TETÃ VIRU MOHENDAPY
Mohendapy
Ministerio de HACIENDA

MINISTERIO DE HACIENDA
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE TRIBUTACI
DIRECCION DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
COORDINACION ADMINISTRATIVA
Yegros entre Eligio Ayala y Mcal. López
Telefax: (021) 417 77 10 – 77 11 – 77 40 – 77 43

Código:
FL_GAD_05_01
Versión: 03

FECHA	DIA	MES	AÑO
	8	MAYO	2023

SET TRIBUTACIÓN
—Promoviendo confianza—

ORDEN DE:
- [ ] COMPRA
- [x] SERVICIO
- [x] ORIGINAL
- [ ] COMPLEMENTARIA

Nº **0297**

DUPLICADO

Páginas : 1 de 1

RUC : 80060858-5
PROVEEDOR : TECHNOMA S.A.C.I.
CORREO ELECTRÓNICO : licitaciones@technoma.com.py
DOMICILIO : Calle 4 Nro.150 c/ Eduardo Schaerer
TELÉFONO : (021) 728-9615

PAC N°: 409.986
LLAMADO: SERV. TECN. DE MONIT. Y MANT. DE ENLACES DE FIBRA OPTICA DE LA INFRAEST. CRITICA DE LA SET DEL MH
CONTRATO N°: 33/2022 **CC:** LP-12006-22-219762

Estimaremos se sirva (n) proveer lo detallado más abajo :

SÍRVASE LEER Y FIRMAR LA ORDEN AL PIE EN PRUEBA DE RECEPCIÓN DE LA MISMA

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA: **CONFORME A CONTRATO**

LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA/SERVICIOS TIENE UNA VALIDEZ DE 30 DÍAS DESDE LA FECHA DE RECEPCIÓN.-

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PEDIDO				
		CANT.	UM	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL EXENTA	PRECIO TOTAL GRAVADA
	CORRESPONDE AL PERIODO JUNIO/2023 - (07/11) **LOTE 1**					
1	Servicio Técnico de Monitoreo de la Infraestructura Crítica de la SET	1	Mes	60.000.000		Gs 60.000.000
				SUB TOTAL	**Gs 0**	**Gs 60.000.000**
				TOTAL	**Gs 60.000.000**	

SON GUARANÍES : SESENTA MILLONES .-

OBSERVACIONES: EXPEDIENTE N° 20233012606 - MEMORANDUM DTIC/PLAN N° 43/23 - CERTIFICACIÓN: CSC N° 573/2023

RECIBÍ CONFORME ORIGINAL.

Lic. Víctor Daniel Martínez	Alberto M. Franco V.	Alberto Alfonzo, Coordinador Interino Coordinación Administrativa - DAAF	Lic. ROSER... Director Administrativo	12/05/23	TECHNOMA S.A.C.I.	Araceli Otellico
ELABORADO POR	**JEFE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS**	**COORDINADOR ADMINISTRATIVO**	**DAAF**	**FECHA**	**FIRMA Y SELLO**	**ACLARACIÓN**
FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN	***FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN***	***FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN***	***FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN***	***CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN***		