Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

www.una.py
C. Elect.: contrataciones@rec.una.py
Telefax: +595 021 328 5380 / 328 5997
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

ORDEN DE COMPRA
Nº 081/2023

Nivel de Entidad:	**UNIVERSIDADES NACIONALES**	**Fecha de Emisión: 01/11/2023**	
Entidad:	**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**		
Unidad Compradora (Código SICP): 1030		**RECTORADO**	
ID del Llamado 432.346		**Tipo de Procedimiento: CONTRATACIÓN DIRECTA**	

Descripción del Llamado: "ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA PARA EL RECTORADO DE LA UNA"

Proveedor:	**PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.**	**RUC Nº 80096504-3**

La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

N° ORDEN	N° de ÍTEM / LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	MONTO (IVA INCLUIDO)
		ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA PARA EL RECTORADO DE LA UNA, SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES, SEGÚN MEMORANDO DC Nº 982/2023.						
1	4	REPUESTO PARA BOLÍGRAFO	UNIDAD	PARKER	FRANCIA	150	32.000	4.800.000
2	7	MARCADOR PERMANENTE - PUNTA GRUESA REDONDEADA	UNIDAD	MONAMI	TAILANDES	50	8.450	422.500
3	8	REPUESTO DE TINTA PARA BOLÍGRAFOS	UNIDAD	PARKER	FRANCIA	120	45.500	5.460.000
4	9	REPUESTO DE TINTA PARA BOLÍGRAFOS	UNIDAD	PARKER	FRANCIA	120	36.000	4.320.000
5	18	PAPEL MADERA	UNIDAD	MH	CHINO	100	1.680	168.000
6	20	PAPEL SIFÓN	UNIDAD	ALAMO	NACIONAL	100	1.890	189.000
7	24	LAPICERA	UNIDAD	PARKER	USA	50	189.000	9.450.000
8	25	LAPICERA	UNIDAD	PARKER	USA	50	189.000	9.450.000
9	27	SOBRE MANILA CHICO TAMAÑO 20X28 CM	UNIDAD	AVON	PARAGUAY	5	64.000	320.000
10	28	SOBRE MANILA TAMAÑO 30X40 CM	UNIDAD	AVON	PARAGUAY	10	139.900	1.399.000
11	29	ALMOHADILLA PARA TINTA	UNIDAD	HORSE	CHINO	20	7.500	150.000
							TOTAL:	**36.128.500**

SON GUARANÍES: TREINTA Y SEIS MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS.----------

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO: Los bienes deben ser entregados conforme a lo establecido en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación de la Contratación Directa N° 14/2023 y en el Contrato Nº 26/2023 suscrito en fecha 31 de agosto del 2023. El plazo para la entrega de los items adjudicados es de ***5 (cinco días) hábiles contados desde el día siguiente de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor*** .

LUGAR DE ENTREGA: Departamento de Suministros y Almacenes del Rectorado de la U.N.A. Ruta II Km 11 Campus San Lorenzo, en horario de 7:30 a 13:30 horas de Lunes a Viernes.

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA: Hasta el cumplimiento total de la obligaciones

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

Anticipo: NO APLICA | Porcentaje: NO APLICA

La administración del contrato estará a cargo del Departamento de Suministros y Almacenes dependiente de la Direccion de Contrataciones del Rectorado de la UNA.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del contrato (CLÁUSULA 10)

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. (CLÁUSULA 11)

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas". (CLÁUSULA 11)

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República. (CLÁUSULA 13)

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato. (CLÁUSULA 14)

Paraguay Insumos.Com S.A.
RUC: 80096504-3
Teléfono: (021) 441-732

ELABORADO POR: Lic. Melba Valdez
Dpto. de Suministros y Almacenes
Dirección de Contrataciones - DGAYF

VERIFICADO POR: Dirección de Contrataciones - DGAyF

Abog. Leucia Galinal F.
Directora
Dirección de Contrataciones - DGAyF

Lic. Maxima Macie
Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

LÍNEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.G.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2023	1	1	0	1	340/342	30	1	0	36.128.500
SON GUARANIES TREINTA Y SEIS MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS.----------								**TOTAL**	**36.128.500**

Paraguay insumos.Com S.A. RUC: 80096504-3 Teléfono: (021) 441-762 Jazmin Torres	03 NOV 2023	**Abg. Leticia Paola Salinas Ferreira** Directora Dirección de Contrataciones	**Lic. Máxima Maciel Vega** Directora General Dirección General de Administración y Finanzas
FIRMA Y ACLARACIÓN PROVEEDOR	FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	POR LA ENTIDAD	

ELABORADO POR: Lic. Melba Valdez
Dpto. de Suministros y Almacenes
Dirección de Contrataciones - DGAYF

VERIFICADO POR:
Dirección de Contrataciones - DGAYF