Localidad - Asunción

Ministerio de SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

HOSPITAL GENERAL DE BARRIO OBRERO

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

LCO N° 01/2020 ALIMENTOS PARA PACIENTES, PERSONAL MÉDICO, PARAMÉDICO, Y PERSONAL DE GUARDIA DEL HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO" PLURIANUAL" I.D.N° 383350

ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIO N° **573**

Señores: DISTRIMEX S.A.

R.U.C.: 80066188-5 **TELEFONO: 021 504 45; 0981 250 409**

Fecha de Emisión 06/08/2021

Plazo de Entrega S/ CONTRATO

Fecha - Contrato Hasta el cumplimiento total de las obligaciones

Sírvase proveer los elementos que se detallan a continuación de acuerdo con las condiciones de esta orden de compra.

ITEM	CANTIDAD		UNIDAD	DESCRIPCION				IMPORTE SUB TOTALES			
	NUMEROS	LETRAS		ALIMENTOS	PRESENTACION	MARCA	PROCEDENCIA	P. UNITARIO	EXENTA	IVA 05 %	IVA 10 %
26	70	SETENTA	Kilogramo	Locote Verde	Caja x 10 Kg.	DIST. LOS HNOS.	PARAGUAY	4.600		322.000	0
								EXENTA	0	0	0
								SUB TOTAL 5%	0	322.000	0
								SUB TOTAL 10%	0	0	0
								TOTAL	322.000		

Condiciones Especiales: Plazo de entrega de Bienes: según Órdenes de Compra emitidas, las entregas deberán realizarse dentro de los 03 (tres) días hábiles a partir de la recepción de la Orden de Compra por parte del Proveedor de lunes a viernes en el horario de 07:00 a 12:00 horas, en el Departamento de Suministros del Hospital General Barrio Obrero y en las cantidades establecidas conforme al cronograma.

SON GUARANIES: **TRESCIENTOS VENTIDOS MIL ----------**

LIQUIDACION DEL I.V.A.

I.V.A. 5% 15.333 **I.V.A. 10 %** - **TOTAL I.V.A.** 15.333

Forma de Pago: CREDITO

Lugar de Entrega: Departamento de Suministros del Hospital General Barrio Obrero.

FIRMAS DE AUTORIZACION Y VALIDACION DE LA ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIO

LIC. ISIDRO RAMON SEGOVIA MOLINAS
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

DRA. NORMA B. VELAZQUEZ VIVEROS
DIRECTORA GENERAL

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO DIRECCION ADMINISTRATIVA REPUBLICA DEL PARAGUAY

USO INTERNO

Dependencia Solicitante: H.G.B.O.	**Expediente N°:**	**Orden de Compra y/o Servicio Elaborado por:**
Dirección Administrativa	**Resolución N°:**	

Recibido 11/08/2021

DISTRIMEX S.A.