Dirección General de
Administración y Finanzas
Dirección Administrativa
Avda. Mcal. López N°3333
Tel: +595 21 6163225

MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO PARAGUAY | PARAGUÁI TETÃ MBA'E'APOPY HA ÑEMU MOTENONDEHA

GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Dirección General de Administración y Finanzas
ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS

Entidad MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO — **Orden de Servicio N°:** 110/2024

Repartición solicitante: Dirección General Del Gabinete Del Ministro — **Fecha de emisión:** 29/02/2024

Señores: BIGBOX SRL — **RUC:** 80048896-2

De acuerdo a su oferta presentada, sírvase efectuar la provisión de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación:

N°	N° de Item	Descripción de los Bienes y/o Servicios	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario	Exentas	Gravadas
		1 - Lote: 1 .Total					
1	1.1	Almacenaje de archivos.Traslado de toda la documentacion desde donde designe la convocante hasta las instalaciones del proveedor para la guarda correspondiente (costo por caja)	15.00	UN	2.683		40.245
2	1.2	Almacenaje de archivos.Provisión de cajas de cartón especialmente diseñadas para la guarda de archivos (costo por caja)	15.00	UN	6.840		102.600
3	1.3	Almacenaje de archivos.Recepción, clasificación según el tipo de documento definido por los encargados del aérea de archivo. Trasvasar la documentación a cajas, codificación e inventario manual de contenico de cajas. Etiquetado (costo por caja)	15.00	UN	8.683		130.245
4	1.4	Almacenaje de archivos.Carga en un sistema informático del inventario y ubicación de las cajas dentro de los depósitos en una base de datos de acuerdo a los estándares archivísticos creada especialmente para la contratante. Asignación de usuarios en plataforma web (costo por caja)	15.00	UN	8.667		130.005
5	1.5	Almacenaje de archivos.Costo mensual por guarda de archivos (costo mensual por caja)	8.00	UN	2.997		23.976

TOTAL GUARANÍES	**427.071**
SON (EN LETRAS)	**Cuatrocientos veintisiete mil setenta y uno.-**

Código patrimonial: No aplica

Plazo de entrega:	Forma de pago:	Observaciones:
1.1 - 48 hs 1.2 - 48 hs 1.3 - 5 días hábiles 1.4 - 5 días hábiles 1.5 - 48 horas	CRÉDITO	CONTRATO N°: 8 / 2022 - SERVICIO DE GUARDA, ADMINISTRACION Y GESTION DE ARCHIVOS DOCUMENTALES Y BIENES PATRIMONIALES - ID N°: 413754
Lugar de entrega:	**Imputación presupuestaria:**	**Notas:**
Ministerio de Industria y Comercio.	222-ALMACENAJE	a) El monto del ítem 1.5 corresponde a un cálculo prorrateado por 17 días de Guarda de Archivos de 15 cajas, del periodo comprendido desde el 29 de febrero de 2024 hasta el 16 de marzo de 2024. c) El pago se realiza conforme disponibilidad presupuestaria.

FORMULARIO ELABORADO POR:

Ana Mariano Martinez
Dirección Administrativa
Ministerio de Industria y Comercio

Ana Mariano Martinez
Dirección Administrativa
Ministerio de Industria y Comercio

Jefe/a Interino - Dpto. Ejecución de contratos
Dirección Administrativa

Director/a
Dirección Administrativa

Recibí conforme

LUIS BOGADO
Big Box S.R.L.

Nombre y Apellido: _____ Fecha: 29/02/24