Mbaracayú, 16 de Octubre de 2.020

SEÑOR:
DIRECTOR DE CONTRATACIONES PUBLICAS
PRESENTE:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted y por su digno intermedio donde corresponda a objeto de remitir documentaciones referentes a:

a) Datos del llamado:

1.- Tipo de procedimiento: Contratación Directa
2.- Características de Contratación: Adquisición de Equipos Informáticos
3.- Fecha Inicio de Procedimiento ante Contrataciones Públicas: 16-10-2020
4.- Fecha de Apertura de Ofertas: 27-10-2020
5.- No de orden según plan de adquisiciones: ID- 386407
6.-Tipo de presupuesto: Recursos de FONACIDE

b) Documentos que se remiten:

1.-Formulario del llamado a contrataciones regida por la ley 2051/03
2.-Nota de Invitación a cinco oferentes
3.-Certificado de disponibilidad presupuestaria
4. Estimación de precios referenciales

Sin otro particular hago propicia la ocasión de saludarle con mi mayor respeto y consideración.

FERNANDO BERWANGER
TOC

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION
U.O.C.
Mbaracayú-Py.