Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima Nº 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

DICTAMEN DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES PRECIOS REFERENCIALES A SER UTILIZADOS EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION DIRECTA 01/2021 "ADQUISICION DE TINTAS, TONER Y CINTAS" ID Nº 389040

Santa Rosa del Monday, 11 de enero de 2021

Señora:

María Victoria Salinas Sosa
Intendente Municipal
Santa Rosa del Monday

Me dirijo a Usted a los efectos de emitir mi dictamen con relación a la composición de Precios Referenciales a ser utilizados en el Procedimiento por Contratación Directa 01/2021 **ADQUISICION DE TINTAS, TONER Y CINTAS" ID Nº 389040**, y lo hago cuanto sigue:

Que, de modo a dar cumplimiento a la **RESOLUCIÓN DNCP N° 1890/2020**, Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de Contrataciones Públicas en el marco de la Ley 2051/03.

Que, las Convocantes como condición previa para iniciar cualquier procedimiento de contratación, según la naturaleza del proyecto, deberán contar con el estudio, diseños, incluidos planos y cálculos, especificaciones generales y técnicas, debidamente concluidos, y en todos los casos, con la programación, los presupuestos y demás documentos que se consideren necesarios.

Visto, el estudio del mercado realizado por esta Unidad Operativa de Contrataciones; y,

Considerando, que se ha realizado el análisis correspondiente en cuanto a la evaluación de costos para establecer el monto referencial del presente llamado, el cual se detalla a continuación:

Método utilizado

Las opciones utilizadas para la Estimación de Costos son las siguientes:

- Presupuestos de 3 Potenciales Oferentes
- Contratos de Entidades Públicas

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

Lic. Aldo A. Báez Irigoyen
Director de U.O.C.

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima N° 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

Primeramente se ha solicitado presupuestos a 3 empresas dedicadas al rubro en cuestión, de las cuales hemos recibido satisfactoriamente sus presupuestos.

Seguidamente hemos analizado Contratos de Instituciones que guardan relación a la presente Licitación. Se ha analizado 2 Contratos de Entidades Públicas.

Utilizando la combinación de estas 2 opciones, se ha definido el precio referencial a ser utilizado en el presente proceso licitatorio.

Teniendo en cuenta los fundamentos que precede, es el parecer de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC), que existen las condiciones adecuadas para dar seguimiento al Procedimiento por Contratación Directa 01/2021 **ADQUISICION DE TINTAS, TONER Y CINTAS" ID N° 389040,** teniendo presente el artículo 4° de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" que establece a los Principios de Economía y Eficiencia

Por tanto, de conformidad a lo expuesto, elevo el presente dictamen a consideración de la Máxima Autoridad Institucional para autorización de la implementación del Llamado a Licitación por Contratación Directa 01/2021 **ADQUISICION DE TINTAS, TONER Y CINTAS" ID N° 389040**.

Se adjunta al presente dictamen los siguientes documentos.

- Presupuestos recibidos por los Potenciales Oferentes.
- Contrato de Entidades Públicas.
- Planilla de Comparativos de Precios para la estimación de Precios Referenciales.

Sin Otro motivo, aprovecho para saludarle atentamente.

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

.....

Lic. Aldo Alejandro Báez Irigoyen
Director de la U.O.C.

