MINISTERIO DE LA DEFENSA PÚBLICA

ORDEN DE SERVICIO N°55 /2022

Nombre del Llamado: ALQUILER DE SEDES PARA EL M.D.P DEL INTERIOR - PTE. FRANCO.	
I.D. N°.: 416.901	**Fecha de emisión:** 27/09/2022
Modalidad: LOCACION DE INMUEBLE	**Plazo de entrega: Inmediata**
Resolución de Adjudicación de Contato N°: 1267/2022	
Nombre o Razón Social: HILDA ISIDORA GIMENEZ DE FLORENTIN.	**Lugar de entrega del servicio:**
Domicilio: Calle 5, Barrio SanSebastian, Pte. Franco.	
R.U.C. N°: 1267010-3 **Email: contablehumaita@hotmail.com**	**Imputación Presupuestaría:**
Teléf. N°: 061-551-768	
C.D.P.: 000000142/2022 **Contrato N°: 29/2022**	**FIRMA Y SELLO:**
C.C.: CD-13006-22-217885 **Adenda N°:**	
Dependencia Solicitante: DPTO. DE ADMINISTRACION DE SEDES , DEPENDIENTE DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	
De acuerdo con su oferta presentada, sirvase proveer los siguientes bienes/servicios:	

CANTIDAD		DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	SERVICIOS	
MESES	LETRAS			EXENTA	GRAVADA
4	cuatro	Alquiler de Oficinas, correspondiente a los meses de Septiembre a Diciembre 2022.	6,000,000		24,000,000
		SUB TOTAL			24,000,000
		TOTAL			24,000,000
LIQUIDACION DEL IVA: (5%)		---------	**10%**	2,181,818	**TOTAL:**	2,181,818

SON GUARANIES: VEINTI CUATRO MILLONES.

ELABORADO POR:	**JEFE DE DEPARTAMENTO:**
Melissa Figueredo Asistente Administrativa **FIRMA Y SELLO**	Antonio Paredes. Jefe Dpto. de Administración de Sedes Ministerio de la Defensa Pública **FIRMA Y SELLO**
DIRECTOR	**RECIBI CONFORME: Hilsa Isidora Gimenez de Florentin**
Hugo E. Larrosa V. Director Financiero Ministerio de la Defensa Pública **FIRMA Y SELLO**	**FIRMA Y SELLO**

MDP
MINISTERIO DE LA DEFENSA PÚBLICA
SOMOS TU VOZ

RESOLUCIÓN D.G. N° 1441/2022

POR LA QUE SE DESIGNA AL FUNCIONARIO HUGO LARROSA COMO ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL MINISTERIO DE LA DEFENSA PÚBLICA.----------

Asunción, 26 de septiembre del 2022.-

VISTOS: El Memorándum N° 467/2022, presentado por el Director de la Dirección Administrativa, Abg. Francisco Javier Cáceres y el Memorándum D.G.A.F N° 801/2022 de la Dirección General de Administración y Finanzas, Econ. Lucía Santacruz, con Mesa de **Entrada N° 5049/2022**, y;----------

C O N S I D E R A N D O:

A través del Memorándum N° 467/2022, presentado por el Director de la Dirección Administrativa, Abg. **FRANCISCO JAVIER CÁCERES**, por el cual comunica que estará realizando verificación de sedes en la Ciudad de Horqueta y la Ciudad de Concepción del Dpto. de Concepción, a partir del 26 de septiembre al 30 de septiembre y propone durante su ausencia como encargado de despacho de la Dirección Administrativa al Sr. Hugo Larrosa, a fin de agilizar las gestiones administrativas, en este sentido se remite el Memorándum D.G.A.F N° 801/2022 de la Dirección General de Administración y Finanzas, presentado por la Econ. Lucía Santacruz, por el cual eleva a consideración de la máxima autoridad la propuesta de designación del Sr. Hugo Larrosa como Encargado de Despacho de la Dirección Administrativa en razón a la comisión del funcionario Francisco Cáceres para verificación de sedes en las Ciudades de Horqueta y Concepción, en las fechas mencionadas más arriba.--------

En ese sentido, la ***Ley N° 4423 "Orgánica del Ministerio de la Defensa Pública"***, en su Art. 14 establece las atribuciones del Defensor General, en su núm. 2) dice: *"Ejercer la Superintendencia de la Defensa Pública, con las potestades administrativas, reglamentarias y de contralor que les son atribuidas por la presente Ley y las demás leyes dictadas sobre la materia"*; en su núm. 4) dispone: *"Dictar instrucciones generales y particulares que permitan un mejor desenvolvimiento del servicio, a fin de optimizar los resultados de la gestión y la observancia de los principios que rigen el funcionamiento del mismo"*; y en su núm. 9) señala: *"Conceder vacaciones, permisos, licencias, a los Defensores Adjuntos, Defensores Públicos y demás funcionarios de la Defensa Pública"*.----------

POR TANTO, la Defensora General, en uso de sus atribuciones establecidas en la ***Ley N° 4423/11 "Orgánica del Ministerio de la Defensa Pública"***.----------

R E S U E L V E:

Artículo 1°.- DESIGNAR al funcionario **HUGO LARROSA** como Encargado de Despacho de la Dirección Administrativa, **a partir del 26 de septiembre hasta el 30 de septiembre del año 2022.**----------

Artículo 2°.- REMITIR copia a la Dirección de Gestión del Talento Humano y a la Dirección General de Administracion y Finanzas del Ministerio de la Defensa Pública, a efectos de su conocimiento y el registro correspondiente.----------

Artículo 3°.- COMUNICAR a quienes corresponda, y cumplida archivar.----------

ANTE MÍ.-

MARTA GRANADA
SECRETARIA GENERAL

MARIA LORENA SEGOVIA AZUCAS
DEFENSORA GENERAL

MINISTERIO DE LA DEFENSA PÚBLICA * DEFENSORÍA GENERAL * REPÚBLICA DEL PARAGUAY