ORDEN DE SERVICIO

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**

...S: PS LINE S.A.

...NTRATO Nº: 147/21 PAC Nº: 37 / 2021 PRESUPUESTO Nº PS22LX14 O.INSPECCION Nº 25824 N° 2119 20/07/2022

Sírvase realizar los servicios que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden:

DEPENDENCIA SOLICITANTE: **JUZGADO DE VILLA HAYES**

TIPO/FECHA DEL SERVICIO: **MANTENIMIENTO CORRECTIVO**

BIEN/SERVICIO: **FOTOCOPIADORA**

MARCA: **Lexmark** MODELO: **MX710DHE** SERIE/MOTOR Nº **S74634C66002FC**

INVENTARIO PATRIMONIAL Nº **13001-02-0133835** OTROS:

***Los bienes/servicios deberán ser proveídos de acuerdo a los plazos y condiciones establecidos en el Contrato.-**

LOTE	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO IVA INCL.	EXENTAS	GRAVADAS IVA INCL.
2	2.6	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE EQUIPO LEXMARK MODELO MX710 CAMBIO DE ADF MAINT. KIT CON PROVISIÓN DE REPUESTO ---.	1	1.998.000		1.998.000
2	2.13	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE EQUIPO LEXMARK MODELO MX710 CAMBIO DE BANDEJA ADICIONAL CON PROVISIÓN DE REPUESTO ---.	1	1.142.000		1.142.000
2	2.14	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE EQUIPO LEXMARK MODELO MX710 MANO DE OBRA POR REPARACIÓN POR EQUIPO. ---.	1	460.000		460.000
SUBTOTALES					0	3.600.000
TOTALES					0	3.600.000

SON GUARANIES: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL

OBSERVACIONES:

LINEA A SER AFECTADA: 2 002 17 243 30 001

Martín Espínola Vargas - Coordinador
Div. Mant. de Equipos y Enseres
Dpto. de Logística Administrativa

Firmas autorizantes:

ABG. NATALIA ALBERTINI
DIRECTORA
DPTO. DE LOGISTICA ADMINISTRATIVA

Cristian González
Servicio Técnico
PS Line S.A.

Recibido por: **Fecha:** 20 JUL. 2022

EJEMPLAR 1 : PROVEEDOR
EJEMPLAR 2 : LEGAJO
EJEMPLAR 3 : AMBITO RESPONSABLE

Impreso por: MARTINEZ CANTERO , GUSTAVO SILVINO

EJEMPLAR 3

Pagina: 1 / 1