CONATEL
COMISION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

Paraguay de la gente

GOBIERNO NACIONAL

Asunción, 23 de noviembre de 2018.

ADENDA N° 02/2018

REF: ALQUILER DE EQUIPOS MULTIFUNCION PARA COPIADO, ESCANEADO E IMPRESIÓN EN RED/USB – ID Nº 352.759

La Gerencia Operativa de Contrataciones la Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL), comunica la siguiente modificación a la presente contratación, conforme cuanto sigue:

1) **DONDE DICE: SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

Tipo 1- Multifuncional Laser Monocromática:

- Determinar: Marca/Modelo/Año de Fabricación
- Funciones mínimas: Copiado, Impresión y Escaneo
- Velocidad de copiado e impresión láser: 42 ppm en tamaño Carta o superior
- Disco Duro con capacidad estándar de 60 GB o superior.
- Tamaño mínimo de papel soportado: A5, A4, Carta, Oficio.
- Tamaño mínimo de escaneo: A5, A4, Carta, Oficio debe soportar desde la platina o vidrio de exposición y desde el alimentador original ADF.
- Impresión a dos caras: Dúplex
- Ciclo de trabajo mensual: 100.000 copias e impresiones o superior
- Resolución de Impresión: 600x600 dpi o superior
- Escaneo a carpeta compartida
- Resolución de escaneo: 600 ppp o superior
- Capacidad de Bandeja: 2 bandeja con capacidad para 500 hojas cada una o superior y una bandeja multipropósito para 100 hojas.
- ADF: Estándar
- Capacidad ADF: 100 Hojas
- Conectividad: Ethernet 10BaseT/100/1000BaseTX, USB
- Sistemas Operativos: Windows 7, 8, 10, Server 2003, Server 2003R2, Server 2008, Server 2012.
- Lenguaje: Estándar PCL5e/6
- Velocidad de Escaneo: 50 ipm por minuto o superior
- Formato de Archivo: TIFF, PDF, PDF/A, JPEG y otros.
- Panel de operaciones Táctil o Panel LCD
- Certificaciones: ISO, Energy Star
- Capacitación para la Operación
- Disponibilidad de Base o Mueble con capacidad de depósito de hojas
- Año de Fabricación: 2015 en adelante
- Debe contar con Toner de Alto rendimiento a modo de evitar reposición frecuente, mínimamente 15.000 páginas por unidad.
- Finalizar instalado: Los equipos deben incorporar clasificador y engrapador con capacidad mínima para 300 hojas, esto a proveer para las áreas de mayor volumen de trabajo, mínimamente se consideran 10 (diez) equipos que deben contar con este accesorio.
- Software instalado de monitoreo y control de funcionamiento remoto, con alertas programables (vía correo) para casos de desperfectos técnicos, nivel bajo de insumos, atascos de papel etc. incorporando consola para la administración centralizada del parque de impresoras y la emisión de reportes, como ser mínimamente: Listados, No. de Series, Cantidad de Impresiones on line por cada dependencia o área.

TIPO 2 – Multifuncional Laser Color:

- Determinar: Marca/Modelo/Año de Fabricación
- Funciones mínimas: Copiado, Impresión y Escaneo
- Velocidad de copiado e impresión láser: 30 ppm en tamaño Carta o superior
- Tamaño mínimo de papel soportado: A5, A4, Carta, Oficio.
- Tamaño mínimo de escaneo: A5, A4, Carta, Oficio debe soportar desde la platina o vidrio de exposición y desde el alimentador original ADF.
- Impresión a dos caras: Dúplex
- Resolución de Impresión: 600x600 dpi o superior
- Escaneo a carpeta compartida
- Resolución de escaneo: 600 ppp o superior
- Capacidad de Bandeja: 2 bandejas con capacidad para 500 hojas cada una o superior y una bandeja multipropósito para 100 hojas
- ADF: Estándar o superior
- Capacidad ADF: 50 Hojas
- Conectividad: Ethernet 10BaseT/100/1000BaseTX, USB
- Tiempo de primera Impresión en Color: menos a 10 segundos
- Tiempo de calentamiento: menos a 12 segundos (desde modo standby o inactivo)
- Sistemas Operativos: Windows 7, 8, 10, Server 2003, Server 2003R2,Server 2008, Server 2012 o Lenguaje: Estándar PCL5e/6
- Velocidad de Escaneo: 25 ipm por minuto o superior
- Formato de Archivo: TIFF, PDF, PDF/A, JPEG y otros
- Panel de operaciones Táctil o Panel LCD
- Certificaciones: ISO, Energy Star
- Capacitación para la Operación
- Disponibilidad de Base o Mueble con capacidad de depósito de hojas
- Año de Fabricación: 2015 en adelante
- Debe contar con Toner de Alto rendimiento a modo de evitar reposición frecuente, mínimamente 10.000 páginas por unidad.
- Software instalado de monitoreo y control de funcionamiento remoto, con alertas programables (vía correo) para casos de desperfectos técnicos, nivel bajo de insumos, atascos de papel etc. incorporando consola para la administración centralizada del parque de impresoras y la emisión de reportes, como ser mínimamente: Listados, No. de Series, Cantidad de Impresiones on line por cada dependencia o área.