ADQUISICION DE TINTAS, TONER Y CINTAS					PRESUPUESTO DE POTENCIALES OFERENTES					PROMEDIO PRESUPUESTOS
					J Y A DISTRIBUIDORA	HZ SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS	A Y B SOPORTE E INSUMOS	CONTRATO 32/2020 MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY	CONTRATO 02/2020 MUNICIPALIDAD DE CAPIATA	
ITEM	CODIGO DE CATALOGO	DESCRIPCION	Cantidad	Unidad	P.Unitario	P.Unitario	P.Unitario	P.Unitario	P.Unitario	PRECIO UNITARIO
1	44103103-001	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET 1020	3	UNIDAD	600.000	590.000	612.000	568.000		592.500
2	44103103-001	Toner para impresora Negro(original) HP LASER JET P1102 W	9	UNIDAD	600.000	590.000	612.000	568.000		592.500
3	44103103-001	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET Pro M15w	1	UNIDAD	600.000	590.000	612.000	568.000		592.500
4	44103103-005	Toner para fotocopiadora negro (original) AL-2040 CS SHARP	2	UNIDAD	560.000	550.000	568.000	500.000		544.500
5	44103103-005	Toner para fotocopiadora negro (ORIGINAL) BROTHER 6900	4	UNIDAD	970.000	960.000	972.500	930.000		958.125
6	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 21 HP	4	UNIDAD	215.000	210.000	216.500	180.000		205.375
7	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 122 HP	2	UNIDAD	215.000	210.000	216.500	182.000		205.875
8	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora Negro (original) Nº 122 HP	4	UNIDAD	175.000	170.000	176.000	140.000		165.250
9	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 61 HP	2	UNIDAD	125.000	110.000	126.500	82.000		110.875
10	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 61 HP	2	UNIDAD	110.000	95.000	112.500	75.000		98.125
11	44103105-001	TINTA BK 544 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	7	UNIDAD	170.000	160.000	165.000	140.000		158.750
12	44103105-002	TINTA C 544 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	7	UNIDAD	170.000	160.000	165.000	140.000		158.750
13	44103105-002	TINTA M 544 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	7	UNIDAD	170.000	160.000	165.000	140.000		158.750
14	44103105-002	TINTA Y 544(YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	7	UNIDAD	170.000	160.000	165.000	140.000		158.750
15	44103105-001	TINTA BK 664 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	4	UNIDAD	170.000	160.000	165.000	140.000		158.750
16	44103105-002	TINTA C 664 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	2	UNIDAD	170.000	160.000	165.000	140.000		158.750
17	44103105-002	TINTA M 664 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	2	UNIDAD	170.000	160.000	165.000	140.000		158.750
18	44103105-002	TINTA Y 664 (YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	2	UNIDAD	170.000	160.000	165.000	140.000		158.750
19	44101805-001	Cinta para maquina de calcular Bicolor	2	UNIDAD	38.000	45.000	39.000	49.000		42.750
20	44103112-003	CINTA PARA IMPRESORA DE TARJETA PLASTICA - EVOLIS	60	UNIDAD	700.000	652.000	685.000		836.000	718.250
		SUB TOTALES								

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

Lic. Aldo A. Báez Irigoyen
Director de U.O.C.

Municipalidad de Santa Rosa del Mondad
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES U.O.C.
Avda. Principal - Santa Rosa del Monday
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmonday@hotmail.com.

Santa Rosa del Monday, 11 de Enero de 2021

Señores:

A Y B SOPORTES, INSUMOS

Dirección: CIUDAD DEL ESTE
Presente:

En representación de la **UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN (U.O.C.) DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY,** me dirijo a Usted a fin Solicitarle Presupuestos de TINTAS, TONER Y CINTAS, para la elaboración de Precios Referenciales.-
Sigue Planilla del Bien solicitado:

ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO
1	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET 1020	
2	Toner para impresora Negro(original) HP LASER JET P1102 W	
3	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET Pro M15w	
4	Toner para fotocopiadora negro (original) AL-2040 CS SHARP	
5	Toner para fotocopiadora negro (ORIGINAL) BROTHER 6900	
6	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 21 HP	
7	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 122 HP	
8	Cartucho de tinta para impresora Negro (original) Nº 122 HP	
9	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 61 HP	
10	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 61 HP	
11	TINTA BK 544 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	
12	TINTA C 544 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	
13	TINTA M 544 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	
14	TINTA Y 544(YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	
15	TINTA BK 664 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	
16	TINTA C 664 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	
17	TINTA M 664 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	
18	TINTA Y 664 (YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	
19	Cinta para maquina de calcular Bicolor	
20	CINTA PARA IMPRESORA DE TARJETA PLASTICA - EVOLIS	

Sin otro motivo particular, aprovechamos la ocasión para saludarle atentamente.-

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

.....
Lic. Aldo Alejandro Báez Irigoyen
Director de la U.O.C.

SOPORTE, INSUMOS Y EQUIPAMINTOS EN GRAL.
Calle San Roque González de Santa Cruz, Bº Remansito
Tel: Cel.: (0992) 352 666

CIUDAD DEL ESTE, 11 DE ENERO DE 2021

Al Señor/es:
MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
PRESENTE:

Por la Presente nota, me dirijo a usted y por su intermedio a donde corresponda a objeto de presentar nuestras ofertas, que se detalla a continuación.

