DICTAMEN UOC N° 13/2023

Asunción, 04 de setiembre de 2023.

ASUNTO: ESTIMACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES

REFERENCIA: CONTRATACIÓN DIRECTA N° 08/2023 ID N° 434.791 "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS MONOCROMÁTICAS Y TONER PARA EL ISBA".

ANÁLISIS:

Con relación al Llamado de Contratación Directa N° 08/2023 con ID N° 434.791 "Adquisición de Impresoras Monocromáticas y Tóner para el ISBA", se emite dictamen sobre el procedimiento utilizado para obtener los precios de referencia, en el marco del inicio del proceso del mismo, solicitado por la Dirección de Administración y Finanzas del Instituto Superior de Bellas Artes.

NORMAS LEGALES:

El Artículo 4° de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" – Principios Generales - inciso a) Economía y Eficiencia, establece: *"Garantizarán que los organismos, entidades y municipalidades se obliguen a planificar y programar sus requerimientos de contratación, de modo que las necesidades públicas se satisfagan con la oportunidad, la calidad y el costo que aseguren al Estado Paraguayo las mejores condiciones, sujetándose a disposiciones de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria".*

El Artículo 15° de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas" - Estimación de Costo, establece: *"Los organismos, entidades y municipalidades realizarán la estimación del costo de cada contrato, a fin de determinar el procedimiento de contratación y la afectación específica de los créditos presupuestarios. En la estimación del costo de cada operación, los organismos, las entidades y las municipalidades tomarán en cuenta, desde el momento de la convocatoria al procedimiento de adjudicación que corresponda, todas las formas de erogación, incluyendo el costo principal, el mantenimiento, las refacciones, los insumos para su operación, los fletes, los seguros, las comisiones, los costos financieros, los tributos, los derechos, las primas y cualquier otra suma que deba erogarse como consecuencia de la contratación.*

La estimación de costos se realizará sobre el valor de cada contrato durante todo el período de vigencia, incluidas eventuales prórrogas o ampliaciones. En los contratos de adquisiciones, locaciones y servicios de plazo superior a dos ejercicios fiscales, la estimación se hará basándose en el pago mensual previsto, multiplicado por veinticuatro. En el caso de contratos de obras públicas cuya vigencia exceda un ejercicio fiscal, la estimación de costos considerará todo el plazo de su duración.

Además, como condición previa para iniciar cualquier procedimiento de contratación según la naturaleza del proyecto, las Convocantes deberán contar con el estudio, diseños, incluidos planos y cálculos, especificaciones generales y técnicas, debidamente concluidos, y en todos los casos, con la programación, los presupuestos y demás documentos que se consideren

DICTAMEN UOC N° 13/2023

necesarios. Los contratos llave en mano en los que el diseño es responsabilidad del contratista, quedan excluidos de la obligación respectiva".

El Artículo 7° del Decreto Reglamentario N° 2992/19 establece las funciones de las Unidades Operativas de Contratación UOC, específicamente en el inc. g) establece: *"Elaborar los pliegos particulares para cada contratación en coordinación con las dependencias solicitantes, tramitar la difusión del llamado, invitaciones y publicación de los pliegos, responder a las aclaraciones y comunicar las adendas, recibir y custodiar las ofertas recibidas, llevar adelante el acto de apertura de ofertas, someterlas a consideración del Comité de Evaluación y elevar el informe de evaluación a la autoridad competente de la Convocante para la toma de decisión. En los casos de Contratación Directa, evaluar las ofertas y recomendar la adjudicación cuando no se constituya un Comité de Evaluación, elevando la recomendación a la autoridad competente de la Convocante para la toma de decisión".*

El Artículo 2° de la Resolución DNCP N° 1890/20 *"Por la cual se regula la estimación de precios y su publicidad en los procedimientos de contrataciones públicas en el marco de la ley 2051/03"* regula el proceso para la determinación de los precios de referencia; junto con su Anexo: *"Guía para la elaboración de precios de referencia para los organismos, entidades y municipalidades, en las contrataciones reguladas por la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas".*

ANTECEDENTES:

Para la determinación de los precios estimativos, este Departamento ha obtenido información de las dependencias requirientes según Memorándum de la Dirección de Administración y Finanzas N° 134/2023 y se ha remitido el análisis referente a la elaboración del precio estimativo referencial para el proceso de Contratación Directa N° 08/2023 con ID N° 434.791 "Adquisición de Impresoras Monocromáticas y Tóner para el ISBA", adjuntando los documentos de respaldo.

MÉTODO UTILIZADO PARA LA OBTENCIÓN DE PRECIOS DE REFERENCIA:

Tras el análisis de los documentos proveídos, se puede visualizar que la Dirección solicitante ha seleccionado tres (3) precios obtenidos de la combinación de dos (2) opciones que se detallan a continuación:

.- Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio comprobatorio idóneo:

- Presupuesto de la empresa Tupi S.A.
- Presupuesto de la empresa JW Enterprises S.A.
- Presupuesto de la empresa Electro Stock.

.- Precios adjudicados por la propia Convocante, o por otros Organismos, Entidades o Municipalidades, conforme a los datos publicados en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas:

DICTAMEN UOC N° 13/2023

- Contrato N° 10/2023 ID. 422.895 de la Municipalidad de Fernando de la Mora.

Por lo tanto, la presente estimación de costos es el resultado de los promedios obtenidos de las fuentes mencionadas, dando cumplimiento a la disposición de la Resolución DNCP N° 1890/2020, cuyo detalle se observa en la siguiente planilla:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN, OBRA O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO TUPI S.A.	PRECIO JW ENTERPRISES S.A.	PRECIO ELECTRO STOCK	ID. 422.895 MUNIC. FDM	PRECIO PROMEDIO IVA INCLUIDO	PRECIO TOTAL REFERENCIAL IVA INCLUIDO
1	IMPRESORA LÁSER MONOCROMÁTICA	UNIDAD	5	5.919.000	8.172.500	7.424.000	---	7.171.833	35.859.165
2	TONER GENÉRICO COMPATIBLE PARA IMPRESORA LÁSER MONOCROMÁTICA	UNIDAD	60	188.000	172.400	----	121.000	160.467	9.628.020
								PRECIO TOTAL	45.487.185

Los precios fijados en los llamados son referenciales, determinándose a través de un presupuesto (presunción de lo que podría costar el bien) y son los oferentes quienes finalmente determinan el precio en función a sus propios costos, mercado, competitividad y margen de utilidades. Cabe mencionar que los precios de mercado son dinámicos, por lo tanto, pueden variar constantemente en función a las condiciones económicas del país o la región.

En base a las consideraciones referidas, se deduce que el mecanismo utilizado para la recomendación del precio estimativo, se ajusta a las disposiciones de la Resolución DNCP N° 1890/2020, como así también a los Principios de Economía, Eficiencia, Transparencia y Publicidad establecidos en el artículo 4° - Principios Generales de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Así mismo, se adjuntan al presente dictamen las evidencias documentales de lo expuesto.

