Ministerio Público

Unidad Operativa de Contratación

ADENDA N° 01

Asunción, 19 de julio de 2.016.

Señor
Presente

De mi mayor consideración,
Me dirijo a Ud. a fin de remitir la **Adenda Nº 01** referente a la Sección III del Pliego de Bases y Condiciones del llamado a **Licitación por Concurso de Ofertas por SBE N° 11/2.016 "Adquisición de equipos de oficina, software y otros"**, con ID N° 313.887.

SECCION I.
CALENDARIO DE EVENTOS Y DATOS DE LA SUBASTA

DONDE DICE:

	A- PLAZOS DE LA SUBASTA	
8.1	Fecha tope de consultas	Desde día de publicación del llamado y hasta la Fecha: 15 de julio de 2.016; hasta las: 13:00 hs.
8.2	Respuestas	Hasta la Fecha: 20 de julio de 2.016; hasta: 08:00 Hs.
10.3	Inicio y fin de Recepción de propuestas de precios	Fecha: 22 de julio de 2.016 desde las 08:00 hs. hasta las 08:00 hs. del día 25 de julio de 2.016.
10.13	Inicio de la etapa competitiva	**Del Ítem N° 1 al Ítem N° 3, a las 08:10' del 25 de julio de 2.016.**
13.2; 13.3: 13.4 y 13.5	Plazo de presentación de los documentos de la oferta	**La fecha de presentación de las documentaciones es el 26 de julio de 2.016, hasta las 09:00 horas.** **La fecha de apertura de los sobres es el 26 de julio de 2.016, a las 09:15 horas.**

DEBE DECIR:

	B- PLAZOS DE LA SUBASTA	
8.1	Fecha tope de consultas	Desde día de publicación del llamado y hasta la Fecha: 25 de julio de 2.016; hasta las: 13:00 hs.
8.2	Respuestas	Hasta la Fecha: 27 de julio de 2.016; hasta: 13:00 Hs.
10.3	Inicio y fin de Recepción de propuestas de precios	Fecha: 29 de julio de 2.016 desde las 08:00 hs. hasta las 08:00 hs. del día 01 de agosto de 2.016.
10.13	Inicio de la etapa competitiva	**Del Ítem N° 1 al Ítem N° 03, a las 08:10' del 01 de agosto de 2.016.**
13.2; 13.3: 13.4 y 13.5	Plazo de presentación de los documentos de la oferta	**La fecha de presentación de las documentaciones es el 04 de agosto de 2.016, hasta las 09:00 horas.** **La fecha de apertura de los sobres es el 04 de agosto de 2.016, a las 09:15 horas.**

Econ. Guido F. Burgos E.
Director U.O.C.
Ministerio Público

SECCIÓN II
CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

(b) Experiencia y Capacidad Técnica

DONDE DICE:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcio			
		Todas las Partes Combinadas	Cada socio	Socio Líder	
Experiencia: La presentación de copia de contratos ejecutados con instituciones públicas y/o privadas en la provisión de bienes, objeto de ésta licitación: Ítem N° 1 – Fotocopiadora multifunción digital, Ítem N° 2 – Reloj marcador biométrico e Ítem N° 3 – Software de administración centralizada, acompañado de las Constancias, Informes, Remisiones en caso de Facturas de crédito, Actas de Recepción Definitiva, que avalen el cumplimiento satisfactorio del contrato. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcancen como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir al menos con el 40% del requisito.	Debe cumplir al menos con el 60% del requisito.	Presentar los documentos que se indican en el **Anexo I**.

DEBE DECIR:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcio			
		Todas las Partes Combinadas	Cada socio	Socio Líder	
Experiencia: **PARA EL ITEM 1:** La presentación de copia de contratos ejecutados con instituciones públicas y/o privadas en la provisión de bienes, tales como: Fotocopiadoras, fotocopiadoras multifunción, impresoras u otros equipos de impresión, acompañado de las Constancias, Informes, Remisiones en caso de Facturas de crédito, Actas de Recepción Definitiva, que avalen el cumplimiento satisfactorio del contrato. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcance como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir al menos con el 40% del requisito.	Debe cumplir al menos con el 60% del requisito.	Presentar los documentos que se indican en el **Anexo I**.