Nº	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
1	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET 1020	1	612.000	612.000
2	Toner para impresora Negro(original) HP LASER JET P1102 W	1	612.000	612.000
3	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET Pro M15w	1	612.000	612.000
4	Toner para fotocopiadora negro (originsl) AL-2040 CS SHARP	1	568.000	568.000
5	Toner para fotocopiadora negro (ORIGINAL) BROTHER 6900	1	972.500	972.500
6	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 21	1	216.500	216.500
7	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 122	1	216.500	216.500
8	Cartucho de tinta para impresora Negro (original) Nº 122	1	176.000	176.000
9	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 61	1	126.500	126.500
10	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 61	1	112.500	112.500
11	TINTA BK 544 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	165.000	165.000
12	TINTA C 544 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	165.000	165.000
13	TINTA M 544 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	165.000	165.000
14	TINTA Y 544(YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	165.000	165.000
15	TINTA BK 664 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	165.000	165.000
16	TINTA C 664 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	165.000	165.000
17	TINTA M 664 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	165.000	165.000
18	TINTA Y 664 (YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	165.000	165.000
19	Cinta para máquina de calcular Bicolor	1	39.000	39.000
20	CINTA PARA IMPRESORA DE TARJETA PLASTICA	1	685.000	685.000
	PRECIO TOTAL			**5.179.500**

ATTE:

ARIEL BRITEZ
Asesor de Ventas

SOPORTE, INSUMOS Y EQUIPAMIENTOS EN GRAL
R.U.C.: 3378021-8
Tel.: (061) 551 435 / (0992) 352 666
E-MAIL: arielbritez1515@gmail.com

Municipalidad de Santa Rosa del Mondad
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES U.O.C.
Avda. Principal - Santa Rosa del Monday
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmonday@hotmail.com.

Santa Rosa del Monday, 11 de Enero de 2021

Señores:

HZ SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS

Dirección: CIUDAD DEL ESTE
Presente:

En representación de la **UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN (U.O.C.) DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY,** me dirijo a Usted a fin Solicitarle Presupuestos de TINTAS, TONER Y CINTAS, para la elaboración de Precios Referenciales.-
Sigue Planilla del Bien solicitado:

ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO
1	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET 1020	
2	Toner para impresora Negro(original) HP LASER JET P1102 W	
3	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET Pro M15w	
4	Toner para fotocopiadora negro (original) AL-2040 CS SHARP	
5	Toner para fotocopiadora negro (ORIGINAL) BROTHER 6900	
6	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 21 HP	
7	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 122 HP	
8	Cartucho de tinta para impresora Negro (original) Nº 122 HP	
9	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 61 HP	
10	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 61 HP	
11	TINTA BK 544 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	
12	TINTA C 544 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	
13	TINTA M 544 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	
14	TINTA Y 544(YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	
15	TINTA BK 664 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	
16	TINTA C 664 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	
17	TINTA M 664 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	
18	TINTA Y 664 (YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	
19	Cinta para maquina de calcular Bicolor	
20	CINTA PARA IMPRESORA DE TARJETA PLASTICA - EVOLIS	

Sin otro motivo particular, aprovechamos la ocasión para saludarle atentamente.-

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

.....
Lic. Aldo Alejandro Báez Irigoyen
Director de la U.O.C.

Sistemas y Equipamientos

Av. Amado B. Gamarra, 1548 B° San Lucas – CDE – Py
E-mail: impresoraspvc01@hotmail.es
Tel.: +595 61 572 432
Cel.: +595 973 176688

Ciudad del Este, 11 de enero de 2021

Al Señor/es:
MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
PRESENTES:

De nuestra Consideración,

En Contestación a la nota recibida a esta oficina, Ponemos a vuestro análisis el presupuesto de los productos detallado más abajo.

ORDEN	DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA incluido)**	PRECIO TOTAL (IVA incluido)**
1	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET 1020	1	590.000	590.000
2	Toner para impresora Negro(original) HP LASER JET P1102 W	1	590.000	590.000
3	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET Pro M15w	1	590.000	590.000
4	Toner para fotocopiadora negro (originsl) AL-2040 CS SHARP	1	550.000	550.000
5	Toner para fotocopiadora negro (ORIGINAL) BROTHER 6900	1	960.000	960.000
6	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 21	1	210.000	210.000
7	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 122	1	210.000	210.000
8	Cartucho de tinta para impresora Negro (original) Nº 122	1	170.000	170.000
9	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 61	1	110.000	110.000
10	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 61	1	95.000	95.000
11	TINTA BK 544 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	160.000	160.000
12	TINTA C 544 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	160.000	160.000
13	TINTA M 544 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	160.000	160.000
14	TINTA Y 544(YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	160.000	160.000
15	TINTA BK 664 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	160.000	160.000
16	TINTA C 664 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	160.000	160.000
17	TINTA M 664 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	160.000	160.000
18	TINTA Y 664 (YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	160.000	160.000
19	Cinta para maquina de calcular Bicolor	1	45.000	45.000
20	CINTA PARA IMPRESORA DE TARJETA PLASTICA	1	652.000	652.000
	PRECIO TOTAL			**5.035.000**

