de Garantía de Fiel cumplimiento de contrato equivalente al 05% (cinco por ciento) del monto total del mismo.

La Garantía deberá ser presentada dentro de los diez días calendarios siguientes a la firma del contrato, de conformidad a lo establecido en el Art. 39 de la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

CLAUSULA DECIMA SEXTA: JURISDICCIÓN, LEY APLICABLE Y RÉGIMEN DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

En todas las operaciones relacionadas con los servicios contratados EL VENDEDOR deberá cumplir las Leyes, Decretos – Leyes, Ordenanzas Municipales y todas las demás disposiciones vigentes en la República del Paraguay.

Las partes se someten en forma irrevocable para todos los litigios, controversias o reclamación que surjan o tengan relación con el presente contrato, a los Tribunales

Ordinarios de la Ciudad de Asunción y a las de Leyes de fondo y forma de la República del Paraguay. En caso de modificarse el domicilio del VENDEDOR durante la vigencia del contrato, está obligado a comunicar a LA MUNICIPALIDAD a sus efectos, sin demora y en forma fehaciente.

Las partes contratantes se obligan formalmente al fiel cumplimiento de los términos y condiciones establecidas en este contrato, y en prueba de conformidad, previa lectura y ratificación de su contenido, firman este instrumento en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, haciéndolo asimismo el Secretario General de la Municipalidad de Asunción.

…….. EL VENDEDOR

ARNALDO SAMANIEGO GONZALEZ
INTENDENTE MUNICIPAL

ABOG. ALICE DELGADILLO
SECRETARIO GENERAL

CONTRATO PARA EL SERVICIO DE "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO CENTRAL DEL PALACETE MUNICIPAL".

ANEXO I

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LA EMPRESA ENCARGADA DEL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS A.A. DEBERAN:

1- Mantener los equipos de aire instalados en el Palacete Municipal (bloques A,C y Junta Municipal) detallados en el Anexo 1, en correcto estado de operación y funcionamiento.

2- Suministrar direcciones técnicas y mano de obra especializada para efectuar los trabajos de limpieza de filtro de aire, control y funcionamiento de los sensores de agua fría, termostatos y válvulas de expansión, control de perdida de gas de refrigerante, revisión de protecciones contra sobre cargas y fusibles, revisión del mando eléctrico, limpieza de serpentinas del evaporador y condensador,control de funcionamiento y limpieza de cada fan coil, revisión de los anclajes de motores de compresores y ventiladores, revisión de los estados de los contactores y otros elementos de protección y maniobra, cambio de los mismos, purgas,limpieza de salas de sala de maquinarias, ajustes de prensa estopa y cambio de amianto de bombas de agua fría, pintura general etc. Todos estos puntos relacionados a las unidades enfriadoras y salas de forzadores de cada piso del Palacete Municipal.
Estos trabajos se realizan en base a un cronograma presentado al CONTRATISTA por el Dpto. de Servicios Generales. Unidad de Mantenimiento Electromecánico.

3- Suministrar las herramientas y equipos necesarios para realizar los trabajos detallados en los ítems 1 y 2.

4- Proveerá un técnico para encendido y apagado de los equipos de Aire Acondicionado que permanecerá en la Municipalidad **(ocho horas)** en forma diaria de lunes a viernes y los días sábados de 07:00hs. a 12:00hs.,efectuando además servicio de control y mantenimiento de los mismos.
El contratista presentara la fiscalización el listado de trabajos anteriores, demostrando conocimiento de los equipos central carrier de Palacete, también curriculum con la antigüedad experiencia laboral del técnico, lo cual deberá ser aceptado por la fiscalización.

5- El servicio de mantenimiento excluye la provisión de repuesto y gas refrigerante. En caso de reparaciones, la provisión de repuestos menores será de exclusiva competencia del contratista previa presentación del presupuesto, para su aprobación según procedimiento administrativo interno, facturando por los mismos posteriormente en forma independiente para los trabajos a realizar deben presentar presupuesto por escrito, en caso de urgencia el presupuesto se realizara vía telefónica, en todos los casos deben tener la aceptación de la fiscalización y/o de la Dirección de Servicios Administrativos.

6- Deberá presentar una lista de precios de acorde a los precios del mercado de reparaciones y repuestos (IVA incluido) solo podrá variarse estos precios en casos de existir variaciones inflacionarias. (aumento salarial mínimo legal)
En caso de reparaciones la empresa otorgara una garantía de (6) meses.

7- Presentará un informe al final del verano a los efectos de sugerir las modificaciones y/o reparaciones que considere conveniente. Además presentara un informe semanal sobre las actividades o trabajos realizados durante el trascurso de la última semana con las recomendaciones a seguir o la solicitud de algún repuesto para posterior adquisición delmismo.