Econ. Guido F. Burgos E.
Director U.O.C.
Ministerio Público

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcio			
		Todas las Partes Combinadas	Cada socio	Socio Líder	
Experiencia: **PARA EL ITEM 2:** La presentación de copia de contratos ejecutados con instituciones públicas y/o privadas en la provisión de bienes, tales como: Relojes marcadores biométricos, u otros equipos de control de acceso de personas, acompañado de las Constancias, Informes, Remisiones en caso de Facturas de crédito, Actas de Recepción Definitiva, que avalen el cumplimiento satisfactorio del contrato. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcance como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir al menos con el 40% del requisito.	Debe cumplir al menos con el 60% del requisito.	Presentar los documentos que se indican en el **Anexo I.**
Experiencia: **PARA EL ITEM 3:** La presentación de copia de contratos ejecutados con instituciones públicas y/o privadas en la provisión de bienes, tales como: Software de administración de datos, u otros programas informáticos, acompañado de las Constancias, Informes, Remisiones en caso de Facturas de crédito, Actas de Recepción Definitiva, que avalen el cumplimiento satisfactorio del contrato. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcance como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir al menos con el 40% del requisito.	Debe cumplir al menos con el 60% del requisito.	Presentar los documentos que se indican en el **Anexo I.**

SECCIÓN III
REQUISITOS DE LOS BIENES REQUERIDOS
1. Especificaciones Técnicas

DONDE DICE:

Ítem N° 2 – Reloj marcador biométrico

Descripción del bien	Especificaciones técnicas
Comunicación	RS232/RS485.

DEBE DECIR:

Ítem N° 2 – Reloj marcador biométrico

Descripción del bien	Especificaciones técnicas
Comunicación	RS232/RS485. Opcional.

Ecdal Guido F. Burgos E.
Director U.O.C.
Ministerio Público

Ministerio Público

Unidad Operativa de Contratación

ADENDA N° 01

DONDE DICE:

Ítem N° 2 – Reloj marcador biométrico

Descripción del bien	Especificaciones técnicas
Detalles	Teclas de función de fácil configuración

DEBE DECIR:

Ítem N° 2 – Reloj marcador biométrico

Descripción del bien	Especificaciones técnicas
Detalles	Teclas de función de fácil configuración. Opcional.

SECCIÓN VII
DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

ANEXO I

DONDE DICE:

A) Cualquier otro documento adicional requerido	Cumple	No cumple
Experiencia: La presentación de copia de contratos ejecutados con instituciones públicas y/o privadas en la provisión de bienes, objeto de ésta licitación: Ítem N° 1 – Fotocopiadora multifunción digital, Ítem N° 2 – Reloj marcador biométrico e Ítem N° 3 – Software de administración centralizada, acompañado de las Constancias, Informes, Remisiones en caso de Facturas de crédito, Actas de Recepción Definitiva, que avalen el cumplimiento satisfactorio del contrato. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcancen como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015.		

DEBE DECIR:

B) Cualquier otro documento adicional requerido	Cumple	No cumple
Experiencia: **PARA EL ITEM 1:** La presentación de copia de contratos ejecutados con instituciones públicas y/o privadas en la provisión de bienes, tales como: Fotocopiadoras, fotocopiadoras multifunción, impresoras u otros equipos de impresión, acompañado de las Constancias, Informes, Remisiones en caso de Facturas de crédito, Actas de Recepción Definitiva, que avalen el cumplimiento satisfactorio del contrato. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcance como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015		
Experiencia: **PARA EL ITEM 2:** La presentación de copia de contratos ejecutados con instituciones públicas y/o privadas en la provisión de bienes, tales como: Relojes marcadores biométricos, u otros equipos dde control de acceso de pesonas, acompañado de las Constancias, Informes, Remisiones en caso de Facturas de crédito, Actas de Recepción Definitiva, que avalen el cumplimiento satisfactorio del contrato. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcance como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015.del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015.		
Experiencia: **PARA EL ITEM 3:** La presentación de copia de contratos ejecutados con instituciones públicas y/o privadas en la provisión de bienes, tales como: Software de administración de datos, u otros programas informáticos, acompañado de las Constancias, Informes, Remisiones en caso de Facturas de crédito, Actas de Recepción Definitiva, que avalen el cumplimiento satisfactorio del contrato. Podrán presentarse la cantidad de documentos que fueren necesarios, que la sumatoria de los mismos alcance como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta, siempre y cuando hayan sido formalizados dentro del periodo comprendido entre los años 2.013 y 2.015.		

Atentamente,

Edgar Guido F. Burgos E.
Director U.O.C.
Ministerio Público