GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

DIRECCION NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS
GERENCIA GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
DIRECCIÓN DE APOYO Y DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
Yegros entre Eligio Ayala y Mcal. López
Telefax: (021) 417 77 10 – 77 11 – 77 40 – 77 43

Código: FL_GAD_05_01
Versión: 04

FECHA	DIA	MES	ANO
	26	octubre	2023

ORDEN DE: [ ] COMPRA Nº [X] SERVICIO Nº [X] ORIGINAL [ ] COMPLEMENTARIA

0257

DUPLICADO

Páginas : 1 de 1

RUC: 1122358-8
PROVEEDOR: RG DE RICARDO AGRIPONO GALARZA CHAMORRO
DOMICILIO: Capitan Rivas Nº 356 y 3ra
TELEFONO: Telefono: (0981) 560-915

PAC Nº: 422.303
LLAMADO: MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ACONDICIONADORES DE AIRE DE LA SET DEL MH
CONTRATO Nº: 02/2023 **CC:** CO-12006-23-225109

Estimaremos se sirva (n) proveer lo detallado más abajo descriptos:

SÍRVASE LEER Y FIRMAR LA ORDEN AL PIE EN PRUEBA DE RECEPCIÓN DE LA MISMA

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA: **Edificio Set - Sala de Reunión (5to piso)**

LA PRESENTE ORDEN DE COMP/SERV TIENE UNA VALIDEZ DE 02 DIAS DESDE LA FECHA DE RECEPCION.-

ÍTEM	DESCRIPCIÓN			CANT.	UM	PEDIDO PRECIO UNITARIO	PEDIDO PRECIO TOTAL EXENTA	PEDIDO PRECIO TOTAL GRAVADA
	Mantenimiento y Reparación de Acondicionador de aire tipo Split de 60.000 BTU, Marca Gotze							
	Evaporador Código Patrimonial Nº: 006.03.002.0005							
	Condensador Código Patrimonial Nº: 006.03.002.0006							
	Item	179	Mantenimiento Menor de equipos AA de 60.000 BTU/h	1	UNIDAD	569.000		569.000
	Item	180	Mano de Obra. Mantenimiento Menor de equipos AA de 60.000 BTU/h	1	UNIDAD	371.000		371.000
						SUB TOTAL	0	940.000
						TOTAL	940.000	

SON GUARANÍES: NOVECIENTOS CUARENTA MIL.-

OBSERVACIONES: SEGUN EXPEDIENTE Nº 20233034149 - PRESUPUESTO Nº 0335/2023 – CERTIFICACION DE SALDO Nº 465/2023.-

RECIBI CONFORME ORIGINAL

Gabriel Gustavo Sosa C.	Celeste Franco V.	Abog. Pablo Ojeda, Coordinador Interino	Lic. ROBERTO ENRIQUE, Director	03-11-23	Rolando Galarza
Analista, Dpto. de Servicios	Lic. Celeste Franco Vargas Jefa Interina Departamento de Servicios	Coordinación Administrativa - DAAF	Dirección de Apoyo de Administración y Finanzas	FECHA	FIRMA / ACLARACIÓN
ELABORADO POR	*JEFE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS*	*COORDINADOR ADMINISTRATIVO*	*DAAF*	*CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN*	