Es mi dictamen.

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES ISBA

CP. Francisco Javier Castiñeira
Unidad Operativa de Contrataciones
ISBA

MEMORANDUN DAF N. ° 134/2023

A : CP. Francisco Javier Castiñeira. Jefe de UOC.
Instituto Superior de Bellas Artes.

De : Mgtr. Héctor Darío Leguizamón T. Dtor. de Administración y Finanzas.
Instituto Superior de Bellas Artes.

Fecha : 23/08/2023

REFERENCIA: Solicitud de Llamado de Adquisición de Impresoras y Tóner para el Isba 2do Semestre periodo 2023.

Tengo a bien dirigirme a Usted, a fin de solicitar tener en cuenta y realizar la gestión pertinente para el llamado a Licitación de Adquisición de "Impresoras y Tóner" correspondiente al periodo 2023.

El motivo obedece a que la Institución no cuenta con suficiente equipos para las oficinas Misionales y Administrativas ya que el pedido solicitado es que sean Monocromático debido a que dichas dependencias requieren contar con equipos para imprimir escanear y fotocopiar la información, y en ese sentido se agiliza, y optimiza los recursos para el buen desempeño como Institución del Nivel Superior, de tal manera a dar cumplimiento al art 12° de la Ley 2051/03 de "Contrataciones Públicas" para cumplir con el fin institucional.

Atentamente

C.P. FRANCISCO J. CASTIÑEIRA
JEFE DE UOC
I.S.B.A.

Recibido 23/08/2023

SOLICITUD DE PRESUPUESTO CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES:

1) IMPRESORA LÁSER MULTIFUNCIÓN MONOCROMÁTICA

- Tecnología de impresión Láser.
- Velocidad de impresión y copiado en negro de 40 a 50 ppm.
- Pantalla táctil a color de 3" a 4"
- Capacidad de entrada de papel con bandeja para 250 a 350 hojas de papel ajustable a tamaños de papel carta, A4 o legal, con bandeja multifunción de 30 a 50
- Capacidad de entrada opcional (máx.): 1.200 (o +) hojas con las bandejas opcionales
- Capacidad de salida del papel (máxima): 150 a 250 hojas.
- Impresión dúplex (ambas caras) automática.
- Resolución de impresión (máxima) Hasta 1.200 x 1.200 dpi.
- Memoria (estándar) 256 MB (o +).
- Conectividad en red cableada integrada: interfaz Ethernet integrada. Impresión local mediante la interfaz USB
- Impresión en blanco y negro.
- Impresión y escaneado desde dispositivos móviles.
- Opciones de copiado, multicopiado, copiado de ID, reducción/ampliación.
- Alimentador automático de documentos para 50 a 70 hojas (escaneo rápido).
- Cristal del escáner amplio para escaneo y copiado de documentos de tamaño legal.
- Funciones de seguridad avanzadas para autenticar a los usuarios en red y ayudar a proteger el equipo de usuarios no autorizados. Funciones de seguridad como el bloqueo seguro de funciones.
- Con Tóner de alto rendimiento.

PRESUPUESTO 2:

2) TONER (GENÉRICO / COMPATIBLE) DE ALTO RENDIMIENTO para la impresora solicitada.

bellasartes INSTITUTO SUPERIOR

Francisco Javier Castiñeira <francisco.castineira@bellasartes.edu.py>

Solicitud de presupuesto Impresoras y toner

4 mensajes

Francisco Javier Castiñeira <francisco.castineira@bellasartes.edu.py> 1 de septiembre de 2023, 09:05
Para: juan_becker@tupisa.com.py

Buen día
Sres. Tupi S.A.!
Tengo a bien dirigirme a ustedes, para solicitar **Presupuesto de una Impresora monocromática multifuncional y presupuesto de toner genérico compatible**, con las siguientes características y especificaciones:

1) IMPRESORA LÁSER MULTIFUNCIÓN MONOCROMÁTICA

- Tecnología de impresión Láser.
- Velocidad de impresión y copiado en negro de 40 a 50 ppm.
- Pantalla táctil a color de 3" a 4"
- Capacidad de entrada de papel con bandeja para 250 a 350 hojas de papel ajustable a tamaños de papel carta, A4 o legal, con bandeja multifunción de 30 a 50
- Capacidad de entrada opcional (máx.): 1.200 (o +) hojas con las bandejas opcionales
- Capacidad de salida del papel (máxima): 150 a 250 hojas.
- Impresión dúplex (ambas caras) automática.
- Resolución de impresión (máxima) Hasta 1.200 x 1.200 dpi.
- Memoria (estándar) 256 MB (o +).
- Conectividad en red cableada integrada: interfaz Ethernet integrada. Impresión local mediante la interfaz USB
- Impresión en blanco y negro.
- Impresión y escaneado desde dispositivos móviles.
- Opciones de copiado, multicopiado, copiado de ID, reducción/ampliación.
- Alimentador automático de documentos para 50 a 70 hojas (escaneo rápido).
- Cristal del escáner amplio para escaneo y copiado de documentos de tamaño legal.
- Funciones de seguridad avanzadas para autenticar a los usuarios en red y ayudar a proteger el equipo de usuarios no autorizados. Funciones de seguridad como el bloqueo seguro de funciones.
- Con Tóner de alto rendimiento.

PRESUPUESTO 2:

2) TONER (GENÉRICO / COMPATIBLE) DE ALTO RENDIMIENTO para la impresora solicitada.

Desde ya muchas gracias.

Atte.

Saludos cordiales

--
CP. Francisco Castiñeira
Unidad Operativa de Contrataciones
Instituto Superior de Bellas Artes ISBA

Juan Becker <juan_becker@tupisa.com.py> 1 de septiembre de 2023, 09:59
Para: Francisco Javier Castiñeira <francisco.castineira@bellasartes.edu.py>

Buen dia!
adjunto cotizacion
saludos!

JUAN ANDRES BECKER
Ventas Corporativas
TUPI S.A

0983939209
juan_becker@tupisa.com.py
www.tupi.com.py
Avda. Dr. Guido Boggiani N° 385 Esq. Músicos del Chaco

De: "Francisco Javier Castiñeira" <francisco.castineira@bellasartes.edu.py>
Para: "juan becker" <juan_becker@tupisa.com.py>
Enviados: Viernes, 1 de Septiembre 2023 9:05:29
Asunto: Solicitud de presupuesto Impresoras y toner

[Texto citado oculto]

---

ps ip001.pdf
249K

Juan Becker <juan_becker@tupisa.com.py> 1 de septiembre de 2023, 11:25
Para: Francisco Javier Castiñeira <francisco.castineira@bellasartes.edu.py>

Buen dia!
adjunto cotizacion
aguardo retorno
saludos cordiales!

