ORDEN DE SERVICIO

**

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**

SEÑORES: **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.**

N° 2869

CONTRATO Nº: **107/18** PAC Nº: **26/18** PRESUPUESTO Nº: **RB 717** O.INSPECCION Nº: **3925** 26/07/2019

Sírvase realizar los servicios que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden:

DEPENDENCIA SOLICITANTE: **DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS DE LOS TRIBUNALES**

TIPO/FECHA DEL SERVICIO: **MANTENIMIENTO CORRECTIVO**

BIEN/SERVICIO: **SCANNER**

MARCA: **Canon** MODELO: **DR-2020U** SERIE/MOTOR Nº **FA429711**

CHASIS Nº: **0** CHAPA Nº: **0**

INVENTARIO PATRIMONIAL Nº **13001-03-0131220** OTROS:

***Los bienes/servicios deberán ser proveídos de acuerdo a los plazos y condiciones establecidos en el Contrato.-**

LOTE	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO IVA INCL.	EXENTAS	GRAVADAS IVA INCL.
4	24.3	KIT DE RODILLO DE INTERCAMBIO, PROVISIÓN DE REPUESTO MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ESCÁNER MARCA CANON MODELO DR-2020U ---.	1	425.000		425.000
4	24.4	ALMOHADILLA DE SEPARACIÓN, PROVISIÓN DE REPUESTO MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ESCÁNER MARCA CANON MODELO DR-2020U ---.	1	60.000		60.000
4	24.6	MANO DE OBRA - REPARACION POR EQUIPO MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ESCÁNER MARCA CANON MODELO DR-2020U ---.	1	150.000		150.000
SUBTOTALES					0	635.000
TOTALES					0	635.000

SON GUARANIES: SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL

OBSERVACIONES:

LINEA A SER AFECTADA: 1 001 00 240 10 001

Carlos [illegible] Muñoz
Dpto. Patrimonio

C.P. MARIA TERESA SANCHEZ
Directora
Dpto. de Patrimonio

Firmas autorizantes: _____ _____ _____

Carlos Cardozo
Técnico de Copiadoras
datasystems

Recibido por: _____ **Fecha:** 29/07/19

EJEMPLAR 1 : PROVEEDOR
EJEMPLAR 2 : LEGAJO
EJEMPLAR 3 : AMBITO RESPONSABLE

Impreso por: DURE ARMOA, JOSE GUSTAVO

EJEMPLAR 3