PAC Nº: 353.591

# ADENDA Nº 01

## DEPARTAMENTO DE LICITACIONES UOC N° 01 NIVEL CENTRAL DEL M.S.P. y B.S.

COMUNICA POR ESTE MEDIO; QUE EN EL MARCO DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 13/2019 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA DEPENDENCIAS DEL M.S.P. Y B.S." – PLURIANUAL,** SE REALIZAN MODIFICACIONES EN CUANTO A **LOS PLAZOS EN EL SICP y AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA:**

# SECCIÓN II. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

## 2. Requisitos para Calificación Posterior

Después de determinar la oferta evaluada como la más baja, la Convocante efectuará la calificación posterior del Oferente, empleando únicamente los requisitos aquí estipulados. Los requisitos que no estén incluidos en el siguiente texto no podrán ser utilizados para evaluar las calificaciones del Oferente.

**(A) CAPACIDAD FINANCIERA.**

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se considerarán los siguientes índices:

**a) Para contribuyente de IRACIS:**

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

***a. Ratio de Liquidez****: activo corriente / pasivo corriente*
*Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los últimos años 2016-2017-2018.*

***b. Endeudamiento****: pasivo total / activo total*
*No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los últimos años 2016-2017-2018.*

***c. Rentabilidad****: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.*
*El promedio en los últimos años 2016-2017-2018., no deberá ser negativo.*

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS

Los oferentes con menos de 3 (tres) años de antigüedad, podrán presentar sus Balances Generales y Estados Financieros desde su existencia como empresa. (Para los consorcios, todos los integrantes del consorcio deberán cumplir con los criterios de capacidad financiera).

**Observación**: para hallar el promedio de los 3 años se calculará el índice de cada año y luego se sumarán estos índices y se dividirán entre la cantidad de años. En caso de empresas que tengan menos años de antigüedad, el promedio se realizará teniendo en cuenta la cantidad de años de existencia. En todos los casos se utilizarán dos decimales.

**b) Para contribuyentes de IRPC:** NO APLICA.

**c) Para contribuyentes de IRP:** NO APLICA.

**d) Para contribuyentes de exclusivamente IVA General:** NO APLICA.

**Los oferentes al efecto de lo anteriormente señalado, deberán presentar los documentos que se indican en el Anexo I.**

**CONSORCIOS**: Para el caso de Consorcios, indicarse en la oferta cuál es la empresa líder del consorcio, quien deberá cumplir con al menos 60% de los criterios de calificación de capacidad financiera, y el 40% restante lo cumplirán el o los demás integrantes del consorcio.

**(B) Experiencia y Capacidad Técnica**

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con el siguiente requisito de experiencia:

- Copias de contratos ejecutados de provisión y/o facturación de ventas y/o recepciones finales de bienes similares **(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS)** en instituciones públicas y/o privadas, cuya sumatoria de los 3 (Tres) años (2016-2017-2018) ascienda a un monto equivalente al 25% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación. Podrán presentar la cantidad de contratos y/o recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen y/o monto solicitado. Los oferentes con menos de 3(Tres) años de antigüedad deberán presentar los contratos suscriptos desde su existencia como empresa.
- El oferente deberá presentar certificado de haber realizado mantenimiento en un solo contrato con, por lo mínimo, 600 Computadoras y 300 Impresoras cubiertos en dicho contrato. No se aceptara la suma de varios certificados para alcanzar el mínimo exigido.
- Dicho certificado debe estar avalado por el contrato y la factura del mismo, y el certificado debe haberse emitido con fecha del año 2014 en adelante.
- El oferente deberá demostrar que su personal cuenta con conocimientos de ITIL v3 y al menos uno con conocimientos PMP; para ello se debe enviar la Planilla de funcionarios de IPS, adjuntando Curriculum Vitae con certificados adjuntos en el cual demuestra los conocimientos sobre dichas capacidades. Dichos certificados deben ser del 2014 en adelante.

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS

**Observación:** Para los consorcios, todos los integrantes deberán cumplir los requisitos legales en su totalidad como ser obligaciones tributarias, laborales y de seguridad social, además deberá indicarse en la oferta cuál es la empresa líder del consorcio, quien deberá cumplir con al menos 60% de los criterios de calificación de experiencia, y el 40% restante lo cumplirán el o los demás integrantes del consorcio). -

Las evaluaciones se realizarán aplicando el sistema **"CUMPLE"** o **"NO CUMPLE"**

***Observacion:*** los demás puntos de la Seccion **SECCIÓN II. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**quedan invariables.

# SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS

## 1. Especificaciones Técnicas

| Lote | DESCRIPCION | Monto Mínima | Monto Máxima | PRESENTACION |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Mantenimiento de Equipos | 2.040.503.000 | 4.081.006.000 | EVENTO |

| ITEM | CODIGO | DESCRIPCION | CARACTERISTICAS | CANTIDAD | UNIDAD | PRESENACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 81112307-001 | Mantenimiento y Reparación | Desktop | | | |
| 1.1 | | Instalación del Sistema Operativo | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.2 | | Instalación de controladores de los componentes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.3 | | Backup y formateo de disco duro | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.4 | | Limpieza de virus informático | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.5 | | Cambio Placa madre | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.6 | | Cambio Disco duro IDE | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.7 | | Cambio Disco duro SATA | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.8 | | Cambio Memoria RAM DDR3 | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.9 | | Cambio Procesador C2D | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.10 | | Cambio Fuente power 200 W | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.11 | | Cambio Mouse USB | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.12 | | Cambio Teclado USB | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.13 | | Cambio Lector-grabador CD-DVD SATA | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.14 | | Cambio Cable de datos HDD | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.15 | | Cambio Cable de alimentación HDD | | 1 | UNIDAD | EVENTO |

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP Y BS

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.16 | | Cambio Cable de alimentación eléctrica p/ fuente | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.17 | | Cambio cooler CPU | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.18 | | Cambio fuente power LCD 19?. | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.19 | | Cambio Display. | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.20 | | Limpieza y Mantenimiento sin cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 1.21 | | Mano de obra por cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |

| | |
|---|---|
| Dell | Gigabyte Technology Co., Ltd. |
| Hewlett-Packard | Samsung Electronics Co., Ltd. |
| ACER | American Megatrends Inc. |
| LENOVO | Micro-Star International Co., Ltd. |
| ASUSTeK COMPUTER INC. | HP |
| ASUS | ECS |

| ITEMS | CODIGO | DESCRIPCION | CARACTERISTICAS | CANTIDAD | UNIDAD | PRESENACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **81112307-001** | **Mantenimiento y Reparación** | **Workstation** | | | |
| 2.1 | | Instalación del Sistema Operativo | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.2 | | Instalación de controladores de los componentes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.3 | | Backup y formateo de disco duro | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.4 | | Limpieza de virus informático | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.5 | | Cambio Placa madre | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.6 | | Cambio Disco duro IDE | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.7 | | Cambio Disco duro SATA | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.8 | | Cambio Memoria RAMDDR3 | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.9 | | Cambio Procesador C2D | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.10 | | Cambio Fuente power 200 W | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.11 | | Cambio Mouse USB | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.12 | | Cambio Teclado USB | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.13 | | Cambio Lector-grabador CD-DVD SATA | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.14 | | Cambio Cable de datos HDD | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.15 | | Cambio Cable de alimentación HDD | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.16 | | Cambio Cable de alimentación eléctrica p/ fuente | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.17 | | Cambio cooler CPU | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.18 | | Cambio fuente power LCD 19?. | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.19 | | Cambio Display. | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.20 | | Limpieza y Mantenimiento sin cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 2.21 | | Mano de obra por cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS

| | |
|---|---|
| Dell | ECS |
| Hewlett-Packard | Gigabyte Technology Co., Ltd. |
| ACER | Samsung Electronics Co., Ltd. |
| LENOVO | American Megatrends Inc. |
| ASUSTeK COMPUTER INC. | Micro-Star International Co., Ltd. |
| ASUS | PCCHIPS |
| HP | GURU |
| | MDI |

| ITEMS | CODIGO | DESCRIPCION | CARACTERISTICAS | CANTIDAD | UNIDAD | PRESENACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **3** | **81112307-001** | **Mantenimiento y Reparación** | **Notebooks** | | | |
| 3.1 | | Instalación del Sistema Operativo | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.2 | | Instalación de controladores de los componentes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.3 | | Backup y formateo de disco duro | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.4 | | Limpieza de virus informático | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.5 | | Cambio Disco duro SATA | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.6 | | Cambio Memoria RAMDDR3 | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.7 | | Cambio Procesador Pentium | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.8 | | Cambio cargador de batera | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.9 | | Cambio batería | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.10 | | Cambio Teclado | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.11 | | Cambio Lector-grabador CD-DVD | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.12 | | Cambio parte Tarjeta de red | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.13 | | Cambio Cable Flex Monitor | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.14 | | Cambio Cable Flex HDD | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.15 | | Cambio puerto USB | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.16 | | Limpieza y Mantenimiento sin cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 3.17 | | Mano de Obra por cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |

| | |
|---|---|
| HP | DELL |
| Micro-Star International Co., Ltd. | MDI |
| HP | GURU |

| ITEMS | CODIGO | DESCRIPCION | CARACTERISTICAS | CANTIDAD | UNIDAD | PRESENACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **4** | **81111812-002** | **Mantenimiento y Reparación** | **Impresoras y Fotocopiadoras** | | | |
| 4.1 | | Servicio de limpieza de todos los componentes del equipo sin cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.2 | | Instalación, configuración y puesta a funcionamiento | | 1 | UNIDAD | EVENTO |

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.3 | | Reparación de bandeja de entrada y salida de papel | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.4 | | Reparación de guía de papel | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.5 | | Reparación del sistema completo de tóner | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.6 | | Reparación de la conexión eléctrica | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.7 | | Obturador de sensor | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.8 | | Unidad de Cilindro | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.9 | | Rodillo de presión | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.10 | | Película de fusor | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.11 | | Rodillo Magnético | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.12 | | Rodillo de separación | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.13 | | Base ADF | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.14 | | Rodillo de Alimentación | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.15 | | chuchilla | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.16 | | Mantenimiento preventivo | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 4.17 | | Mano de Obra por cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |

## MARCA HP

| | | |
|---|---|---|
| HP DESKJET 1000 | HP DESKJET 5550 | HP DESKJET D1360 |
| HP DESKJET 1120 | HP DESKJET 6540 | HP DESKJET D1560 |
| HP DESKJET 1220c | HP DESKJET 692 C | HP DESKJET D1660 |
| HP LASERJET P2035 | HP DESKJET 6980 | HP DESKJET C3180 |
| HP DESKJET 2050 | HP DESKJET 710 C | HP DESKJET F380 |
| HP P2055DN | HP DESKJET 840 C | HP DESKJET F4180 |
| HP LASER 2420 | HP DESKJET 845 C | HP DESKJET F4280 |
| HP DESKJET 3050 | HP DESKJET 880 C | HP DESKJET F4480 |
| HP DESKJET 3535 | HP DESKJET 890 | HP DESKJET PSC 1410 |
| HP DESKJET 3550 | HP DESKJET 895 CXI | HP LASER 1022 |
| HP DESKJET 3650 | HP DESKJET 920 CXI | HP LASER 1100 |
| HP DESKJET 3920 | HP DESKJET 940 CXI | HP LASER 1102 |
| HP DESKJET 3940 | HP DESKJET 950C | HP LASER 1160 |
| HP DESKJET F4200 | HP DESKJET 960C | HP LASER 1200 |
| HP DESKJET F4280 | | HP DESKJET 5500 |
| HP DESKJET 5150 | | |

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS.

## MARCA EPSON

| | |
|---|---|
| EPSON MATRICIAL LQ-590 | EPSON MATRICIAL FX-2170 |
| EPSON MATRICIAL LX-300 | EPSON MATRICIAL DFX-9000 |
| EPSON MATRICIAL LX-350 | EPSON MATRICIAL FX-1180 |
| EPSON MATRICIAL LX-810L | EPSON MATRICIAL FX-2180 |
| | EPSON MATRICIAL FX-2190 |

## MARCA BROTHER

| | |
|---|---|
| BROTHER LASER HL-5240 | BROTHER LASER DCP-8060 |
| BROTHER LASER 2040 | BROTHER LASER DCP-8040 |
| BROTHER LASER 2070 | BROTHER LASER HL-1200 |
| | BROTHER LASER HL-3070CW |

## MARCA LEXMARK

| | |
|---|---|
| LEXMARK LASER W812 | LEXMARK LASER 4505 |
| LEXMARK LASER X7170 | LEXMARK LASER E332 |
| LEXMARK LASER X464 | LEXMARK LASER E340 |
| LEXMARK LASER MS310DN | |