JUAN ANDRES BECKER
Ventas Corporativas
TUPI S.A

0983939209
juan_becker@tupisa.com.py
www.tupi.com.py
Avda. Dr. Guido Boggiani N° 385 Esq. Músicos del Chaco

De: "Francisco Javier Castiñeira" <francisco.castineira@bellasartes.edu.py>
Para: "juan becker" <juan_becker@tupisa.com.py>
Enviados: Viernes, 1 de Septiembre 2023 9:05:29
Asunto: Solicitud de presupuesto Impresoras y toner

[Texto citado oculto]

---

ps imp(1).pdf
278K

Francisco Javier Castiñeira <francisco.castineira@bellasartes.edu.py> 1 de septiembre de 2023, 13:37
Para: Juan Becker <juan_becker@tupisa.com.py>

Recibido
Muchas gracias!
[Texto citado oculto]

Tupi Ramos Generales

R.U.C. 80031970-2
Avda. Boggiani esq. Músicos del Chaco
Teléfono: (+59521) 515 941
www.tupisa.com.py

Asunción, 01 de septiembre de 2023

Señores: estimado cliente

Por medio del presente, nos complace emitirle la siguiente propuesta comercial:

Condición: CREDITO

ITEM		CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	
42417	FOTOCOPIADORA BROTHER DCPL5600DN MULTIFUNCION	1	5.919.000GS	5.919.000 GS	
70432	**TONER CART ORIG BROTHER TN3479 DCPL5600-5650/HASTA 12000PAG**	1	1.100.000	1.100.000	
47226	**TONER BROTHER GENERICO TN3479-TN880**	1	188.000	188.000	

Ante cualquier duda, quedamos atentos a su amable disposición.
PRESUPUESTO VALIDO POR 3 DÍAS.

BECKER AYALA, JUAN ANDRES
VENTAS

CEL: 0983-939209

bellasartes

Francisco Javier Castiñeira <francisco.castineira@bellasartes.edu.py>

Solicitud de presupuesto Impresoras y toner

4 mensajes

Francisco Javier Castiñeira <francisco.castineira@bellasartes.edu.py> 1 de septiembre de 2023, 08:42
Para: "ventas@jwenterprises.com.py" <ventas@jwenterprises.com.py>

Buen día
Sres. JW Enterprises S.A.!
Tengo a bien dirigirme a ustedes, para solicitar **Presupuesto de una Impresora monocromática multifuncional y presupuesto de toner genérico compatible**, con las siguientes características y especificaciones:

1) IMPRESORA LÁSER MULTIFUNCIÓN MONOCROMÁTICA

- Tecnología de impresión Láser.
- Velocidad de impresión y copiado en negro de 40 a 50 ppm.
- Pantalla táctil a color de 3" a 4"
- Capacidad de entrada de papel con bandeja para 250 a 350 hojas de papel ajustable a tamaños de papel carta, A4 o legal, con bandeja multifunción de 30 a 50
- Capacidad de entrada opcional (máx.): 1.200 (o +) hojas con las bandejas opcionales
- Capacidad de salida del papel (máxima): 150 a 250 hojas.
- Impresión dúplex (ambas caras) automática.
- Resolución de impresión (máxima) Hasta 1.200 x 1.200 dpi.
- Memoria (estándar) 256 MB (o +).
- Conectividad en red cableada integrada: interfaz Ethernet integrada. Impresión local mediante la interfaz USB
- Impresión en blanco y negro.
- Impresión y escaneado desde dispositivos móviles.
- Opciones de copiado, multicopiado, copiado de ID, reducción/ampliación.
- Alimentador automático de documentos para 50 a 70 hojas (escaneo rápido).
- Cristal del escáner amplio para escaneo y copiado de documentos de tamaño legal.
- Funciones de seguridad avanzadas para autenticar a los usuarios en red y ayudar a proteger el equipo de usuarios no autorizados. Funciones de seguridad como el bloqueo seguro de funciones.
- Con Tóner de alto rendimiento.

PRESUPUESTO 2:

2) TONER (GENÉRICO / COMPATIBLE) DE ALTO RENDIMIENTO para la impresora solicitada.

Desde ya muchas gracias.

Atte.

Saludos cordiales

--
CP. Francisco Castiñeira
Unidad Operativa de Contrataciones
Instituto Superior de Bellas Artes ISBA

Ramona Chamorro <rchamorro@jwenterprises.com.py> 1 de septiembre de 2023, 09:13
Para: Francisco Javier Castiñeira <francisco.castineira@bellasartes.edu.py>, ventas@jwenterprises.com.py

Muy Buenas Tardes Estimado Francisco

Con gusto remito ambas maquinas que pueda ser de su interés, en adjunto va los catálogos de ambos modelos para que puedas apreciar mayor características de las mismas y ante cualquier consulta al respecto me encuentro a las ordenes.

Atte.

PRESUPUESTO DE VENTA NRO.0387749
Asunción:01/09/2023

Instituto Superior De Bellas Artes
RUC Pers.Juridico 80105342-0
Dirección: PROCERES DE MAYO N°251 C/ ANA DIAZ - ASUNCION
Teléfono: 021223100 Remision: OC:
Tenemos el agrado de poner a su consideración un presupuesto por los productos que se detallan a continuación :

Cant	Código	Descripción	Precio	Total
1	02041010	MULTIFUNCION BROTHER DCPL6600DW SERIAL U64850	8.172.500	8.172.500
1	02041008	MULTIF BROTHER MFCL6900DW SERIAL U64209	9.901.500	9.901.500
2	03021012	TONER CART GEN TN3479-TN880 BROTHER DCPL5600-5650	172.400	344.800
			Valor Total (Gs):	**18.418.800**

Hacemos propicia la ocasión para saludarle muy atenta y respetuosamente

Observaciones:
*Los precios y los productos están sujetos a variación
*El presente presupuesto es válido por 8 días. Una vez transcurrido ese plazo tendrá que solicitar una nueva cotización
*Condición de Pago: Contado Efectivo
*Los precios ya incluyen IVA

Chamorro Rojas Ramona Isabel
Dpto. de Venta
rchamorro@jwenteprises.com.py
Tel.:(+595)0972-987240

