ANEXO A LA RESOLUCIÓN C.S.U. Nº 043/2001

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUÁ

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Nº 0003509

Form 8

ORDEN DE TRABAJO Y/O SERVICIO

Institución Universidad Nacional de Itapuá — Lugar Encarnación

Repartición Administración Central — Pedido Interno Nº 920

Dependencia Rectorado — Fecha 09/12/19

SEÑORES (8). Data Systems S.A.E.C.A

De acuerdo con su oferta presentada en fecha:

Sirvase efectuar el siguiente trabajo y/o servicio

NOTA: (a) La presente orden caduca automáticamente si no se cumplen sus términos y condiciones.
(b) Al concluir eñ trabajo y/o sirvase adjuntar la presente orden sa su factura

ÍTEM	Unidad	DESCRIPCIÓN	Cantidad	Precio Unitario	IMPORTE
1		Servicio de alquiler de impresoras para oficina B.M T1 - Copia o impresión hasta A3	27741	320	8.877.120
2		Servicio de alquiler de impresoras para oficina BM T2 - Copia o impresión hasta A3.	3164	320	1.012.480
3		Servicio de alquiler de impresoras para oficina color T3 copia o impresión hasta A3.	5171	990	5119.290
		Total			15008890

SON: Quince millones ocho mil ochocientos noventa guaraníes

Plazo de entrega: Inmediata — Lugar de entrega Campus - UNI

Forma de pago: crédito

Imputación Presupuestaria: 250/254

Encargado de Compras	Director Administrativo	Rector
Univ. Rubén Sosa Jefe de Unidad Rectorado	Universidad Nacional de Itapuá RECTORADO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Encarnación Dra. Lucy López de Pantoja Directora Administrativa	