ANEXO A LA RESOLUCIÓN C.S.U. Nº 043/2001

Nº 0002894

Form 7

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ
RECTORADO
Dirección Administrativa

RECTORADO | ORDEN DE COMPRA

SEÑORES ( ) Luis Alberto Cacace

Sirvase proveer los elementos que se detallan a continuación , de acuerdo con las condiciones de esta orden de compra.

Fecha de Emisión: 07/08/19

Fecha de Entrega: 08/08/19

Cantidad	Unidad		Moneda	Precio Unitario	IMPORTE
1		Grabador autónomo con monitor. Grabador: graba audio mp3 y reproduce en alta voz de 300mW. Bateria de alta duración hasta 32 horas de grabación (mp3 a 5Kbps) 4GB de memoria que permite alcanzar hasta 1,043 horas (mp3 a 8Kbps)- Organiza, protege y elimina archivos y carpetas - Funciona con 2 pilas AAA (incluidas). - Memoria incorporada 4GB - Tiempo Máx de grabación MP3 a 128 Kbps 65 horas 10 minutos - Duración de baterias grab. MP3 a 128 Kbps 23 horas. Terminales de entrada y salida para toma auriculares, entrada de micrófono y puerto USB.		270.000	270.000
				TOTAL	270.000

Forma de Pago: Crédito

Lugar de Entrega: Campus-UNI

Condiciones Especiales

Secretario Administrativo: Lic. Luis Núñez — Secretario Administrativo — Dirección Administrativa — Rectorado - UNI

Universidad Nacional de Itapúa — RECTORADO — DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA — Encarnación

Dra. Zully López de Paniagua — Directora Administrativa

Firma del Director Administrativo

USO INTERNO

Dependencia Solicitante	Administración Central	Trámite interno 417.	División de compras y suministros
Imputación Presupuestaria	530/538.	Auditor Interno	

Escaneado con CamScanner