Aceptación cotización suministrada
Firma y sello
Tel.:021223100

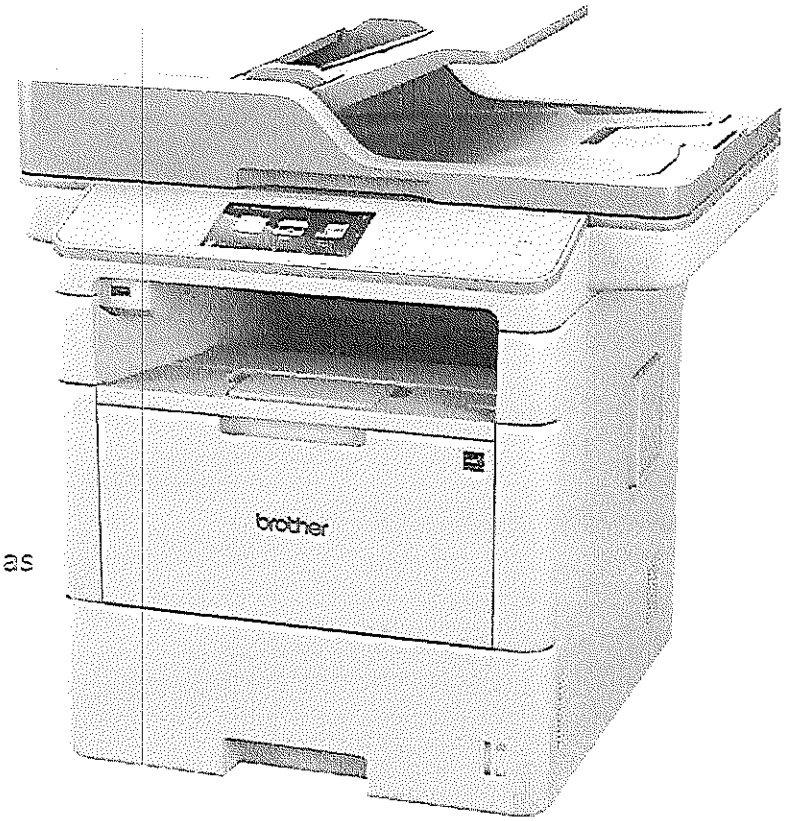
Ficha de producto
DCP-L6600DW

brother
at your side

Brother DCP-L6600DW

Multifunción laser profesional de gran capacidad con doble cara automática en todas las funciones y WiFi

Impresora
Copiadora
Escáner



46 ppm

Impresión móvil / cloud

Pantalla táctil color 12,3 cm

Dúplex automático en todas las funciones

Ficha de producto
DCP-L6600DW

brother
at your side

Brother DCP-L6600DW

Multifunción laser profesional de gran capacidad con doble cara automática en todas las funciones y WiFi

Impresora
Copiadora
Escáner

Imprime, escanea y copia de manera más eficiente. Gran calidad y robustez combinada con versátiles opciones de manejo de papel permiten obtener excelentes resultados con un bajo coste por página.

Características principales:

- Velocidad de impresión y copia de hasta 46ppm
- Velocidad de escaneado de hasta 100ipm
- Bandeja de 520 hojas + multipropósito de 50 hojas
- Dúplex en todas las funciones
- Tóner opcional de 12.000[1] páginas
- Pantalla táctil color de 12,3cm
- Gigabit Ethernet, Wi-Fi y Wi-Fi Direct™
- Conexión a servicios en la nube
- Impresión y escaneado desde dispositivos móviles
- Lector de tarjetas NFC

Máxima Productividad

- Mejora significativamente los niveles de productividad con velocidades de impresión y copia de hasta 46 páginas por minuto.
- Conecta el equipo a red en alta velocidad con Gigabit Ethernet o por Wi-Fi.
- Muy cómodo de imprimir o escanear desde dispositivos móviles con iPrint&Scan, Google Cloud Print®, Mopria y AirPrint.
- Simplifica los flujos de trabajo usando la tecnología NFC.
- Configura el interfaz de la pantalla táctil color de 12,3cm de manera muy fácil para que el trabajo sea más fluido.
- Mejora los procesos de escaneo con una velocidad de hasta 50 páginas por minuto y hasta 100 imágenes por minuto a doble cara.

Confiabilidad y tranquilidad a todo el grupo de trabajo

- La nueva tecnología proporciona total confiabilidad permitiendo imprimir hasta 7.500 páginas al mes.
- La capacidad de 80 hojas del Alimentador Automático de Documentos y la gran velocidad del escáner permite una gestión documental más fluida.
- Múltiples opciones de manejo de papel con una capacidad de papel estándar de 570 hojas expansible a 2.650 hojas.

Costes de funcionamiento muy bajos

- Diseñado para entornos con gran volumen de impresión , el DCP-L6600DW incluye un tóner de 8,000[1] páginas y puede utilizar un tóner opcional de 12.000[1] páginas para bajar aún más los costes de funcionamiento.
- Gran variedad de soluciones PrintSmart pueden ayudar a reducir los costes de impresión.

Cumpliendo con las expectativas de seguridad

- Los negocios modernos exigen los niveles más altos de seguridad. Con el Bloqueo Seguro de Funciones 3.0, conectividad Active directory y Protocolo de Seguridad de Internet (IPsec). Además, la gama cuenta con Imprimir a Archivo, Reseteo Seguro, Gestión Certificada y la funcionalidad NFC.

Ficha de producto

DCP-L6600DW

Equipo multifunción láser monocromo

brother at your side

General

Tecnología	Impresora laser electrofotográfica
Clasificación Laser	Producto Laser Clase 1 (IEC60825-1:2007)
Procesador	Cortex-A9 800MHz
Memoria	512MB
Interfaz local	Hi-Speed USB 2.0
Interfaz red cableada	10Base-T/100Base-TX/1000Base-T
Pantalla táctil color	12.3cm TFT
Accesos directos	48

Impresión

Velocidad impresión (A4)	Hasta 46 páginas por minuto
Velocidad impresión dúplex (A4)	Hasta 24 páginas por minuto (12 hojas por minuto)
Resolución	Hasta 1.200 x 1.200 ppp
Modo silencioso	Modo que reduce el ruido de impresión, bajando la velocidad de impresión para 25ppm
Impresión dúplex	Impresión automática por las 2 caras
Tiempo impresión 1ª página	Menos de 7,5 segundos desde el modo preparado
Tiempo calentamiento	Menos de 4,7 segundos desde el modo reposo
Lenguajes de impresión	PCL6, BR-Script3 (PostScript®3™ Language Emulation), IBM Proprinter XL, Epson FX-850, PDF version1.7, XPS version 1.0
Fuentes embebidas (PCL)	66 fuentes escalables, 12 fuentes mapa de bits, 13 códigos de barras
Fuentes embebidas (Postscript)	66 fuentes escalables
Códigos de barras embebidos (PCL)	Code39, Interleaved 2 of 5, FIM (US-PostNet), Post Net (US-PostNet), EAN-8, EAN-13, UPC-A, UPC-E, Codabar, ISBN (EAN), ISBN (UPC-E), Code128 (set A, set B, set C), EAN128 (set A, set B, set C)

