TETÃ VIRU MOHENDAPY
Motenondeha
Ministerio de HACIENDA

MINISTERIO DE HACIENDA
SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE TRIBUTACIÓN
DIRECCIÓN DE APOYO Y DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
Yegros entre Eligio Ayala y Mcal. López
Telefax: (021) 417 77 10 – 77 11 – 77 40 – 77 43

Código:
FL_GAD_05_01
Versión 02

FECHA	DIA	MES	AÑO
	14	enero	2021

SET TRIBUTACIÓN
—Promoviendo confianza—

ORDEN DE: [ ] COMPRA [X] SERVICIO

Nº **0027**

DUPLICADO

Páginas : 1 de 1

RUC : 80004886-5
PROVEEDOR : LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS S.RL.
DOMICILIO : Entre Ríos 1492 c/ Avda. Artigas – Asunción
TELEFONO : (021) 205 218 - Correo: lmpsrl@gmail.com

PAC N° : 374.839
LLAMADO : SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA SET.
CONTRATO N° : 08/2020
CC: LP-12006-20-190578

Estimaremos se sirva (n) proveer lo detallado más abajo descriptos:

SÍRVASE LEER Y FIRMAR LA ORDEN AL PIE EN PRUEBA DE RECEPCIÓN DE LA MISMA

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA: **CONFORME A CONTRATO**

LA PRESENTE ODEN DE COMPRA/SERVICIOS TIENE UNA VALIDEZ DE 30 DIAS DESDE LA FECHA DE RECEPCION

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PEDIDO CANT.	UM	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL EXENTA	PRECIO TOTAL GRAVADA
1	**Corresponde al Periodo desde el 10 de Enero al 09 de Febrero de 2021. (08/18)** Item 4 Dirección General de Grandes Contribuyentes.	1	Mes	Gs 15.100.000		Gs 15.100.000
				SUB TOTAL		**Gs 15.100.000**
				TOTAL	**Gs 15.100.000**	

SON GUARANÍES: QUINCE MILLONES CIEN MIL .-

OBSERVACIONES: SEGÚN EXPEDIENTE Nº 20213000521 - CERTIFICACION: s/ Providencia CF/DP Nº 27/2021.-

RECIBI CONFORME ORIGINAL

ELABORADO POR				FECHA	FIRMA Y SELLO	ACLARACIÓN
	Lic. Celeste Franco Vargas JEFE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS Jefa Interina Departamento de Servicios C.A./DAAF	Alberto Alfonzo, Coordinador Interino COORDINADOR ADMINISTRATIVO Coordinación Administrativa - DAAF	Lic. ROBERTO ENRIQUE, Director Dirección de Apoyo de Administración y Finanzas DIRECCION DE APOYO Y DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	20/01/2021	LIMPIEZAS MODERNAS PARAGUAYAS SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA TEL: 205-218 FAX: 229-416	Beren Jove

Cristian Sosa
Funcionario Dpto. de Servicios

CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN