TETÃPY JEHECHAUKA Sãmbyhyha
Secretaría NACIONAL DE TURISMO

PARAGUAY

Paraguay de la gente

SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO

Palma 468 entre Alberdi y 14 de Mayo, Paraguay - Teléfono: +595 21 441-530
www.senatur.gov.py - www.visitparaguay.travel
R.U.C: 80020934-6

FECHA: lunes, 20 de marzo de 2023

DUPLICADO		
1	de	8

ORDEN DE: COMPRA: [ ] SERVICIO: [X]

Nº116/2023

Ésta Orden de Compra/Servicio es valida por 60 días. Sírvase leer y firmar la Orden al pie, en prueba de recepción de la misma.

ID Nº 407.940
MODALIDAD: CD Nº 06/2022
LLAMADO: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORAS, FOTOCOPIADORASY ESCANER PARA LA SENATUR"
CONTRATO Nº 21/2022

PROVEEDOR: CBO7 EMPRENDIMIENTOS DE CESAR ORTIZ BAEZ
R.U.C: 3915788-1
DOMICILIO: AVDA. VON POLESKI C/ LOS GLADIOLOS (VILLA ELISA)
TELEF/CORREO cesarortizbaez@hotmail.com

PRESUPUESTO Nº 1 CODIGO PATRIMONIAL Nº 9104

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 1

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA BROTHER DCP 8080DN**					
1.4	Cambio de Cuchilla de Limpieza	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
1.5	Cambio de Rodillo de Fusor	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
1.6	Cambio de Rodillo de Transferencia	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
1.7	Cambio de Rodillo de Carga	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
1.8	Cambio de Termistor	Unidad	Evento	1	304.000	304.000
1.9	Cambio de Rodillo de Limpieza	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
1.11	Cambio de Ruedas de arrastre de papel	Unidad	Evento	1	176.000	176.000
1.12	Cambio de Ruedas separadores de papel	Unidad	Evento	1	176.000	176.000
1.17	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	176.000	176.000
					SUB-TOTAL	**2.528.000**

PRESUPUESTO Nº 2 CODIGO PATRIMONIAL Nº 7735

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 1

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA BROTHER DCP 8080DN**					
1.1	Cambio de Cilindro	Unidad	Evento	1	440.000	440.000
1.2	Cambio de Lámpara de Fusor	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
1.3	Cambio de Rodillo de Presión	Unidad	Evento	1	416.000	416.000
1.4	Cambio de Cuchilla de Limpieza	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
1.14	Cambio de Gua de Papel	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
1.15	Cambio de fuente de energia	Unidad	Evento	1	520.000	520.000
1.16	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
1.17	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	176.000	176.000
					SUB-TOTAL	**2.672.000**

Lic. Deisy M. Zayas F., Jefa
Dpto. de Gestión Documental de Pago
Secretaria Nacional de Turismo

Gloria Acosta Ybarra
Directora General
DGAF-SENATUR

CBO7 EMPRENDIMIENTOS
de César Ortiz Báez
RUC: 3915788 - 1

PRESUPUESTO Nº 3 CODIGO PATRIMONIAL Nº 9107

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 1

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA BROTHER DCP 8080DN**					
1.2	Cambio de Lámpara de Fusor	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
1.3	Cambio de Rodillo de Presión	Unidad	Evento	1	416.000	416.000
1.4	Cambio de Cuchilla de Limpieza	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
1.5	Cambio de Rodillo de Fusor	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
1.6	Cambio de Rodillo de Transferencia	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
1.7	Cambio de Rodillo de Carga	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
1.8	Cambio de Termistor	Unidad	Evento	1	304.000	304.000
1.14	Cambio de Gua de Papel	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
					SUB-TOTAL	**2.704.000**

PRESUPUESTO Nº 4 CODIGO PATRIMONIAL Nº 10425

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 1

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA DCP 8150DN**					
2.4	Cambio de Cuchilla de Limpieza	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
2.5	Cambio de Rodillo de Transferencia	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
2.6	Cambio de Rodillo de Carga	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
2.7	Cambio de Termistor	Unidad	Evento	1	304.000	304.000
2.8	Cambio de Rodillo de Limpieza	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
2.9	Cambio de Motor de tonera	Unidad	Evento	1	432.000	432.000
					SUB-TOTAL	**2.072.000**