LISTADO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO CENTRAL INSTALADOS EN EL PALACETE MUNICIPAL

- **EN EL BLOQUE A Y JUNTA MUNICIPAL**

Una (1) central de agua helada marca (carrier) con 4 unidades enfriadoras condensando por aire de 150 toneladas de refrigeración (TR) de capacidad cada uno. La sala de maquina correspondiente con sus protecciones y sistema de bombeo, además de todas las salas de maquina por piso con sus correspondientes forzadores de aire y (68) equipos Fan-coil.

- **EN LA JUNTA MUNICIPAL (2do. Piso)**

Dos (2) equipos del tipo Split con ductos marca (carrier) de 25 TR c/u con evaporador modelo 39-DE-17 y condensador modelo 38-AK-004-900. Las unidades enfriadoras condensados por aire con sus correspondientes protecciones y sala de máquinas.

- **EN BLOQUE C**

Central de agua helada marca (carrier) con (2) unidades enfriadora condensando por aire de 125 TR de capacidad cada uno. La sala de máquinas correspondiente con sus protecciones, sistema de bombeo, salas de maquinas por piso con sus correspondientes forzadores, además alimenta a (15) unidades de Fran-coil.

RUBRO	P.UNITARIO
1. Suministro de dirección técnica, mano de obra especializada	
Herramientas y equipos para efectuar los trabajos de mantenimientos que son:	
Limpieza de filtros de aire	
Control de funcionamiento de los sensores de agua fría, termostato y válvula de expansión	
Control de perdida de gas refrigerante	
Revisión de protecciones contra sobre carga y sobre tenciones	
Medición de la carga de gas de los compresores	
Revisión del mando electrónico	
Limpieza de serpentinas del evaporador y condensador	
Revisión de los anclajes de los motores de compresor y ventiladores	
Control de funcionamiento y limpieza de fancoil	
Revisión de los estados de los contactores y los elementos de protección y maniobra	
Purgas, limpieza general de los equipos	
Mantenimiento y limpieza de las salas de maquinas	
Ajuste de prensa estopa y cambio de amianto de bombas de agua fría.	
Pintura en general	

Personal técnico para encendido y apagado de los equipos que permanecerá en la Municipalidad ocho horas diarias de lunes a viernes y los días sábados de 7:00 hs a 12:00hs efectuando además servicios de Control y mantenimiento. Deberá cubrir con personal de guardia para realizar el prendido y apagado de los equipos los días sábados, domingos y feriados de los meses de enero, febrero, marzo, abril y diciembre en horarios a confirmar, como también eventuales pedidos que puedan surgir referentes al mismo en cualquier mes del año.	
Total Guaraníes (I.V.A. Incluido): Global	
Son Guaraníes/mes:	
2- Costo de mano de obra por hora para las reparaciones fuera del mantenimiento preventivo.	
Total Guaraníes/hora/hombres (I.V.A. Incluido): Gs/Hs./hombre	
3- Provisión de material y mano de obra (I.V.A. Incluido) PRECIO UNITARIO	
para trabajos de reparación IVA INCLUIDO	
Provisión y montaje de contactor para motor de 5 HP	
- Provisión y montaje de contactor para motor de 10 HP	
- Provisión y montaje de contactor para motor de 15 HP	
- Provisión y montaje de contactor para motor de 20 HP	
- Provisión y montaje de contactor para compresor de 40 HP	
- Mano de obra y materiales necesarios para la instalación de compresor de 40 HP puesta	
en marcha y control de funcionamiento	
- Cambio de rulemán a motor de 20 HP	
- Cambio de rulemán a motor de 15 HP	
- Cambio de rulemán a motor de 10 HP	
- Cambio de rulemán a motor de 7,5 HP	
- Cambio de rulemán a motor de 5 HP	
- Cambio de 2 rulemanes de turbina del climatizador	
- Rebobinado de motor de 20 HP	
- Rebobinado de motor de 15 HP	
- Rebobinado de motor de 10 HP	
- Rebobinado de motor de 7,5 HP	

- Rebobinado de motor de 5 HP	
- Adaptación de rulemanes del motor fan coil	
- Rebobinado y adaptación de rulemanes de motor fan coil	
- Giro de un equipo de fancoil	
- Servicio técnico y provisión de materiales para reparación de perdida de aceite por la junta de compresor	
- Reparación y pintura de boca de salida de aire 40x40 cm.	
- Servicio técnico de cambio de filtro de línea deshidratador a un ciclo de 3 compresores con provisión de materiales.	
- Servicio técnico y provisión de insumos para cambio de válvula de expansión	
- Servicio técnico y provisión de insumos para cambio de válvula solenoide	
- Servicio técnico de cambio de termostato de descarga de alta presión del compresor.	
- Provisión y montaje de temporizador 0-6min.	
- Servicio técnico y provisión de material para anulación de válvula de 3 vías de un equipo fan coil	
- Provisión de material y mano de obra para cambio de junta de lona	

…….. EL VENDEDOR

ARNALDO SAMANIEGO GONZALEZ
INTENDENTE MUNICIPAL

ABOG. ALICE DELGADILLO
SECRETARIO GENERAL