Funciones de impresión

Impresión N en 1[3]	Reduce hasta 2, 4, 9, 16 o 25 páginas A4 en solo una página A4 (Mac: hasta 2, 4, 6, 9, o 16 páginas)
Impresión de póster[4]	Amplia 1 pagina A4 en poster utilizando 4, 9, 16 o 25 paginas A4
Impresión de marca de agua[4]	Imprime documentos con texto predefinido o mensajes de usuario como marca de agua
Impresión ID[4]	Añade una identificación en tus documentos impresos (fecha y hora, mensaje corto personificado, nombre de usuario del PC)
Impresión dúplex manual[4]	Imprime de forma manual por las dos caras del papel (recomendado para tamaños de papel que no son compatibles con la impresión dúplex automática)
Impresión de folletos[4]	Imprime documentos en formato A5 utilizando la impresión automática o manual por las dos caras
Saltar las páginas en blanco[4]	Ignora las paginas en blanco de los documentos y no las imprime
Perfiles de impresión[3]	Guarda tus configuraciones favoritas como perfiles para recordarlas fácilmente
Impresión texto en negro[4]	Convierte todo el texto del documento en negro al imprimir
Impresión de archivo[4]	Guarda una copia en PDF de cada archivo impreso
Copia en duplicado[4] (Carbon Copy)	Imprdistintas bandejas adicionales ime copias del mismo documento en papel de

Controladores de Impresión

Windows®	Windows® 10 (32 y 64 bit editions) Windows® 8 (32 y 64 bit editions) Windows® 7 (32 y 64 bit editions) Windows Vista® (32 y 64 bit editions) Windows® XP Professional (32 y 64 bit editions) Windows® XP Home Windows® Server 2012, 2012R2 y 2008R2 Windows® Server 2008 (32 y 64 bit editions) Windows® Server 2003 (32 y 64 bit editions)
Macintosh[5]	OS X 10.8.5, 10.9.x, 10.10.x, 10.11x
Linux[5]	CUPS, LPD/LPRng (32 y 64 bit editions)
Controlador de Impresión PostScript Universal	Controlador para Windows® que permite imprimir en cualquier equipo laser de Brother en red o local que sea compatible con Postscript
Controlador PCL	Controlador genérico Universal PCL5e

Impresión y escaneado móvil / Web

Brother iPrint&Scan (Android)	Imprime desde, escanea a, vista previa de copias y comprueba el estado del equipo desde un dispositivo Android
Brother iPrint&Scan (iPad / iPhone / iPod)	Imprime desde, escanea a, vista previa de copias y comprueba el estado del equipo desde un iPad / iPhone / iPod Touch
Brother iPrint&Scan (Windows® Phone)	Imprime desde / escanea a un smartphone con el sistema operativo Windows® Phone
Brother Print&Scan (Windows® 8 & RT)	Imprime desde / escanea a una Tablet con Windows® 8 o Windows RT
Google Cloud Print 2.0[6]	Imprime los tipos de archivos más comunes desde cualquier aplicación compatible con Google Cloud Print
AirPrint	Imprime los tipos de archivos más comunes desde cualquier aplicación compatible con Apple AirPrint
Mopria	Imprime los tipos de archivos más comunes desde cualquier dispositivo con sistema operativo Android que soporte Mopria
Android Print Service Plugin	Imprime desde dispositivos Androld sin una aplicación dedicada
Evernote™[6]	Imprime desde/escanea a Evernote™ sin usar el PC
Box[6]	Imprime desde/escanea a Box sin usar el PC
Dropbox[6]	Imprime desde/escanea a Dropbox sin usar el PC
Google Drive™[6]	Imprime desde/escanea a Google Drive™ sin usar el PC
OneDrive[6]	Imprime desde/escanea a Microsoft® OneDrive sin usar el PC
Picasa™[6]	Imprime desde/escanea a Picasa™ sin usar el PC
Flickr®[6]	Imprime desde/escanea a Flickr® sin usar el PC
Facebook®[6]	Imprime desde/escanea a Facebook® sin usar el PC
OneNote[6]	Escanea a Microsoft® OneNote sin usar el PC

GARANTÍA 3 AÑOS

2 años de garantía estándar + 1 año de garantía comercial adicional Brother, siempre que registres tu equipo, de impresión o digitalización, en nuestra página web www.brother.es, en los términos y condiciones allí especificados, en el plazo máximo de 45 días desde la fecha de compra que aparece en la factura.

Ficha de producto

DCP-L6600DW

Equipo multifunción láser monocromo

brother at your side

USB Host

Impresión directa	Imprime directamente desde una memoria flash USB. Formatos compatibles: PDF version1.7, JPEG, Exif+JPEG, PRN (creado por el propio controlador de la impresora), TIFF (escaneado por un equipo Brother), XPS versión 1.0
Puerto USB de entrada	Puerto USB trasero para uso con un lector externo de tarjetas NFC
Escaneado directo	Escanea directamente a memorias flash USB. Formatos compatibles: PDF, PDF/A, PDF seguro, PDF firmado, JPEG, XPS, TIFF

Escáner

Tipo escáner	Dual CIS (Contact Image Sensor)
Escaneado dúplex	Sí
Escáner color y mono	Sí
Velocidad escaneado monocromo	50 ipm (imágenes por minuto)
Velocidad escaneado monocromo (2 caras)	100 ipm (imágenes por minuto)
Velocidad escaneado color	20 ipm (imágenes por minuto)
Velocidad escaneado color (2 caras)	34 ipm (imágenes por minuto)
Resolución desde el ADF	Hasta 600 x 600 ppp
Resolución desde el cristal	Hasta 1.200 x 1.200 ppp
Resolución interpolada	Hasta 19.200 x 19.200 ppp
Profundidad de color	16. 777.216 variaciones de color (24 bit)
Escala de grises	256 niveles de grises (8 bit)
Funciones estándar[9]	Escanea a USB, e-mail, OCR, imagen y archivo
Escaneo en red	Escanea a carpeta de red (sólo Windows®), FTP, SFTP, e-mail (con servidor), SharePoint y Escaneado Fácil a E-mail[6]
Escaneo en la nube[6]	Escanea directo a Evernote™, Box, Dropbox, Google Drive™, OneDrive, Picasa, Flickr, Facebook y OneNote
Características del escáner[9]	Remover fondo, Saltar página en blanco, Escaneo de ID[4], Escaneo 1 en 2[4], Alineación automática desde el ADF, Dividir PDF
Escaneo a Microsoft Office[6]	Escanea a Microsoft® Word, Microsoft® Excel y Microsoft® PowerPoint
Escaneo a PDF (con capacidad de búsqueda)	Escanea documentos a archivos PDF con capacidad de búsqueda
Escaneo a SharePoint	Escanea documentos directamente a SharePoint
Delinear y Escanear[6]	Selecciona una parte concreta de un documento marcándolo con un círculo rojo para escanear esa sección o quitarla del documento original
Escaneo a servicios Web de Windows®	Escanea directamente a Windows® (desde Windows® 7 y versiones posteriores) sin necesidad de instalar un controlador de escáner