PRESUPUESTO Nº 5 CODIGO PATRIMONIAL Nº 12518

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 2

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA LEXMARK MX410**					
1.2	Cambio de Resistencia Termica de Fusor	Unidad	Evento	1	440.000	440.000
1.3	Cambio de Rodillo de Presión	Unidad	Evento	1	400.000	400.000
1.4	Cambio de Cuchilla de Limpieza	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
1.8	Cambio de Motor de tonera	Unidad	Evento	1	520.000	520.000
1.9	Cambio de Sensor de papel	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
1.11	Cambio de Guia de Papel	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
1.12	Cambio de Fuente de energia	Unidad	Evento	1	600.000	600.000
1.13	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
					SUB-TOTAL	**3.000.000**

Lic. Deisy M. Zayas F., Jefa
Dpto. de Gestión Documental de Pago
Secretaría Nacional de Turismo

Gloria Acosta Ybarra
Directora General
DGAF-SENATUR

CGB7 EMPRENDIMIENTOS
de César Ortiz Báez
RUC: 3915788 - 1

PRESUPUESTO Nº 6 CODIGO PATRIMONIAL Nº 13585

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 3

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA RICOH MP501**					
1.2	Cambio de Fusing Unit Mp 501	Unidad	Evento	1	2.400.000	2.400.000
1.3	Cambio Development Unit Mp 501	Unidad	Evento	1	1.600.000	1.600.000
1.4	Cambio Paper Feed Mp 501	Unidad	Evento	1	880.000	880.000
1.5	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
1.6	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
					SUB-TOTAL	**5.600.000**

PRESUPUESTO Nº 7 CODIGO PATRIMONIAL Nº 13569

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 3

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA RICOH MP501**					
1.1	Cambio Drum Unit Mp 501/601 Spf Mp 501	Unidad	Evento	1	2.240.000	2.240.000
1.2	Cambio de Fusing Unit Mp 501	Unidad	Evento	1	2.400.000	2.400.000
1.4	Cambio Paper Feed Mp 501	Unidad	Evento	1	880.000	880.000
1.5	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
1.6	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
					SUB-TOTAL	**6.240.000**

PRESUPUESTO Nº 8 CODIGO PATRIMONIAL Nº 13586

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 3

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA RICOH MP501**					
1.1	Cambio Drum Unit Mp 501/601 Spf Mp 501	Unidad	Evento	1	2.240.000	2.240.000
1.2	Cambio Fusing Unit Mp 501	Unidad	Evento	1	2.400.000	2.400.000
1.4	Cambio Paper Feed Mp 501	Unidad	Evento	1	880.000	880.000
1.6	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
					SUB-TOTAL	**5.880.000**

Lic. Deisy M. Zayas F., Jefa
Dpto. de Gestión Documental de Pago
Secretaría Nacional de Turismo

Gloria Acosta Ybarra
Directora General
DGAF-SENATUR

COB7 EMPRENDIMIENTOS
de César Ortiz Báez
RUC: 3915788 - 1

PRESUPUESTO Nº 9 CODIGO PATRIMONIAL Nº 14586

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 3

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA RICOH IM430**					
2.1	Cambio Drum Unit - Im 430	Unidad	Evento	1	1.440.000	1.440.000
2.2	Cambio Fusing Unit Im 430	Unidad	Evento	1	1.920.000	1.920.000
2.3	Cambio Paper Feed Im 430	Unidad	Evento	1	880.000	880.000
2.5	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
					SUB-TOTAL	**4.600.000**

PRESUPUESTO Nº 10 CODIGO PATRIMONIAL Nº 14585

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 3

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA RICOH IM430**					
2.1	Cambio Drum Unit - Im 430	Unidad	Evento	1	1.440.000	1.440.000
2.3	Cambio Paper Feed Im 430	Unidad	Evento	1	880.000	880.000
2.4	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
2.5	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
					SUB-TOTAL	**3.040.000**