2) <u>DEBE DECIR</u>: SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Tipo 1- Multifuncional Laser Monocromática:

- Determinar: Marca/Modelo/Año de Fabricación
- Funciones mínimas: Copiado, Impresión y Escaneo
- Velocidad de copiado e impresión láser: 42 ppm en tamaño Carta o superior
- Disco Duro con capacidad estándar de 60 GB o superior.
- Tamaño mínimo de papel soportado: A5, A4, Carta, Oficio.
- Tamaño mínimo de escaneo: A5, A4, Carta, Oficio debe soportar desde la platina o vidrio de exposición y desde el alimentador original ADF.
- Impresión a dos caras: Dúplex
- Ciclo de trabajo mensual: 100.000 copias e impresiones o superior
- Resolución de Impresión: 600x600 dpi o superior
- Escaneo a carpeta compartida
- Resolución de escaneo: 600 ppp o superior

- Capacidad de Bandeja: 2 bandeja con capacidad para 500 hojas cada una o superior y una bandeja multipropósito para 100 hojas.
- ADF: Estándar
- Capacidad ADF: 100 Hojas
- Conectividad: Ethernet 10BaseT/100/1000BaseTX, USB
- Sistemas Operativos: Windows 7, 8, 10, Server 2008, 2012
- Lenguaje: Estándar PCL5e/6
- Velocidad de Escaneo: 50 ipm por minuto o superior
- Formato de Archivo: TIFF, PDF, PDF/A, JPEG y otros.
- Panel de operaciones Táctil o Panel LCD
- Certificaciones: ISO, Energy Star
- Capacitación para la Operación
- Disponibilidad de Base o Mueble con capacidad de depósito de hojas
- Año de Fabricación: 2015 en adelante
- Debe contar con Toner de Alto rendimiento a modo de evitar reposición frecuente, mínimamente 15.000 páginas por unidad.
- Finalizar instalado: Los equipos deben incorporar clasificador y engrapador con capacidad mínima para 300 hojas, esto a proveer para las áreas de mayor volumen de trabajo, mínimamente se consideran 10 (diez) equipos que deben contar con este accesorio.
- Software instalado de monitoreo y control de funcionamiento remoto, con alertas programables (vía correo) para casos de desperfectos técnicos, nivel bajo de insumos, atascos de papel etc. incorporando consola para la administración centralizada del parque de impresoras y la emisión de reportes, como ser mínimamente: Listados, No. de Series, Cantidad de Impresiones on line por cada dependencia o área.

TIPO 2 – Multifuncional Laser Color:

- Determinar: Marca/Modelo/Año de Fabricación
- Funciones mínimas: Copiado, Impresión y Escaneo
- Velocidad de copiado e impresión láser: 30 ppm en tamaño Carta o superior
- Tamaño mínimo de papel soportado: A5, A4, Carta, Oficio.
- Tamaño mínimo de escaneo: A5, A4, Carta, Oficio debe soportar desde la platina o vidrio de exposición y desde el alimentador original ADF.
- Impresión a dos caras: Dúplex
- Resolución de Impresión: 600x600 dpi o superior
- Escaneo a carpeta compartida
- Resolución de escaneo: 600 ppp o superior
- Capacidad de Bandeja: 2 bandejas con capacidad para 500 hojas cada una o la capacidad total de 1.000 hojas divididas en la cantidad de bandejas que fueran requeridas y una bandeja multipropósito para 100 hojas
- ADF: Estándar o superior
- Capacidad ADF: 50 Hojas
- Conectividad: Ethernet 10BaseT/100/1000BaseTX, USB
- Tiempo de primera Impresión en Color: menos a 10 segundos
- Tiempo de calentamiento: menos a 20 segundos (desde modo standby o inactivo)
- Sistemas Operativos: Windows 7, 8, 10, Server 2008, 2012
- Lenguaje: Estándar PCL5e/6
- Velocidad de Escaneo: 25 ipm por minuto o superior
- Formato de Archivo: TIFF, PDF, PDF/A, JPEG y otros
- Panel de operaciones Táctil o Panel LCD
- Certificaciones: ISO, Energy Star
- Capacitación para la Operación

- Disponibilidad de Base o Mueble con capacidad de depósito de hojas
- Año de Fabricación: 2015 en adelante
- Debe contar con Toner de Alto rendimiento a modo de evitar reposición frecuente, mínimamente 10.000 páginas por unidad.
- Software instalado de monitoreo y control de funcionamiento remoto, con alertas programables (vía correo) para casos de desperfectos técnicos, nivel bajo de insumos, atascos de papel etc. incorporando consola para la administración centralizada del parque de impresoras y la emisión de reportes, como ser mínimamente: Listados, No. de Series, Cantidad de Impresiones on line por cada dependencia o área.

C.P Victor Hugo Cardozo Ortega
Gerente
Gerencia Operativa de Contrataciones