Controlador del escáner

Windows®	TWAIN, ISIS[5] y WIA Windows® 10 (32 y 64 bit editions), Windows® 8 (32 y 64 bit editions), Windows® 7 (32 y 64 bit editions), Windows Vista® (32 y 64 bit editions), Windows® XP Professional (32 y 64 bit editions) Windows® XP Home (controlador ISIS no soportado por Windows XP)
Macintosh[5]	TWAIN y ICA OS X 10.8.5, 10.9.x, 10.10.x, 10.11x
Linux[5]	SANE (32 y 64 bit editions)

Copia

Velocidad – (A4)	Hasta 46 cpm (copias por minuto)
Copia dúplex	Sí
Tiempo 1ª copia	Menos de 10,5 segundos desde modo preparado
Resolución	Hasta 1.200 x 600 ppp
Copia múltiple / Apilar/ Clasificar	Hasta 99 copias del original / Apila o clasifica
Ratio ampliar / reducir	Reduce o amplia documentos desde 25% a 400% en incrementos del 1%
Copia N en 1	Reduce 2 o 4 páginas en una sola página A4
Copia 2 en 1 ID	Permite copiar las dos caras del DNI en una sola página A4
Escala de grises	256 niveles de grises (8 bit)
Copia recibo	Facilita la copia de recibos
Delinear y Copiar[6]	Selecciona una parte concreta de un documento marcándolo con un círculo rojo para escanear esa sección o quitarla del documento original
Ampliar texto de la copia[6]	Facilita la lectura de los textos copiados en los casos en que el tamaño de texto del documento original es pequeño

Lector NFC

Lector NFC integrado	Compatible con tarjetas NFC estándares (para una autenticación segura con una solución de impresión *pull*) y dispositivos móviles Android que soporten NFC para impresión y escaneado
Soporte para lector externo de tarjetas NFC	Puerto USB trasero para lectores NFC externos

Libreta de direcciones[5]

Nº marcación rápida	300 destinos para direcciones de e-mail
Grupos de marcación	Puede ser almacenada una combinación de hasta 20 grupos para multidifusión
LDAP	Capacidad para conectarse a una LDAP externa habilitada, como Microsoft® Exchange

La libreta de direcciones solo es accesible como parte de la función de escanear directo a e-mail con servidor

[1] Duración según ISO/IEC19752
[2] Calculado con papel de 80g/m²
[3] Solo Windows® & Mac®
[4] Solo Windows®
[5] Descarga gratuita opcional desde Brother Solutions Centre en http://solutions.brother.com
[6] Debe estar conectado en web
[7] El máximo nº de páginas impresas por mes puede utilizarse para comparar la durabilidad del diseño entre productos Brother. Para maximizar la duración del equipo, es mejor elegir un equipo con un ciclo de trabajo que exceda tus necesidades de impresión
[8] Se recomienda el uso de la salida directa del papel y del modo silencioso con papel de peso superior a 105g/m2
[9] Requiere Software de Brother

Ficha de producto

DCP-L6600DW

Equipo multifunción láser monocromo

brother at your side

Red y Seguridad

Red cableada	Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T
Red inalámbrica	WiFi IEEE 802.11b/g/n (Modo Infraestructura / Adhoc)
WiFi Direct™	Imprime de forma inalámbrica sin necesidad de un punto de acceso inalámbrico (ambos métodos automático y manual soportados)
Configuración WiFi soportada	WiFi Protected Setup (WPS)
Aplicaciones WiFi	Emparejamiento Vertical
Protocolos de red	TCP/IP (IPv4 y IPv6)
IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(Auto IP), WINS/NetBIOS name resolution, DNS Resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, SMTP Client, IPP/IPPS, FTP Client and Server, CIFS Client, TELNET Server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS server, TFTP client and server, ICMP, Web Services (Print/Scan), SNTP Client, LDAP
IPv6 (desactivado por defecto)	NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, SMTP Client, FTP Client and Server, CIFS Client, TELNET Server, SNMPv1/v2c, HTTP/HTTPS server, TFTP client and server, ICMPv6, SNTP Client, LDAP, Web Services (Print/Scan)
Seguridad de red cableada	SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP), SNMP v3, Kerberos, IPsec, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS)
Seguridad de red WiFi	WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES), SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP), SNMP v3, Kerberos, IPSec, 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS)
Imprimir registro de red[4]	Guarda la actividad de impresión de cada usuario, incluyendo el nombre de usuario en red, el nombre del documento impreso y número de páginas, en un archivo de red
Notificaciones a e-mail	Automáticamente la máquina envía un e-mail a una dirección de correo cuando requiere atención (por ej. aviso de tóner bajo o tóner vacío)
Informes a e-mail	Permite recibir informes de uso del equipo, de forma regular, en una dirección de e-mail
Filtro IP	Restringe qué usuarios de red pueden o no acceder a la máquina desde la red (sólo IPv4)
Bloqueo Seguro de Funciones 3.0	Restringe la impresión de usuarios individuales o grupos en red. Puede utilizarse con el nombre de usuario de PC para un máximo de 200 usuarios
Autenticación Active Directory	Recupera trabajos de impresión guardados y controla el acceso a las funcionalidades del equipo usando credenciales de Active Directory
Autenticación LDAP	Recupera trabajos de impresión guardados y controla el acceso a las funcionalidades del equipo usando credenciales de una base de datos soportada por LDAP
Bloqueo de configuración	Restringe el acceso al panel de control, bloqueándolo
Impresión Segura[3]	Protege los trabajos con un número PIN de 4 dígitos que hay que introducir en el panel de control antes de imprimir

Herramientas de administración

Instalador desatendido[4]	Posibilidad de centralizar el uso y la personalización de los controladores y software
Instalador MSI[4]	Instaladores modulares que pueden ser distribuidos a través de Active Directory®
Servidor web embebida	Software de gestión de impresión basado en web embebida en el equipo
BRAdmin Professional 3[4,5]	Software de gestión de red LAN/WAN
Asistente despliegue de controladores[4]	Creación de controladores de impresión de forma sencilla para una fácil distribución en la red

Desarrolladores

Brother Solutions Interface (BSI)	Crea soluciones basadas en la nube integrando las capacidades avanzadas de escaneo, impresión y seguridad de los equipos Brother Para más información: *www.brother.es/developers*

