Asunción, 03 de marzo de 2014.

Ref.: Licitación por Concurso de Ofertas Nº 01/2014 "Adquisición de Equipos Informáticos" - **ID Nº**: 270485.-

Señores
OFERENTES
Presente

ADENDA Nº 01

La **Auditoría General del Poder Ejecutivo,** procede a realizar Adenda al Pliego de Bases y Condiciones de acuerdo a lo estipulado en el Punto 8 de las Instrucciones a los oferentes (IAO), publicado en el Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contrataciones.gov.py), teniendo en cuenta consultas realizados por Potenciales Oferentes, así mismo, les recordamos que las modificaciones realizadas formarán parte integrante del PBC; y por consiguiente, serán de observación y aplicación obligatoria por parte de los oferentes.

ENMIENDA 1:

La Convocante establece modificar el **Pliego de Bases y Condiciones**, en la **Sección I. Datos de la Licitación (DDL)**, en la **Cláusula IAO 1.1 d**, **página 4**, donde queda establecido como se detalla a continuación:

Cláusula en las IAO	A. Disposiciones Generales
IAO 1.1 d	El Sistema de Adjudicación de la presente contratación es: **POR ÍTEM.**

Observación: de esta manera el sistema de adjudicación del presente procedimiento en referencia queda establecido por ÍTEM.

ENMIENDA 2:

En la **Sección III. Suministros Requeridos**, **punto 1. Especificaciones Técnicas**, **página 11 del Pliego de Bases y Condiciones**, la Convocante determina que los Ítems 1 y 2 queda establecido como se detalla a continuación:

Ítem	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas
2	Impresora multifunción	**Funciones:** impresión, copia, escaneo, envío digital, fax **Velocidad de impresión en negro:** 25 ppm o superior **Primera página impresa en negro:** 10 segundos o inferior **Ciclo de trabajo (mensual, A4):** Hasta 75.000 páginas o superior

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA • AUDITORIA GENERAL DEL PODER EJECUTIVO • Unidad Operativa de Contrataciones

Tommy Javier Álvarez Insfrán
Titular U.O.C.
Auditoría General del Poder Ejecutivo
Presidencia de la República

		Calidad de impresión en negro (óptima): Hasta 1200 x 1200 ppp **Manejo de papel estándar/entrada:** Bandeja de entrada de 500 hojas + 100 Bandeja Multipropósito **Manejo de papel estándar salida:** Bandeja salida de 250 hojas **Tamaños de soportes de impresión admitidos:** A4, A5, B5 (JIS) **Tamaños de sobre personalizados:** Bandeja 1: De 76 x 127 a 216 x 356 mm; Bandeja 2: de 148 x 210 a 216 x 356 mm **Tipos de soporte admitidos:** Papel (normal, fotográfico, para rótulos), sobres, etiquetas, tarjetas (índice, felicitación), transparencias. **Vel. del procesador:** 400 MHz / Memoria, estándar: 256 MB / 512MB **Disco duro:** 40GB o superior **Tipo de escaneado:** Cama plana, alimentador automático de documentos (ADF) en Duplex / Tamaño de escaneado de cama plana (máximo): 216 x 297 mm **Resolución óptica de digitalización:** Hasta 600 ppp **Qué se incluye** Tres unidades de Cartucho de tóner negro a carga completa al 100%, nuevo sin uso, y para la capacidad recomendada, marca y modelo del equipo ofertado. Adicional al Cartucho que trae por la impresora. Fecha de vencimientos de los cartuchos adicionales mínimo de 20 (veinte) meses. Guía de instalación, guía pasos iniciales, folleto de soporte, guía de garantía Documentación y software de la impresora en CD-ROM cable de alimentación Cable USB **Garantía:** 1 año como mínimo por escrito.
3	Impresora Láser monocromático	**Velocidad de impresión en negro:** **Normal:** 33 ppm o superior Salida de la primera página (lista) **Negro:** 8 segundos aprox. O inferior Calidad de impresión en negro (óptima) • Hasta 1200 x 1200 ppp Ciclo de trabajo (mensual, carta, A4) hasta 50,000 paginas como mínimo Nota sobre Volumen mensual de páginas recomendado Tecnología de impresión • Láser Velocidad del procesador 400 mhz o superior

Coordinación, Asistencia y Evaluación de la Auditorías Internas Institucionales.

