ANEXO A LA RESOLUCIÓN C.S.U. Nº 043/2001

Nº 0000243

Form. 7

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
Facultad de Ciencias Agropecuarias Forestales

ORDEN DE COMPRA

SEÑORES (2) Compugraf Informatica S.R.L

Sírvase proveer los elementos que se detallan a continuación, de acuerdo con las condiciones de esta orden de compra.

Fecha de Emisión (3) 09/12/2019.

Fecha de Entrega (4) 17/12/2019.

(5) Cantidad	(6) Unidad	Detalle (7)	(8) Moneda	(9) Precio Unitario	(10) IMPORTE
3	Unidad	Impresora Láser Color Con Toner-Cartucho de repuesto Características Técnicas: Funciones: Imprime, copia, escanea Compatibilidad con varias tareas: Sí Velocidad de impresión en negro: Normal: Hasta 17 ppm 8 Velocidad de impresión color: Normal:Hasta 17 ppm 8 Salida de la primera página (preparada) Negro: Apenas 11,6 segundos Color: Hasta apenas 13,4 segundos 10 Ciclo de trabajo : Hasta 30.000 páginas Volumen de páginas mensual recomendado: 150 a 1500 Tecnología de impresión:Láser Calidad de impresión en negro (óptima):Hasta 600 x 600 ppp Calidad de impresión en color (óptima):Hasta 600 x 600 ppp Monitor: LCD 2 líneas Velocidad del procesador: 800 MHz Sensor de papel automática: No Capacidad inalámbrica: 802.11 b/g/n incorporado autenticación mediante WEP, WPA/WPA2 u 802.11x cifrado mediante AES o TKIP WPS Wi-Fi Direct Manejo de papel para entrada, estándar: Bandeja de entrada 150 hojas Salida de manejo de papel, estándar: Bandeja salida de 100 hojas Capacidad de salida máxima (hojas): Hasta 100 hojas (altura de pila de 10 mm) Impresión a doble cara Manual (soporte para controlador suministrado) Tamaños de soportes de impresión admitidos: Carta (216 x 280), Legal (216 x 356), Ejecutivo (184 x 267), Oficio 8,5 x 13 (216 x 330), 4 x 6 (102 x 152), 5 x 8 (127 x 203), A4(210 x 299), A5(148 x 210), A6(105x148), B5(JIS)(182 x 257), B6(JIS)(128 x 182), 10 x 15 cm (100 x 150), Oficio 216x340mm(216 x 340), 16 000 195x270mm(195x270), 16 000 184x260mm(184x260), 16 000 197x273mm(197x273), Postal (JIS) (100 x 147), Postal doble (JIS) (147 x 200), Sobre n.º 10 (105 x 241), Sobre monarca (98 x 191), Sobre B5 (176 x 250), Sobre C5 (162 x 229), Sobre DL (110 x 220), A5-R (210 x 148) Tipo de escáner: Cama plana Formato del archivo de digitalización: JPG, RAW (BMP), PNG, TIFF, PDF Resolución de escaneo, óptica: Hasta 1200 ppp Tamaño de escaneo, máximo: 215,9 x 297 mm Escaneado ADF dúplex: No Formatos de archivo, admitidos: PDF, JPG Velocidad de copiado (normal): Negro: Hasta 17 ppm-Color: Hasta 17 ppm Resolución de copia (texto en negro): Hasta 600 x 600 ppp Resolución de copia (texto y gráficos en color): 600 x 600 ppp Configuración de reducción/ampliación de copias: 25 to 400% Copias, máximo: Hasta 99 copias Alimentación: Voltaje de entrada de 220 voltios: de 220 a 240 VCA (+/- 10%), 50 Hz (+/- 3 Hz) y 60 Hz (+/- 3 Hz) Observaciones para el proveedor: El equipo deberá ser entregado en la Universidad Nacional de Itapua con todos los accesorios en caja, también deberá incluir en sus costos un juego de toner-Cartucho adicional de repuesto (4 Unidades 1 por cada color-Exigido) y un certificado de Garantía: 2 años como mínimo, con registro del producto	Gs.	3.548.578	10.645.734
			TOTAL (11)		**10.645.734**

Forma de Pago (13) Crédito

Lugar de Entrega (14) UNI

Condiciones especiales (15)

Secretario Administrativo (16)

Firma del Decano (17) Ing. Agrop. Julio Rodas
DECANO
FaCAF/UNI

USO INTERNO

Dependencia Solicitante (18)	FaCAF /UNI	**Trámite Interno (20)** 36/2019.	**División de compras y suministros (21)**
Imputación Presupuestaria (22)	540 / 543	**Auditor Interno (24)**	

IMPRENTA UNIVERSO: 071 206217