Manejo del Papel

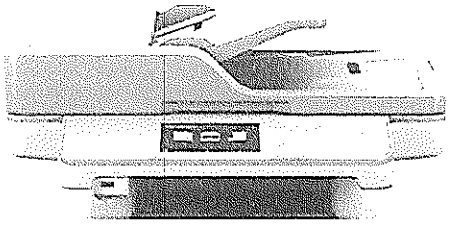
Entrada de papel[2]	Bandeja estándar – 520 hojas Bandeja multipropósito – 50 hojas ADF (Alimentador Automático Documentos) – 80 hojas
Salida de papel[2]	Cara abajo - 250 hojas Cara arriba (salida directa del papel) - 10 hojas

Manejo del papel (opcional)

Entrada de papel[2]	Bandeja adicional de 250 hojas (LT-5505) Bandeja adicional de 520 hojas (LT-6505) Máximo de 2 bandejas opcionales LT-6505 y LT-5505 se pueden usar en conjunto Torre de bandejas 4 x 520 hojas (TT-4400)

Especificaciones de los soportes

Tipos y peso de los soportes[8]	**Bandeja estándar y opcionales** – Papel normal, reciclado, coloreado y carta (entre 60 - 120g/m²) **Bandeja multipropósito** – Papel normal, reciclado, bond, coloreado y carta (entre 60 - 200g/m²) **ADF** (Alimentador Automático de Documentos) – Papel normal y reciclado (entre 64 - 90g/m²) **Impresión dúplex** - Papel normal, reciclado, coloreado y carta (entre 60 - 105g/m²)
Impresión de sobres y etiquetas	Sí, desde la bandeja multipropósito: hasta 10 sobres de 10mm de grosor
Tamaño de los soportes	**Bandeja estándar** - A4, Carta, B5(JIS), A5, A5(longitudinal), A6, Executive, Legal, Folio, Mexico Legal e India Legal **Bandeja opcional** - A4, Carta, A5, Executive, Legal, Folio, Mexico Legal e India Legal **Bandeja multipropósito (MP)** - Ancho: 76,2mm to 215,9mm x Largo: 127mm a 355,6mm **ADF** (Alimentador Automático de Documentos) - Ancho: 105mm a 215,9mm x Largo: 147,3mm a 355,6mm **Impresión dúplex** – A4



Ficha de producto

DCP-L6600DW

Equipo multifunción láser monocromo

brother at your side

Sensores de entrada y salida de papel

Entrada	Avisos en pantalla y alertas opcionales de e-mail notificando cuando alguna de las bandejas de papel se está quedando vacía o ya está vacía.
Salida	Avisos en pantalla y alertas opcionales de e-mail notificando cuando alguna de las salida de papel se encuentra llena.

Consumibles

Tóner dotacional	8.000 páginas[1]
Tóner de duración estándar	3.000 páginas[1] (TN-3430)
Tóner de larga duración	8.000 páginas[1] (TN-3480)
Tóner de súper larga duración	12.000 páginas[1] (TN-3512)
Tambor (DR-3400)	50.000 páginas a 3 páginas por trabajo 30.000 páginas a 1 página por trabajo
LT-5505	Bandeja opcional de 250 hojas
LT-6505	Bandeja opcional de 520 hojas
TT-4000	Torre opcional de 4 bandejas x 520 hojas
CH-1000	Soporte para el lector de tarjetas
Contenido de la caja	Cartucho de tóner, tambor, cable de alimentación eléctrica, controladores del software para Windows®, guía de configuración rápida. (Cable de conexión al PC no incluido)

La frecuencia de la sustitución de los consumibles puede variar dependiendo de la complejidad de las impresiones, el porcentaje de cobertura, el tamaño de papel, el nº de páginas por trabajo y el tipo de soporte de impresión.

Volumen de trabajo

Recomendado	Hasta 7.500 impresiones mensuales
Máximo[7]	Hasta 125.000 impresiones mensuales

Dimensiones y Peso

Con caja (An x F x Al)	599 x 526 x 659mm - 22,3Kg
Sin caja (An x F x Al)	495 x 427 x 518mm - 18,5Kg

Ecología

Consumo de energía	imprimiendo - 745W (390W en modo silencioso), preparada - 34W, reposo – 8W, hibernación – 1,6W, apagado automático – 0,04W
TEC (Consumo energético medio)	2.285 kWh / Semana
Nivel de Presión Sonora	imprimiendo – 57dbA, modo silencioso – 53dbA, preparada – hasta 35dbA
Nivel de Potencia Sonora	imprimiendo – 6,76BA, modo silencioso – 6,47BA, preparada – hasta 4,8BA
Ahorro de Energía	Permite que el equipo consuma menos energía cuando no se está utilizando
Ahorro de Tóner	Reduce el consumo de tóner contribuyendo a reducir el coste total de propiedad
Energy Star	Sí
Blue Angel	Sí
Nordic Swan	Sí
GS mark	Sí

Brother Earth

Trabajamos contigo para cuidar el medio ambiente
En Brother, nuestra iniciativa verde es sencilla. Nos esforzamos para asumir responsabilidad, actuar con respeto y tratar de hacer la diferencia para ayudar de forma positiva a construir una sociedad en la que el desarrollo sostenible se puede lograr.
A esta iniciativa le llamamos Brother Earth. www.brotherearth.com

Windows 10 Compatible · Windows 8 Compatible · Windows Compatible · Mac · AirPrint · mopria ALLIANCE · GS · ENERGY STAR · Wi Fi CERTIFIED

Las especificaciones están sujetas a cambios sin previo aviso. Brother es una marca registrada de Brother Industries Ltd.
Todas las marcas y marcas registradas referenciadas en este documento son propiedad de sus respectivas compañías.

[1] *Duración según ISO/IEC19752*
[2] *Calculado con papel de 80g/m²*
[3] *Solo Windows® & Mac®*
[4] *Solo Windows®*
[5] *Descarga gratuita opcional desde Brother Solutions Centre en http://solutions.brother.com*
[6] *Debe estar conectado en web*
[7] *El máximo nº de páginas impresas por mes puede utilizarse para comparar la durabilidad del diseño entre productos Brother. Para maximizar la duración del equipo, es mejor elegir un equipo con un ciclo de trabajo que exceda tus necesidades de impresión*
[8] *Se recomienda el uso de la salida directa del papel y del modo silencioso con papel de peso superior a 105g/m2*
[9] *Requiere Software de Brother*

brother at your side

Electro Stock
electrónica y electrodomésticos

Asunción, 08 de Febrero del 2023

Presupuesto

Señores **INSTITUTO SUPERIOR DE BELLAS ARTES** TIPO DE PAGO **Contado**
RUC:
Asunto: Propuesta para provisión de insumos

Cantidad	Descripción	PRECIO UNIT
1	IMPRESORA LASER MULTI. BROTHER DCP-L5600DN [NEGRO / USB / RED / DUPLEX / 42PPM / ADF]	7.424.000
	TOTAL	7.424.000

GUSTAVO GOMEZ
Asesor de ventas
cel. +595-992-670-770
gustavo.gomez@electrostock.com.py

Gmail

Javier Castiñeira <jacasti1983@gmail.com>

Presupuesto de producto

2 mensajes

Gustavo Gomez - ElectroStock S.A <gustavo.gomez@electrostock.com.py> 8 de febrero de 2023, 10:59
Para: jacasti1983@gmail.com

Buen día Sr. Javier.
Envío anexo datos y presupuesto de producto solicitado.

