DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

# ORDEN DE SERVICIO

**O.S. Institucional Nº 49 / 2023**

**Nivel de Entidad : 23-19**

**Fecha de Emisión : 21 / 06 / 2023**

**Entidad : DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**

**Unidad Compradora (Código SICP) : 1640**

**ID del Llamado : 412169**

**Tipo de Procedimiento : CONTRATACIÓN DIRECTA**

**Descripción del Llamado : SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE LA DNCP - SEGUNDO LLAMADO**

**Proveedor : JPM REPUESTOS & AUTOMECANICA DE JUSTO PASTOR MOLAS HERMOSA**

**RUC : 1202077-0**

La presente orden tiene por objeto la entrega de los servicios que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

| Nº ORDEN | Nº de LOTE | Nº de ÍTEM | Bien y/o Servicio Adquirido | DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | MONTO TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | LOTE 1 | 53 | Servicio | Batería de 40 amperios para Hyundai Grand i10 | Unidad | 1,00 | 600.000 | 600.000 |
| | | | | | | | TOTAL | 600.000 |

SON GUARANÍES: SEISCIENTOS MIL. ----------

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO: 05 (CINCO) DIAS CALENDARIOS. ----------

LUGAR DE PRESTACION DE LOS SERVICIOS: Estados Unidos Nº 961 c/ Tte. Fariña. ----------

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida de la prestación de los servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.-

LÍNEA PRESUPUESTARIA:

| Año | Tipo | Programa | S. Prog. | Proyecto | S.O.G | O.F. | Dpto. | Monto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2023 | 1 | 1 | 0 | 1 | 244 | 1 | 99 | 600.000 |
| | | | | | | | Total: | 600.000 |

Lic. Emilio Martínez
Director Gral. de Administración y Finanzas
DNCP

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

P/A
[illegible] Fátima Gómez Bernal
Jefa Dpto. Adquisiciones y Contratos
DNCP

COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES

Lic. Verónica Dávalos
Presupuesto
DNCP

JEFATURA DE PRESUPUESTO

Ing. Osmar Pando
Jefe de Dpto. de Servicios Grales.
DNCP

ÁREA REQUIRENTE

El método oficial para toda solicitud de servicio será vía correo electrónico. Será de total responsabilidad del proveedor la revisión del mismo, siendo suficiente respaldo para la contratante, la solicitud de servicio enviada mediante correo electrónico de la Convocante a la dirección de correo electrónico establecida por el proveedor, por ende, ésta órden deberá ser cumplida acorde a la descripción y al plazo estipulado en la misma. Los plazos serán computados desde la remisión de la órden por parte de la Convocante al correo electrónico del proveedor.