Condiciones Comerciales:

Forma de Pago : **AL CONTADO**
Plazo de Entrega : 02 días
Validez de la Oferta : 10 Días
Los Precios YA Incluyen el I.V.A. 10%

Sistemas y Equipamientos
Tel (061) 572 432
impresoraspvc01@hotmail.es

Hugo M. Ortiz
Consultor

Municipalidad de Santa Rosa del Mondad
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES U.O.C.
Avda. Principal - Santa Rosa del Monday
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmonday@hotmail.com.

Santa Rosa del Monday, 11 de Enero de 2021

Señores:

J Y A DISTRIBUIDORA

Dirección: HERNANDARIAS
Presente:

En representación de la **UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN (U.O.C.) DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY,** me dirijo a Usted a fin Solicitarle Presupuestos de TINTAS, TONER Y CINTAS, para la elaboración de Precios Referenciales.-
Sigue Planilla del Bien solicitado:

ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO
1	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET 1020	
2	Toner para impresora Negro(original) HP LASER JET P1102 W	
3	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET Pro M15w	
4	Toner para fotocopiadora negro (original) AL-2040 CS SHARP	
5	Toner para fotocopiadora negro (ORIGINAL) BROTHER 6900	
6	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 21 HP	
7	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 122 HP	
8	Cartucho de tinta para impresora Negro (original) Nº 122 HP	
9	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 61 HP	
10	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 61 HP	
11	TINTA BK 544 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	
12	TINTA C 544 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	
13	TINTA M 544 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	
14	TINTA Y 544(YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	
15	TINTA BK 664 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	
16	TINTA C 664 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	
17	TINTA M 664 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	
18	TINTA Y 664 (YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	
19	Cinta para maquina de calcular Bicolor	
20	CINTA PARA IMPRESORA DE TARJETA PLASTICA - EVOLIS	

Sin otro motivo particular, aprovechamos la ocasión para saludarle atentamente.-

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
DIRECTOR DE U.O.C.

.....
Lic. Aldo Alejandro Báez Irigoyen
Director de la U.O.C.

Bº San Francisco, a 300 mts. de Puerto Marco
Hernandarias - Paraguay

DISTRIBUIDORA

RUC: 3540156-7

Ciudad del Este, 11 de ENERO de 2021

SEÑOR/ES:
MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY
PRESENTE:

Por medio de la presente, remito cotización de productos según detallado más abajo

ITEM	RUBROS	CANT	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET 1020	1	600.000	600.000
2	Toner para impresora Negro(original) HP LASER JET P1102 W	1	600.000	600.000
3	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET Pro M15w	1	600.000	600.000
4	Toner para fotocopiadora negro (originsl) AL-2040 CS SHARP	1	560.000	560.000
5	Toner para fotocopiadora negro (ORIGINAL) BROTHER 6900	1	970.000	970.000
6	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 21	1	215.000	215.000
7	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 122	1	215.000	215.000
8	Cartucho de tinta para impresora Negro (original) Nº 122	1	175.000	175.000
9	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 61	1	125.000	125.000
10	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 61	1	110.000	110.000
11	TINTA BK 544 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	170.000	170.000
12	TINTA C 544 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	170.000	170.000
13	TINTA M 544 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	170.000	170.000
14	TINTA Y 544(YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	170.000	170.000
15	TINTA BK 664 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	170.000	170.000
16	TINTA C 664 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	170.000	170.000
17	TINTA M 664 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	170.000	170.000
18	TINTA Y 664 (YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	1	170.000	170.000
19	Cinta para maquina de calcular Bicolor	1	38.000	38.000
20	CINTA PARA IMPRESORA DE TARJETA PLASTICA	1	700.000	700.000
	PRECIO TOTAL			**5.190.000**

A la espera de una respuesta, nos despedimos saludándoles muy atentamente.

jyadistribuidora@hotmail.com
RUC: 3540156-4
Tel.: (0973) 606 883
DISTRIBUIDORA

ROBERTO CARLOS ALARCON
PROPIETARIO

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima Nº 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

CONTRATO N° 32/2020 PARA LA ADQUISICION DE TINTAS, TONER Y CINTAS ID Nº 374638

En la ciudad de Santa Rosa del Monday, República del Paraguay, a los 06 días del mes de Marzo del año Dos Mil Veinte. Entre la MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY, domiciliada en Avda. Principal Santa Rosa de Lima Nº 1078, Distrito de Santa Rosa del Monday, Departamento del Alto Paraná - República del Paraguay, representada para este acto por la **Prof. MARÍA VICTORIA SALINAS SOSA** en carácter de Intendente Municipal, con Cédula de Identidad N°451.580 y el **Lic. EULALIO ANDRÉS AREVALOS MERELES** en carácter de Secretario General, con Cedula de Identidad Nº 4.743.428, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma Unipersonal **HZ SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS DE HUGO MARCIANO ORTIZ IBARRA**, domiciliada en Avda. Amado Benítez Gamarra, 1548 – Ciudad del Este República del Paraguay, representada para este acto por **HUGO MARCIANO ORTIZ IBARRA**, con Cédula de Identidad N° 2.250.127, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO PARA LA ADQUISICION DE TINTAS, TONER Y CINTAS", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

EL PROVEEDOR se obliga a ejecutar y entregar a la **MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY**, por el precio, condiciones y en el plazo que más adelante se determinan, los productos correspondientes a la Contratación Directa Nº 05/2020 **"ADQUISICION DE TINTAS, TONER Y CINTAS ID Nº 374638"** cuyas características se encuentran definidas en la Carta de Invitación de la Institución Municipal.-

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) El pliego de bases y Condiciones y sus Adendas y modificaciones;
c) Las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
d) Los datos cargados en el SICP (reporte);
e) La oferta del proveedor;
f) La Resolución de Adjudicación del Contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY SECRETARIA

HZ SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS Tel. (061) 572 432 impresoraspvc01@hotmail.es

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY INTENDENCIA

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima Nº 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 374638

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 05/2020, convocado por la *MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY*. La adjudicación fue realizada según acto administrativo por la Resolución N° 69/2020 (IM) de la Fecha 20 de Febrero del 2020.-

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluído)	Precio total
1	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET 1020	2	HP	CHINA	568.000	1.136.000
2	Toner para impresora Negro(original) HP LASER JET P1102 W	2	HP	CHINA	568.000	1.136.000
3	Toner para impresora Negro (original) HP LASER JET Pro M15w	1	HP	CHINA	568.000	568.000
4	Toner para impresora Negro(Recarga) HP LASER JET P1102 W	3	SC GROUP	PY	195.000	585.000
5	Toner para impresora negro (recargado) HP LASER JET 1020	2	SC GROUP	PY	195.000	390.000
6	Toner para impresora negro (recargado) HP LASER JET Pro M15w	2	SC GROUP	PY	195.000	390.000
7	Toner para fotocopiadora negro (original) AL-2040 CS SHARP	1	SHARP	CHINA	500.000	500.000
8	Toner para fotocopiadora negro (recargado) AL-2040 CS SHARP	2	SC GROUP	PY	225.000	450.000
9	Toner para fotocopiadora negro (ORIGINAL) BROTHER 6900	1	BROTHER	CHINA	930.000	930.000
10	Toner para fotocopiadora negro (recargado) BROTHER 6900	2	SC GROUP	PY	220.000	440.000
11	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 22	4	HP	CHINA	180.000	720.000
12	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 17	8	HP	CHINA	150.000	1.200.000
13	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 60	12	HP	CHINA	253.000	3.036.000
14	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 21	4	HP	CHINA	180.000	720.000
15	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 15	8	HP	CHINA	185.000	1.480.000
16	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 60	11	HP	CHINA	172.000	1.892.000
17	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 122	8	HP	CHINA	182.000	1.456.000
18	Cartucho de tinta para impresora Negro (original) Nº 122	8	HP	CHINA	140.000	1.120.000
19	Cartucho de tinta para impresora color (recargado) Nº 22	4	SC GROUP	PY	152.000	608.000
20	Cartucho de tinta para impresora negro (recargado) Nº 21	4	SC GROUP	PY	183.000	732.000
21	Cartucho de tinta para impresora color (recargado) Nº 17	4	SC GROUP	PY	60.000	240.000
22	Cartucho de tinta para impresora negro (recargado) Nº 15	4	SC GROUP	PY	60.000	240.000

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY SECRETARIA

SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS Tel (061) 572 432 impresoraspvc01@hotmail.es

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY INTENDENCIA

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima Nº 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

23	Cartucho de tinta para impresora color (recargado) Nº 60	8	SC GROUP	PY	68.000	544.000
24	Cartucho de tinta para impresora negro (recargado) Nº 60	8	SC GROUP	PY	64.000	512.000
25	Cartucho de tinta para impresora color (recargado) Nº 122	4	SC GROUP	PY	70.000	280.000
26	Cartucho de tinta para impresora Negro (recargado) Nº 122	4	SC GROUP	PY	73.000	292.000
27	Cartucho de tinta para impresora negro (original) Nº 61	4	HP	CHINA	82.000	328.000
28	Cartucho de tinta para impresora color (original) Nº 61	6	HP	CHINA	75.000	450.000
29	Cartucho de tinta para impresora negro (recargado) Nº 61	3	SC GROUP	PY	65.000	195.000
30	Cartucho de tinta para impresora color (recargado) Nº 61	3	SC GROUP	PY	82.000	246.000
31	TINTA BK 664 (BLACK) PARA IMPRESORA EPSON L395	6	EPSON	CHINA	140.000	840.000
32	TINTA C 664 (CYAN) PARA IMPRESORA EPSON L395	6	EPSON	CHINA	140.000	840.000
33	TINTA M 664 (MAGENTA) PARA IMPRESORA EPSON L395	6	EPSON	CHINA	140.000	840.000
34	TINTA Y 664 (YELLOW) PARA IMPRESORA EPSON L395	6	EPSON	CHINA	140.000	840.000
35	Cinta para maquina de calcular bicolor Casio DR-120 TM	2	HELIOS	BRASIL	49.000	98.000
36	Cinta de Tinta Color para Impresora de PVC, ZEBRA ZXP Serie 3	40	ZEBRA	EEUU	489.000	19.560.000

Total: **45.834.000**

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: Gs 45.834.000 (Guaraníes Cuarenta y Cinco Millones ochocientos treinta y cuatro mil)

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los servicios deben ser prestados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Servicios del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; Centro Urbano del Distrito de Santa Rosa del Monday

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: Intendencia Municipal

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY SECRETARIA

SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS Tel. (061) 572 432 impresoraspy001@hotmail.es

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY INTENDENCIA

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima Nº 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5 % del monto total del contrato.-

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY SECRETARIA

SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS Tel. (061) 572 432 impresoraspvcut@hotmail.es

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY INTENDENCIA

Municipalidad de Santa Rosa del Monday
INTENDENCIA MUNICIPAL
Avda. Principal - Santa Rosa de Lima Nº 1078
Alto Paraná - Paraguay
Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604
e-mail: uocsantarosadelmanday@hotmail.com

realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Santa Rosa del Monday República del Paraguay al día 06 mes marzo y año 2020.

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY * SECRETARIA *

.....
Lic. Eulalio Andrés Arevalos Méreles
Secretario General

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MONDAY * INTENDENCIA *

.....
María Victoria Salinas Sosa
Intendente Municipal

SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS
Tel (061) 572 432
uvc01@hotmail.es

