LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL N° 02/2016
"CONSULTORÍA PARA LA CONTRATACIÓN DE UNIVERSIDADES O INSTITUTOS SUPERIORES PARA EL DESARROLLO EL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PEDAGÓGICA Y CURRICULAR PARA FORMADORES DE FORMADORES Y TÉCNICOS DEL NIVEL CENTRAL - PLURIANUAL 2016-2017", con ID N° 303.309

Adenda Nº 04/2016

Punto Nº 01:

SECCIÓN 3. PROPUESTA TÉCNICAS – FORMULARIOS ESTÁNDAR

TEC-1 Formulario de presentación de la propuesta técnica

FORMULARIO TEC-1 FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

Asunción,….. de …… del 2016

A:

Señoras / señores:

Los abajo firmantes ofrecemos proveer los servicios de "**CONSULTORÍA PARA LA CONTRATACIÓN DE UNIVERSIDADES O INSTITUTOS SUPERIORES PARA EL DESARROLLO EL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PEDAGÓGICA Y CURRICULAR PARA FORMADORES DE FORMADORES Y TÉCNICOS DEL NIVEL CENTRAL - PLURIANUAL 2016-2017", con ID N° 303.309,** de conformidad con su solicitud de propuestas de fecha [*fecha*] y con nuestra propuesta. Presentamos por medio de la presente nuestra propuesta, que consta de esta propuesta técnica y una propuesta de Precio[1], que se presenta en sobre separado sellado.

Estamos presentando nuestra propuesta en asociación con: [*Insertar una lista con el nombre completo y dirección de cada Consultor asociado*][2]

Los suscritos declaramos que toda la información y afirmaciones realizadas en esta propuesta son verdaderas y que cualquier mal interpretación contenida en ella puede conducir a nuestra descalificación.

Si las reuniones para ajustar los términos del contrato se llevan a cabo durante el período de validez de la propuesta, es decir, antes de la fecha indicada en párrafo referencial 1.12 de la Hoja de Datos, nos comprometemos a ajustar los términos del contrato sobre la base del personal propuesto. Esta propuesta es de carácter obligatorio para nosotros y está sujeta a las modificaciones que resulten de las reuniones para ajustar el contrato.

Nosotros aseguramos que si nuestra propuesta es aceptada, iniciaremos los servicios de consultoría relacionados con esta propuesta, a más tardar en el día indicado en el 7.2 de la Hoja de Datos.

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban.

Declaramos que hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de los mismos, incluso aquellos gestionados por terceros para nosotros, y autorizamos a la Convocante a confirmar la información por nosotros suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información.

Atentamente,
Firma autorizada [*completa e iníciales*]:_____
Nombre y cargo del signatario: _____
Nombre de la firma: _____
Dirección: _____

[1] [*En el caso que el 1.2 de la Hoja de Datos que se requiere presentar solamente la propuesta técnica, reemplace este frase con: "Por medio de la presente presentamos nuestra Propuesta, que consta de esta propuesta técnica solamente"*]

[2] [*Eliminar en caso de que no se prevea ninguna asociación.*]

Lic. JORGE BORDÓN
Director
Dirección de Contrataciones - MEC

Punto Nº 02

SECCIÓN 3. PROPUESTA TÉCNICAS – FORMULARIOS ESTÁNDAR

FORMULARIO TEC-8 DECLARACIÓN JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS.

Fecha: _____

A:

Yo, quien suscribe, declaro bajo Fe de Juramento mantener mi propuesta por el término de 120 (Ciento veinte) días de presentada a la convocante, para el llamado a LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL Nº 02/2016 "CONSULTORÍA PARA LA CONTRATACIÓN DE UNIVERSIDADES O INSTITUTOS SUPERIORES PARA EL DESARROLLO EL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN PEDAGÓGICA Y CURRICULAR PARA FORMADORES DE FORMADORES Y TÉCNICOS DEL NIVEL CENTRAL - PLURIANUAL 2016-2017", con ID N° 303.309

Nombre _____

Firma _____

El día _____ de _____ de_____.