Auditoría a entidades dependientes del Poder Ejecutivo.

Asistencia Técnica a las Insituciones dependientes del Poder Ejecutivo.

Seguimiento de los Informes de los Órganos de Control.

SGS

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · AUDITORIA GENERAL DEL PODER EJECUTIVO · Unidad Operativa de Contrataciones

Yonny Javier Álvarez Insfrán
Titular U.O.C.
Auditoría General del Poder Ejecutivo
Presidencia de la República

Monitor

- LCD de 3,5" (8,89 cm) (gráficos en color) con pantalla táctil, o similar. Indistintamente tambien será aceptados equipos con Pantalla LCD monocromática de dos líneas con puntos direccionales.

Conectividad

Conectividad, estándar

- 1 USB 2.0 de alta velocidad
- 1 USB host
- 1 red Ethernet 10/100/1000T
- 1 USB directo

Preparado para red

Estándar (Gigabit Ethernet incorporado)

Sistemas operativos compatibles

- El controlador solo se instala en: Windows Server 2008 (32 bits y 64 bits), Windows Server 2003 (32 bits) (SP3 o superior)
- Mac OS X v10.5, v10.6, v10.7
- Linpus Linux (9.4, 9.5), Red Hat Enterprise Linux (5.0, 6.0), OpenSUSE Linux (11.3, 11.4), Fedora (14, 15), Ubuntu (10.04, 10.10, 11.04), Debian (5.0, 6.0 y HPUX11i)

Especificaciones de memoria

Memoria, estándar 256 MB

Memoria, máxima 256 MB

Uso del papel

Entrada de manejo de papel, estándar

Bandeja 1 multiuso para 50 hojas, bandeja 2 de entrada para 250 hojas, dispositivo para impresión automática a doble cara

Entrada de manejo de papel, opcional

Salida de manejo de papel, estándar

Bandeja salida de 150 hojas

Impresión a doble cara

Automática (estándar)

Tamaños de soportes de impresión admitidos

A4; A5; A6; B5 (JIS)

Tamaños de soportes, personalizado

Bandeja multiuso: 76 x 127 a 216 x 356 mm; Bandeja 2 de 250 hojas: 105 x 148 a 216 x 356 mm

Tipos de soportes

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA · AUDITORÍA GENERAL DEL PODER EJECUTIVO · REPÚBLICA DEL PARAGUAY · Operativa de Contrataciones

Yonny Javier Álvarez Insfrán
Titular U.O.C.
Auditoría General del Poder Ejecutivo
Presidencia de la República

		Papel (común, modo ecológico, liviano, pesado, bond, color, membretado, preimpreso, pre-perforado, reciclado, rígido); sobres; etiquetas; transparencias, cartulina Peso de material de impresión admitido Bandeja 1: 60 a 163 g/m² (directo a través de la ruta de papel para soportes especiales); Bandeja 2 de 250 hojas opcional: 60 a 120 g/m² **Requisitos de operación y alimentación** Alimentación Tensión de entrada de 220 voltios: 220 a 240 VCA (+/-10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz), (220 V según la opción y el país) Margen de temperaturas operativas 15 a 32,5ºC. Indistintamente será aceptados equipos con margen de temperatura aproximado, 16º a 32º C. Intervalo de humedad en funcionamiento • 30 a 70% RH **Qué se incluye** Tres unidades de Cartucho de tóner negro a carga completa al 100%, nuevo sin uso, y para la capacidad recomendada, marca y modelo del equipo ofertado. Adicional al Cartucho que trae por la impresora. Fecha de vencimientos de los cartuchos adicionales mínimo de 20 (veinte) meses. Guía de instalación, guía pasos iniciales, folleto de soporte, guía de garantía Documentación y software de la impresora en CD-ROM cable de alimentación Cable USB **Garantía:** 1 año como mínimo por escrito.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY · AUDITORIA GENERAL DEL PODER EJECUTIVO · Unidad Operativa de Contrataciones

Yonny Javier Alvarez Insfrán
Titular - UOC
Auditora General del Poder Ejecutivo

Coordinación, Asistencia y Evaluación de la Auditorías Internas Institucionales.

Auditoría a entidades dependientes del Poder Ejecutivo.

Asistencia Técnica a las Instituciones dependientes del Poder Ejecutivo.

Seguimiento de los Informes de los Órganos de Control.

SGS