Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
www.una.py
C. Elect.: contrataciones@rec.una.py
Telefax: +595 021 328 5380 / 328 5997
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

ORDEN DE COMPRA
Nº 049/2024

Nivel de Entidad:	**UNIVERSIDADES NACIONALES**	**Fecha de Emisión: 03/10/2024**	
Entidad:	**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**		
Unidad Compradora (Código SICP): 1030		**RECTORADO**	
ID del Llamado: 432.770		**Tipo de Procedimiento: CONTRATACIÓN DIRECTA**	

Descripción del Llamado: "ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIAS, PASACALLES,TROFEOS Y MEDALLAS PARA EL RECTORADO DE LA UNA--CONTRATO ABIERTO-PLURIANUAL 2023-2024"

Proveedor: LOBI CONFECCIONES S.R.L. **RUC: 80046645-4**

La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

N° ORDEN	N° de ÍTEM / LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	MONTO (IVA INCLUIDO)
		ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIAS, EN EL MARCO DEL EVENTO DEPORTIVO DENOMINADO "UNA RUNNING 5K POR LA EDUCACIÓN 2024", A REALIZARSE DEL 06 DE OCTUBRE DE 2024, SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA, SEGÚN MEMORANDO DGEU Nº 076/2024.						
1	1	Remeras deportivas mangas cortas con sublimación según EETT.	Unidad	LOBI	PARAGUAY	149	60.000	8.940.000
2	2	Medallas de metal con dimensiones según de EETT	Unidad	HD	PARAGUAY	394	15.000	5.910.000
3	3	Trofeo de metal con dimensiones según de EETT	Unidad	HD	PARAGUAY	5	65.000	325.000
4	4	Trofeo de metal con dimensiones según de EETT	Unidad	HD	PARAGUAY	4	67.000	268.000
5	5	Trofeo de metal con dimensiones según de EETT	Unidad	HD	PARAGUAY	7	70.000	490.000
							TOTAL:	**15.933.000**

SON GUARANÍES: QUINCE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL.- ----------

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : Conforme a lo establecido en el cronograma de entrega de la Carta de Invitacion de la CD N° 15/2023 y el Contrato N° 022 del 29/08/2023. ***El plazo para la entrega de los ítems adjudicados es de 03 (tres) días hábiles contados desde el día siguiente de la recepción de la Orden de Compra por parte del Proveedor.***

LUGAR DE ENTREGA: Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción- Campus de la UNA- San Lorenzo, de lunes a viernes de 07:30 a 13:30 Hs

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIO: Hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

Anticipo: NO APLICA	Porcentaje: NO APLICA

La administración del contrato estará a cargo de: La Dirección General de Extensión Universitaria del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total del contrato (CLÁUSULA 10)

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. (CLÁUSULA 11)

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas". (CLÁUSULA 11)

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación.

ELABORADO POR: Lic. Melba Valdez — Dpto. de Suministros y Almacenes — Dirección de Contrataciones - DGAyF

VERIFICADO POR : Abg. Patricia Cabral F. — Dirección de Contrataciones - DGAyF

Lic. Maxima Maciel Vega — Directora General — Dirección General de Administración y Finanzas — Universidad Nacional de Asunción

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República. (CLÁUSULA 13)

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato. (CLÁUSULA 14)

LÍNEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S. Prog.	Proyecto	S.G.O.G.	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2024	1	1	0	1	280/281	30	1	0	6.993.000
2024	1	1	0	1	340/347	30	1	0	8.940.000
SON GUARANÍES: QUINCE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL.- ----------								**TOTAL**	**15.933.000**

	03 OCT 2024		
FIRMA Y ACLARACIÓN PROVEEDOR	FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	Abg. **Leticia Paola Salinas Ferreira** Directora Dirección de Contrataciones	Lic. **Máxima Maciel Vega** Directora General Dirección General de Administración y Finanzas
		POR LA ENTIDAD	

ELABORADO POR: Lic. Melba Valdez
Dpto. de Suministros y Almacenes
Dirección de Contrataciones - UNA.P

VERIFICADO POR :

Notificar Orden de Compra N°049-2024

1 mensaje

Unidad Operativa Contrataciones <contrataciones@rec.una.py> 3 de octubre de 2024, 12:40

Para: lobiconfecciones@hotmail.com, jorge <bordado@lobiconfecciones.com.py>

Cc: Dirección General de Extensión Universitaria <dgextension@rec.una.py>, angel.benitez@rec.una.py, suministro.almacen@rec.una.py

Estimado Proveedor:

Por la presente se adjunta Orden de Compra **N° 049/2024,** los ejemplares se encuentran disponibles en la oficina de la Dirección de Contrataciones para la firma y posterior retiro. (Favor traer sello de la empresa).

Así mismo, la proforma del Acta de Recepción, la cual debe ser entregada por la dependencia solicitante del Rectorado UNA al momento de recibir los servicios, a fin de ser presentada con la nota de pedido de pago y la factura.

Cabe mencionar que el plazo de entrega de los bienes solicitados se ejecuta desde la fecha de remisión de este correo.

Saludos cordiales.

--

Dirección de Contrataciones - DGAyF- Rectorado UNA
Telefax: 595-21- 585540/3 - 585546
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

2 adjuntos

Proforma Acta de Recepción OC N° 049-2024 DGEU.doc
120K

OC N° 049-2024.pdf
988K