ORDEN DE SERVICIO

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**: PS LINE S.A.

N° 2749

NTRATO Nº: 147/21 PAC Nº: 37 / 2021 PRESUPUESTO Nº PSLX23017 O.INSPECCION Nº 32722 13/09/2023

Sírvase realizar los servicios que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden:

DEPENDENCIA SOLICITANTE: **UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES**

TIPO/FECHA DEL SERVICIO: **MANTENIMIENTO CORRECTIVO**

BIEN/SERVICIO: **FOTOCOPIADORA**

SERIE/MOTOR Nº **74634C66010GN**

MARCA: **Lexmark** MODELO: **MX710DE**

INVENTARIO PATRIMONIAL Nº **13001-09-0136047** OTROS: -

***Los bienes/servicios deberán ser proveídos de acuerdo a los plazos y condiciones establecidos en el Contrato.-**

LOTE	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO IVA INCL.	EXENTAS	GRAVADAS IVA INCL.
2	2.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE EQUIPO LEXMARK MODELO MX710 CAMBIO DE FUSER MAINTENACE KIT, 220-240 V CON PROVISIÓN DE REPUESTO ---.	1	3.100.000		3.100.000
2	2.6	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE EQUIPO LEXMARK MODELO MX710 CAMBIO DE ADF MAINT. KIT CON PROVISIÓN DE REPUESTO ---.	1	1.998.000		1.998.000
2	2.14	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE EQUIPO LEXMARK MODELO MX710 MANO DE OBRA POR REPARACIÓN POR EQUIPO. ---.	1	460.000		460.000
SUBTOTALES					0	5.558.000
TOTALES					0	5.558.000

SON GUARANIES: CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL

OBSERVACIONES:

Carlos Javier Gómez
Div. Rep. y Mant. de Equipos
Dpto. de Logística Administrativa

LINEA A SER AFECTADA: 1 001 01 243 30 001

Firmas autorizantes:

Solvey Castillo - Jefa
Div. Rep. y Mant. de Equipos
Dpto. de Logística Administrativa

ABOG. MARIA ALEJANDRA MENDOZA
DPTO. DE LOGÍSTICA ADMINISTRATIVA

Cristian González
Servicio Técnico
PS Line S.A.

Recibido por: _____ **Fecha:** 13 SEP. 2023

EJEMPLAR 1 : PROVEEDOR
EJEMPLAR 2 : LEGAJO
EJEMPLAR 3 : AMBITO RESPONSABLE

Impreso por: GOMEZ ESTIGARRIBIA, CARLOS JAVIER

EJEMPLAR 3