## MARCA OKI

| | | |
|---|---|---|
| OKI IMPRESORA LASER B6300 | OKI IMPRESORA MATRICIAL ML 421 | OKI IMPRESORA LASER B6300 |
| OKI IMPRESORA LASER B430 | OKI IMPRESORA LASER B410 DN | OKI IMPRESORA LASER B430 |
| OKI IMPRESORA MATRICIAL ML 1120 | | |

## MARCA XEROX

| | | |
|---|---|---|
| XEROX LASER PHASER 3140 | XEROX LASER PHASER 5550 | XEROX LASER WC 3325 |
| XEROX LASER WC 3550 | XEROX LASER WC 3220 | XEROX LASER WC 3620 |
| XEROX LASER 5020 | XEROX LASER WC 3325 | XEROX LASER WC 4118 X |
| XEROX LASER PE 120 | XEROX LASER WC 3620 | XEROX LASER WC 4250 |
| XEROX PLOTTER 7142 | XEROX LASER WC 4118 X | |
| XEROX PLOTTER 7142 | XEROX LASER WC 4250 | |

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS.

| | | |
|---|---|---|
| XEROX LASER PHASER 5550 | XEROX LASER WC 5230 | |
| XEROX LASER WC 3220 | XEROX LASER WC M201 | |

## MARCA CANON

| | |
|---|---|
| CANON MULTIFUNCION LASER IR 2000 | CANON MULTIFUNCION LASER IR 1630 |
| CANON MULTIFUNCION LASER 1022 | CANON IMPRESORA DESKJET 6130 |
| CANON MULTIFUNCION LASER 1018 | CANON MULTIFUNCION LASER 1024 |
| CANON MULTIFUNCION LASER MF 4350 D | CANON MULTIFUNCION LASER IR 2018 N |

## MARCA SAMSUNG

| | |
|---|---|
| SAMSUNG IMPRESORA LASER CLP 325 | SAMSUNG IMPRESORA LASER ML-2571 |
| SAMSUNG IMPRESORA LASER ML-2010 | SAMSUNG IMPRESORA LASER PROXPRES M4020 ND |
| SAMSUNG IMPRESORA LASER ML-2851 | SAMSUNG MULTIFUNCION LASER COLOR 6260 |

## MARCA RICOH

| | |
|---|---|
| RICOH LASER FT-3313 | RICOH LASER MP-171 |
| RICOH LASER FT-3213 | RICOH LASER MP-3554 |

## MARCA KYOCERA

| | | |
|---|---|---|
| KYOCERA LASER KM-1500 | KYOCERA LASER ECOSYS M3040IDN | KYOCERA LASER TASKALFA 255 |
| KYOCERA LASER KM-2810 | KYOCERA LASER TASKALFA 220 | KYOCERA LASER ECOSYS FS-720 |
| KYOCERA LASER KM-1530 | KYOCERA LASER KM-1635 | KYOCERA LASER TASKAKFA 300I |
| KYOCERA LASER TASKALFA 3500 | | KYOCERA LASER KM-3035 |

## MARCA KONICA MINOLTA

| | |
|---|---|
| KONICA MINOLTA LASER PAGE PRO 1350W | KONICA MINOLTA LASER EP-1083 |
| KONICA MINOLTA LASER COLOR 4650 | KONICA MINOLTA LASER DI-1611 |
| KONICA MINOLTA LASER COLOR 4690 | KONICA MINOLTA LASER BIZ HUB 163 |

## MARCA ZEBRA

| |
|---|
| ZEBRA IMPRESORA SUBLIMACION GC420 |

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL · DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES · DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS.

## MARCA BEMATECH

BEMATECH IMPRESORA SUBLIMACION MP-4200-TN

| ITEMS | CODIGO | DESCRIPCION | CARACTERISTICAS | CANTIDAD | UNIDAD | PRESENACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5** | **81111812-004** | **Mantenimiento y Reparación** | **ESCANER** | | | |
| 5.1 | | Kit de Rodillos | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 5.2 | | cambio de Fusor | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 5.3 | | Cambio de Rodillo | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 5.4 | | Lámpara de Escáner Superior | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 5.5 | | Lámpara de Escáner Inferior | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 5.6 | | Fuente de alimentación | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 5.7 | | Limpieza y Mantenimiento sin cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 5.8 | | Mano de Obra por cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |

| | |
|---|---|
| XEROX DOCUMATE | CANON |
| KODAK SCANMATE | HP |

| ITEMS | CODIGO | DESCRIPCION | CARACTERISTICAS | CANTIDAD | UNIDAD | PRESENACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **6** | **81111812-008** | **Mantenimiento y Reparación** | **UPS** | | | |
| 6.1 | | Mantenimiento preventivo | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 6.2 | | Cambio de Fusibles | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 6.3 | | Cambio de Baterías | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 6.4 | | Reparación de Placas | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 6.5 | | Limpieza y Mantenimiento sin cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |
| 6.6 | | Mano de Obra por cambio de partes | | 1 | UNIDAD | EVENTO |

| | |
|---|---|
| APS | SANTAKUPS |
| APC | APOLO |
| VPC | LIBERT |
| KEHUA TECH | WELI |

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS.

# SECCIÓN VII. ANEXOS

## ANEXO N° I

## DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

| |
|---|
| **5. Cualquier otro documento adicional requerido.** |
| Copias de contratos ejecutados de provisión y/o facturación de ventas y/o recepciones finales de bienes similares **(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS)** en instituciones públicas y/o privadas, cuya sumatoria de los 3 (Tres) años (2016-2017-2018) ascienda a un monto equivalente al 25% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación. |
| Certificado de Origen del bien ofertado, emitido por el Ministerio de Industria y Comercio para los bienes de origen nacional. Conforme lo establece la ley 4558/11 y el Decreto N° 9649/12 que reglamenta la aplicación del Margen de Preferencia.<br>***La omisión de la presentación del documento correspondiente, no supone la descalificación del oferente, sino simplemente la no aplicación del margen previsto.*** |
| Declaración Jurada de conocer y aceptar el Pliego de Bases y Condiciones y las Adendas. |
| Planilla de Precios en planilla Excel en medios magnéticos, versión 2003 o anterior. |
| Certificado de cumplimiento con el Seguro Social vigente |
| Certificado de Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro Bancario |
| Nómina de Funcionarios/Representantes Legal (Formulario N° 10), con copia simple de Cédula de Identidad de los Miembros Socios de la empresa de acuerdo a modalidad que corresponda (S.A.; S.R.L.; C.I.S.A.), Copia Simple de Cédula de Identidad de los Representantes legales. |
| Certificado de Origen del bien ofertado, emitido por el Ministerio de Industria y Comercio para los bienes de origen nacional. Conforme lo establece la ley 4558/11 y el Decreto N° 9649/12 que reglamenta la aplicación del Margen de Preferencia.<br>***La omisión de la presentación del documento correspondiente, no supone la descalificación del oferente, sino simplemente la no aplicación del margen previsto.*** |
| Declaración jurada del Oferente de poseer la capacidad de suministro en tiempo y forma de lo solicitado. |
| Patente Municipal vigente. |
| Declaración Jurada donde el oferente garantice que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos y son nuevos y no remanufacturados. |

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ABG. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSP y BS.

| |
|---|
| Curriculums de técnicos que posee conocimientos, demostrado por certificado, de ITIL v3 y al menos uno de ellos poseer conocimientos de PMP como también cursos afines al servicio a ser prestado. Adjuntando dichos certificados el cual demuestre la capacidad citada más arriba como así también deberán tener certificación para hacer servicios en una marca de Impresora y de PC. Dichos certificados deben ser del 2014 en adelante. |
| El Oferente deberá presentar certificado de hacer o haber hecho mantenimiento en un solo contrato con, por lo mínimo, 600 Computadoras y 300 Impresoras cubiertos en dicho contrato. No se aceptará la suma de varios certificados para alcanzar el mínimo exigido. Dicho Certificado debe estar avalado por el contrato y la factura del mismo y el certificado debe haberse emitido con fecha del año 2014 en adelante. |

*Documentos Sustanciales conforme a la cláusula 31.2 de las IAO

**Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), al momento de la presentación de las ofertas no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se hallen "ACTIVOS o HISTÓRICOS".**

**La inscripción en el SIPE no constituirá requisito previo para la presentación ni adjudicación de los oferentes; no obstante los adjudicatarios deberán inscribirse al SIPE como requisito previo a la obtención del Código de Contratación.**

**Observacion:** los demás puntos de laSeccion VII quedan invariables.

***Asunción, 02 de Diciembre de 2019.-***

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

ARQ. PABLO LEZCANO ROA
DIRECTOR
DIRECCION OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MSPY BS.