NOTA CONFORMIDAD Nº 143/24

Se deja constancia que la empresa **TEISA S.A.** ha concluido en tiempo y forma a entera satisfacción de la Sección de Obras Civiles, los trabajos de "**Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Sistema de Telefonía y Red de Datos del Palacio de Justicia de Encarnación**", trabajos detallados en la **Orden de Servicio Nº 227**.
Cumplo además en informar que la Orden de Servicio mencionada fue notificada el 12/12/24, cumpliendo de esta manera con el plazo establecido en el contrato que tenemos vigente con esta empresa.
Se expide la presente constancia para los fines que hubiere lugar, a los 13 días del mes de Diciembre del año dos mil veinticuatro.

Atentamente.

PODER JUDICIAL
OBRAS CIVILES
Circunscripción Judicial de Itapúa

Ing. Marcos Ferreira
Jefe de Sección

PROVEEDOR TEISA Integración Global

CLIENTE CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CONTRATO

LOCAL PALACIO DE JUSTICIA DE ENCARNACIÓN

PLANILLA DE MANTENIMENTO PREVENTIVO DE RED DE TELEFONIA NRO. ..... / 24 **CORREPONDIENTE AL MES DE** Diciembre 2024

ITEM NRO	DESCRIPCION	TAREAS A DESARROLLAR				
		LIMPIEZA DE EQUIPOS	VERIFICACION Y CORRECCION		MANTENIMIENTO	COPIA DE SEGURIDAD
			FUNCIONAMIENTO	PROGRAMACION		
1	Central Telefonica	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )
2	Banco de Baterías	N/A	SI (✓) NO ( )	N/A	SI (✓) NO ( )	N/A
3	Impresora	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	N/A	N/A	N/A
4	UPS	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	N/A	SI (✓) NO ( )	N/A
5	Consola de Operadora y Accesorios	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	N/A	N/A
6	Teléfonos Analógicos	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	N/A	N/A
7	Teléfonos Digitales	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	N/A	N/A
8	Sistema de Control de Llamadas	N/A	SI (✓) NO ( )	SI (✓) NO ( )	N/A	SI (✓) NO ( )
9	Protectores primarios	N/A	SI (✓) NO ( )	N/A	N/A	N/A
10	Protectores secundarios	N/A	SI (✓) NO ( )	N/A	N/A	N/A

ITEM NRO	OBSERVACIONES
7	Cambio de nombre del interno 62900

Indicaciones: Marcar entre los parentesis los Items realizados - Indicar el Nro. de Item y describir las observaciones encontradas

Responsables

Blas Benítez Técnico de Telefonía TEISA	Ing. Marisol Ferreyra Jefe de Sección
Empresa Proveedora del Servicio	Encargado de Fiscalización

legajo

ORDEN DE SERVICIO

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**

**

SEÑORES: **TECNOLOGÍA EN ELECTRÓNICA E INFORMÁTICA S.A. - T.E.I.S.A.**

Nº 227

CONTRATO Nº: **10/2023** PAC Nº: **407825 / 0** PRESUPUESTO Nº**N/a** O.INSPECCION Nº**N/a** Unknown function 09/12/24

Sírvase realizar los servicios que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden:

DEPENDENCIA SOLICITANTE:**Sección Obras Civiles**

TIPO/FECHA DEL SERVICIO: **MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

BIEN/SERVICIO:**Serv de Mant Prev y Correct del Sistema de Telefonía del Pod**

OBSERVACION DE FECHA (EVENTO**Palacio de Justicia - Encarnación**

SERIE/MOTOR Nº**N/a**

MARCA: **N/a** MODELO:**N/a** CHASIS Nº: **N/a** CHAPA Nº: **N/a**

INVENTARIO PATRIMONIAL Nº**N/a** OTROS: **S/d**

***Los bienes/servicios deberán ser proveídos de acuerdo a los plazos y condiciones establecidos en el Contrato.-**

LOTE	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO IVA INCL.	EXENTAS	GRAVADAS IVA INCL.
	1	Servicio de mantenimiento del Sistema de Telefonia Mano de Obra / Mantenimiento Preventivo del Sistema de Telefonía Palacio de Justicia de Encarnación. ---.	1	5.572.290		5.572.290
SUBTOTALES					0	5.572.290
TOTALES					0	5.572.290

SON GUARANIES: CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS NOVENTA

OBSERVACIONES: Deberá realizar los servicios en un plazo no mayor a 24hs. (veinticuatro horas - Mantenimiento preventivo) y hasta 48 (cuarenta y ocho horas Mantenimiento Correctivo).

Los plazos serán computados, posteriores al día de la recepción de la Orden de Servicio (remisión vía Fax, correo electrónico, entrega en forma personal en las oficinas de la firma adjudicada o retiro de la Orden de Servicio del Departamento Administrativo de la Circunscripción

LINEA A SER AFECTADA: 2 002 09 246 30 001

Firmas autorizantes:

Abg. Magalí Vera Rocha
Administradora de Contratos

PODER JUDICIAL
ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS
Circunscripción Judicial de Itapúa

Lic. Estela Yung
Administradora
Encarnación

Recibido por: _____ **Fecha:** _____

EJEMPLAR 1 : PROVEEDOR
EJEMPLAR 2 : LEGAJO
EJEMPLAR 3 : AMBITO RESPONSABLE

Impreso por: VERA ROCHA, MAGALI

EJEMPLAR 2

Pagina: 1 / 1

10/12/24
Arq. Verónica López
Asistente Administrativo II

Manuel José Morel Brizuela
Auxiliar Judicial

10/12/24