.....
Hugo Marciano Ortiz Ibarra
C.I. Nº 2.250.127
Proveedor

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 2/2020

ADQUISICIÓN DE CINTAS Y KIT DE LIMPIEZA PARA IMPRESORA DE TARJETAS PVC.-

CONTRATO Nº 2/2020

MUNICIPALIDAD DE CAPIATÁ

Y

EMPRESA BERNABÉ S.A

Capiatá – Paraguay

2020

MUNICIPALIDAD DE CAPIATA
Intendencia Municipal

BERNABÉ PUBLICIDAD S.A.
Ruc: 80063835-2

CONTRATO N° 2//2020

Entre la Municipalidad de Capiatá, domiciliada en Ruta II Mcal. Estigarribia Km. 20, República del Paraguay, representada para este acto por el Señor INTENDENTE MUNICIPAL, LIC. LUIS FERNANDO GONZALEZ OCAMPOS, con Cédula de Identidad N° 1800065, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la EMPRESA BERNABÉ S.A, domiciliada en Agustín Yegros y Capitán José Fernández, Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por el Sr. Roberto Félix Duarte Coronel, con Cédula de Identidad N° 3.706.015, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE CINTAS Y KIT DE LIMPIEZA PARA IMPRESORA DE TARJETAS PVC", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El Intendente, en nombre y representación de la Municipalidad de Capiatá, contrata a la firma BERNABÉ S.A. CON RUC: 80063835-2, para la "**ADQUISICION DE CINTAS Y KIT DE LIMPIEZA PARA IMPRESORA DE TARJETAS PVC**", por un monto de G. 163.525.000.- (Guaraníes CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL) IVA incluido.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) La carta de Invitación y sus Adendas y modificaciones;
c) Las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
d) Los datos cargados en el SICP;
e) La oferta del proveedor;
f) La Resolución de Adjudicación del Contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;
g) Garantía de cumplimiento de Contrato.

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El presente proceso se halla previsto en el Programa Anual de Contrataciones año 2020 bajo el ID Nº 373.755 por la modalidad de CONTRATACIÓN DIRECTA – AD REFERENDUM al PRESUPUESTO DE GASTOS EJERCICIO FISCAL 2020.

MUNICIPALIDAD DE CAPIATA Intendencia Municipal

BERNABÉ
Ruc: 80063835-2

El compromiso será financiado dentro de la partida presupuestaria 340-30-01 del año 2020, aprobado dentro del presupuesto del año 2020 por parte de la Junta Municipal de la Municipalidad de Capiatá, según Ordenanza Nro. 33/2019.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 2/2020, convocado por la Unidad Operativa de Contrataciones. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 441/2020.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Nro. De Orden	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Monto Total
1	Cinta color para impresora de tarjetas PVC	EVOLIS	FRANCESA	Unidad	170	836.000	142.120.000
2	Cinta negro para impresora de tarjetas PVC	EVOLIS	FRANCESA	Unidad	35	551.000	19.285.000
3	Kit de limpieza para impresora de tarjetas PVC	EVOLIS	FRANCESA	Unidad	40	53.000	2.120.000
						Total.	**163.525.000**

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: GUARANIES CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL, IVA incluido.

Las condiciones de pago: El pago se realizará en guaraníes y a crédito. La solicitud de pago deberá ser presentada mediante nota dirigida a LIC. LUIS FERNANDO GONZALEZ OCAMPOS, Intendente de la Municipalidad de Capiatá, en mesa de entrada General de la Institución acompañada de las siguientes documentaciones:

Factura Crédito.
Nota de remisión con timbrado vigente, con la correspondiente firma, aclaración y número de Cédula de Identidad del funcionario que recibió los bienes.
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.
Última declaración jurada de IVA vigente.
Acta de Recepción de los bienes, debidamente firmada por ambas partes.
Formularios FIP y FIS.

Los pagos correspondientes se realizarán de acuerdo a la disponibilidad del plan de caja institucional, dentro de los 30 (treinta) días posteriores a la recepción de la solicitud.

MUNICIPALIDAD DE CAPIATA Intendencia Municipal

BERNABÉ PUBLICIDAD
Ruc: 80063835-2

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este contrato es desde la suscripción hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; Municipalidad de Capiatá, sito en Km. 20 Ruta II Mcal. Estigarribia de la ciudad de Capiatá, conforme se indica:

El proveedor deberá entregar los bienes adjudicados dentro de los 5 (cinco) días hábiles a partir de la recepción de cada Orden de Compra Institucional. No se aceptarán entregas de cantidades distintas a las indicadas en cada Orden de Compra emitida.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del Lic. Juan Delgado.

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% (diez porciento) del monto total del contrato.-

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato será: **0,05%** por cada día de atraso en la entrega de los bienes o prestación de los servicios contratados. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

MUNICIPALIDAD DE CAPIATA
Intendencia Municipal

BERNABÉ PUBLICIDAD
Ruc: 80063835-2

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Capiatá, República del Paraguay al día tres de febrero y año dos mil veinte.

SR. RAFAEL ZARATE
Secretario General

LIC. LUIS FERNANDO GONZALEZ O.
Intendente Municipal

ROBERTO FÉLIX DUARTE CORONEL
BERNABE S.A

BERNABÉ PUBLICIDAD S.A.
Ruc: 80063835-2