PRESUPUESTO Nº 11 CODIGO PATRIMONIAL Nº 14582

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 3

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA RICOH IM430**					
2.1	Cambio Drum Unit - Im 430	Unidad	Evento	1	1.440.000	1.440.000
2.2	Cambio Fusing Unit Im 430	Unidad	Evento	1	1.920.000	1.920.000
2.3	Cambio Paper Feed Im 430	Unidad	Evento	1	880.000	880.000
2.4	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
2.5	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
					SUB-TOTAL	**4.960.000**

Lic. Deisy M. Zayas F., Jefa
Dpto. de Gestión Documental de Pago
Secretaría Nacional de Turismo

Gloria Acosta
Directora General
DGAF-SENATUR

COB7 EMPRENDIMIENTOS
de César Ortiz Báez
RUC: 3915788 - 1

PRESUPUESTO Nº 12 CODIGO PATRIMONIAL Nº 14580

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 3

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA RICOH IM430**					
2.1	Cambio Drum Unit - Im 430	Unidad	Evento	1	1.440.000	1.440.000
2.2	Cambio Fusing Unit Im 430	Unidad	Evento	1	1.920.000	1.920.000
2.3	Cambio Paper Feed Im 430	Unidad	Evento	1	880.000	880.000
2.4	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
					SUB-TOTAL	**4.600.000**

PRESUPUESTO Nº 13 CODIGO PATRIMONIAL Nº 13591

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 4

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA LASER MONOCROMATICA MARCA HP LASER JET PRO M102W**					
2.1	Cambio de Cilindro	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
2.2	Cambio de Cuchilla de Limpieza	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
2.3	Cambio de Rodillo de Presión	Unidad	Evento	1	312.000	312.000
2.12	Cambio de Guia de Papel	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
2.13	Cambio de fuente de energia	Unidad	Evento	1	352.000	352.000
2.14	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
2.15	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
					SUB-TOTAL	**1.416.000**

PRESUPUESTO Nº 14 CODIGO PATRIMONIAL Nº 13593

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 4

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA LASER MONOCROMATICA MARCA HP LASER JET PRO M102W**					
2.7	Cambio de Rodillo de Limpieza	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
2.8	Cambio de Motor de tonera	Unidad	Evento	1	192.000	192.000
2.9	Cambio de Sensor de papel	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
2.10	Cambio de Film de Fusión	Unidad	Evento	1	320.000	320.000
2.11	Cambio de Resistencia Termica de Fusor	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
2.12	Cambio de Guía de papel	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
2.14	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
2.15	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
					SUB-TOTAL	**1.520.000**

COB7 EMPRENDIMIENTOS
de César Ortiz Báez
RUC: 3915788 - 1

Lic. Deisy M. Zayas F., Jefa
Dpto. de Gestión Documental de Pago
Secretaría Nacional de Turismo

Gloria Acosta Ybarra
Directora General
DGAF-SENATUR

PRESUPUESTO Nº 15 **CODIGO PATRIMONIAL Nº 5975**

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 4

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
4	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA LASER MONOCROMATICA MARCA HP LASER JET P2055 DN**					
4.6	Cambio de Termistor	Unidad	Evento	1	176.000	176.000
4.7	Cambio de Rodillo de Limpieza	Unidad	Evento	1	96.000	96.000
4.8	Cambio de Motor de tonera	Unidad	Evento	1	192.000	192.000
4.9	Cambio de sensor de papel	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
4.10	Cambio de Film de Fusión	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
4.12	Cambio de Guia de Papel	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
4.14	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
4.15	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
					SUB-TOTAL	**1.352.000**

PRESUPUESTO Nº 16 **CODIGO PATRIMONIAL Nº 6524**

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 4

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
4	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA LASER MONOCROMATICA MARCA HP LASER JET P2055 DN**					
4.1	Cambio de Cilindro	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
4.2	Cambio de Cuchilla de Limpieza	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
4.4	Cambio de Rodillo de Transferencia	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
4.10	Cambio de Film de Fusión	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
4.11	Cambio de Resistencia Termica de Fusor	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
4.14	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
4.15	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
					SUB-TOTAL	**1.472.000**

Lic. Deisy M. Zayas F., Jefa
Dpto. de Gestión Documental de Pago
Secretaría Nacional de Turismo

