Gobernación del II Departamento San Pedro
Villa de San Pedro de Ycuamandyyú
Tel. (0342) 222495 / 222269 / 222039

San Pedro de Ycuamandyyú, 19 de febrero de 2018.-

ADENDA Nº 01/18

Señores
OFERENTES
Presente

Ref.: Licitación por Contratación Directa Nº 14/18 "**Adquisición de Equipos Informáticos ad referéndum.**" Exp. Nº 302468, ID Nº 341192.-

1- **Anexo B punto 29 - Queda redactada de la siguiente manera**

El valor de la Garantía de Cumplimiento de Contrato es del 10% del valor total del contrato

2- Anexo B punto e) Experiencia: **En cuanto a los posibles oferentes Consorciados.**

En caso de Consorcios, todos los integrantes del Consorcio deberán cumplir los requisitos legales en su totalidad, 100%, como ser obligaciones tributarias, laborales, de seguridad social. En lo que respecta a Experiencia, Se deberá indicar en la oferta cual es el líder del Consorcio quien deberá cumplir con al menos el 60% de los criterios de calificación, y el 40% restante lo cumplirán el o los demás integrantes del Consorcio.

3- **La Convocante podrá aceptar la Garantía de Cumplimiento de Contrato en forma de Declaración Jurada:** Sí. La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá extenderse por todo el periodo de ejecución del contrato más 30 (treinta) días posteriores a la vigencia del mismo.

4- Anexo E punto V

Donde Dice

V-Otros documentos.
a- Copia de contratos firmados o facturaciones, correspondiente a las adquisiciones de equipos Informáticas, ya sea con Instituciones Públicas y/o Privadas, referentes a la licitación, mínimo de 2 (dos) copias de Contrato o facturaciones por cada año (2015 ,2016.) b- Certificado y/o carta de buen desempeño en Instituciones Públicas o Privadas de Servicio de Actualización e Instalación de Programas Informáticas – Se aceptaran Acta de Recepción Definitiva

Abog. Evelio F. Villasanti Mendoza
Responsable UOC
Gobernación de San Pedro

Gobernación del II Departamento San Pedro
Villa de San Pedro de Ycuamandyyú
Tel. (0342) 222495 / 222269 / 222039

Debe decir

V - Otros documentos.
c- Copia de contratos firmados o facturaciones, correspondiente a las adquisiciones de equipos Informáticas, ya sea con Instituciones Públicas y/o Privadas, referentes a la licitación, mínimo de 2 (dos) copias de Contrato o facturaciones por cada año (2015 ,2016.) d- Certificado y/o carta de buen desempeño en Instituciones Públicas o Privadas de Servicio de Actualización e Instalación de Programas Informáticas – Se aceptaran Acta de Recepción Definitiva e-Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio y/o constancia de inicio de los trámites para la obtención del certificado al momento de la apertura de sobres

Atentamente

Abog. Evelio F. Villasanti Mendoza
Responsable UOC