REPORTE DE TRANSMISION

25 MAR. 2013 13:10

SU LOGO :
SU NÚMERO DE FAX :

Nº	OTRO FACSIMIL	HORA DE INICIO	DURACION	MODO	PAGINAS	RESULTADO
01	Fax	25 MAR. 13:09	00'41	TRANS	01	OK

APAGAR REPORTE, PRESIONE 'MENU' #04.
SELECCIONE OFF USANDO '+' O '-'.

Señor:
Juan Carlos Zuccolillo Galli

Presente

Me dirijo a Ud. como Responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Concepción, para comunicar la **Cancelación** del llamado Contratación Directa **"Adquisición de Computadoras para la Instituciones Educativas del Distrito de Concepción"; según Resolución de Canc. Nº 540/13** e informarle que se estará realizando un nuevo procedimientos de llamado.

Sin otro particular me despido atentamente

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION
Dirección de Administración y Finanzas
Dpto. de Compras y Adquisiciones

Lic. María Luz Coronel
Jefe Departamento Administrativo
Responsable UOC

Recibido por (firma): .....

Aclaración de firma:.....

Fecha:...../...../.....**Hora:**.....

REPORTE DE TRANSMISION

25 MAR. 2013 13:04

SU LOGO :
SU NÚMERO DE FAX :

Nº	OTRO FACSIMIL	HORA DE INICIO	DURACION	MODO	PAGINAS	RESULTADO
01	MASILYPARAGUAY	25 MAR. 13:03	00'39	TRANS	01	OK

APAGAR REPORTE, PRESIONE 'MENU' #04.
SELECCIONE OFF USANDO '+' O '-'.

Concepción, 25 de marzo de 2013

Concepción
ID llamado Nº 255262

Señor:
VR S.A.
Presente

Me dirijo a Ud. como Responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Concepción, para comunicar la **Cancelación** del llamado Contratación Directa **"Adquisición de Computadoras para la Instituciones Educativas del Distrito de Concepción"; según Resolución de Canc. Nº 540/13** e informarle que se estará realizando un nuevo procedimientos de llamado.

Sin otro particular me despido atentamente

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION · Dpto. de Compras y Adquisiciones · Dirección de Administración y Finanzas

Lic. María Luz Coronel
Jefe Departamento Administrativo
Responsable UOC

Recibido por (firma): .....

Aclaración de firma:.....

Fecha:...../...../.....**Hora:**.....

REPORTE DE TRANSMISION

25 MAR. 2013 13:00

SU LOGO :
SU NÚMERO DE FAX :

N°	OTRO FACSIMIL	HORA DE INICIO	DURACION	MODO	PAGINAS	RESULTADO
01	BIOS..... .COME	25 MAR. 12:59	00'39	TRANS	01	OK

APAGAR REPORTE, PRESIONE 'MENU' #04.
SELECCIONE OFF USANDO '+' O '-'.

Instituciones Educativas del Distrito de Concepción"
ID llamado Nº 255262

Señor:
BIOS INFORMATICA

Presente

Me dirijo a Ud. como Responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Concepción, para comunicar la **Cancelación** del llamado Contratación Directa **"Adquisición de Computadoras para la Instituciones Educativas del Distrito de Concepción"; según Resolución de Canc. Nº 540/13** e informarle que se estará realizando un nuevo procedimientos de llamado.

Sin otro particular me despido atentamente

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION • Dirección de Administración y Finanzas • Dpto. de Compras y Adquisiciones

Lic. María Luz Coronel
Jefe Departamento Administrativo
Responsable UOC

Recibido por (firma): .....

Aclaración de firma:.....

Fecha:...../...../.....**Hora:**.....

REPORTE DE TRANSMISION

25 MAR. 2013 12:48

SU LOGO :
SU NÚMERO DE FAX :

N°	OTRO FACSIMIL	HORA DE INICIO	DURACION	MODO	PAGINAS	RESULTADO
01	FEDERICO FRONTAN	25 MAR. 12:47	00'42	TRANS	01	OK

APAGAR REPORTE, PRESIONE 'MENU' #04.
SELECCIONE OFF USANDO '+' O '-'.

Instituciones Educativas del Distrito de Concepción"
ID llamado Nº 255262

Señor:
SDA PARAGUAY SA.

Presente

Me dirijo a Ud. como Responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Concepción, para comunicar la **Cancelación** del llamado Contratación Directa **"Adquisición de Computadoras para la Instituciones Educativas del Distrito de Concepción"; según Resolución de Canc. Nº 540/13** e informarle que se estará realizando un nuevo procedimientos de llamado.

Sin otro particular me despido atentamente

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION
Dirección de Administración y Finanzas
Dpto. de Compras y Adquisiciones

Lic. María Luz Coronel
Jefe Departamento Administrativo
Responsable UOC

Recibido por (firma): .....

Aclaración de firma:.....

Fecha:...../...../.....**Hora:**.....

MUNICIPALIDAD de CONCEPCION
Ciudad colonial, la mas bella

REPORTE DE TRANSMISION

25 MAR. 2013 12:57

SU LOGO :
SU NÚMERO DE FAX :

N°	OTRO FACSIMIL	HORA DE INICIO	DURACION	MODO	PAGINAS	RESULTADO
01	830336274503	25 MAR. 12:56	00'58	TRANS	01	OK

APAGAR REPORTE, PRESIONE 'MENU' #04.
SELECCIONE OFF USANDO '+' O '-'.

Instituciones Educativas del Distrito de Concepción"
ID llamado Nº 255262

Señor:
VALEPAR S.A.

Presente

Me dirijo a Ud. como Responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Concepción, para comunicar la **Cancelación** del llamado Contratación Directa **"Adquisición de Computadoras para la Instituciones Educativas del Distrito de Concepción"; según Resolución de Canc. Nº 540/13** e informarle que se estará realizando un nuevo procedimientos de llamado.

Sin otro particular me despido atentamente

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION
Dirección de Administración y Finanzas
Dpto. de Compras y Adquisiciones

Lic. María Luz Coronel
Jefe Departamento Administrativo
Responsable UOC

Recibido por (firma): .....

Aclaración de firma:.....

Fecha:...../...../.....**Hora:**.....