...ria Acosta Ybarra
Directora General
DGAF-SENATUR

CGB7 EMPRENDIMIENTOS
de César Ortiz Báez
RUC: 3915788 - 1

PRESUPUESTO Nº 17 CODIGO PATRIMONIAL Nº 12764

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 4

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
6	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA LASER COLOR MARCA HP LASER JET PRO MFP 177 FW**					
6.7	Engranaje acople fusor	Unidad	Evento	1	96.000	96.000
6.8	Sensor de papel	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
6.9	Sensor de toner	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
6.11	Tarjetas de Conectividad (USB, Red)	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
6.12	Guía Duplex	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
6.14	Cable Flat	Unidad	Evento	1	176.000	176.000
6.16	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
6.17	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
					SUB-TOTAL	**1.360.000**

PRESUPUESTO Nº 18 CODIGO PATRIMONIAL Nº 7860

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 4

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
7	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL LASER COLOR MARCA HP LASER JET PRO MFP 175 FW**					
7.3	Unidad Reveladora	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
7.5	Termistor	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
7.11	Tarjetas de Conectividad (USB, Red)	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
7.12	Guía Duplex	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
7.14	Cable Flat	Unidad	Evento	1	176.000	176.000
7.16	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
6.17	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
					SUB-TOTAL	**1.528.000**

Lic. Deisy M. Zayas F., Jefa
Dpto. de Gestión Documental de Pago
Secretaría Nacional de Turismo

Gloria Acosta Ybarra
Directora General
DGAF-SENATUR

COB7 EMPRENDIMIENTOS
de César Ortiz Báez
RUC: 3915788 - 1

DUPLICADO		
8	de	8

PRESUPUESTO Nº 19 **CODIGO PATRIMONIAL Nº 13566**

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: Los servicios de Mantenimiento y Reparación deben realizarse en las Oficinas de la SENATUR (Palma Nº 468 e/ Alberdi y 14 de Mayo), salvo se requiera de herramientas especiales, en ncuyos casos la Dirección de Tic`s autorizará al Proveedor el traslado del equipo a sus instalaciones. **Plazo de Entrega:** El plazo máximo de entrega de los servicios de **MANTENIMIENTO** tendrán un plazo máximo de 24 (veinte y cuatro) horas, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.El plazo máximo de entrega de los servicios de **REPARACIÓN** tendrán un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la recepción efectiva de la Orden de Servicio.

LOTE Nº 4

Item	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
8	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL LASER COLOR MARCA HP LASER JET PRO M477 FDW**					
8.7	Engranaje acople fusor	Unidad	Evento	1	96.000	96.000
8.8	Sensor de papel	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
8.9	Sensor de toner	Unidad	Evento	1	120.000	120.000
8.10	Fuente de alimentación	Unidad	Evento	1	440.000	440.000
8.12	Guía Duplex	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
8.13	Placa procesadora de Imagen	Unidad	Evento	1	360.000	360.000
8.14	Cable Flat	Unidad	Evento	1	176.000	176.000
8.15	Unidad de Scanner	Unidad	Evento	1	600.000	600.000
8.16	Mantenimiento general del equipo (repuestos menores)	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
8.17	MANO DE OBRA	Unidad	Evento	1	144.000	144.000
					SUB-TOTAL	**2.400.000**

Son guaraníes:	**CINCUENTA Y OCHO MILLONES, NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL .-**	**58.944.000**

LA FACTURA DEBERÁ EXPEDIRSE A NOMBRE DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO - R.U.C 80020934-6

Lic. Deisy M. Zayas F., Jefa Dpto. de Gestión Documental de Pago Secretaría Nacional de Turismo	Hugo A. Conte Vharra Director General DGAF-SENATUR	Mariela Martinez Mariela Martinez CGB7 EMPRENDIMIENTOS de César Ortiz RUC: 3915780	20-03-2023
ELABORADO POR: DPTO. DE GESTION DOCUMENTAL DE PAGO	**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**	**FIRMA Y ACLARACIÓN DE FIRMA - PROVEEDOR**	**FECHA DE RECEPCIÓN - PROVEEDOR**