LICITACION CONCURSO DE OFERTAS Nº 10/15
DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO INSTITUCIONAL
ADENDA Nº 01/15

La Unidad Operativa de Contrataciones comunica por este medio la Adenda N° 01/15, correspondiente al llamado plurianual de "Digitalización de Documentos del Archivo Institucional" realizado por Concurso de Ofertas Nº 10/15 " ID N° 301301.

Asunción, 25 de Noviembre de 2015.-

Sección III. Suministros Requeridos

Especificaciones Técnicas

Digitalización y Gerenciamiento Electrónico de Documentos

6. Características requeridas al Software de Consulta a Base Digital:

- Volcado de toda la información para su utilización vía WEB;
- Generación de usuarios con rutinas de implantación y mantenimiento de permisos individuales.
- Control de accesos y monitoreo por medio de la generación de un LOG (archivo con pistas de seguimiento de uso del sistema), constando el código del usuario y las rutinas utilizadas, con fecha y hora.
- Búsqueda en la base de datos utilizando llave individual o con combinación de las llaves existentes;
- Disponibilidad, solamente para búsquedas, visualización e impresión de los documentos de forma parcial o todo el contenido de una carpeta;
- Rutinas de seguridad (backup y recuperación de bases);
- "Corta y Pega" para envío por medio de e-mail.
- No tener restricción en el número de usuarios autorizados para el acceso al sistema. Cantidad aproximada de usuarios que deberán acceder al sistema: 200 (doscientos).

Lic. Adriana Mendieta
Jefa Dpto. U.O.C.

1. Plan de Entrega (Servicios)

- El plazo de entrega de los servicios adjudicados será de 12 meses contados a partir de la suscripción del contrato respectivo. El plazo de realización de los servicios será dentro de los 10 días a partir de la emisión de la orden de servicio.
- Las empresas deberán considerar todos los costos y gastos que incluyen la correcta prestación del servicio.
- La empresa proveedora adjudicada será la única responsable de la cabal, eficiente y satisfactoria prestación del servicio y no podrá eludir sus responsabilidades por no haber solicitado a su debido tiempo las instrucciones o aclaraciones necesarias con relación a los servicios.

Sección VII. Anexos

ANEXO N° I

DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

I) **Cualquier otro documento adicional requerido.**		
-Balance impositivo y contable de los tres últimos (2012, 2013 y 2014) -Se solicita una experiencia de 3 años como mínimo (2012, 2013, 2014) y a los efectos de calificar dicha experiencia se deberá presentar como mínimo 3 (tres) copias de contratos y certificados de cumplimiento de ejecución satisfactoria (una copia por cada año) en los cuales se haya proveído servicios similares (servicios de digitalización) a los solicitados por un valor igual o superior al 50% del monto máximo de la oferta por cada año; con Entidades e Instituciones del Estado y/o con Instituciones privadas. - Copia de Actas de recepción definitiva de servicios similares a los solicitados por un valor igual o superior al 50% del monto máximo de la oferta por cada año; con Entidades e Instituciones del Estado y/o con Instituciones privadas (como mínimo tres actas en los últimos tres años (2012, 2013 y 2014)		

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO · Unidad Operativa de Contrataciones · ASUNCION

Lic. Adriana Mendieta
Jefa de la Unidad Operativa de Contrataciones

Lic. Adriana Mendieta
Jefa Dpto. U.O.C.