IMPRESORA LASER MULTI. BROTHER DCP-L5600DN [NEGRO / USB / RED / DUPLEX / 42PPM / ADF]

Copiadora multifuncional láser empresarial con dúplex y conectividad en red cableada

Alimentador automático de documentos con capacidad para 70 páginas

Cristal de documentos de tamaño legal

Imprima y copie hasta 42 páginas por minuto ‡

La DCP-L5600DN de Brother es una copiadora multifuncional láser monocromática ideal para imprimir en alto volumen y reducir costos operativos. Reduzca costos de impresión con el cartucho de tóner de reemplazo de alto rendimiento y aumente la productividad en la oficina con una velocidad de impresión de 42 ppm ‡. Este equipo tiene una capacidad de papel de 250 hojas y una bandeja multipropósito de 50 hojas. La capacidad total se puede expandir con las bandejas opcionales. Escanee sus documentos con rapidez gracias al alimentador automático de documentos de 70 hojas o el cristal del escáner de tamaño legal, y envíelos a una gran variedad de destinos. Las funciones de seguridad avanzadas permiten la autenticación de usuarios y la pantalla táctil a color facilita la impresión directa y el escaneado hacia servicios comerciales en la nube ‡. El equipo se puede compartir fácilmente con otros usuarios mediante la interfaz Ethernet.

Cualquier consulta, a las ordenes.

Saludos atte.

Gustavo Gomez
Departamento de Ventas
Av. Eusebio Ayala esq. 12 de Octubre
(021) 370 075 Int. 114
gustavo.gomez@electrostock.com.py

ElectroStock
Paraguay S.A.

Contrato N°.....10/2023.....

Entre la Municipalidad de Fernando de la Mora, representada en este acto por el Intendente Municipal Lic. **ALCIDES RIVEROS CANDIA** y la Secretaria General, Dra. **NILSA SANCHEZ VERGARA**, quien refrendará la firma de la Intendenta Municipal, en adelante LA MUNICIPALIDAD, domiciliada a los efectos en las calles Ruta Mcal. Estigarribia c/ Cptán. Montiel de esta ciudad, por una parte, y por la otra parte a la Empresa "**BRIO S.R.L.**" con RUC N° 80045481-2, representada por el **Sr. HÉCTOR LEONARDO GONZÁLEZ FERREIRA**, en su calidad de representante legal, con domicilio en Marconi Strago 713 – Zona Norte - Fernando de la Mora, en adelante LA EMPRESA, convienen en celebrar el presente contrato el cual se regirá por las siguientes cláusulas y condiciones: ----------

Objeto del Contrato

El presente Contrato tiene por objeto:

"ADQUISICIÓN DE TONER"

Documentos integrantes del contrato

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

1. Contrato;
2. La carta de invitación y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor:
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente. ----------

Los documentos adicionales del contrato son:
Cláusula excluida (no será mostrada en el pliego final). ----------

Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: 422.895.----------

Procedimiento de contratación

El contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa ID N° **422.895**, convocado por la Intendencia Municipal de Fernando de la Mora. La adjudicación fue realizada según acto administrativo Resolución IMFM N° 1318...de fecha..18 de julio del 2023.....----------

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA • SECRETARIA GENERAL •

Municipalidad de la Ciudad de Fnda. de la Mora * INTENDENCIA *

El monto total del presente contrato asciende la suma de: por un monto mínimo Gs. Gs. 95.000.000(GUARANÍES NOVENTA Y CINCO MILLONES) hasta un monto máximo de Gs. 190.000.000 (CIENTO NOVENTA MILLONES). ----------

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en esta carta de invitación.

Vigencia del Contrato
La vigencia del presente contrato será:
DESDE LA FIRMA DEL CONTRATO HASTA EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES
Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes
Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.
Administración del Contrato
La administración de éste contrato estará a cargo de:
DIRECCIÓN DE INFORMATICA
Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato
La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales de la presente carta de invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.

Multas
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en las Condiciones Contractuales de la presente carta de invitación. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/2003 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. ----------

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021. ----------

Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir
Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003 y en las condiciones contractuales de la presente carta de invitación. ----------

Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales. ----------

Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.----------

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * SECRETARIA GENERAL *

Municipalidad de la Ciudad de Fdo. de la Mora * INTENDENCIA *

Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes

ADQUISICIÓN DE TONER con ID: 422.895

Lote:Total; Contrato Abierto: por Monto; Mínimo 95.000.000 Máximo: 190.000.000; Abastecimiento simultáneo: No								BRIO S.R.L.	
Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Marca	Procedencia	Precio unitario (IVA incluído)	Precio total
1	44103103-001	Toner para impresora hp negro 05 A (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	eco laser	china	72,000	72,000
2	44103103-001	Toner para impresora hp negro 85 A (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	eco laser	china	66,000	66,000
3	44103103-001	Toner para impresora hp negro 78 A (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	eco laser	china	66,000	66,000
4	44103103-001	Toner para impresora hp negro 12 A (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	eco laser	china	66,000	66,000
5	44103103-001	Toner para impresora hp negro 17 A (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	top jet	china	66,000	66,000
6	44103103-001	Toner para impresora hp 130 black - negro (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	top jet	china	97,000	97,000
7	44103103-002	Toner para impresora hp color 130 cyam (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	top jet	china	95,000	95,000
8	44103103-002	Toner para impresora hp color 130 magenta (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	top jet	china	95,000	95,000
9	44103103-002	Toner para impresora hp color yellow (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	top jet	china	95,000	95,000
10	44103103-002	Toner para impresora samsumg MLT - D 111S color (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	top jet	china	90,000	90,000
11	44103103-001	Toner para impresora BROTHER negro TN- 1060 (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	eco laser	china	59,000	59,000
12	44103103-001	Toner para impresora BROTHER negro TN- 750 (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	eco laser	china	73,000	73,000
13	44103103-001	Toner para impresora BROTHER negro TN -880 (original/compatible)	Unidad	UNIDAD	1	eco laser	china	121,000	121,000
								Precio Total	1,061,000

Total: Guaraníes Un Millón Sesenta y Un Mil.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Fernando de la Mora, República del Paraguay al día 4 mes AGOSTO y año 2023.

Dra. Nilsa Sánchez Vergara
Secretaria General

Lic. Alcides Ramón Riveros Candía
Intendente Municipal

Sr. HECTOR LEONARDO GONZÁLEZ FERREIRA
RUC N° 80045481-2
Firma Brio S.R.L.