GOBIERNO DEL PARAGUÁI
PARAGUAY REKUÁI

MINISTERIO DE HACIENDA

SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE TRIBUTACIÓN
DIRECCIÓN DE APOYO Y DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
Yegros entre Eligio Ayala y Mcal. López
Telefax: (021) 417 77 10 – 77 11 – 77 40 – 77 43

Código: FL_GAD_05_01
Versión: 04

FECHA	DIA	MES	AÑO
	16	Octubre	2023

ORDEN DE: [redacted] **COMPRA** [redacted] **SERVICIO** [redacted] **ORIGINAL** [redacted] **COMPLEMENTARIA**

Nº **0211**

DUPLICADO

Páginas : **1** de **1**

RUC : 1412573-0
PROVEEDOR : KL SERVICIOS VARIOS DE BENITA YEGROS
CORREO ELECTRONI : benny_yegros@hotmail.com
DOMICILIO : Río Ypané 127 e/ Avda. República y El Paraguayo Independiente
TELÉFONO : 0981 - 482181

PAC N°: 409.551
LLAMADO: SERVICIO DE GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA LA SET DEL MH.
CONTRATO N°: 30/2022 **CC:** CD-12006-22-218918

Estimaremos se sirva (n) proveer lo detallado más abajo descriptos:

SÍRVASE LEER Y FIRMAR LA ORDEN AL PIE EN PRUEBA DE RECEPCIÓN DE LA MISMA

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA: **OFICINA S. LORENZO - EDIF. HISTORICO - SALON DE CAPACITACION**

LA PRESENTE ORDEN TIENE UNA VALIDEZ DE 2 DÍAS DESDE LA FECHA DE RECEPCIÓN

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PEDIDO CANT.	UM	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL EXENTA	PRECIO TOTAL GRAVADA
	ACTIVIDAD INSTITUTO TECNICO SUPERIOR TRIBUTARIO (ITST -SET)					
143	SERVICIOS DE CATERING, ALQUILERES Y OTROS, ASUNCIÓN Y CENTRAL - Agua mineral sin gas de 2 litros sin sodio (fría)	30	Unidad	Gs 6.000		180.000
181	SERVICIOS DE ALQUILERES DE VAJILLERÍA Y OTROS - Tablón de 2,5 mts.	20	Unidad	Gs 20.000		400.000
191	SERVICIOS DE ALQUILERES DE VAJILLERÍA Y OTROS - Mantel para tablón, colores a elección	24	Unidad	Gs 20.000		480.000
				SUB TOTAL	**Gs 0**	**1.060.000**
				TOTAL	**Gs 1.060.000**	

SON GUARANÍES: **UN MILLON SESENTA MIL.-**

OBSERVACIONES: **EXPEDIENTE Nº 20233032928 – CERTIFICACION CSC: Nº 363/2023.-**

RECIBÍ CONFORME ORIGINAL.

LIC. MIGUEL BENITEZ	Celesta M. Franco Velázquez	Celesta M. Franco V.	Lic. ROBERTO [illegible] Director Dirección de Apoyo y Administración y Finanzas	16/10/23	[illegible]	Maria Florentin
ELABORADO POR	**JEFE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS**	**COORDINADOR ADMINISTRATIVO**	**DAAF**	FECHA	FIRMA Y SELLO	ACLARACIÓN
FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN	*FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN*	*FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN*	*FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN*	*CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN*		