Dirección: Defensores del Chaco N° 170
c/ Caballero Alvarez y Tte. R. Martinez
Teléfax: 0294 220 252 - 0294 220 358
Email: contactos@municipalidaddeitaugua.gov.py

ADDENDA Nº 01/2019

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 67/2019
" PROYECTO DE REVITALIZACION DE ESPACIOS PUBLICOS Y CONSTRUCCION DE BADEN D2 Hº DENTRO DEL CASCO URBANO ID 372.203"

Itauguá, 15 de noviembre de 2019

SEÑORES OFERENTES:
DONDE DICE:
DATOS DE LA CONTRATACION (DDLC):

1- La visita al sitio de obras, se llevará a cabo:

Fecha: 15 de noviembre de 2.019.
Hora: 08:00 Hs
Funcionario responsable: Arq. Ignacia Torres

6- El resultado del procedimiento de Contratación se dará a conocer:

- Por nota
- Por acto público, el cual sustituirá a la notificación personal.

La información de contacto (dirección física, mail, teléfono, fax) indicada en el formulario de oferta, se provee en carácter de declaración jurada y el oferente reconoce como válidas las comunicaciones o notificaciones que la convocante o la DNCP realicen a través de las mismas. Por consiguiente, se constituye como medio idóneo de comunicación entre los intervinientes en el marco del proceso licitatorio. El oferente o proveedor se compromete a mantener actualizados sus datos de contacto y a verificar diariamente su mail y demás vías de comunicación, de manera a darse por notificado de los eventos que surjan en cualquier etapa del proceso.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN OBRAS:

• "Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período *[indicar el período]* en las siguientes actividades clave: **"Construcción y/o reparación de plazas o parques"**	Debe cumplir con el requisito.		Debe cumplir por lo menos con el 40% de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el 60% de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 2 y 5**

C.P. Luis A. Alvarez I.
Director Adjunto D.O.C.
Municipalidad de Itauguá

Dirección: Defensores del Chaco N° 170
c/ Capitán Alvarez y Tte. A. Martínez
Teléfax: 0294 220 252 - 0294 220 358
Email: contactos@municipalidaddeitaugua.gov.py

CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL:

• Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: **"Construcción y/o reparación de plazas o parques"** • Como mínimo deberá contar con un Jefe o Superintendente de Obras con: **3 años** de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.			Completar el **Formulario N° 6**

CONDICIONES DEL CONTRATO:

12- La moneda, formas y condiciones de pago:

Moneda del contrato: Guaraní
Condiciones de pago: Crédito, contra Certificaciones de Obras
Plazo de pago: dentro de los 15 días, desde la aprobación del certificado de obra y la presentación de la factura.
Documentos requeridos: Factura, Certificados de Obras, Libro de Obras, Acta de recepción Provisoria y o Definitivas, Garantía de fiel cumplimiento del contrato, etc.

DEBE DECIR:
DATOS DE LA CONTRATACION (DDLC):

2- La visita al sitio de obras, se llevará a cabo:

Fecha: 20 de noviembre de 2.019.

Hora: 08:00 Hs

Funcionario responsable: Arq. Ignacia Torres

6- El resultado del procedimiento de Contratación se dará a conocer:

o Por nota

La información de contacto (dirección física, mail, teléfono, fax) indicada en el formulario de oferta, se provee en carácter de declaración jurada y el oferente reconoce como válidas las comunicaciones o notificaciones que la convocante o la DNCP realicen a través de las mismas.

Por consiguiente, se constituye como medio idóneo de comunicación entre los intervinientes en el marco del proceso licitatorio. El oferente o proveedor se compromete a mantener actualizados sus datos de contacto y a verificar diariamente su mail y demás vías de comunicación, de manera a darse por notificado de los eventos que surjan en cualquier etapa del proceso.

C.P. Luis A. Alvarez I.
Director Adjunto D.O.C.
Municipalidad de Itauguá

Dirección: Defensores del Chaco Nº 170
C. Caballero Alvarez y Tte. A. Martínez
Teletax: 0294 220 232 - 0294 220 358
Email: contactos@municipalidaddeitaugua.gov.py

EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN OBRAS:

• "Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período: 2.014-2.018 en las siguientes actividades clave: **"Construcción y/o reparación de plazas o parques"**	Debe cumplir con el requisito.		Debe cumplir por lo menos con el 40% de los requisitos mínimos requeridos.	Debe cumplir por lo menos con el 60% de los requisitos mínimos requeridos.	Completar los **Formulario N° 2 y 5**

CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL:

• Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: **"Supervisor de obras"** • Como mínimo deberá contar con un Jefe o Superintendente de Obras con: **3 años** de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.			Completar el **Formulario N° 6**

CONDICIONES DEL CONTRATO:

12- La moneda, formas y condiciones de pago:

Moneda del contrato: Guaraní
Condiciones de pago: Crédito, contra Certificaciones de Obras
Plazo de pago: dentro de los 30 días, desde la aprobación del certificado de obra y la presentación de la factura.
Documentos requeridos: Factura, Certificados de Obras, Libro de Obras, Acta de recepción Provisoria y o Definitivas, Garantía de fiel cumplimiento del contrato, etc.

Observaciones: Se modifican en el SICP la fecha y hora de consultas y la fecha y hora de entrega y apertura de sobres.

C.P. Luis A. Alvarez I.
Director Adjunto D.O.C.
Municipalidad de Itauguá

Dirección: Defensores del Chaco Nº 170
c/ Cabellero Alvarez y Tte. A. Martinez
Teléfax: 0294 220 232 - 0294 220 358
Email:
contactos@municipalidaditaugua.gov.py

C. LUIS ALBERTO ALVAREZ ISASI
DIRECTOR ADJUNTO DOC
MUNICIPALIDAD DE ITAUGUÁ