Lic. JORGE BORDÓN
Director
Dirección de Contrataciones - MEC

Punto Nº 03

Sección 5. Términos de referencia

ANEXO III: Cuadro de Procedencia

Departamento	Institución	Participantes	Total por Departamento
Concepción	CRE Concepción	2	4
	IFD Horqueta	2	
San Pedro	IFD de Lima	1	8
	IFD Gral. Aquino	2	
	IFD de Capiibary	1	
	IFD de San Pedro del Ycuamandyjú	2	
	IFD San Estanislao	2	
Cordillera	IFD de Eusebio Ayala	3	5
	IFD de Itacurubí de la Cordillera	1	
	IFD Maestro Fermín López	1	
Guairá	CRE "Natalicio Talavera"- Villarica	2	5
	IFD de Natalicio Talavera	1	
	IFD de Independencia	1	
	IFD de Valle Pe-Borja	1	
Caaguazú	IFD de Caaguazú	2	5
	IFD de Cnel. Oviedo	2	
	IFD de San José de los Arroyos	1	
Caazapá	IFD Caazapá	2	5
	IFD de Yuty	1	
	IFD Teko Pora Rekávo	2	
Itapúa	CRE "Gral. Patricio Escobar" de Encarnación	3	8
	IFD Santa Clara	2	
	IFD Capitan Miranda	1	
	IFD de Yatytay	1	
	IFD María Auxiliadora	1	
Misiones	IFD Prof. Ladislaa Lile Gonzalez	3	5
	IFD San Ignacio	1	
	IFD Santa Rosa	1	
Paraguari	IFD Paraguari	3	4
	IFD Quiindy	1	
Alto Paraná	CRE Dr. Gaspar Rodriguez de Francia	2	2
Central	CRE Saturio Rios	3	5
	IFD Cap. A.F. de Pinedo	2	

Lic. JORGE BORDÓN
Director
Dirección de Contrataciones - MEC

Ñeembucú	CRE Mcal. Francisco Solano López	2	3
	IFD Gral. Díaz	1	
Amambay	CRE Raúl Peña	2	2
Canindeyú	IFD Curuguaty	2	2
Pte. Hayes	IFD Villa Hayes	2	2
Boquerón	IFD Mcal. José Felix Estigarribia	1	1
Capital	IFD Nuestra Señora de la Asunción	2	2
ETC Central	Dirección	2	2
Totales			**70**

Punto Nº 04

RESULTADOS ESPERADOS

Entregar al Viceministerio de Educación Superior a través de la Unidad Ejecutora del Programa:

- **Producto 3:**

  a) Diseño aprobado por el CONES.

  b) Entregar 5 Titulos Bibliograficos sobre Gestión Pedagógica y Curricular a la Dirección de Formación Docente.

  c) Titulación gratuita de cada estudiante que haya concluido satisfactoriamente el curso.

  d) Entrega de Informe Final sobre el desarrollo del curso en versión analítica y ejecutiva en formato impreso y magnético.

Lic. JORGE BORDÓN
Director
Dirección de Contrataciones - MEC

Punto Nº 05

Instrucciones para los Consultores

5.2 CALIFICACIÓN TÉCNICA EXCLUYENTE

Infraestructura	Requisitos	
a- Salas adecuadas para las diferentes actividades académicas (espacio-aireación-iluminación-mobiliario para el nivel requerido) y espacios administrativos (fotografías). La convocante se reserva el derecho de verificar in situ el espacio correspondiente.	EXCLUYENTE	
a- Biblioteca con existencia de volúmenes actualizados y adecuados al desarrollo del programa. (inventario con declaración jurada y fotografías del espacio). La convocante se reserva el derecho de verificar in situ el espacio correspondiente.	EXCLUYENTE	
b- Recursos tecnológicos (plataforma electrónica- video conferencia- buena conectividad- biblioteca virtual- equipos multimedios y otros relacionados a la propuesta presentada) con disponibilidad. La convocante se reserva el derecho de verificar in situ el espacio correspondiente	EXCLUYENTE	
Base legal	**Requisitos**	
a- Creación de la Universidad como mínimo 10 años, demostrado por la presentación de la Ley de Creación autenticado por escribanía.	EXCLUYENTE	
b- Contar con alguna carrera acreditada ante la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior u organismo similar del país de origen comprobado mediante fotocopia autenticada de la Resolución de Acreditación.	EXCLUYENTE	

Lic. JORGE BORDÓN
Director
Dirección de Contrataciones